

ОСНОВНА ШКОЛА "МИХАИЛО МЛАДЕНОВИЋ СЕЉА" ДУДОВИЦА



ОСНОВНА ШКОЛА ДУДОВИЦА

ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "МИХАИЛО МЛАДЕНОВИЋ СЕЉА" ДУДОВИЦА

ЗА ШКОЛСКУ 2023/24. ГОДИНУ

У Дудовици, август 2024. године

ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ПЛАНИРАЊА РАДА ШКОЛЕ

За обављање делатности основног образовања и васпитања као и за израду Годишњег плана школе примењиваће се:

1. Закон о основном образовању и васпитању („Службени гласник РС“, бр.55/13, 101/17, 27/18-др. закон, 10/19,129/21 и 92/23)
2. Закон о основама система о образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18-др. закони, 6/20, 129/21 и 92/23)
3. Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању (Сл.гласник РС, бр.10/2024);
4. Правилници о наставним плановима и програмима
5. Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање занемаривање
6. Школски календар рада у основној школи за школску 2023/24. годину који је донело Министарство просвете
7. Школски програм
8. Развојни план установе
9. Извештај о самовредновању и вредновању

1.1. КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

Школска 2023/2024. година започета је са извршиоцима за све наставне предмете и за сва радна места у свим делатностима. Због смањења одељења у претходним годинама у матичној школи повећао се број радника који раде у две школе, или су распоређени на рад у редовној и изборној настави, продуженом боравку, и библиотеци:

Душица Максимовић, наставник историје
 Дејан Драгољубовић, наставник географије
 Иван Бошковић, наставник физичке културе
 Сузана Алексић, наставник хемије
 Зора Гајић, наставник српског језика
 Јелена Медић, наставник руског језика
 Снежана Ивковић, наставник енглеског језика

И даље тече процес распоређивања технолошких вишкова расписивање конкурса за раднике који су радни однос засновали од 2015. године и даље. О променама насталим преузимањем наших технолошких вишкова, обавештавали смо у континуитету школску управу, што и даље чинимо.

Кадровски услови

На почетку школске 2023/2024. године школа располаже са довољно стручног кадра за извршавање свих активности предвиђених Годишњим планом рада школе и Школским програмом.

Кадар наставници разредне наставе

	Број радника	Степен стручне спреме			
		Звање-струка	IV	VI	VII
Разредна настава	9+2	Професор разредне наставе			11
Предметна настава	17	Наставник-професор предметне наставе	1	1	15
Укупно	26+2		1	1	26

Свега наставника у разредној настави – 11; 9 учитеља у настави 2 учитеља у продуженом боравку.

Свега наставника у предметној настави – 17

Свега запослених у настави на нивоу школе 28 наставника. У овом броју радника није приказан учитељ у продуженом боравку у III и IV разреду (хетерогена група)

Остали педагошки радници

Извршиоци	Степен стручности	звање	Радни стаж
Директор	VII	Проф.разредне наставе	25
Педагог	VII	Проф.педагогије	27
Психолог	VII	Проф. психологије	1
Библиотекар	VII	Проф.енглеског језика	11

Стручна структура свих запослених

	Запослени школе према стручности							
	НКВ	III	IV	ССС	ВШС	ВСС	Мр	Ук.
Директор						1		1
Стручни сарадници						1,5		1,5
Стручни сарадник-библиотекар						0,5		0,5
Наставници у продуженом боравку					1	2		3
Наставници разредне наставе						9		9
Наставници предметне наставе				0,75	1	14,39		16,14
Секретар						1		1
Административни радник				0,5				0,5
Шеф рачуноводства					1			1
Помоћно особље	6,2							6,2
Домар, радник на одржавању објекта		1,5+0,5						2
Сервирке								
Σ	6,2	2		1,5	3	31		41,84

1.2.ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

Настава се одржава у матичној школи и три подручне школе. У подручним школама услови рада су били у потпуности задовољавајући у односу на Норматив о опремљености школе.

У матичној школи просторни услови су били задовољавајући осим ретких случајева одржавања часова у физкултурној сали са више одељења истовремено. Сви разреди радили су искључиво у првој смени због превоза ученика, око 80% су путници. У првој смени је било 139 ученика другог циклуса у 8 одељења и 63 ученика у 4 одељења првог циклуса - укупно у матичној школи 202 ученика. Уписани су и ученици са посебним потребама. У школи је заступљена инклузивна настава за ученике чији су родитељи дали писану сагласност за ИОП, а за ИОП2 и лекарску документацију. Индивидуални образовни програми су скоро у целини реализовани на задовољство стручног тима и ученика са посебним потребама.

У подручним одељењима има укупно 44 ученика од 1. до 4. разреда. Укупно ученика 246 (без ИОП-а). У односу на прошлу школску годину 1 ученик мање.

Од првог септембра настава је почела у условима појачаног безбедносног деловања свих запослених уз подршку школског полицајца. Часови су трајали 45 минута.

Нижи и виши разреди, први и други циклус образовања су до краја првог полугодишта које је трајало до 29. децембра према календару образовно васпитног рада основне школе за школску 2023/24.године. Наставу су похађали у просторијама школе уз примену свих мера за очување здравља и безбедности ученика и радника.

Настава је организована према оперативним плановима организације и реализације наставе одобреним од стране Школске управе.

1.3.ГРАЂЕВИНСКО -ТЕХНИЧКА СПРЕМНОСТ ШКОЛЕ

Грађевинско-техничка спремност је делимично побољшана у матичној школи.

Још увек није решен проблем неисправности воде за пиће копањем артеријских бунара.

Пројекат за водовод на југу лазаревачке општине је у току, али се трајно решавање овог проблема не очекује у току ове школске године.

Од планираних радова у матичниј школи, није реализовано следеће:

- није озидана шупа за угаљ
- реконструкција електричне инсталације која је стара 54 године

У подручним одељењима, због недостатака материјалних средстава, нису извршени

следећи радови, па се њихова реализација преноси на школску 2024/2025. годину:

- у Жупањцу: замена школске оgrade уз Ибарску магистралу, трајно снабдевање техничком и пијаћом водом; замена столарије у другој учионици.
- у Чибутковици: реализовани предвиђени планови уз помоћ ГО Лазаревац
- у Брајковцу: замена столарије.
- Набавка и уградња видео надзора за подручна одељења.

Технички услови рада школе су знатно побољшани у односу на претходну школску годину. У матичној школи је извршена комплетна спољашња реконструкција постављањем изолације и изградом нове фасаде, заменом старе столарије новом столаријом на целом школском објекту. Извршена је и реконструкција мокрог чвора заменом комплетне инсталације, санитарија, зидних и подних плочица у свим дечијим тоалетима. На школском терену је постављена нова мултифункционална подлога и тиме побољшани услови за обављање часова редовне наставе и ваннаставних активности у оквиру наставе физичкоког васпитања. У Жупањцу је замењена столарија, подови и осветљење лед плафоњеркама у једној учионици, у сали и на улазу у школску зграду замењена је столарија (донација). Из сопствених средстава су замењени олуци и санирана влага у сали. Просторни услови рада школе у првом полугодишту текуће школске године били су задовољавајући на целом школском подручју. У матичној школи библиотека има своју функцију и увелико се ради на њеној дигитализацији. Због недостатка простора у ходницима матичне школе, ормарићи се налазе у учионицама, и свако одељење одговара за једну учионицу. Није било проблема око организације наставе, чак је и дисциплина боља у односу на претходне године.

Одржавање објеката:

1. У матичној школи и подручним одељењима сви послови на одржавању реализовани су у континуитету.
2. Уређене зелене површине и у подручним одељењима и отеран пепео после грејне сезоне из свих дворишта.

3. И поред тога огроман проблем у раду школе представља одржавање зелених површина матичне школе и ПО како по питању опремљености косачицама и тримерима тако и по великом ангажовању помоћне службе и потрошње горива.

1.4 . ОПРЕМЉЕНОСТ ШКОЛЕ НАСТАВНИМ СРЕДСТВИМА

Школа има дигиталне учионице и у матичној школи и у подручним одељењима. Дигиталне учионице у кабинету бр. 10 и кабинету бр.7 матичне школе имају независан брзи (АДСЛ) приступ интернету и у употреби је и у редовној и изборној настави, а такође је ученицима доступна и ван часова у време великог одмора, али и пре и после часова. Дигитална учионица је инсталирана и у подручном одељењу Брајковац али треба да се осавремени. Сви кабинети у матичној школи и подручна одељења опремљени су рачунаром пројектором за потребе наставе. Свако ПО има лап топ и видео-бим за потребе наставе. У матичној школи такође постоји 11 видео пројектора и увелико се користе у настави историје и информатике, српског језика, географије, биологије, енглеског језика,...што је у значајној мери модернизовало наставу. На крају школске 2023/2024. године 4 учионице су опремљене најсавременијим интерактивним таблама (ГО Лазаревац).

Набављене интерактивне табле имају неограничене могућности.

Опремљеност школе наставним средствима је врло добра у односу на нову наставну технологију. Проблем је опремање кабинета за хемију и физику, биологију и ликовну културу. Набављен је одређен број наставних средстава за већину наставних предмета од првог до осмог разреда, али још увек много тога недостаје.

Наставничка канцеларије опремљена је са два компјутера, штампачем, копир апаратом и скенером што је у великој мери утицало на квалитет административних послова наставног особља. Омогућено је штампање тестова и контролних задатака.

Набављене су креде у боји, хамер папир и остали потрошни материјал довољно и за матичну школу и за подручна одељења што се и користи за изборну наставу и ваннаставне активности.

АМРЕС мрежом су покривена матична школа и подручна одељења.

1.4.1.Школска библиотека

Библиотечки фонд школске библиотеке је намењен ученицима, наставницима, стручним сарадницима и осталим запосленим у школи. Библиотечки фонд од 6630 књига ђачког и наставничког фонда, омогућава да школска библиотека одговори својој основној функцији, циљу и задацима и пружа стручну подршку целокупном наставном процесу. Успешан рад школске библиотеке зависиће од брижљивог и планског формирања библиотечног фонда усклађеног с наставним планом и програмом.

Библиотечки фонд школске библиотеке садржи:

- Лектиру за наставу српског језика;
- Публикације садржајно везане за наставне предмете који се изучавају у школи;
- Класична дела књижевности;
- Стручну и научну литературу из свих области;
- Енциклопедије, лексиконе, речнике, библиографије;
- Психолошко-педагошку и методичку литературу

- Научно-популарну литературу, примерену деци и младима;
- Белетристику за децу и младе која по својој литерарној и педагошкој вредности одговара ученицима;

Ученицима су доступне књиге – лектира путем електронске библиотеке, што је новина која се реализује у последње три године.

Школска библиотека опремљена је књигама, новим насловима. Набављени су часописи па ученици више времена проводе у библиотеци. Библиотека је опремљена штампачем, фото копиер апаратом, компјутером и лаптопом повезаним на интернет што ће осавременити рад библиотекара и лакше обављање административних послова. Добили смо књиге и часописе за ученике који наставу похађају по ИОП-у.

Испуњене су све финансијске обавезе.

Урађена је ревизија књижног фонда библиотеке у текућој школској години.

1.5.ПОЛОЖАЈ УЧЕНИКА У ШКОЛИ

- У извештајној години правилном расподелом није долазило до преоптерећености ученика школским обавезама. У том циљу је извршена концепција распореда часова и артикулација времена смена и простора.
- Од укупног броја ученика око 80 % су путници. Превоз је у погледу безбедности функционисао веома добро. Ученике је на свим правцима превозила "Ластра" Лазаревац.
- О здравственом стању ученика вођена је посебна брига и поштоване су све мере превенције у циљу заштите. Редовно су вршени систематски прегледи ученика од стране Дома здравља из Лазаревца.
- Снабдевање ученика уџбеницима је у овој извештајној години било организовано преко Министарства просвете за социјално угрожене, треће дете и децу у инклузији (бесплатни уџбеници) и преко Градског секретаријата за све ученике од првог до осмог разреда (бесплатни уџбеници).
- У прилогу је дат табеларни преглед броја ученика и структура ученика .
(ТАБЕЛА БРОЈ : 1)

УСЛОВИ СРЕДИНЕ У КОЈОЈ ШКОЛА РАДИ

Породични услови ученика – већ годинама констатујемо да су породични услови ученика врло неуједначени, али и да немамо систематизоване податке о породици ученика. Проблем постоји што су неки елементи и подаци променљиви током година и што постоји потреба да се они после одређеног броја година провере због образовног статуса родитеља. Општа је констатација да велики број ученика има породичне услове који су задовољавајући и омогућавају нормалан раст и развој детета.

Оно што је врло карактеристично за нашу школу је да имамо огроман број деце путника. Поред ученика који долазе из ободних месних заједница које припадају овој школи (Барзиловица, Жупањац, Чибутковица, Брајковац), долазе и ученици са подручја суседних општина Љига и Лајковца, из места Латковића, Врачевића и Ћелија.

Безбедност ученика

Безбедност ученика у школској 2023/24. години била је на завидном нивоу. Видео надзор обезбеђен је за сада у згради матичане школе, двадесет камера бележи дешавања унутар зграде и у оквиру целог школског дворишта и парка. Појачана су дежурства у зградама и школским двориштима.

Такође, после трагичног догађаја у ОШ „Владислав Рибникар“ у Београду који се десио 3.маја 2023.године када је малолетник усмртио десет људи међу којима су били и ученици исте школе и ранио више лица, ради безбедности ученика појачана су дежурства и од стране службеника полицијске станице Лазаревац. Свакодневно је по један полицајац ПС Лазаревац у периоду од 7 до 15 часова обезбеђивао школски простор у коме су боравили ученици.

За сада не постоји видео надзор у подручним одељењима.

Васпитни чиниоци друштвене средине

Школа живи и ради у развијеној индустријској средини. Поред енергетског гиганта РБ "Колубара" постоји и низ других предузећа – државних, друштвених и приватних.

Поред производних, услужних и занатских организација постоји и низ друштвених организација и установа: Дом здравља, Центар за културу, друге школе, предшколске установе и сл.

Школа остварује добру сарадњу са друштвеном средином у смислу решавања питања одржавања објекта, задовољавања потреба ученика у смислу здравствене и социјалне заштите, реализације културне, јавне и друге делатности.

Очекујемо да се ова сарадња и у будуће остварује у још већем обиму и да школа има подршку у овој средини. У овом погледу су значајни фактори Општина и Месне заједнице са својим органима и службама.

ПРИМАРНИ ЗАДАЦИ РЕАЛИЗОВАНИ ТОКОМ ШКОЛСКЕ 2023/24. ГОДИНЕ

1. Годишњи програм рада усклађен са Школским програмом. На стручним већима и активима планира се корелација међу предметима, Наставни планови и програми се остварују у складу са прописима и Календаром за ову школску годину.

2. Евидентирани су ученици којима је потребна додатна подршка и за које су на основу утврђене тешкоће израђени индивидуални-образовни планови и организована настава. Евалуација ИОП-а спроводи се у складу са прописима.

3. Сprovedено анкетирање ученика за укључивање у слободне активности /секције; програм ПО, програма превенције болести зависности и учења имплементирани су у планове одељењског старешине и одељењске заједнице.

Како је планирано Годишњим планом рада за школску 2023/24. годину, радило се на реализацији осталих планираних задатака:

- ✓ Дефинисан је образац припреме као заједнички основ за све припреме, а у делу који се односи на ток часа и активности на часу оставља се слобода сваком наставнику да то одради на начин који њему омогућава једноставност и функционалност у процесу рада,
- ✓ Урађено је анкетање за изборну наставу и наставу на језику мањина за ученике II,III,IV,VI, VII и VIII разреда,
- ✓ За родитеље првака опремљен пано „припрема детета за полазак у школу“.
- ✓ Школски тимови активно радили на остваривању зацртаних планова рада и у значајној мери били подршка основној делатности школе,
- ✓ Наставничко веће редовно пратило резултате које ученици остварују.
- ✓ Редовно су израђивани ИОП планови за ученике којима је потребна додатна подршка у образовно-васпитном раду и вршено вредновање остварености постављених задатака и циљева.

2. ОСТВАРЕНОСТ ПЛАНОВА РАДА

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

У Годишњем плану рада школе за школску 2023/2024. годину сви видови редовне делатности образовно-васпитног рада били су планирани на основу 36 наставних недеља.

Остварени су сви видови редовне наставе и ваннаставних активности.

Највећа пажња је посвећена редовној настави, јер се иста уклапала у постојеће донете мере кризног штаба и режима саобраћаја за ученике и раднике школе. Остали видови активности су били реализовани у складу са донетим оперативним плановима. Програмски садржај наставе одвијао се плански:

- на основу годишњих и месечних планова рада наставника
- на основу методичко - дидактичких припрема наставника за одржавање часова.

Основу за планирање рада и реализацију чинили су:

- Наставни план и програм (обавезујући документ)
- Оријентациони планови рада за поједине разреде и предмете (необавезујући документ).

РЕДОВНА НАСТАВА

ПРВИ РАЗРЕД

Први разред похађало је 33 ученика на почетку школске 2023/2024.године. На крају школске 2023/2024.године први разред је завршило 32 ученика. Сви ученици првог разреда су оцењени описним оценама. Успех ученика је утврђен на основу исхода који су одређени.

Ученици су савладали азбуку, писање и читање; основне математичке појмове, сабирање, одузимање до 10; савладали градиво у оквиру предмета „Свет око нас“, „Дигитални свет“ и веома активно учествовали у размењивању мишљења везаним за дате области. У оквиру Ликовне и Музичке културе ученици су били активни и свако је на свој начин исказивао своја осећања, доживљаје и склоности. На часовима Физичког васпитања ученици су учествовали у свим предвиђеним активностима и играма које су предвиђене и препоручене као позитивне за њихов психофизички развој.

У оквиру изборних предмета ученици су креативни у складу са својим способностима и склоностима.

Веома мали број ученика није у потпуности савладао градиво, неки ученици су пасивнији, мање комуникативни што ће се по мишљењу учитеља отклонити у даљем раду.

У прилогу је табеларни преглед остварености (ТАБЕЛЕ БРОЈ : 2, 2 а, 2 б)

План и програм редовне наставе од првог до осмог разреда је остварен је без одступања. Уочава се одговоран и савесно урађен план рада од стране свих извршилаца, према одговарајућим обрасцима, и реализован је у складу са календаром и оперативним плановима а у циљу очувања здравља и безбедности ученика и радника школе.

Разлози за овакво стање су одговоран рад извршилаца и добра пракса да се сви часови одсутних наставника покривају одговарајућим заменама.

Реализација

План и Програм рада је остварен је у потпуности остварен у редовној настави и ваннаставним активностима у складу са Годишњим планом рада школе за школску 2023/2024. годину.

ИЗБОРНА НАСТАВА

У прилогу је табеларни преглед (ТАБЕЛЕ БРОЈ : 2 б)

Изборна настава реализована је у областима:

- Верска настава од првог до осмог разреда
- Грађанско васпитање у седмом и осмом разреду
- Руски језик у петом, шестом, седмом и осмом разреду

У погледу остварености обавезне изборне наставе стање је следеће:

- Верска настава (описно оцењивање)
- Грађанско васпитање (описно оцењивање)
- Руски језик у петом, шестом, седмом и осмом разреду (бројчано оцењивање)

Број планираних часова изборних предмета је реализован у складу са Планом и Програмом школе.

ОСТАЛИ ОБЛИЦИ НЕПОСРЕДНОГ РАДА

Реализација допунске, додатне, припремне наставе и слободних активности је реализована по Плану и Програму школе а у складу са законским одредбама.

ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ

- Одељењске заједнице и родитељски састанци

Реализовани су часови одељенских заједница и одељенског старешине (ТАБЕЛА БРОЈ: 3 б)

Родитељски састанци

Планирани број родитељских састанака је реализован. Већа сарадња у овој текућој години са родитељима остварена је непосредним путем уз одржавање родитељских састанака у складу са свим прописаним мерама безбедности по здравље ученика.

Одржано је 85 родитељских састанка у 17 одељења.

3.ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Ритам радног дана

Школа је радила у једној смени. Редовна настава у матичној школи почиње у 7,50 часова, у подручним одељењима Жупањац у 8,00 и Чибутковица у 7,50 часова а у Брајковцу у 8,30 часова. За време трајања наставе се организује велики одмор за ужину ученика после трећег часа у матичној школи, и по завршеном трећем часу у подручним одељењима.

Распоред часова, дежурства

Настава се одвијала по распореду часова за обавезне, обавезне изборне и изборне предмете, по распореду за I и II други циклус основног образовања и васпитања.

У школи постоји и распоред дежурства, затим распоред одржавања писмених задатака и других видова писменог проверавања знања ученика

Реализација школског календара за школску 2023/2024. годину

Образовно –васпитни рад је организован у складу са школским Календаром који је прописао Министар просвете.

- I класификациони период од 1.09. до 04.11. 2023. године .
- II класификациони период је започео 6.11. 2023. године, а завршио се 29.12. 2023. године.
- III класификациони период: 22. јануара 2024. год. до 30. марта 2024.године
- IV класификациони период:01. априла 2024. год. до 14. јуна 2024. године

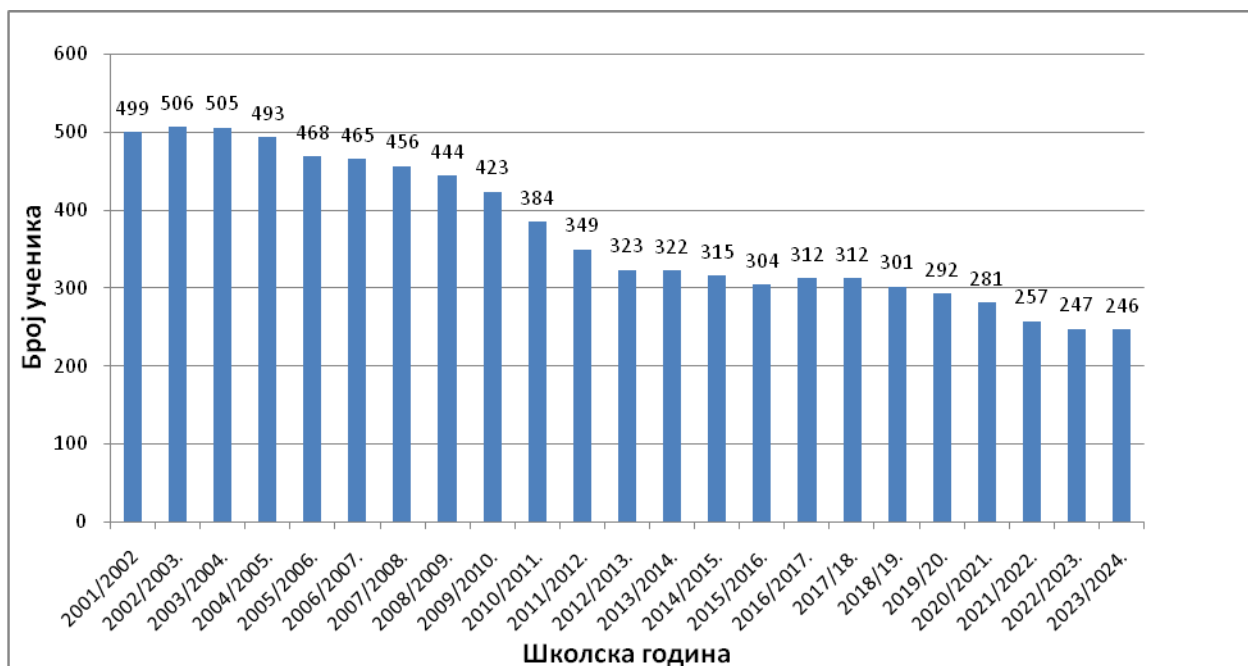
У току школске 2023/2024. године у школи су се празновали државни и верски празници у складу са Законом о државним и другим празницима; и обележени су дани битни за бољи живот:

- Обележавање пробоја Солунског фронта у Првом светском рату 15.септембра 2023.године, наставни дан
- Међународни дан мира – 22.септембра 2023. године – наставни дан
- Проглас поводом ослобођења Београда у Другом светском рату 20.октобра 2023.године, наставни дан
- Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату 21.октобар 2023. године
- 8. новембар 2023. године обележен је као Дан просветних радника, наставни дан
- Дан примирја у Првом светском рату 11. новембра 2023. године
- 20.новембар 2023. године – Дан детета
- 10.децембар 2023. – Дан људских права
- 26.јануар 2024. – Светски дан заштите животне средине
- 8.март 2024. – Међународни дан жена
- 22. март 2024. – Светски дан вода
- 7. април 2024. – Светски дан здравља
- 22. април 2024. – Дан планете Земље
- 31. мај 2024. – Светски дан борбе против пушења

Родитељски састанци одржани су у складу са планираним терминима после класификационих периода.

УПИС УЧЕНИКА И КРЕТАЊЕ БРОЈА УЧЕНИКА

Школска година	1996/1997	1997/1998	1998/1999	1999/2000	2000/2001	2001/2002
број ученика	517	521	543	534	491	499
Школска година	2002/2003.	2003/2004.	2004/2005.	2005/2006.	2006/2007.	2007/2008.
број ученика	506	505	493	468	465	456
Школска година	2008/2009.	2009/2010.	2010/2011.	2011/2012.	2012/2013.	2013/2014.
број ученика	444	423	384	349	323	322
Школска година	2014/2015.	2015/2016.	2016/2017.	2017/18.	2018/19.	2019/20.
број ученика	315	304	312	312	301	292
Школска година	2020/2021.	2021/2022.	2022/2023.	2023/2024.		
број ученика	281	257	247	246		

**а) Упис у први разред**

На почетку школске 2023/2024.године у први разред уписано је 33 ученика. Наставу је похађало 33 ученика. У односу на прошлу годину 4 ученика више. Први разред је завршило 32 ученика.

б) Упис ученика у пети разред

На почетку школске 2023/2024. године у пети разред је уписано 34 ученика распоређених у 2 одељења, 2 ученика више у односу на претходну школску годину. На крају школске 2023/2024.године пети разред је завршило 36 ученика.

в) Остали разреди

У осталим разредима наставу је похађало 179 ученика.

Ученици су редовно похађали наставу и оцењени су из свих предмета.

г) Основне карактеристике ученика обухваћених обавезним школовањем

Годишњим планом рада школе планирано је да наставу похађа 246 ученика.

Бројно стање на крају школске 2023/2024. године је 243 ученика због кретања ученика у току школске године.

Преглед броја ученика је у прилогу.

Рад у школи се одвијао током наставне године по утврђеној динамици уз остварење свих планираних садржаја.

Од почетка школске 2023/24. године ради продужени боравак – хетерогена група за први и други разред у матичној школи – ово је осма школска година како имамо продужени боравак, и већ шеста школска година и продужени боравак – хетерогена група за трећи и четврти разред. Радио је и продужени боравак - хетерогена група за први и други разред у ИО Брајковац за који смо добили сагласност за школску 2023/2024.

4. РУКОВОЂЕЊЕ И УПРАВЉАЊЕ ШКОЛОМ

4.1. Реализација плана и програма Школског одбора школске 2023/24.

Чланови Школског одбора Основне школе "Михаило Младеновић Сеља" Дудовица:

- Љиљана Танасковић, професор разредне наставе
- Радмила Миланко, професор разредне наставе
- Марија Матић, професор математике
- Милан Антонијевић
- Слађан Ивковић
- Мирослав Николић
- Невенка Маринковић
- Јелена Тадић
- Радован Милановић

Школски одбор Основне школе "Михаило Младеновић Сеља" -током школске 2023/2024. године одржао је 7 седница на којима су се расправљала питања из његове надлежности и доносиле одговарајуће одлуке, а све у складу са законом и другим подзаконским актима.

Школски одбор је на својим седницама имао законом предвиђен број присутних чланова за валидан рад и све одлуке су донесене већином гласова укупног броја чланова што је у складу са законом.

На свакој седници је изгласан предложени дневни ред и усвојен записник са претходне седнице.

Школски одбор је савесно и одговорно решавао о свим питањима која су постављена пред њега како законом, тако и од стране других заинтересованих страна. Одржане седнице

14.09.2023.

ДНЕВНИ РЕД:

Усвајање Записника, са претходне седнице Школског одбора;
Усвајање извештаја о реализацији Годишњег плана школе за школску 2022/2023. годину;
Усвајање Извештаја о раду директора школе за школску 2022/2023. годину;
Доношење годишњег плана рада школе за школску 2023/2024. годину;
Доношење Анекса школског програма за четврти разред школске 2023/2024. године;
Доношење плана стручног усавршавања запослених за школску 2023/2024. годину
Доношење Плана рада стручног тима за професионалну оријентацију за школску 2023/2024. годину;
Доношење Акционог плана развојног планирања за школску 2023/2024. годину
Давање сагласности на Правилник о организацији и систематизацији послова у школској 2023/2024. години;
Избор члана Тима за самовредновање установе, члана Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе и члана Тима за развојно планирање из реда Школског одбора за школску 2023/2024;
Извештај о спровођењу и резултатима завршног испита за школску 2022/2023. годину;
Осигурање ученика за школску 2023/2024. годину;
„Ђачки динар“ за школску 2023/2024. годину;
Записник о ванредном инспекцијском надзору за отварање одељења продуженог боравка у ИО Брајковац;
Екскурзије ученика од 1. до 8. разреда;
Настава у природи од 1. до 4. Разреда;
Покретање поступка јавне набавке за екскурзије и наставу у природи
Поступак јавне набавке добара- котао и циркулационе пумпе
Оперативни план рада за школску 2023/2024. годину
Доношење одлуке о избору новог члана Школског одбора из реда Савета родитеља.
Разно.

10.11.2023.

ДНЕВНИ РЕД:

Усвајање Записника, са претходне седнице Школског одбора;
Извештај о успеху и дисциплини ученика, на првом тромесечју, школске 2023/2024. године;
Анализа успеха постигнутих на завршном испиту, на крају основног образовања и васпитања, у школској 2022/2023.години, на основу процене,Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања;
Поступак јавне набавке за извођење екскурзије и наставе у природи, за школску 2023/2024.годину;
Доношење Анекса-Годишњем плану рада школе, за увођење фолклорне секције у Годишњи план рада школе;
Доношење одлуке о попису имовине, за календарску 2023.годину и образовање Комисије за попис имовине;
Разматрање понуда за фотографисање ученика;
Разно.

12.12.2023.

ДНЕВНИ РЕД:

Усвајање Записника, са претходне седнице Школског одбора;
Финансијски план за 2024. годину;
Разно.

30.01.2024.

ДНЕВНИ РЕД

Усвајање Записника, са претходне седнице Школског одбора;
Извештај о остваривању Годишњег плана рада школе за прво полугодиште школске 2023/2024. год.;
Извештај о раду директора школе за прво полугодиште школске 2023/2024. год.;
Измена финансијског плана за 2023. год.;
План набавки за 2024. год.;
Извештај Комисије о попису имовине за 2023. год.;
Анализа анкете о вредновању и самовредновању- ЕТОС подршка ученицима
Захтев СПЦ- Црква у Чибутковици
Организација екскурзије и наставе у природи;
Разно

19.02.2024.

ДНЕВНИ РЕД

Усвајање Записника, са претходне седнице Школског одбора;
Финансијски извештај за 2023. годину (завршни рачун);
Решење о именовању члана Школског одбора Основне школе „Михаило Младеновић Сеља“
Дудовица, број 112-682/24-С-20 -29.01.2024. године;
Сагласност ОФК „Будућност“ Дудовица;
Разно

30.04.2024.

ДНЕВНИ РЕД

Усвајање записника са претходне седнице;
Усвајање Статута и Правилника о правима, обавезама и одговорностима ученика;
Анализа успеха и дисциплине на крају трећег тромесечја школске 2023/2024. год.;
Усвајање извештаја о извођењу наставе у природи;
Обавештење о избору уџбеника за II и VI разред;
Дистрибуција уџбеника преко школе;
Бесплатни уџбеници од Министарства просвете;

Обавештење о додели ђачке помоћи породицама са децом школског узраста на територији града Београда;
Доношење Одлуке о наставку организације рада хетерогене групе продуженог боравка у ИО Брајковац;
Доношење одлуке о раздвајању једне хетерогене групе продуженог боравка у матичној школи у Дудовици на две хомогене групе ученика првог и ученика другог разреда;
Разматрање извештаја са пробног завршног испита;
Организација и реализација екскурзије;
Молба Немање Стојановића за постављање апарата за продају грицкалица, воде и сокова у школи;
Обавештење о инспекцијском надзору противпожарне инспекције у матичној школи у Дудовици;
Разно:
- Упис првака
- Такмичења ученика

- Организација мале матуре

- Осврт на одржане трибине и предавања за родитеље.

28.06.2024.

ДНЕВНИ РЕД

Усвајање записника са претходне седнице;
Извештај о успеху и дисциплини ученика на крају школске 2023/2024. године;
Завршни испит ученика осмог разреда;
Прослава мале матуре;
Усвајање Извештаја о реализацији екскурзије;
Решење о годишњем одмору директорке школе;
Доношење Правилника о управљању информацијама
Доношење Правилника о избору уџбеника
Доношење Правилника о вођењу школских евиденција
Разно

4.2. Реализација плана и програма рада директора

Извештај о раду директора је посебан документ.

4.3. Извештај о раду Савета родитеља током школске 2023/2024. године

Савет родитеља школе броји 17 чланова и чини га по један представник родитеља ученика сваког одељења који се бирају на почетку сваке школске године.

У школски Савет родитеља за школску 2023/24. годину изабрани су следећи чланови:

Дудовица име и презиме родитеља одељење

1.	Магдалена Д Аддеа	I
2.	Ана Павловић	II
3.	Весна Димитријевић	III
4.	Марија Пантић	IV
5.	Дејан Радовановић	V ₁
6.	Наташа Павловић	V ₂
7.	Тања Маринковић	VI ₁
8.	Маја Антонијевић	VI ₂
9.	Марина Живковић	VII ₁
10.	Биљана Божић	VII ₂
11.	Александра Ратковић	VIII ₁
12.	Снежана Мијаиловић	VIII ₂

Брајковац име и презиме родитеља одељење

13.	Слађана Маринковић	I
14.	Јелена Радовановић	III
15.	Драган Ђорђевић	II и IV

Чибутковица име и презиме родитеља одељење

16.	Маријана Ивковић	I, II и IV
-----	------------------	------------

Жупањак име и презиме родитеља одељење

17.	Ана Илић	I, II и III
-----	----------	-------------

У току школске 2023/2024. године Савет родитеља се бавио питањима из својих надлежности које су прописане Законом, Статутом школе и Пословником о раду Савета родитеља. У току године одржано је пет седница у просторијама школе.

Седница одржана 13.09.2023. године

Избор председника Савета родитеља и заменика председника Савета родитеља зашк. 2023/2024. год.

Усвајање Пословника о раду Савета родитеља

Усвајање плана и програма рада Савета родитеља за шк. 2023/2024.

Разматрање Извештаја о раду школе (реализацији Годишњег плана рада и

Извештаја о раду директора школе за школску 2022/2023. годину;

Разматрање Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024. год.

Разматрање Анекса Школског програма за четврти разред „Дигитални свет 4“, за школску 2023/2024. годину

Избора члана Тима за самовредновање установе, члана Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе и члана Тима за развојно планирање из реда Савета родитеља за школску 2023/2024;

Избор члана Школског одбора из редова Савета родитеља

Извештај о спровођењу и резултатима завршног испита за школску 2022/2023. годину;

Разматрање услова рада школе за школску 2023/2024. годину

Настава у природи (од 1. до 4. разреда)

Екскурзија ученика (од 1. до 8. разреда)

Излет ученика нижих разреда у Свилајнац

Исхрана ученика

Осигурање ученика

Превоз ученика

Извештај о коришћењу „Ђачког динара“ за школску 2022/2023. год.

„ Ђачки динар“ за школску 2023/2024. годину;

Избор представника и заменика представника из реда Савета родитеља у Локални савет родитеља“

Организација рада школе

Посета Планетаријуму

Текућа питања

Седница одржана 09.11.2023. године

Усвајање Записника са претходне седнице Савета родитеља;

Анализа успеха и дисциплине ученика на првом тромесечју школске 2023/2024. године

Анализа успеха постигнутих на завршном испиту на крају основног образовања и васпитања у школској 2022/2023. години на основу процене Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања;

Поступак јавне набавке за екскурзију и наставу у природи за школску 2023/2024. годину и доношење одлуке о висини дневница за наставнике и учитеље;

Иницијатива родитеља за увиђење фолклорне секције у Годишњи план рада школе и Школски програм;

Разматрање понуда за фотографисање;

Разно

Седница одржана 30.01.2024. године

Усвајање записника са претходне седнице;
Извештај о остваривању Годишњег плана рада школе за прво полугодиште школске 2023/2024. год.;
Извештај о раду директора школе за прво полугодиште школске 2023/2024. год;
Анализа анкете о вредновању и самовредновању- ЕТОС подршка ученицима;
Организација екскурзије и наставе у природи;
Разно.

Седница одржана 23.04.2024. године

Усвајање записника са претходне седнице;

Разматрање предлога Статута и Правилника о правима обавезама и одговорностима ученика;

Анализа успеха и дисциплине на крају трећег тромесечја школске 2023/2024. год.;

Разматрање извештаја наставе у природи;

Обавештење о избору уџбеника за II и VI разред;

Бесплатни уџбеници од Министарства просвете;

Обавештење о додели ђачке помоћи породицама са децом школског узраста на територији града Београда;

Иницијатива за обнављање хетерогене групе продуженог боравка у ИО Брајковац;

Разматрање извештаја са пробног завршног испита;

Организација и реализација екскурзије;

Молба Немање Стојановића за постављање апарата за продају грицкалица, воде и сокова у школи;

Иницијатива за раздвајање једне хетерогене групе продуженог боравка у матичној школи у Дудовици на две хомогене групе ученика првог и ученика другог разреда;

Дистрибуција уџбеника преко школе;

Текућа питања:

- Упис првака
- Такмичења ученика
- Организација мале матуре
- Осврт на одржане трибине и предавања за родитеље

Седница одржана 28.06.2024. године

Усвајање записника са претходне седнице;

Извештај о успеху и дисциплини ученика на крају школске 2023/2024. године;

Завршни испит ученика осмог разреда

Прослава „мале матуре“;

Извештај о реализацији екскурзије;

Текућа питања:

- Вуковци и ђак генерације

- Донација Дунав осигурања

-Разматрање Правилника о управљању информацијама, Правилника о избору уџбеника, Правилника о вођењу школских евиденција

5.РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНОВА СТРУЧНИХ ОРГАНА

5.1.Реализација програма рада Наставничког већа током школске 2023/24.

Програм рада Наставничког већа је саставни део ГПРШ . Задаци и послови Наставничког већа, као највишег стручног органа у школи, су прописани Законом и Статутом школе. Чланови Наставничког већа су сви радници у настави, стручни сарадници и директор школе. У овој школској години веће броји 33 члана. Радом већа је руководио директор школе. Зависно од теме известиоци су пре свега директор и стручни сарадници педагог, затим руководиоци других стручних органа у школи. У просеку седницама је присуствовало 75% чланова већа, јер неки чланови су тог дана ангажовани у другој школи, затим имају друге радне обавезе (као на пр. учитељи у боравку), односно изостајања су оправдане природе.

У току школске године радило се у редовним седницама. Одржано је 14 редовних седница у просторијама школе, са 95 тачака дневног реда.

Седница одржана 12.09.2023. године

Усвајање Записника са претходне седнице;

Анализа делатности школе у претходној школској години;

Годишњи извештај о раду школе за школску 2023/24. годину (Извештај о реализацији годишњег плана рада);

Годишњи извештај о раду директора школе за школску 2023/24. годину;

Годишњи план рада школе за школску 2023/24. годину , и предлог Школском одбору на усвајање;
План стручног усавршавања радника и предлог Школском одбору на усвајање;
Усвајање Акционог плана Школског развојног плана за школску 2023/24. годину
Распоред часова свих активности ван редовне наставе
"Дани хумора за децу у Лазаревцу"
Анекс Школског програма за четврти разред за предмет Дигитални свет;
Текућа питања:
а) Прослава Дана школе
б) Отворена врата
в) Година доброте

Седница одржана 23.10.2023. године

Усвајање Записника са претходне седнице;
Анализа квалитета планова рада наставника;
Поштовање кућног реда школе од стране ученика, наставника и осталих радника школе
Планирање и извођење екскурзије и наставе у природи;
Текућа питања:
а) Дани европске баштине
б) Фестивал хумора за децу

Седница одржана 06.11.2023. године

Усвајање Записника са претходне седнице;
Анализа успеха и дисциплине ученика на првој квалификацији школске 2023/2024. године;
Анализа остваривања програмских садржаја редовне, допунске и додатне наставе;
Измена распореда само за 7.11.2023. године;
Родитељски састанци;
Текућа питања:
а) Трка за срећније детињство- Крос;
б) Једнодневни излет ученика нижих разреда;
в) Вршњачко насиље- превенција, препознавање и интервенција у васпитно-образовним установама- Трибина
г) Предавање МУП-а за ученике
д) Поступање у ванредним ситуацијама/ Црвени крст

Седница одржана 16.11.2023. године

Усвајање Записника са претходне седнице;
Анализа постигнутог успеха на завршном испиту на основу процене Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања.

Седница одржана 03.01.2024. године

Усвајање Записника са претходне седнице;
Утврђивање општег успеха и дисциплине на крају Првог полугодишта текуће школске године ;
Остваривање појединих делова програма рада школе;
Анализа анкете о вредновању и самовредновању - Етос и Подршка ученицима;
Текућа питања:
а) Подела књижица, саопштавање успеха- родитељски састанци;
б) Ритам рада у току зимског распуста

Седница одржана 25.01.2024. године

Усвајање Записника са претходне седнице
Разматрање Извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе за прво полугодиште и Извештаја о раду директора школе за прво полугодиште 2023/2024. године и предлог Школском одбору на усвајање.
Обележавање школске славе
Текућа питања:
а) Културни и забавни живот ученика
б) Сајам науке- једносменски рад

Седница одржана 28.02.2024. године

Усвајање Записника са претходне седнице
Упознавање са Правилником о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању
Правилник о обављању друштвено- корисног рада, односно хуманитарног рада у установама образовања и васпитања
Упознавање са Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање
Екскурзија ученика, бројно стање
Рекреативна настава, организација презентација са семинара "Васпитни рад у школи у функцији развоја пожељног понашања код ученика"
Прелазак са разредне на предметну наставу- анализа анкете о прилагођености ученика петог разреда на предметну наставу
Пробни завршни испит- информације
Избор уџбеника за 2. и 6. разред за школску 2024/2025. годину
Текућа питања:
а) Актуелне информације
б) Радови на школи
в) Информације о инспекцијском надзору противпожарне заштите

Седница одржана 13.03.2024. године

Усвајање Записника са претходне седнице
Рекреативна настава

Избор уџбеника за 2. и 6. разред за школску 2024/2025. годину

Текућа питања:

а) Такмичење "Мислиша"

б) Актуелне информације

Седница одржана 02.04.2024. године

Усвајање Записника са претходне седнице

Анализа успеха и дисциплине ученика на крају трећег тромесечја школске 2023/2024. године

Извештај са рекреативне наставе, март 2024. године

Припрема за реализацију, екскурзија ученика

"Алтернатива насиљу"- хоризонтално учење, презентација са семинара Врњачка Бања, 25.26. март 2024. године

Формирање Тима за Кризне догађаје у оквиру Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у циљу обезбеђивања активног предузимања правовремених и адекватних корака у реаговању на кризни догађај

Текућа питања:

а) Реконструкција школе, динамика

б) Актуелне информације

Седница одржана 25.04.2024. године

Усвајање Записника са претходне седнице

Давање сагласности о раздвајању једне хетерогене групе продуженог боравка у матичној школи у Дудовици на две хомогене групе ученика

Давање сагласности за отварање/ обнављање хетерогене групе продуженог боравка у ИО Брајковац

Седница одржана 03.06.2024. године

Усвајање Записника са претходне седнице

Утврђивање успеха и дисциплине ученика осмог разреда на крају наставне 2023/2024. године

Доношење одлуке о дипломама и наградама за успех и дисциплину ученика осмог разреда

Припреме за реализацију завршног испита

општи родитељски састанак родитеља ученика осмог разреда

Распоред часова припремне наставе

Талис- међународно анкетирање

Текућа питања:

а) Завршна приредба ученика 4. разреда

б) Ритам рада до краја јуна

Седница одржана 21.06.2024. године

Усвајање Записника са претходне седнице

Доношење одлуке о превођењу ученика млађих разреда

Верификација резултата разредних испита

Утврђивање општег успеха и дисциплине

Доношење одлуке о наградама и похвалама

Доношење одлуке о разредним испитима за ученике у августовском року

Извештаји о раду стручних тимова, већа и актива
Предлог поделе предмета на наставника и учитеља на разреде
Извештаји о реализацији наставе у природи и екскурзија
Припремна настава- реализација
Обавезе наставника око израде Годишњег плана рада за школску 2024/2025. годину
Ритам рада до краја текуће школске године
Текућа питања:
а) Прослава мале матуре
б) Анализа тестирања ученика
в) Технолошки вишкови и потребе за радницима
г) Завршни испит ученика 8. разреда

Седница одржана 22.08.2024. године

Усвајање Записника са претходне седнице
Резултати уписа ученика у 1. и 5. разред за школску 2024/2025. годину и формирање одељења 5. разреда
Технолошки вишкови и слободна радна места
Распоред часова- предлози
Кадровско стање у основној делатности на почетку нове школске године
Смернице за почетак школске 2024/2025. године (Школска управа, Министарство просвете)
Актуелне информације са састанка Актива директора
Формирање комисије за пријем уџбеника од издавача
Просторни распоред
Прилози за Годишњи извештај о раду школе
Текућа питања:
а) Родитељски састанци
б) Одржавање просторија
в) Резултати завршног испита - августовски рок
г) Ритам рада до 31.8.2024. године
Седница одржана 29.08.2024. године

Усвајање Записника са претходне седнице
Верификација резултата разредних испита
Усвајање општег успеха и дисциплине на крају школске 2023/2024. године
Утврђивање коначног броја ученика у одељењима и одељенских старешина
Оперативни планови
Распоред часова
Текућа питања:
а) План усавршавања- предлози
б) Дежурства наставника
в) Кућни ред
г) Стручна већа, активи и тимови
д) Прилози за Годишњи план рада- секције, слободне активности, додатна и допунска настава
ђ) Дистрибуција уџбеника
е) Поклони ученицима 1. разреда
ж) Дан школе

Најважније одлуке донете у овој години се тичу успеха ученика: анализу успеха треба да изврше за сваки предмет стручни активи за предмете и донесу конкретан предлог мера за побољшање успеха. У анализи треба да упореде резултате добијене на иницијалним испитивањима и утврде реалан напредак или пад у раду ученика. Такође евидентирају оне наставне поступке где су анализом одржаног часа уочили највећу активност ученика, највећи обим усвојености знања и то више примењују у наредном периоду. Такође је препорука да се врате на прописане стандарде и исходе и провере себе да ли су адекватно изводили оцене. Разредним старешинама је стављено у обавезу да са родитељима посебно размотре проблем изостајања ученика из школе, а што има за последицу губљење радних навика, пад мотивације и слабији успех. Препорука да се родитељима скрене пажња де деца нерадо користе видове помоћи који се у школи организовано спроводе- мисли се на допунску наставу. Такође, активност ученика на часу је слаба. Пошто је планом рада већине Разредних већа планирано држање предавања за родитеље предлаже се да сваки разредни старешина у складу са увидом у проблеме свог одељења спреми кратке цртице на ту тему и тако иницира дискусију на родитељском састанку.

Што се тиче вођења документације донета је одлука да се све разредне књиге, све књиге записника и сви извештаји морају урадити најкасније до краја летњег школског распуста како би се имали сви подаци за израду Извештаја о остваривању ГПРШ.

5.2.Реализација програма рада Педагошког колегијума током школске 2023/24. године

Педагошки колегијум броји 15 чланова:

Јасмина Веселиновић, директор школе,
Сузана Алексић, руководилац Стручног већа природних наука,
Јелена Медић, руководилац Стручног већа друштвених наука,
Бојана Урошевић, руководилац Стручног већа за разредну наставу,
Драгана Смиљанић Милетић, руководилац Стручног тима за развојно планирање,
Драгана Ђурђевић, председник Стручног актива за развој школског програма,
Јелена Лазаревић, председник Стручног актива за инклузивну наставу,
Снежана Ивковић, председник Тима за професионалну оријентацију,
Љиљана Танасковић, председник Тима за самовредновање и вредновање
Наташа Стефановић, председник Стручног тима за заштиту од дискриминације, злостављања и занемаривања,
Зора Гајић, председник Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво,
Зора Гајић, председник Тима за подршку ученицима у прилагођавању школском животу,
Драгиша Бојанић, председник Стручног тима за финансијско описмењивања,
Оливера Којић, педагог, Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе,
Алекса Давидовић, председник Тима за естетику и физичко васпитање

Педагошки колегијум чине председници стручних већа и стручних актива и стручни сарадник школе. Педагошким колегијумом председава и руководи директор школе.

У току школске године Педагошки колегијум је радио на редовним седницама које је заказивао директор школе. Одржано је 7 састанка на којима је разматрао и доносио одређене ставове из области обезбеђивања и унапређења квалитета образовноваспитног рада.

Пратио је остваривање развојног плана школе, предузимао мере за унапређење у усавршавање рада наставника и стручних сарадника.

Планирао је стручно усавршавање наставника и стручних сарадника према Каталогу акредитиваних семинара Завода за унапређење образовања и васпитања за 2023/2024. школску годину.

Анализирао успех и дисциплине ученика после одржаних седница Одељењских већа по класификацијама и предлагао мере за побољшање истих. И, анализирао Правила понашања у школи (ученика, наставника, родитеља).

Посебна пажња посвећена је извештајима о раду са ученицима у ИОП-у, и о њиховим постигнућима.

Педагошки колегијум бавио се и анализом рада свих тимова, са посебним освртом на рад Тима против насиља, злостављања и занемаривања.

Разматрао извештај о Самовредновању и вредновању рада школе.

Извршио је анализу посећених часова и дао предлог мера за унапређење квалитета рада у настави.

Педагошки колегијум је анализирао рад изборних предмета : Руски језик ,Веронаука и Грађанско васпитање – одзив и реакције ученика и установио да се наведени изборни предмети одвијају по плану , да ученици редовно посећују часове и са интересовањем прате наставу истих у односу на обавезне предмете.

Колегијум је разматрао проблематику стручног усавршавања наставника и ,наставници и стручни сарадници желе да се стручно усавршавају и заинтересовани су за семинаре и вебинаре и стручну литературу што им је омогућено у складу са материјалним средствима.

Што се тиче анализе посећених часова констатовано је да су најчешће заступљени фронтални облици рада , дијалогска метода и демонстративна метода. Део наставника користи групни рад и рад у пару што у већој мери ангажује потенцијале ученика, покреће индивидуалност и креативност у раду. Ученици остварују комуникацију са другим ученицима на часу у сврху постизања постављених циљева на часу, примену оцењивања у пару, самопроцену и слично. У настави су заступљене и видео бим презентације.

Разматрани су извештаји о успеху на свим класификационим периодима. После првог полугодишта закључено је да треба појачати рад са ученицима који имају недовољне оцене. Најважније одлуке донете у овој школској години тичу се успеха ученика, резултата добијених на иницијалним тестовима и утврђивања реалног успеха ученика.

На седам одржаних седнице разматрано је 31 тачка дневног реда. Чланови су били мотивисани у раду, отворено су износили уочене проблеме у укупном функционисању школе, али и давали значајне предлоге за подизање квалитета рада.

Седница колегијума одржана 12.09.2024. године

Тачке дневног реда:

Доношење Плана рада Педагошког колегијума за школску 2023/2024 годину

Праћење рада и планирање стручног усавршавања наставника стручних сарадника у школској 2023/2024 год. на основу Каталога акредитованих семинара Завода за унапређење образовања и васпитања за 2023/2024 год.

Доношење Индивидуалног образовног плана за ученике којима је потребна подршка у образовању и васпитању на предлог стручног тима ИО односно Тима за пружање подршке

Анализа активности у оквиру пројекта "Једносменски рад".

Седница колегијума одржана 6.11.2024. године

Тачке дневног реда:

Анализа успеха и дисциплине на првом тромесечју текуће школске 2023/2024 год.

Предлог мера за побољшање успеха

Примена Правилника о равилима понашања у школи

Разматрање плана набавке наставних средстава

Текућа питања

Седница колегијума одржана 16.11.2024. године

Тачке дневног реда:

Анализа резултата завршног испита на крају основног образовања и васпитања у школској 2022/2023 години на основу процене Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања.

Текућа питања

- Након исцрпне анализе Тима за самовредновање и вредновање и поднетог извештаја Наставничком већу, резултати завршног испита су у посебном документу и послужили као смерница предметним наставницима у даљем раду на побољшању успеха у појединим областима.

Седница колегијума одржана 25.1.2024. године

Тачке дневног реда:

Анализа рада и дисциплине на крају првог полугодишта

Извештај и дискусија о току реализације и резултатима ИО.

Анализа посећених часова и предлог мера за побољшање квалитета рада на часовима.

Анализа активности у оквиру пројекта "Једносменски рад"

Разматрање рада и унапређења образовног рада и васпитања у првом полугодишту.

Седница колегијума одржана 2.4.2024. године

Тачке дневног реда:

Анализа успеха и дисциплине на крају трећег тромесечја и мере за побољшање успеха

Пробни завршни испит

Вредновање резултата рада наставника и праћење и утврђивање резултата рада ученика

Анализа рада изборних предмета

Седница колегијума одржана 21.6.2024. године

Тачке дневног реда:

Анализа успеха и дисциплине на крају наставне године

Анализа стручног усавршавања радника

Извештај о току и реализацији и резултатима ИОП-а

Реализација наставе у природи и екскурзија

Завршни испит ученика 8. разреда

Извештај о раду стручних већа

Седница колегијума одржана 21.8.2024. године

Тачке дневног реда:

Анализа активности у оквиру једносменског рада- извештај

Разматрање рњализације развојног плана школе и анализа квалитета образовно-васпитног рада школе

Планирање стручног усавршавања наставника у наредној 2024/2025. години и праћење реализације

Анализа рада Педагошког колегијума

Анализа посећених часова

6.ТАКМИЧЕЊА, КУЛТУРНЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ

Учешће на 11.позоришном фестивалу у Лазаревцу с представом „Није тешко бити фин“ и освајање фестивалске награде за поруку Фестивала „Није тешко бити фин“ ученика трећег разреда.

Учешће и освајање 2.места ученика другог и трећег разреда матичне школе на 35. Међународном фестивалу хумора за децу за групну маску „Индијанци“ на Маскенбалу.

У оквиру фестивала хумора за децу наши ученици су се дружили са песницима Горданом Малетић и Бошком Ломовић који су гостовали у нашој школи.

Свечаном приредбом ученика наше школе је обележн Дан школе 11.септембра 2023.године. Учешће у приредби су узели заједно са својим старијим друговима и ученици млађих разреда матичне школе.

Учешће и 3.награда ученицима четвртог разреда на Светосавском ликовном конкурс за групни рад “Родослов Светог Саве”(Стефан Димитријевић, Константин Станишић, Николина Ђорђевић, Милица Сајић, Лена Петронијевић).

Специјална награда ученици трећег разреда Лени Димитријевић за песму „Школски парк“ на конкурс организације Чувари равнице на тему „Покажимо свом месту колико га волимо“.

Учешће на Данима европске баштине – ученици Издвојеног одељења Чибутковица су 22.септембра 2023.године традиционално већ осму годину за редом обележили Дане европске баштине свечаном приредбом, радионицама и продајном изложбом. Овогодишња тема је била из области природе са слоганом: Прозор у природној бајци.У реализацији приредбе и организовању радионица

учествовали су и ученици из ИО Жупањац и ИО Брајковац са својим учитељицама као и предшколци из припремне групе у Жупању.

Одржан је и крос РТС 2023.године на коме су учествовали сви ученици наше школе.

У ИО Брајковац је изведена едукативна радионица „Безбедност у ванредним ситуацијама“ од стране Ватрогасне јединице Лазаревац.

Већ традиционално задњих неколико година организовање сајма науке крајем децембра 2023. године у сали матичне школе од стране ученика виших разреда из области физике, хемије и биологије.

И ове године је традиционално обележена Дечија недеља низом активности ученика наше школе како у матичној тако и у свим Издвојеним одељењима пуштањем балона, спортским играма (полигон, трка у пару, скакање у џаку..), турниром у малом фудбалу. У ИО Жупањац су поред спортских игара организоване и радионице на тему препознавања и истраживања осећања код ученика. У ИО Брајковац је организована ликовна радионица Велико срце деце Србије. Изведена је и представа „ПАЗИ, ЦРВЕНО!“ за ученике од првог до четвртог разреда у сали матичне школе. Прваци су на поклон добили и еколошке бојанке. Такође, у оквиру Дечије недеље сви ученици од првог до четвртог разреда су били на излету у пратњи својих учитељица. Посетили су Природњачки центар у Свилајнцу.

Ученици трећег разреда су посетили Градску библиотеку и Модерну галерију у Лазаревцу где су учествовали у едукативним и ликовним радионицама са Душаном Рајићем.

Поводом обележавања годишњице Колубарске битке, ученици из ИО Брајковац су присуствовали церемонији, посетили Спомен-костурницу и изложбу предмета из истоимене битке.

Изведена је новогодишња представа „Две новогодишње јелке“ у сали матичне школе.

Изведена је и представа о вршњачком насиљу и ситуацијама кроз које деца пролазе у школи и ван ње у режији ученика трећег разреда матичне школе.

У свим Издвојеним одељењима су организоване свечане приредбе поводом новогодишњих и божићних празника.

Организовање хуманитарне акције у прикупљању Божићних пакетића за децу без родитеља и социјално угрожене из Лазаревца и околине од стране ученика млађих разреда матичне школе.

Обележавање школске славе Светог Саве традиционално као и сваке године 27. јануара свечаном академијом ученика наше школе.

Одржане су едукативне радионице „Заједно и безбедно кроз детињство“ у првом и другом полугодишту у сарадњи са Полицијском станицом Лазаревац.

Ученицима осмог разреда су у оквиру Професионалне оријентације промовисане средње школе: Средња школа унутрашњих послова „Јаков Ненадовић“, Техничка школа „Колубара“, Средња школа 1300 капара...

Обележена је Недеља сећања и заједништва у мају 2024. године низом активности у матичној школи и Издвојеним одељењима. Организоване су радионице под називом „Сви треба да знају шта другарство значи“ у ИО Брајковац; „Ми смо једна породица“, ученици другог разреда матичне школе; „Анђели живе довека“, ученици трећег разреда матичне школе. Организована је у сарадњи са библиотекарском секцијом изложба књига о другарству, толеранцији, насиљу, неваспитању и оговарању у матичној школи. Изведена је представа „Догодило се у вртићу“ у ИО Жупањац. Ученици првог разреда су у знак сећања посадили дрво у школском парку матичне школе.

Изведена је представа „Зачарана принцеза“ за крај школске године и пријем првака од стране ученика четвртог разреда наше школе.

Учешће на пројекту „Направимо мозаике“ и захвалнице Лени Петронијевић, ученици петог разреда, ментору Миљани Чанчаревић као и школи од Туристичке организације ГО Лазаревац.

Организовање изложбе ликовних радова ученика виших разреда у сали матичне школе 28.јуна 2024.године.

Специјална награда Туристичке организације града Лазаревца за најлепше школско двориште 2024.године.

Током године ученици са својим учитељима и предметним наставницима учествовали су на многим конкурсима, слали радове, израђивали предмете у оквиру једносменског рада, учествовали у акцији „Чеп за хендикеп“ и одазвали се у хуманитарним акцијама.

Закључак: Културно – забавни живот ученика у школи у току школске 2023/24. је био је разноврстан и садржајан.

Извештај о остваривању годишњег плана рада школе за школску 2023/2024. године поднео је директор школе: **Јасмина Веселиновић.**

7.СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ РАДНИКА

Од почетка школске 2023/24. године до краја првог полугодишта у оквиру стручног усавршавања и едукације радника – наставног особља реализовани су следећи семинари, предавања, трибине, угледни часови:

1. Зора Гајић, наставник српског језика

- Обука за запослене - породично насиље „Чувам те“, 16 бодова
Кампстер платформа за онлајн учење Министарство просвете, науке и технолошког развоја
- Обука за запослене „ Стратегије у раду са ученицима који показују пробелеме у понашању“ Чувам те, Кампстер платформа за онлајн учење Министарство просвете, науке и технолошког развоја, 16 бодова.
- ВођењеТима за развој међупредметних компетенција и предузетништво (8 сати)
- Вођење Тима за подршку ученицима у прилагођавању школском животу (8 сати)
- Вођење записника Наставничког већа (5 сати)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)
- Обука „Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих“ (16 сати)
- Обука за наставнике прегледаче на завршном испиту (8 сати)
- Обука „Вршњачко насиље – превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања“(6 сати)
- Активности у оквиру културно уметничког живота у школи (5 сати)

2. Оливера Којић, педагог

- Обука за запослене - породично насиље „Чувам те“, 16 бодова
Кампстер платформа за онлајн учење Министарство просвете, науке и технолошког развоја
- Обука за запослене „Стратегије у раду са ученицима који показују пробелеме у понашању“ Чувам те, Кампстер платформа за онлајн учење Министарство просвете, науке и технолошког развоја, 16 бодова.
- „Дигитални свет у мојој учионици 2., (2 сата)
- Програм обуке за оснаживање запослених у образовању за развијање одговорног односа према здрављу, очување здравља и безбедности ученика - (12 сати)
- Сабор учитеља Србије: „Унапређивање наставне праксе кроз размену професионалних искустава“ (1 сат)
- Повезаност унутрашње финансијске контроле –ФУК-а и руковођење установом /шолом (4 сата)
- „Обука директора и наставника за пружање подршке школама у процесу самовредновања“ (8 сати)
- Вођење Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе (8 сати)
- Учешће у раду Вршњачког тима (5 сати)
- Активности у реализацији Дечије недеље (5 сати)
- Члан школске уписне комисије 16 бодова
- Обука „Безбедно коришћење дигиталне технологије-превенција дигиталног насиља“ (16 бодова)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)
- Обука „Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих“ (16 сати)
- Обука „На заједничком путу учења“(24 бода)
- Програм обуке за запослене у образовању/дигитална учионица/дигитално компетентан наставник – увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала“ (19,5 сати)
- Обука „Вршњачко насиље – превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања“(6 сати)
- Унапређивање компетенција запослених у систему образовања у области менталног здравља младих (32 сати)

3. Јасмина Веселиновић, директор школе

- Програм обуке наставника разредне наставе за предмет „Дигитални свет 1“(16 сати)
- Програм стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора за развој кључних вештина ученика основних школа: „Критичко мишљење и решавање проблема, дигитална писменост и програмирање микробит уређаја“ (40 сати)
- Сабор учитеља Србије: „Унапређивање наставне праксе кроз размену професионалних искустава“ (1 сат)
- Активности у реализацији Дечије недеље (5 сати)
- Учешће у раду тима ИОП (5 сати)
- Присуство састанцима Ђачког парламента
- Учешће у раду вршњачког тима (5 сати)
- Присуство часовима
- Вођење седнице Наставничког већа (5 сати)
- Вођење седнице Педагошког колегијума (5 сати)

- Председник школске уписне комисије 16 бодова
- Обука „Безбедно коришћење дигиталне технологије-превенција дигиталног насиља“ (16 бодова)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)
- Обука „Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих“ (16 сати)
- Програм обуке за супервизоре и председнике школских уписни комисија на Завршном испиту (8 сати)
- Учешће на симпозијуму за директоре „Тимски рад и сарадња као предуслов за школу одличних резултата“, март 2023.године
- Учешће на симпозијуму за директоре основних и средњих школа „Савремени изазови у руковођењу школе – сарадња, организација и мирно решавање спорова као кључ успеха“(9,5 сати)
- Обука „Вршњачко насиље – превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања“(6 сати)
- Обука „Васпитни рад у школи у функцији развоја пожељног понашања код ученика“ (8 бодова)
- Обука „Алтернатива насиљу“ (16 сати)
- Програм обуке за полагање испита за лиценцу за директора установе образовања и васпитања (104 сати).

4. Миљана Чанчаревић, учитељица

- Обука за запослене - породично насиље „Чувам те“, 25.10.2021. 16 бодова
Кампстер платформа за онлајн учење Министарство просвете, науке и технолошког развоја
- Обука за запослене „ Стратегије у раду са ученицима који показују пробелеме у понашању“ Чувам те, Кампстер платформа за онлајн учење Министарство просвете, науке и технолошког развоја, 16 бодова.
- Вођење Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања (8 сати)
- Учешће у програму фестивала хумора за децу (8 сати)
- Активности у реализацији обележавања Дечје недеље (5 сати)
- Обука „Безбедно коришћење дигиталне технологије-превенција дигиталног насиља“ (16 бодова)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)
- Обука „Вршњачко насиље – превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања“(6 сати)
- Активности у оквиру културно уметничког живота у школи (5 сати)

5. Марија Матић, наставница математике

- Програм стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора за развој кључних вештина ученика основних школа: „Критичко мишљење и решавање проблема, дигитална писменост и програмирање микробит уређаја“ (40 сати)
- Вођење тима: Тим за подршку ученицима у прилагођавању школском животу (8 сати)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)
- Обука за наставнике прегледаче на завршном испиту (8 сати)
- Обука „Вршњачко насиље – превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања“(6 сати)

6. Саша Радаковић, наставник српског језика

- Активности у оквиру културно уметничког живота у школи (5 сати)
- Обука за наставнике прегледаче на завршном испиту (8 сати)
- Обука „Вршњачко насиље – превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања“(6 сати)
- Активности у реализацији обележавања Дечје недеље (5 сати)

7. Алекса Давидовић, наставник ликовне културе

- Активности у оквиру обележавања Дечје недеље (5 сати)
- Активности у оквиру културно уметничког живота у школи (5 сати)
- Активности у оквиру организације изложбе ликовних радова ученика (20 сати)
- Руковођење Тимом за естетику и физичко васпитање (8 сати)
- Обука за запослене: Пословно комуницирање (8 сати)
- Обука „Вршњачко насиље – превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања“(6 сати)
- Активности у реализацији обележавања Дечје недеље (5 сати)
- Активности у реализацији изложбе ликовних радова ученика виших разреда (5 сати)

8. Душица Максимовић, наставница историје

- Обука за запослене - породично насиље „Чувам те“, 25.10.2021. 16 бодова
Кампстер платформа за онлајн учење Министарство просвете, науке и технолошког развоја
- Обука за запослене „ Стратегије у раду са ученицима који показују пробелеме у понашању“ Чувам те, Кампстер платформа за онлајн учење Министарство просвете, науке и технолошког развоја, 16 бодова.
- Медијатор ђачког парламента (5 сати)
- Ажурирање Facebook странице школе (3 сата)
- Обука „Безбедно коришћење дигиталне технологије-превенција дигиталног насиља“ (16 бодова)
- Обука „Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља“ (16 сати)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)
- Обука за прегледаче на завршном испиту (8 сати)
- Обука „Вршњачко насиље – превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања“(6 сати)
- Трибина (онлајн) „Велики наставник у малој средини или прича о „школовању душе“(1 сат и 15 минута)
- Присуство на вебинару „Пост-хладноратовска ера у настави историје,парадокси и тумачења савремене историје“(1 сат)
- Трибина (онлајн)“Компас за креативни час“ (1 сат и 15 минута)

9. Радмила Миланко, учитељица

- Активности у реализацији обележавања Дечје недеље (5 сати)
- Учешће у раду тима (5 сати)
- Обука за учитеље „Дигитални свет 2“ (16 сати)
- Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту (8 сати)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)
- Обука „Вршњачко насиље – превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања“(6 сати)

10. Љиљана Танасковић, учитељица

- „Дигитални свет 2 – планирање и организација“, МВ центар за образовање и образовне политике., (16 сати)
- Обука за запослене - породично насиље „Чувам те“, 25.10.2021. 16 бодова
Кампстер платформа за онлајн учење Министарство просвете, науке и технолошког развоја
- Обука за запослене „ Стратегије у раду са ученицима који показују пробелеме у понашању“ Чувам те, Кампстер платформа за онлајн учење Министарство просвете, науке и технолошког развоја, 16 бодова.
- Вођење Тима за самовредновање (8 сати)
- Активности у реализацији обележавања Дечје недеље (5 сати)
- Организација школског такмичења из математике (8 сати)
- Обука за учитеље „Дигитални свет 3“ (16 сати)
- Обука „Безбедно коришћење дигиталне технологије-превенција дигиталног насиља“ (16 бодова)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)
- Обука „Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих“ (16 сати)
- Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту (8 сати)
- Обука „Вршњачко насиље – превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања“(6 сати)
- Активности у оквиру културно уметничког живота у школи (5 сати)

11. Дејан Драгољубовић, наставник географије

- Учешће у раду Вршњачког тима (5 сати)
- Обука „Породично насиље“ (16 бодова)
- Обука за прегледаче на завршном испиту (8 сати)
- Обука „Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих“ (16 сати)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)
- Обука за наставнике прегледаче на завршном испиту (8 сати)
- Обука „Вршњачко насиље – превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања“(6 сати)

12. Драгиша Бојанић, наставник ТИТ

- Програм стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора за развој кључних вештина ученика основних школа: „Критичко мишљење и решавање проблема, дигитална писменост и програмирање микробит уређаја“ (40 сати)
- Ажурирање школског сајта (5 сати)
- Унос и ажурирање података у ЈИСП (8 сати)
- Активност као Координатор за Беотаблет (2 сата)
- Активност као Координатор за План интегритета (2 сата)
- Вођење Тима за финансијско описмењавање ученика (5 сати)
- Члан школске уписне комисије 16 бодова.
- Обука „Вршњачко насиље – превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања“ (6 сати)

13. Славица Шантрић Басарић, наставница математике

- Одговоран однос према здрављу, 15.09.2021., предавач Драгана Мидић (1 сат)
- Центар за учење едукацију и развој креативности " Мина" из Чачка, тема: " формативно оцењивање- примери из праксе за основне и средње школе" одржан 29.11.2021.год., деп. Број: 716/2021, (5 сати)
- Стручно удружење пријатеља математике и информатике Србије "математископ" , тема: употреба дигиталног уџбеника у настави математике и коришћење дигиталних учионица, одржан 30.11.2021. , (2 сата)
- Формативно оцењивање, 21.01.2022.,предавање колегинице Иване Миросављевић (1сат)
- Министарство просвете науке и технолошког развоја, тема: " обука за запослене-породично насиље", (16 бодова, онлајн)
- Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља 13.02.2022., (Министарство просвете, науке и технолошког развоја) (16 сати)
- Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима, 13.02.2022., (Министарство просвете, науке и технолошког развоја) (16 сати)
- Министарство просвете науке и технолошког развоја, тема " стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању", (16 бодова, онлајн)
- Примена едукативне платформе у раду са ученицима у школи 19.03.2022., (Звод за унапређивања образовања и васпитања) (1 сат)
- Примена едукативне платформе у раду са ученицима у школи 26.03.2022., (Звод за унапређивања образовања и васпитања) (1 сат)
- семинар психолога Дејане Великић Зорић и Бојане Филиповић, 21.05.2022., Водич за управљање стресом (8 сати)
- Обука за наставнике прегледаче на завршном испиту 21.06.2023., (8 сати)
- Прегледач на пробном испиту на полагању теста математике 26.06.2022., (4 сата)
- Прегледач на пробном испиту на полагању теста математике 28.06.2022., (4 сата)
- Обука „Безбедно коришћење дигиталне технологије-превенција дигиталног насиља“ (16 бодова)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)
- Обука „Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих“ (16 сати)
- Обука „Етика и интегритет“ (16 бодова)

- Обука „Вршњачко насиље – превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања“ (6 сати)
- Обука за наставнике прегледаче на завршном испиту (8 сати)
- Обука „Планирање и реализација додатне образовне подршке ученицима/деци са сметњама у развоју“ (8 сати)

14. Драгана Ђурђевић, учитељица

- Вођење Тима за развој Школског програма (8 сати)
- Активности у реализацији обележавања Дечје недеље (5 сати)
- Обука „Вршњачко насиље – превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања“ (6 сати)

15. Сузана Алексић, наставница хемије

- Програм стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора за развој кључних вештина ученика основних школа: „Критичко мишљење и решавање проблема, дигитална писменост и програмирање микробит уређаја“ (40 сати)
- Вођење стручног актива природних наука (8 сати)
- Организација новогодишњег сајма науке (8 сати)
- Обука „Безбедно коришћење дигиталне технологије-превенција дигиталног насиља“ (16 бодова)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)
- Обука „Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих“ (16 сати)
- Обука за наставнике прегледаче на завршном испиту (8 сати)
- Обука „Вршњачко насиље – превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања“ (6 сати)
-

16. Иван Глишић, наставник музичке културе

- Активности у оквиру културно уметничког живота у школи (5 сати)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)
- Обука „Вршњачко насиље – превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања“ (6 сати)

17. Станица Милосављевић, учитељица

- Координатор за активности у реализацији обележавања Дечје недеље (5 сати)
- Дани европске баштине (8 сати)
- Активности у реализацији обележавања Дечје недеље (5 сати)
- Учешће о раду тима (5 сати)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)

- Обука „Вршњачко насиље – превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања“ (6 сати)
- Обука „Васпитни рад у школи у функцији развоја пожељног понашања код ученика“ (8 бодова)

18. Наташа Стефановић, учитељица

- „Дигитални свет 2 – планирање и организација“, МВ центар за образовање и образовне политике., (16 сати)
- Активности у реализацији обележавања Дечје недеље (5 сати)
- Обука „Безбедно коришћење дигиталне технологије-превенција дигиталног насиља“ (16 бодова)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)
- Обука „Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих“ (16 сати)
- Обука „На заједничком путу учења“ (24 бода)
- Вођење Стручног већа учитеља (8 сати)
- Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту (8 сати)
- Обука „Вршњачко насиље – превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања“ (6 сати)
- Обука „Алтернатива насиљу“ (16 сати)
- Онлајн семинар „3Т МЕТОДА“
- Трибина „Учење кроз игру“ (1 бод)
- Активности у оквиру културно уметничког живота у школи (5 сати)

19. Јованка Мићовић, учитељица

- „Дигитални свет 2 – планирање и организација“, МВ центар за образовање и образовне политике., (16 сати)
- Активности у реализацији обележавања Дечје недеље (5 сати)

20. Марија Орловић Перић, наставница енглеског језика

- Програм стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора за развој кључних вештина ученика основних школа: „Критичко мишљење и решавање проблема, дигитална писменост и програмирање микробит уређаја“ (40 сати)
- Вођење записника Наставничког већа (5 сати)
- Учешће о раду тима (5 сати)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)
- Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту (8 сати)
- Обука „Вршњачко насиље – превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања“ (6 сати)
- Обука „Васпитни рад у школи у функцији развоја пожељног понашања код ученика“ (8 бодова)

21. Драгана Смиљанић Милетић, наставница физике

- Обука за запослене - породично насиље „Чувам те“, 16 бодова
- Кампстер платформа за онлајн учење Министарство просвете, науке и технолошког развоја

- Обука за запослене „ Стратегије у раду са ученицима који показују пробелеме у понашању“ Чувам те, Кампстер платформа за онлајн учење Министарство просвете, науке и технолошког развоја, 16 бодова
- Семинар „Откривање региона кроз амбијенталну наставу“, Центар за стручно усавршавање Чачак, (8 сати)
- Учешће у раду тима (5 сати)
- Учешће у организацији новогодишњег сајма науке (5 сати)
- Обука за наставнике прегледаче на завршном испиту (8 сати)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)
- Обука „Вршњачко насиље – превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања“(6 сати)
- Обука „ Васпитни рад у школи у функцији развоја пожељног понашања код ученика“ (8 бодова)
- Обука „Савладавање меких вештина у релацији наставник – ученик – родитељ унутар установе“ (16 сати)
- Обука „Унапређивање језичке компетенције наставника – Познавање и примена правописне норме (8 сати)

22. Снежана Ивковић, наставница енглеског језика

- Рад у тиму (5 сати)
- Активности у оквиру Обележавања европске баштине - ПО Чибутковица (2 сата)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)
- Програм обуке за супервизоре и председнике школских уписни комисија на Завршном испиту (8 сати)
- Обука „Вршњачко насиље – превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања“(6 сати)
- Онлајн обука „Примена микробит уређаја – основна обука за наставнике“ (8 бодова)
- Онлајн обука „Стручно усавршавање за развој кључних вештина ученика основних школа за наставнике основних школа - обука за наставнике“ (16 сати)

23. Бојана Урошевић, учитељица

- Обука за запослене - породично насиље „Чувам те“, 25.10.2021. (16 бодова)
Кампстер платформа за онлајн учење Министарство просвете, науке и технолошког развоја
- Обука за запослене „ Стратегије у раду са ученицима који показују пробелеме у понашању“ Чувам те, Кампстер платформа за онлајн учење Министарство просвете, науке и технолошког развоја, (16 бодова)
- Активности у реализацији обележавања Дечје недеље (5 сати)
- Активности у оквиру Обележавања европске баштине - ПО Чибутковица (2 сата)
- Назив обуке: „Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих“ Министарство просвете, на платформи „Чувам те“(16 бодова)
- Назив обуке: „Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2023/2024. године; Завод за унапређивање образовања и васпитања, на платформи „Пасош за учење – ШКОЛЕ“ (8 бодова)
- Назив обуке: „Наука на позорници“, Институт за модерно образовање (1 Бод)

- Назив обуке: „Дигитална учионица – дигитално компетентан наставник – увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала“, Завод за унапређивање образовања и васпитања (19.5 бодова)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)
- Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту (8 сати)
- Обука „Вршњачко насиље – превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања“(6 сати)
- Обука „ Васпитни рад у школи у функцији развоја пожељног понашања код ученика“ (8 бодова)
- Активности у реализацији обележавања Дечје недеље (5 сати)
- Активности у оквиру културно уметничког живота у школи (5 сати)

24. Марина Кнежевић, учитељица

- Обука за запослене - породично насиље „Чувам те“, 25.10.2021. (16 бодова)
Кампстер платформа за онлајн учење Министарство просвете, науке и технолошког развоја
- Обука за запослене „ Стратегије у раду са ученицима који показују пробелеме у понашању“ Чувам те, Кампстер платформа за онлајн учење Министарство просвете, науке и технолошког развоја, (16 бодова)
- Активности у реализацији обележавања Дечје недеље (5 сати)
- Назив обуке: „Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих“ Министарство просвете, на платформи „Чувам те“ (16 бодова)
- Назив обуке: „Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2022/2023. године; Завод за унапређивање образовања и васпитања, на платформи „Пасош за учење – ШКОЛЕ“ (8 бодова)
- Назив обуке: „Наука на позорници“, Институт за модерно образовање (1 Бод)
- Назив обуке: „Дигитална учионица – дигитално компетентан наставник – увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала“, Завод за унапређивање образовања и васпитања (19.5 бодова)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)
- Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту (8 сати)
- Обука „Вршњачко насиље – превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања“(6 сати)
-

25. Јелена Лазаревић, учитељица

- Активности у реализацији обележавања Дечје недеље (5 сати)
- Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту (8 сати)
- Обука „Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих“ (16 сати)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)
- Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту (8 сати)
- Вођење Стручног тима за инклузивно образовање (8 сати)

- Обука „Вршњачко насиље – превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања“ (6 сати)
- Активности у реализацији обележавања Дечје недеље (5 сати)
- Активности у оквиру културно уметничког живота у школи (5 сати)

26. Живојин Јанковић, вероучитељ

- Активности у реализацији обележавања Дечје недеље (5 сати)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)
- Обука „Вршњачко насиље – превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања“ (6 сати)
- Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту (8 сати)

27. Јелена Медић, наставник руског језика

- Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту (8 сати)
- Обука „Вршњачко насиље – превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања“ (6 сати)

28. Борис Радовић, наставник физичког васпитања

- Обука „Вршњачко насиље – превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања“ (6 сати)
- Обука „Дигитална учионица/дигитално компетентан наставник- увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала“ (19,5 сати)
- Активности у оквиру спортских дешавања у школи (5 сати)

29. Иван Бошковић, наставник физичког васпитања

- Обука „Вршњачко насиље – превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања“ (6 сати)
- Активности у оквиру спортских дешавања у школи (5 сати)

30. Марија Радеч, психолог

- Обука „Вршњачко насиље – превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања“ (6 сати)
- Обука „Васпитни рад у школи у функцији развоја пожељног понашања код ученика“ (8 бодова)
- Унапређивање компетенција запослених у систему образовања у области менталног здравља младих (32 сати)
- Презентација са обуке „Вршњачко насиље – превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања“ на Наставничком већу (5 бодова)

8.ПРИЛОГ ГОДИШЊЕМ ИЗВЕШТАЈУ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ за школску 2023/2024. годину

- **БРОЈ УЧЕНИКА У ШКОЛСКОЈ 2023/24. ГОДИНИ**
- **ОПШТИ УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ**
- **БРОЈ ПЛАНИРАНИХ, ОДРЖАНИХ И НЕОДРЖАНИХ ЧАСОВА**
- **ОСТВАРИВАЊЕ ПЛАНОВА У ОСТАЛИМ ДЕЛАТНОСТИМА**
- **УСПЕХ ПО ПРЕДМЕТИМА**
- **СПИСАК УЧЕНИКА ЗА ЈАВНУ ПОХВА**

8.0. ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Бројно стање ученика по одељењима и разредима и полна структура на крају школске 2023/2024. године

Табела бр. : 1

Број ученика на крају школске 2023/2024. године

	1. разред			2. разред			3. разред			4. разред			укупно		
	М	Ж	У	М	Ж	У	М	Ж	У	М	Ж	У	М	Ж	У
ДУДОВИЦА	8	9	17	9	11	20	4	4	8	6	11	17	27	35	62
БРАЈКОВАЦ	6	4	10	5	2	7	3	4	7	4	3	7	18	13	31
ЖУПАЊАЦ	1	2	3	0	1	1	1	1	2	0	0	0	2	4	6
ЧИБУТКОВИЦА	1	1	2	0	1	1	0	0	0	1	1	2	2	3	5
УКУПНО	16	16	32	14	15	29	8	9	17	11	15	26	49	55	104

	5.разред			6.разред			7.разред			8.разред			укупно		
	М	Ж	У	М	Ж	У	М	Ж	У	М	Ж	У	М	Ж	У
прво	9	8	17	6	9	15	8	6	14	10	11	21	33	34	67
друго	9	10	19	7	8	15	10	6	16	11	11	22	37	35	72
УКУПНО	18	18	36	15	15	30	18	12	30	21	22	43	70	69	139

	1. разред	2. разред	3. разред	4. разред	укупно
ДУДОВИЦА	17	20	8	17	62
БРАЈКОВАЦ	10	7	7	7	31
ЖУПАЊАЦ	3	1	2	0	6
ЧИБУТКОВИЦА	2	1	0	2	5
УКУПНО	32	29	17	26	104

ДУДОВИЦА ВИШИ РАЗРЕДИ	139
ДУДОВИЦА НИЖИ РАЗРЕДИ	62
ДУДОВИЦА УКУПНО	201
БРАЈКОВАЦ	31
ЧИБУТКОВИЦА	5
ЖУПАЊАЦ	6
УКУПНО	243

ТАБЕЛА БРОЈ 2

Општи успех на крају школске 2023/2024.године

разред	одлични	врло добри	добри	довољни	недовољан успех	неоцењени	свега ученика
2.р. Дудовица	14	5	1	/	/	/	20
2.р. Брајковац	5	2	/	/	/	/	7
2.р. Чибутковица	1	/	/	/	/	/	1
2.р. Жупањац	1	/	/	/	/	/	1
2. разред укупно	21	7	/	/	/	/	29
3.р. Дудовица	7	1	/	/	/	/	8
3.р. Брајковац	4	3	/	/	/	/	7
3.р. Чибутковица	/	/	/	/	/	/	/
3.р.Жупањац	2	/	/	/	/	/	2
3. разред укупно	13	4	/	/	/	/	17
4.р. Дудовица	11	6	/	/	/	/	17
4.р.Брајковац	5	2	/	/	/	/	7
4.р.Чибутковица	2	/	/	/	/	/	2
4.р.Жупањац	/	/	/	/	/	/	/
4. разред укупно	18	8	/	/	/	/	26
укупно од 2. до 4. разреда	52	19	1	/	/	/	72
разред	одлични	вр.добри	добри	довољни	недовољан успех	неоцењен	свега ученика
пети прво	7	5	5	/	/	/	17
пети друго	5	8	6	/	/	/	19
5. разред укупно	12	13	11	/	/	/	36
шести прво	5	7	3	/	/	/	14
шести друго	4	7	4	/	/	/	16
6. разред укупно	9	14	7	/	0	0	30
седми прво	3	7	3	1	/	/	14
седми друго	1	7	8	/	/	/	16
7. разред укупно	4	14	11	1	/	/	30
осми прво	7	8	5	1	/	/	21
осми друго	7	6	9	/	/	/	22
8. разред укупно	14	14	14	1	0	0	43
укупно од 5. до 8. разреда	39	55	43	2	0	0	139
укупно од 2. до 8. разреда	91	74	44	2	0	0	211

Ученици првог разреда оцењени су описно:32 ученика. Укупно ученика на крају школске 2023/2024.године:243

УСПЕХ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2023/2024.ГОДИНЕ ЗА УЧЕНИКЕ ОД ДРУГОГ ДО ЧЕТВРТОГ
РАЗРЕДА (31.08.2024.)

РАЗРЕД

2,3,4

1) БРОЈ УЧ. ОД 2 ДО
4.РАЗРЕДА

72

ОД
ТОГАМУШК
ИХ

33

ЖЕНСКИ
Х

39

2)ТАБЕЛА ОПШТЕГ УСПЕХА ЗА
ОДЕЉЕЊА

ПОЗИТВАН УСПЕХ					НЕДОВОЉАН УСПЕХ						УКУПАН БРОЈ ОЦЕЊЕНИХ	УКУПНО НЕОЦЕЊЕНИХ	УКУПНО УЧЕНИКА У разреду
ОДЛИЧНИ	ВРЛО ДОБРИ	ДОБРИ	ДОВОЉНИ	СВЕГА ПОЗИТИВНИ	са 1 недовољном	са 2 недовољне	са 3 недовољне	са 4 недовољне	са 5 и више недовољних	свега са недовољним успехом			
52	19	1	0	72	0	0	0	0	0	0	72	0	72

3) ТАБЕЛА УСПЕХА ЗА ОДЕЉЕЊЕ ПО ПРЕДМЕТИМА

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	ОДЛИЧНИ	врло добри	добри	ДОВОЉНИ	свега позитивни	недовоља н успех	неоцењени	свега ученика	средња оцена
Српски језик	31	25	12	4	72	0	0	72	4,15
Ликовна кутура	71	1	/	/	72			72	4,98
Музичка култура	60	12	/	/	72			72	4,83
Природа и друштво	17	18	7	1	43			43	4,19
Математика	27	25	13	7	72			72	4,04
Физичко и здр. васпитање	69	3	/	/	72			72	4,95
Енглески језик	38	21	11	2	72			72	4,32
Свет око нас	13	12	3	1	29			29	4,27
Дигитални свет	69	3	/	/	72			72	4,95
Владање	72	0	0	0	72			72	5,00
УКУПНО	467	120	46	15	648			648	4,60
Описно оцењ.	Истиче се	Добар	Зад.						
Верска настава	72	/	/		72			72	/

укупно изостанака 1,2,3,4 разред

Оправданих:
101уч.

4853

неоправданих: /

/

УСПЕХ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ ЗА УЧЕНИКЕ ОД ПЕТОГ ДО ОСМОГ
РАЗРЕДА (31.08.2024.)

РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ 51,52,61,62,71,72,73,81,82

1) Бр. Учен. у вишим разредима **139** ОД ТОГА МУШКИ Х **70** ЖЕНСК ИХ **69**

2) ТАБЕЛА ОПШТЕГ УСПЕХА ОД 5. ДО 8. РАЗРЕДА

ПОЗИТВАН УСПЕХ					НЕУТВРЂЕН УСПЕХ						УКУПАН БРОЈ ОЦЕЊЕНИХ	УКУПНО НЕОЦЕЊЕНИХ	УКУПНО УЧЕНИКА У СВИМ ОДЕЉЕЊИМА
ОДЛИЧНИ	ВРЛО ДОБРИ	ДОБРИ	ДОВОЉНИ	СВЕГА ПОЗИТИВНИ	са 1 недовољном	са 2 недовољне	са 3 недовољне	са 4 недовољне	са 5 и више недовољних	свега ученика са недовољним успехом			
39	55	34	2	139							139	0	139

3) ТАБЕЛА УСПЕХА ОД 5. ДО 8. РАЗРЕДА ПО ПРЕДМЕТИМА

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	одлични	врло добри	добри	довољни	свега позитивни	Недовољан успех	неоцењени	свега ученика	средња оцена у вишим разредима
Српски језик	24	27	41	47	139	0		139	3,20
Енглески језик	42	19	41	37	139	0		139	3,47
Ликовна култура	115	15	9	0	139	0		139	4,82
Музичка култура	92	28	17	2	139	0		139	4,51
Историја	41	36	44	18	139	0		139	3,72
Географија	45	18	42	34	139	0		139	3,53
Физика	16	14	15	58	103	0		103	2,88
Математика	27	14	37	61	139	0		139	3,05
Биологија	35	32	45	27	139	0		139	3,54
Хемија	11	8	17	37	73	0		73	2,90
Информатика и рачунарство	77	43	13	6	139	0		139	4,37
Техника и технологија	105	23	8	3	139	0		139	4,65
Физичко и здр. васпит.	102	27	8	2	139	0		139	4,64
Руски језик	27	14	30	68	139	0		139	3,00
Владање	128	8	3	0	139	0		139	4,90
Укупно	887	326	370	400	1983	0		1983	3,85
Укупно за просечну оцелу : 5-8 раз са владањем код петака	887	326	370	400	1983	0		1983	3,85
Коначно за просечну оцелу од 5.-8. разреда	887	326	370	400	1983	0		1983	3,85

укупно изостанака: 5.-8. раз.

оправдани х: 13011(139 уч.)

неоправданих: 153(34 уч.)

УСПЕХ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ ЗА УЧЕНИКЕ ОД ДРУГОГ ДО ОСМОГ
РАЗРЕДА (31.08.2024.)

РАЗРЕД И
ОДЕЉЕЊЕ

: ОД 2. ДО 8.

1) Бр. Учен. у разредима од 2. до 8.

211

ОД
ТОГА

МУШКИХ

103

ЖЕНСКИХ

108

2) ТАБЕЛА ОПШТЕГ УСПЕХА ОД 2. ДО 8. РАЗРЕДА

ПОЗИТВАН УСПЕХ					НЕДОВОЉАН УСПЕХ						УКУПАН БРОЈ ОЦЕЊЕНИХ	УКУПНО НЕОЦЕЊЕНИХ	УКУПНО УЧЕНИКА У СВИМ ОДЕЉЕЊИМА
ОДЛИЧНИ	ВРЛО ДОБРИ	ДОБРИ	ДОВОЉНИ	СВЕГА ПОЗИТИВНИ	са 1 недовољном	са 2 недовољне	са 3 недовољне	са 4 недовољне	са 5 и више недовољних	Свега са недовољним успехом			
91	74	44	2	211							211	0	211

3) ТАБЕЛА УСПЕХА од 2. до 8. разреда ПО ПРЕДМЕТИМА

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	одлични	врло добри	добри	довољни	свега позитивни	Недовољан успех	неоцењени	свега ученика	средња оцена по предмету
Српски језик	55	52	53	51	211			211	3,47
Енглески језик	80	40	52	39	211			211	3,76
Ликовна култура	186	16	9	0	211			211	4,83
Музичка култура	152	40	17	2	211			211	4,62
Историја	41	36	44	18	139			139	3,72
Географија	45	18	42	34	139			139	3,53
Физика	16	14	15	58	103			103	2,88
Математика	54	39	50	68	211			211	2,90
Биологија	35	32	45	27	139			139	3,54
Хемија	11	8	17	37	73			73	2,90
Информатика и рачунарство	77	43	13	6	139			139	4,37
Техника и технологија	105	23	8	3	139			139	4,65
Физичко васпит.	171	30	8	2	211			211	4,75
Руски језик	27	14	30	68	139			139	3,00
Природа и друштво	17	18	7	1	43			43	4,19
Свет око нас	13	12	3	1	29			29	4,27
Дигитални свет	69	3	0	0	72			72	4,95
Владање	200	8	3	0	211			211	4,93
Укупно	1354	446	416	415	2631			2631	4,04
Коначно за просечну оцену од 2.-8. разреда	1354	446	416	415	2631			2631	4,04

укупно изостанак: 1.-8. раз.

оправданих:

17864 на
240 уч.

неоправдани
х: 153 на
34 уч.

Средња-просечна оцена

4,04

4) ВЛАДАЊЕ

владање	Прим.(5)	Врло д.(4)	Доб.(3)	Зад.(2)	Незад.(1)	укупно ученика
од 2. до 8. разреда	200	8	3			211
у 1. разреду	32					32
укупно од 1 до 8. раз	232	8	3			243

Усмени укор одељенског старешине (без сажања о оцене из владања)	V1	V2	VI1	VI2	VII1	VII2	VIII1	VIII2	Укупно
	/	/	/		/	/	/	/	/

Веронаука	истиче се	добар	задовољ	Неоцењено	укупно уч.
5 ₁	17				17
5 ₂	19				19
6 ₁	15				15
6 ₂	15				15
7 ₁	0				14
7 ₂	16				16
8 ₁	0				0
8 ₂	22				22
Укупно од 5. до 8.раз.	104				104
укупно од 1.до 4. раз.	104				104
укупно од 1. до 8. раз.	208				208

Грађанско в.	истиче се	добар	зад в љава	укупно уч.
8 ₁	21			21
8 ₂	0			0
7 ₁	14			14
7 ₂	0			0
укупно 5.- 8. разреда	35			35

И зостанци	оп равдани	неоправдани	
од 1. до 4.	4853(101 уч.)	/	
од 5. до 8.	13011(139 уч.)	153 (34 уч.)	
укупно :	17864 (240 уч.)	153 (34 уч.)	18017

5) РЕАЛИЗАЦИЈА

	плани- рано	одржа- но	салдо +,-			плани- рано	одржа- но	салдо +,-
Српски језик	3728	3706	-22		Верска настава	538	538	/
Енглески језик	1576	1570	-6		Грађанско васпит.	70	70	/
Ликовна култура	1220	1215	-5		час одељ. стареш	792	788	-4
Музичка култура	860	853	-7		Музиком кроз живот	144	142	-2
Природа и друшт.	432	430	-2		Вредности и врлине као животни компас II	72	72	/
Историја	496	491	-5		ДКР	220	220	/
Географија	496	496	/		драм.-рецитат.секц	136	130	-6
Физика	424	422	-2		Библиотекарска с.	18	15	-3
Математика	3656	3644	-12		Домаћинство	/	/	/
Биологија	568	562	-6		Филозофија са децом	36	33	-3
Хемија	280	278	-2		Литерарна	36	32	-4
Физичко и здравствено васпитање	2364	2358	-6		Музичко ритмичка секција	36	36	/
Свет око нас	576	574	-2		бр. пред. за родит.	34	34	
Дигитални свет	504	502	-2		родитељ.састанци	85	85	
Руски језик	568	565	-3		Литерарна секција	72	73	+1
					Ликовна секција	180	179	-1
					Хорска секција	36	36	/
Техника и технологија	568	566	-2		Моја животна околина	/	/	/
Информатика и рачунарство	284	281	-3		Програмерска секција	102	99	-3
Природа и друштво	576	576	/		Историјска секција	34	31	-3
Свет око нас	504	504	/		Покажи шта знаш	34	34	/

наставни предмет	бр.часова ДОДАТНА Н.	бр.часова ДОПУНСКА Н.
Српски језик	66	370
Руски језик	66	72
Историја	34	69
Географија	36	36
Математика	288	216
Физика	36	36
Хемија	36	36
Техничко и инф. об.		
Енглески језик		108
Биологија	36	

8.1. УЧЕНИЦИ ЗА ЈАВНУ ПОХВАЛУ

НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „МИХАИЛО МЛАДЕНОВИЋ СЕЉА“ У ДУДОВИЦИ,
НА СЕДНИЦИ ОДРЖАНОЈ 21.06.2024. ГОДИНЕ ДОНЕЛО ЈЕ СЛЕДЕЋУ

ОДЛУКУ

ЈАВНО СЕ ПОХВАЉУЈУ УЧЕНИЦИ КОЈИ СУ У ШКОЛСКОЈ 2023/2024. ГОДИНИ ПОСТИГЛИ
ОДЛИЧАН УСПЕХ ИЗ СВИХ НАСТАВНИХ ПРЕДМЕТА (5,00) И ПРИМЕРНО ВЛАДАЊЕ И
УЧЕНИЦИ КОЈИ СУ ОСВОЈИЛИ НЕКУ ОД НАГРАДА НА ОДРЖАНИМ ТАКМИЧЕЊИМА И
СМОТРАМА

Јавно се похваљују и носиоци дипломе „Вук Караџић“ и ђак генерације:

Одличан успех из свих наставних предмета

Нижи разреди (одличан успех из свих наставних предмета – 5,00)

II разред	III разред	IV разред
<u>Дудовица</u> 1. Александра Вићентијевић 2. Василије Живковић 3. Анастасија Младеновић 4. Ема Павловић 5. Сара Павловић 6. Предраг Перишић	<u>Дудовица</u> 1. Андреј Ивановић 2. Лена Димитријевић 3. Страхиња Живановић	<u>Дудовица</u> 1. Михаило Вићентијевић 2. Јелена Пантић 3. Николија Тадић 4. Дуња Танасковић
<u>Брајковац</u> 1. Алексеј Ковчић 2. Неда Ђорђевић	<u>Брајковац</u> 1. Матеја Маринковић 2. Лазар Павловић 3. Андреа Веселиновић	<u>Брајковац</u> 1. Павле Мартиновић
<u>Чибутковица</u> /	<u>Чибутковица</u> /	<u>Чибутковица</u> 1. Анђела Петровић
<u>Жупањац</u> 1. Анђела Стевановић	<u>Жупањац</u> 1. Алекса Илић 2. Јована Романовић	<u>Жупањац</u> /

Виши разреди (одличан успех из свих наставних предмета – 5,00)

V разред	VI разред	VII разред	VIII разред
<u>V₁</u> 1. Анђела Петровић	<u>VI₁</u> 1. Ђорђе Радишић 2. Лазар Божић	<u>VII₁</u> 1. Лука Живковић	<u>VIII₁</u> 1. Дуња Димитријевић 2. Ђурђина Младеновић 3. Анастасија Поповић 4. Елена Ратковић 5. Тамара Савићевић
<u>V₂</u> 1. Николина Ђорђевић 2. Лена Петронијевић 3. Ивана Марковић	<u>VI₂</u> 1. Ђурђа Чанчаревић 2. Нина Мартиновић	<u>VII₂</u> /	<u>VIII₂</u> 1. Теодора Живковић 2. Немања Мијаиловић 3. Михаило Павловић
<u>Носиоци дипломе Вук Караџић:</u> 1. Дуња Димитријевић 8₁ 2. Елена Ратковић 8₁ 3. Анастасија Поповић 8₁ 4. Теодора Живковић 8₂ 5. Немања Мијаиловић 8₂ 6. Михаило Павловић 8₂			
<u>Ђак генерације:</u> Дуња Димитријевић 8₁			

Остале награде - такмичења

Остале награде - такмичења (нижи разреди)

Дудовица II разред

1. Такмичење „Мислиша“ – Душан Поповић, похвала
2. Ученици другог разреда заједно са ученицима трећег разреда матичне школе освојили су на 35. Међународном фестивалу хумора за децу у Лазаревцу друго место за групну маску „Индијанци“.

Дудовица III разред

3. На 11. позоришном фестивалу у Лазаревцу ученици трећег разреда матичне школе освојили су награду за поруку фестивала „Није тешко бити фин“ с представом „Није тешко бити фин“.
4. Ученици трећег разреда заједно са ученицима другог разреда матичне школе освојили су на 35. Међународном фестивалу хумора за децу у Лазаревцу друго место за групну маску „Индијанци“.

ИО Брајковац

5. На међународном Нурро такмичењу из енглеског језика ученица **Јована Лазаревић III₂** је ушла у ужи круг на нивоу округа и остварила пласман на републичко такмичење.
6. На ликовном конкурс Канцеларије за верску наставу колубарско-посавског намесништва епархије шумадијске ученици **Андреа Веселиновић III₂** и **Лазар Павловић III₂** су освојили 2. место.
7. Ученици четвртог разреда су освојили 3.место на екипном такмичењу Црвеног крста.
8. Ученици I₂, II₂,III₂,IV₂ су освојили 1.место на хуманитарном турниру „Жарка куп“ у рукомету.

ИО Чибутковица,I-IV разред

9. Учешће ученика првог, другог и четвртог разреда на Данима европске баштине. Овогодишња тема је била из области природе са слоганом: Прозор у природној бајци. Ученици су реализовали свечану приредбу у оквиру теме као и продајну изложбу производа насталих на часовима редовне наставе и ваннаставних активности.

ИО Жупањац,I- III разред

10. Похвална награда за групни рад на песми „Другарство“ на Литерарном конкурс основних школа у Трстенику и право на штампање песме у Зборнику „Дани с љубављу“.

Остале награде - такмичења (виши разреди)**Хемија**

1. Дуња Димитријевић VIII 1 - 1. место на Општинском такмичењу из Хемије
- 2.место на Градском такмичењу из Хемије
2. Анастасија Поповић VIII 1 - 3. место на Општинском такмичењу из Хемије
3. Лука Живковић VII 1 - 3. место на Општинском такмичењу из Хемије

Историја

- 1.Николина Ђорђевић V 2 - 3. место на Општинском такмичењу из Историје

Физика

1. Лука Живковић VII 1 - 3. место на Општинском такмичењу из Физике

Биологија

1. Лена Петронијевић V 2 – 3.место на Општинском такмичењу из Биологије
-3. место на Градском такмичењу из Биологије
2. Константин Станишић V 2 - 3.место на Општинском такмичењу из Биологије

Техника и трехнологија(„Шта знаш о саобраћају“)

1. Елена Ратковић VIII 1 – 1. место на Општинском такмичењу из Технике и технологије
2. Теодора Живковић VIII 2 - 2. место на Општинском такмичењу из Технике и технологије

Енглески језик

1. Јована Лазаревић, 3. разред ИО Брајковац – 2. ниво на међународном такмичењу Нипро Olimpiad и пласман на државно финале
2. Бојана Лазаревић V1 – 2. ниво на међународном такмичењу Нипро Olimpiad и пласман на државно финале
-3. ниво на међународном такмичењу Нипро Olimpiad и пласман на европско финале
3. Георгије Красел VIII 2 - 2. ниво на међународном такмичењу Нипро Olimpiad и пласман на државно финале

Верска настава

Екипа „Деца неба“ - 2. место на Општинском такмичењу
- 2. место на Градском такмичењу
- 19. место на Републичком такмичењу

Анастасија Поповић VIII 1
Михаило Павловић VIII 2
Катарина Радовановић VII1

Светосавски ликовни конкурс

Михаило Павловић VIII 2 – 3. место за литерарни рад „Љубав према људима је љубав према Богу“

Ликовно-литерарни конкурс канцеларије за верску наставу**Ликовни конкурс**

Немања Мијаиловић VIII 2 – 2. место
Лена Петронијевић V 2 – 2. место
Андреа Веселиновић III 2 и Лазар Павловић III 2 за заједнички рад – 2. место

Литерарни конкурс

Михаило Павловић VIII 2 - 3. место

Директор школе:
Јасмина Веселиновић

8.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024.ГОДИНЕ

Одељењска већа чине наставници и сарадници који остварују образовно-васпитни рад у одељењу и стручни сарадници школе. Одељењско веће непосредно организује и координира образовно-васпитни рад ученика и предузима мере за отклањање недостатака као и мере за унапређивање васпитно-образовног рада.

Одељењска већа раде у седницама којима руководи одељењски старешина одређен на седници наставничког већа од 30.августа 2023. године.

На својим седницама Одељењска већа, које су одржаване према планираној динамици и по разредима, су разматрала питања и доносила одређене одлуке о следећим питањима:

Свако Одељењско веће је :

- доносило свој план и програм рада
- утврђивало бројно стање ученика у одељењу
- планирало и усвајало план сарадње са родитељима и програм друштвенорисног рада
- утврђивало план и програм излета, екскурзија, посета и рекреативне наставе
- утврђивало распоред писмених, контролних задатака, писмених вежби и тестова
- формирало групе за допунску, додатну наставу и слободне активности
- вршило анализу успеха и дисциплине по класификационим периодима и дало предлоге за побољшање успеха и квалитета наставе
- вршило анализу рада редовне наставе и ван наставних активности

8.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРИРОДНИХ НАУКА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024.ГОДИНЕ

Стручно веће природних наука чине наставници: математике (Марија Матић и Славица Шантрић Басарић), физике (Драгана Смиљанић), географије (Дејан Драгољубовић), хемије (Сузана Алексић), биологије (Маја Марић-замена Ирена Димитријевић), технике и технологије и информатике (Драгиша Бојанић), физичког. Стручно веће природних наука радило је уз стручну помоћ директора и педагога школе. У току школске 2023/24. године одржано је укупно 10 састанака по 5 у сваком полугодишшту.

Чланови Стручног већа природних наука су на састанцима:

- планирали васпитно образовни рад ;
- унапређивали наставу;
- планирали реализацију угледних и огледних часова
- у сарадњи са Стручним већем друштвених наука планирали реализацију писмених и контролних задатака за текућу школску годину;
- Анализирали успех ученика током свих класификационих периода као и напредовање ученика којим је потребнадодатна подршка;
- Анализирали завршни испит ученика претходне школске године;
- Анализирали резултате пробног завршног испита
- Дали предлог уџбеника за школску 2024/2025.
- Ускладили и сачинили распоред школских такмичења.

- Извршили анализу постигнућа на такмичењима за текућу школску годину.
- Планирали реализацију и реализовали „Школског фестивала науке“
- Ускладили распоред Припремне наставе за завршни испит.
- Извршили анализу досадашњег рада стручног веча и дали предлог за бољи рад у наредној школској години.

У току школске 2023/2024. настава се реализовала непосредним радом у школи.

Анализом досадашњег рада Стручног већа природних наука утврђен је континуирана активност и залагање свих чланова Стручног већа.

Подносилац извештаја:
руководилац Стручног већа природних наука
Сузана Алексић

8.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ДРУШТВЕНИХ НАУКА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024.ГОДИНЕ

Стручно веће друштвених наука чине наставници: Зора Гајић, Саша Радаковић, Марија Орловић, Снежана Ивковић, Јелена Медић, Душица Максимовић, Иван Глишић и Алекса Давидовић. Стручно веће друштвених наука радило је уз стручну помоћ директора и педагога школе. У току школске 2023/24. Године одржано је укупно 10 састанака, од тога пет у првом и пет у другом полугодишту.

Чланови Стручног већа друштвених наука су на састанцима:

- планирали васпитно-образовни рад;
- унапређивали наставу;
- у сарадњи са Стручним већем природних наука планирали реализацију писмених и контролних задатака за текућу школску годину;
- анализирали успех ученика током првог тромесечја као и напредовање ученика којима је потребна додатна подршка;
- анализирали завршни испит ученика претходне школске године;
- планирали и организовали школска такмичења ;
- извршили анализу пробног завршног испита;
- стручно се усавршавали током читаве школске године.

Анализом досадашњег рада Стручног већа друштвених наука утврђена је континуирана активност и залагање свих чланова Стручног већа.

Подносилац извештаја:
Руководилац Стручног већа природних наука
Јелена Медић

8.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА УЧИТЕЉА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024.ГОДИНЕ

Стручно веће разредне наставе у школској 2023/2024. години радило је у следећем саставу:

1. Чанчаревић Миљана, професор разредне наставе
2. Милијана Милинковић, професор разредне наставе
3. Станица Милосављевић, професор разредне наставе
4. Јелена Лазаревић, професор разредне наставе
5. Јованка Мићовић, професор разредне наставе (замена Бојана Ристић)
6. Наташа Стефановић, професор разредне наставе
7. Радмила Миланко, професор разредне наставе
8. Љиљана Танасковић, професор разредне наставе
9. Драгана Ђурђевић, учитељ у боравку
10. Весна Радовановић, учитељ у боравку
11. Јелена Јовановић, учитељ у боравку
12. Сузана Андрић, професор разредне наставе (замена Бојана Урошевић - руководилац Стручног већа разредне наставе)
13. Оливера Којић, педагог
14. Марија Радеч, психолог
15. Јасмина Веселиновић, директор школе

У току школске 2023/2024. године одржано је 10 (десет) седница Већа, на којима је реализовано око 45 тачака дневног реда, које су биле део Плана рада Стручног већа разредне наставе. Састанци су одржавани у континуитету у току целе школске године, уз присуство свих чланова Већа.

Реализоване активности су део следећих области:

- реализација васпитно-образовног процеса у разредној настави (годишњи и оперативни планови, допунска и додатна настава, часови одељенске заједнице, слободне активности, анализа иницијалних тестова и писмених задатака, друштвено-корисни и хуманитарни рад, сарадња са родитељима и друго)
- анализа успеха и дисциплине на крају сваког класификационог периода
- праћење реализације индивидуалних наставних планова рада и благовремено евидентирање истих
- учешће у обележавању Дана школе, Дечје недеље, Дана толеранције, прославе школске славе Светог Саве, Дана розе мајица, Недеље сећања и заједништва, Дана породице и друго.
- учешће у манифестацијама које организује локална заједница: Дани европске баштине, посета библиотеци "Димитрије Туцовић", посета Фестивалу хумора за децу, учешће учитеља и ученика у прослави Колубарске битке и посета цркви Светог Димитрија, сарадња са МУП ВС Лазаревац кроз предавања о безбедности ученика, сарадња са организацијом "Буди хуман" и друго.
- припрема ученика за такмичења и учешће на конкурсима
- стручно усавршавање запослених у оквиру стручног скупа "Вршњачко насиље: превенција, препознавање и интервенција у установама васпитања и образовања", онлајн програм "Настава која подстиче критичко мишљење и решавање проблема", курс "Основе микробита", семинар "Васпитни рад у школи у функцији развоја пожељног понашања код ученика" као и обуке са платформе "Пасош за учење".
- стручно усавршавање запослених реализацијом угледних часова, тематских дана, презентацијом ауторских уџбеника (уџбеник Свет око нас за други разред, ИК Клет, ауторке СанелеКрстић) у просторијама школе и дигиталним путем и др.
- сарадња са ПП службом школе кроз саветовање, препоруке и праћење рада одељенских заједница и на нивоу разреда.

Подносилац извештаја:

Бојана Урошевић, руководилац Стручног већа разредне наставе

8.6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024.ГОДИНЕ

Стручни актив за развојно планирање је у току школске 2023/2024. године одржао четири састанка, , којима су присуствовали сви чланови.

Тим стручног атива за развојно планиање садржао је девет чланова:

- Јасмина Веселиновић, директорка школе
- Оливера Којић, педагошкиња школе
- Звездана Станојевић,
- Јелена Медић, наставник руског језика
- Драгиша Бојанић, наставник технике и технологије и информатике
- Слађан Ивковић, представник локалне заједнице
- Дејан Радовановић, представник Савета родитеља
- Дуња Димитријевић, представник ученика
- Драгана Смиљанић Милетић, наставник физике, координатор

Све активности тима су реализоване у предвиђеним временским оквирима.

Септембар / Октобар:

1. Констатовање чланова Стручног актива
2. Упознавање нових чланова са Развојним планом школе за период 2020-23. године
3. Упознавање са годишњим планом рада актива за текућу школску годину
4. Утврђивање тачних задужења у оквиру актуелног Развојног плана и информисање носилаца активности
5. Праћење и анализа реализације активности планираних у оквиру приоритетне области Настава и учење (међупредметне компетенције)
6. Разно

Децембар:

1. Праћење и анализа реализације активности планираних у оквиру приоритетне области Образовна постигнућа
2. Праћење и анализа реализације активности планираних у оквиру приоритетне области Настава и учење (праћење остварености стандарда 2.4 по датим индикаторима)
3. Разно

Април-мај:

1. Појачавање тимског рада у школи
2. Превенција насиља и изградња партнерских односа ученик-наставник

3. Извештаји са семинара одржаних у текућој школској години

Јун:

1. Превенција насиља и изградња партнерских односа ученик-наставник
2. Појачавање тимског рада у школи
3. Извештаји са семинара одржаних у текућој школској години
4. Извештај о раду стручног актива за развојно планирање

Руководилац стручног актива: Драгана Смиљанић Милетић, наставник физике

8.7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024.ГОДИНЕ

У току првог полугодишта школске 2023/24. године одржана су три састанка како је и планирано годишњим планом, у библиотеци матичне школе уз присуство свих чланова Стручног актива 7.09.2023, 7.11.2023, 30.12.2023. године.

Израђен је план рада Стручног актива за школску 2023/24. годину. Вршена је контрола усклађености школског програма и годишњег плана рада школе. Примењивала су се законска правила у изради наставних планова и програма. Испоштоване су и урађене смернице за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у школској години и упутства за јачање васпитне улоге школе, а такође и подела активности и задужења међу члановима Стручног актива. Праћена је реализација школског програма, такође је праћена и примена стандарда постигнућа. Утврђивани су резултати рада и успеха ученика на крају првог класификационог периода а такође и другог класификационог периода. Праћени су и утврђивани резултати рада наставника и стручних тимова као и стручног усавршавања запослених.

Сви записници се налазе у књизи „Стручни актив за развој Школског програма ОШ „Михаило Младеновић – Сеља“ Дудовица“ од 173. до 186. стране ове књиге.

У току другог полугодишта школске 2023/24. године одржана су три састанка колико је и планирано у библиотеци матичне школе уз присуство свих чланова Стручног актива 13.12.2023, 13.05.2024. и 21.06.2024. године.

Извршена је анализа реализације Школског програма и оперативних планова на крају наставне године, утврђени су резултати рада ученика, извршена је анализа резултата на завршном испиту и почета је израда анекса школског програма и усклађивање са правилником о наставном плану и програму од 1. до 8. разреда основног образовања и васпитања, укључујући и образовање ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом. Вршена је контрола усклађености школског програма и годишњег плана рада школе, извршена је анализа примене школског програма на крају школске 2023/24. године,

примена законских правила у изради наставних планова и програма. Такође је извршена подела активности задужења међу члановима Стручног актива. На крају другог тромесечја и другог полугодишта примењивали су се стандарди постигнућа и утврђивани резултати рада и успеха ученика. Договорен је појачан рад у редовној настави како нижих тако и виших разреда и на часовима допунске, додатне и припремне наставе за следећу школску годину. Стручни актив је радио и прегледао планове у сарадњи са педагогом, представницима стручних актива већа за разредну и предметну наставу природних и друштвених наука, директором школе и психологом. Извршен је увид у рад дневника наставника и разредних старешина. Редовно се радило и на пољу стручног усавршавања учитеља, наставника, педагошко-психолошке службе и директора школе. Директор и педагог школе редовно посећују редовне часове али и часове допунске, додатне, припремне наставе и секција.

Стручни тимови се редовно састају и реализују своје планове.

Руководилац стручног актива:
Драгана Ђурђевић

8.8. ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ (СТИО) У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024.ГОДИНЕ

Стручни тим за Инклузивно образовање Основне школе „Михаило Младеновић Сеља“ у Дудовици у току другог полугодишта школске 2023/2024. године је континуирано радио и одржао две конструктивне седнице као и више састанака мобилних тимова (ИОП тимова) за ученике обухваћене инклузијом. На почетку школске 2023/2024. године, донет је План и програм рада према коме су предузете одређене активности и остварени очекивани исходи. Инклузијом су обухваћени сви ученици који имају потешкоће у учењу. На почетку школске 2023/2024. године је евидентирано 11 (једанаест) ученика. Од тог броја ученика, 8 ученика похађа наставу по индивидуалном образовном плану са прилагођеним програмом (ИОП 1), а 3 ученика похађа наставу по индивидуалном образовном плану са измењеним стандардима (ИОП 2). На почетку другог полугодишта, још два ученика су прикључена ИОП програму. То су ученици првог разреда ПО Брајковац, Михаило Дринчић и Богдан Михаиловић. Они похађају наставу по програму ИОП 1. Са свим осталим ученицима који имају мање потешкоће у раду, приступило се индивидуализованом начину рада, планирањем мера отклањања физичких и комуникацијских препрека, прилагођавањем метода, материјала и наставних средстава, изменом садржаја активности и исхода у учењу.

За сваког ученика који ради по ИОП-у израђен је Индивидуални образовни план и дат Педагошком колегијуму на одобравање.

СТИО редовно прати спровођење ИОП-а као и напредак ученика са којима се ради индивидуализацијом рада. На састанцима током другог полугодишта школске 2023/2024. године, вршена је анализа спровођења ИОП-а. Такође, на крају другог полугодишта извршено је и евалуирање Индивидуалних образовних планова за све ученике као и корекција појединих ИОП-а. Процена нивоа постигнућа и остварености планираних циљева је евидентирана и према извештајима донет је закључак да се очекивани исходи стално остварују али успореним темпом.

Извршена је анализа потребе за мишљењем школског Тима за инклузију укључујући и остале тимове и већа као што је Стручно веће наставника у случају ученика петог разреда, Лазара Ђукнића који се

налази под терапијом и одлази на контроле на клинику за неурологију и психијатрију за децу и омладину. Ученик наставу похађа по индивидуалном образовном плану са измењеним стандардима (ИОП 2).

Током другог полугодишта школске 2023/2024. године, Тим за Инклузивно образовање је редовно пратио спровођење ИОП-а на редовним састанцима разменом искустава и мишљења, предузимао мере за унапређење и спровођење, помагао ИОП тимовима у састављању и реализацији ИОП програма, сарађивао са осталим тимовима и већима у школи, помагао свим реализаторима у наставном процесу. Редовно је водио евиденцију о ученицима који се образују индивидуализацијом по ИОП-у 1 и по ИОП-у 2.

Руководилац Тима: Јелена Лазаревић, проф. разредне наставе

8.9. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024.год.

У току првог полугодишта, Тим за заштиту од насиља злостављања и занемаривања и дискриминације ученика је одржао четири састанка.

На редовним састанцима направљена је анализа стања у школи, дата су упутства за наставнике о текућим активностима, вођена је евиденција појединачних случајева и записници са одржаних састанака.

У складу са Акционим планом за заштиту деце од злостављања, занемаривања и дискриминације, реализоване су следеће активности:

- На почетку школске године, августа 2023. На седници Наставничког већа директор је именовао чланове Тима и координатора.
- На истој седници Наставничког већа наставни кадар је информисан о врстама насиља и дискриминације, редоследу поступака у интервенцији на компјутеру у посебном фолдеру Тима за превенцију насиља.
- Чланови Тима су по предлогу из приручника о протоколу саставили евиденциони лист у коме се евидентирају облици насилног понашања и обавестили о томе наставнике (на седници НВ), ученике (ОС на часовима ОЗ) као и родитеље на родитељским састанцима,
- На улазу у холу постављена је огласна табла за родитеље, где могу добити све потребне информације.
- Ажуриран је сајт школе где је Тим за превенцију насиља поставио свој програм рада.
- У школи је организовано дежурство наставника. Запажања у току дежурства наставници уносе у Књигу дежурства.

- Сви чланови тима су упознати са правном регулативом, поседовали су општи и посебни протокол за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно васпитним установама.

Одељенске старешине су на родитељским састанцима и часовима одељенских заједница упознавали и родитеље и ученике са ставкама у Закону о основама система образовања Републике Србије.

На часовима одељенских заједница ученици су прикупљали материјал, вршили селекцију и презентовали теме које се тичу: стреса, насиља, злоупотребе психоактивних супстанци, рода и пола као извора дискриминације, опасности које вребају са интернета и злоупотреба фејсбука и других друштвених мрежа, крађа, агресивност и како је сузбити, лаж и како је препознати, однос одраслих према деци, подсмех и ругање, грађење карактера, шта нам смета у школи, однос према својој и туђој имовини, конфликти и њихово разрешавање, повезаност мисли и осећања.

Ученицима у обради тих тема помагале су одељенске старешине, психолог школе и директор.

-Чланови ученичког парламента су написали правила понашања за ученике у форми афирмативних реченица и то исписали на паноима. Ученици нижих разреда са својим учитељима написали су паное правила понашања у својим учионицама. Исто су урадили и ученици виших разреда.

АКТИВНОСТИ ЗА РАЗВОЈ ПРОСОЦИЈАЛНОГ ПОНАШАЊА:

Садржај часова у првим наставним недељама био је прилагођен Смерницама Министарства просвете. У нашој школи спровођене су тематске активности по данима:

Вежите се ВОЛЕЋЕМО!

Кишобран ненасиља,

У свету лепе речи,

Шта могу да учиним за тебе,

Кад се многе руке сложе

Сви смо деца истог света – радионица

У разликама је наша сличност

Кроз туђе срце води прави пут,

Само фер плеј, молимо!-

Смејмо се пуно али без подсмевања,

Ко има друга- има све

Подељена срећа два пута је већа

Све нас спаја овај свет, Школа нам је други дом...

11.9.2023. Ученици првог разреда су гледали поклон представу у Дому Центра за културу у Лазаревцу

12.9. ученици наше школе су пригодним програмом на школској приредби обележили Дан школе.

14.9.2023. На 35. Међународном фестивалу хумора за децу у Лазаревцу, ученици другог и трећег разреда су учествовали са маскама „Индијанско племе“ и освојили 2. Место у категорији „НАЈ од НАЈ“

22.9.2023. ученици су учествовали на Кросу РТС.

26.9.2023. у ПО Чибутковици обележени Дани европске баштине, тема:Прозор у природној бајци

2.10. почетак Дечје недеље обележен пуштањем балона и разговором о правима деце широм планете као и о тешком положају вршњака у неким деловима света.

У Дечијој недељи по данима обрађене су следеће теме:

Велико срце деце Србије-израда беца, Тајни поклон другу,Азбука осећања-радионица, Радионица „Ружно паче“, наше емоције-психолог школе Марија Радеч

9.10.2024. обележен Дан доброте и давања –хуманитарна акција за ђака наше школе Немању Марјановића

11.10.излет ученика до 4. Разреда у Природњачки музеј у Свилајнцу

12.10.2024. посета ученика трећег разреда библиотеци „Димитрије Туцовић“ у Лазаревцу

6.11.2024. Дан посвећен Вуку Караџићу

16.11.2024. Дан толеранције-радионица

6.12. Учешће ученика 3. разреда на 11. Позоришном Фестивалу у Лазаревцу са представом "Није тешко бити фин".

15.12.обележена је годишњица Колубарске битке са централном церемонијом у ХрамуСв.Димитрија у Лазаревцу

20.12Ученици посетили Модерну галерију у Лазаревцу.

Учешће у ликовној радионици "Нове године и карневали"

26.12.2023. представа за децу „Две новогодишње јелке“ ПУЛС театар Лазаревац

28.12.2023.године организован је новогодишњи фестивал науке у сали матичне школе у сарадњи са ученичким парламентом и наставником хемије у оквиру пројекта „Обогаћен једносменски рад“

29.12.2023,године свечано је обележен завршетак 1.полугодишта одељењским прославама и маскенбалом за Нову годину ученика нижих разреда.

У току другог полугодишта , Тим за заштиту од насиља, злостављања , занемаривања и дискриминације ученика је одржао четири састанка.

На састанцима су направљене анализе стања у школи. Дата су упутства за наставнике о текућим активностима тј.радионицама,усвајани су записници са одржаних састанака. Посебан осврт био је на изменама и допунама Правилника о протоколу поступања у установи,где су се предузели кораци стварања новог Тима за кризне догађаје.

У складу са Акционим планом за заштиту деце од злостављања , занемаривања и дискриминације, у другом полугодишту реализоване су следеће активности:

27.1.Свети Сава - школска слава,

14.3. Школско такмичење "Мислиша"

У току месеца априла организовано је неколико радионица на тему „Друштвене мреже“

3.4. почиње са радом фолклорна секција у сали матичне школе.

10.4. Дан сећања на Доситеја Обрадовића- " Доситејев дан

8.5. Низ школских активности које имају за циљ одавање поштовања жртвама злочина који су се догодили 2023. године

„Недеља сећања и заједништва", ликовне активности

"Недеља сећања и заједништва", радионица: " Колаж осећања"

"Недеља сећања и заједништва", радионица "Емпатија"

"Недеља сећања и заједништва", радионица за ученике "У туђим ципелама"

11.5. Крос РТС- „Кроз Србију“

15.5. Светски дан породице. Радионица на тему "Породица снажна много је важна".

Ученици су обележили овај важан датум у виду плаката, цртежа и написаних састава у којима су изразили своје емоције и захвалност.

Предавање "Заједно и безбедно кроз детињство" у сарадњи са ватрогасном станицом из Лазаревца

Промоција рукомета као спорта ЖРК "Колубара".

Учешће на хуманитарној акцији "Буди хуман-за Тадију"

Предавање "Заједно и безбедно кроз детињство" у сарадњи са МУП Лазаревац

13.6. представа ученика 4. разреда „Зачарана принцеза“

Закључак:

У школској 2023/24. години школским је реализовао низ превентивних активности .Ученици су учествовали у многим такмичарским активностима где су својим успесима из разних области репрезентовали школу освојивши многобројне награде и дипломе.

У првом полугодишту Тим је имао састанак поводом случаја Лазара Ђукнића ,ученика 5.разреда, где је донео одређене мере које су праћене до краја школске године.

У другом полугодишту школске 2023/24.године није било потребе за интервентним активностима.

Уз подршку чланова унутрашње и спољашње мреже вршене су процене одређених ситуација, праћене превентивне активности поступајући према прописаним корацима, редоследу поступања у случају интервенције: процену нивоа ризика, заустављање конфликта међу ученицима као и праћење ефеката предузетих мера.

Сви запослени су предано радили и активно учествовали на превенцији насиља и безбедности ученика у нашој школи.

У Дудовици, 28.6.2024.

Председник Школског тима:
Наташа Стефановић**8.10. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ПОДРШКУ УЧЕНИЦИМА У ПРИЛАГОЂАВАЊУ ШКОЛСКОМ ЖИВОТУ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024.ГОДИНЕ**

Тим за подршку ученицима у прилагођавању школском животу радио је према Плану рада који је представљен на састанку одржаном 20.09.2023. године. У току школске 2023/2024. године одржано је 5 састанка тима. Тим за подршку ученицима у прилагођавању школском животу чинили су: Зора Гајић – руководилац тима, одељењске старешине нижих и виших разреда, педагог Оливера Којић и директор школе, Јасмина Веселиновић. У току наставне године праћено је и анализирано прилагођавање ученика првог и петог разреда и ученика из осетљивих група (ромска популација и сиромашни), такође и адаптација ученика из подручних школа у матичну школу. Пружене су им различите врсте подршке. Тим је заједно са одељењским старешинама предлагао мере за превазилажење проблема: примена различитих облика и метода рада, укључивање ученика у ваннаставне активности, допунски рад, организовање вршњачке помоћи у учењу на нивоу одељења. Организован је Фестивал науке где су ученици који су изразили жељу да се баве разним експериментима у областима природних наука, имали и прилику да у њима учествују заједно са наставницима. Обезбеђени су уџбеници за сиромашну децу и реализоване хуманитарне акције.

Током наставне текуће године наставници су у континуитету пружали ученицима помоћ и подршку.

Руководилац тима:
Зора Гајић**8.11. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024.ГОДИНЕ**

Чланови Тима за професионалну оријентацију су:

1. **Оливера Којић**, педагог школе
2. **Марија Орловић Перић**, наставник енглеског језика и одељењски старешина 8/2
3. **Драгиша Бојанић**, наставник техничког и информатичког образовања и разредни старешина 8/1
4. **Марија Матић**, наставник математике и одељењски старешина 7/2
5. **Ирена Димитријевић**, наставник биологије и одељењски старешина 7/1
6. **Снежана Ивковић**, наставник енглеског језика и координатор Тима

До краја другог полугодишта, односно за целу школску 2023/2024. годину одржано је укупно осам седница, (август, септембар/ октобар, новембар, децембар/ јануар, фебруар, март, април, мај/јун). Сви чланови Тима су присуствовали седницама.

На седницама је дискутовано о реализацији плана рада Тима, о активностима и задужењима унутар Тима за друго полугодиште (од јануара до јуна). Ученици су попуњавали различите анкете везане за њихова интересовања и онога што њих занима. Највећи акценат у овом полугодишту биле су припреме и реализација реалних сусрета, као и презентације и предавања различитих средњих школа. Ове године су нашу школу посетиле три средње школе. Средње школе које су посетиле нашу школу су средња школа унутрашњих послова „Јаков Ненадовић”, Сремска Каменица, средња школа „1300 каплара”, Љиг и Техничка школа из Лазаревца. Ученици су на практичним примерима и из прве руке видели како функционишу поједина занимања и шта их чека у овим средњим школама. Даље, организовано је пар реалних сусрета. Ученици су у марту месецу радили пробни завршни испит и тако видели како стоје са знањем из предмета које ће полагати на завршном испиту.

Са разредним старешинама седмог и осмог разреда договорено је да се на часовима одељењског старешине одрже предавања везана за професионалну оријентацију ученика, и да се на тај начин ближе упознају са оним што их чека након завршене основне школе, шта их очекује на малој матури, које све средње школе постоје, како да одаберу праву школу, шта им је потребно за упис и на који начин се врши бодовање ученика на крају полагања завршног испита, што је и одрађено у потпуности.

Координатор Тима:
Снежана Ивковић

8.12. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024.ГОДИНЕ

У току наставне школске 2023/2024. године у оквиру активности Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва одржана су четири састанка на којима су реализоване активности по Програму рада тима који је усвојен на састанку у септембру, 2023. године.

Тим чине следећи чланови:

1. Зора Гајић, руководилац тима
2. Љиљана Танасковић
3. Миљана Чанчаревић
4. Драгиша Бојанић
5. Дејан Драгољубовић
6. Марија Орловић Перић
7. Борис Радовић

Тим је осмислио и предложио низ активности и тема које су могле да се реализују у нашој школи у циљу развоја предузетништва код ученика. Наставници су добили протокол за праћење развоја међупредметних компетенција код ученика. Протокол се бавио часовима који изискују веће ангажовање како наставника, тако и ученика. Реализована је акција прикупљања рециклажног материјала. Развијана је свест ученика о важности рециклаже и очувању животне средине. На тај начин, као и кроз активности пројекта Једносменски рад, развијана је еколошка компетенција.

Руководилац тима:
Зора Гајић

8.13.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ФИНАНСИЈСКО ОПИСМЕЊАВАЊЕ УЧЕНИКА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024.ГОДИНЕ

Већ неколико година у нашој школи ради и Тим за финансијско описмењавање ученика (ФИНПИС). Наставници који су се определили за израду пројеката стални су чланови Тима па тако Тим ове школске године чине:

1. Алекса Давидовић, наставник ликовне културе
2. Душица Максимовић, наставник историје
3. Марија Матић, наставник математике
4. Драгиша Бојанић, наставник ТиТ
5. Миљана Чанчаревић, учитељица
6. Наташа Стефановић, учитељица
7. Љиљана Танасковић, уџитељица
8. Јасмина Веселиновић, директор школе

Почетком ове школске године Тим је одлучио да се изведу пројекти:

1. „Конвертујем сам“ – за ученике од 5. до 8. разреда
2. „Здрава храна штеди пуно пара“ - за ученике 2. до 4. разреда

Пројекти су успешно реализовани током септембра и октобра школске 2023/24. године, и извршена је и њихова евалуација.

У пројекте је било укључено 126 ученика виших и 71 ученик нижих разреда, што чини 67% укупног броја ученика у школи.

Тим се током првог полугодишта школске 2022/23. године састао 7 пута, и на свим састанцима уредно су вођени записници са дневним редом, који се налазе у „Свесци Тима за ФИНПИС“.

Сви чланови тима уложили су максималан труд у решавању проблема везаних за реализацију пројеката.

Координатор Тима: Драгиша Бојанић

8.14. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПИЛОТ ПРОЈЕКТА „ЈЕДНОСМЕНСКИ РАД“ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

Реализација активности у оквиру пројекта“ Обогаћени једносменски рад“ током школске 2023/2024. године у ОШ“Михаило Младеновић Сеља“ у Дудовици по плану непостедним радом у матичној школи.

Области рада изабране су у складу са условима који постоје у школи и у складу са интересовањима ученика, а то су:

- Правимо одељењске вртове –сви ученици
- Башта као лабораорија –сви ученици
- Првљење сапуна -7. и 8. разред
- Центар за природне науке и истраживање- 7. и 8. разред
- Ручни рад- 5.и 6. разред

У реализацији активности обухваћено је 106 ученика од V до VIII разреда , и пет наставника.

Наставници задужени за реализацију пројекта су:

1. Зора Гајић наставник српског језика,
2. Сузана Алексић, наставник хемије,
3. Оливера Којић, педагог школе,
4. Миљана Чанчаревић, учитељица,
5. Душица Максимовић,наставник историје

Наставници ученицима дају подршку и упутства за реализацију активности.Свака активност је унапред планирана, као и обезбеђивање потребног материјала.Већина активности се обавља у оквиру мањих група такозваних ЕКО ПАТРОЛА.Месечни планови су израђивани тимски уз учешће свих сарадника.

Током школске 2023/2024. године реализовано је укупно 68 наставних јединица у оквиру186 наставних часова.Највећи број часова реализован је из области гајења и неге биљака у школском дворишту и затвореном постору.Почетком другог полугодишта је реализован „Школски фестивал науке“ који је у претходном периоду припремљен.Активности везане за област ручни рад и израда сапуна су прилагођаване у периоду када нема толико обавеза око гајења биљака или временски услови не омогућавају реализацију одређених активности .Време реализације часова је после наставе у трајању од једног или два школска часа и најчешће по клизном распореду у зависности од поребе и планиране активности.

Добром организацијом и подела задужења успешно је реализовано већина планираних активности.

Извештај сачинили

Чланови тима за реализацију Обогаћеног једносменског рада

8.15. ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ПРОГРАМА РАДА СТРУЧНОГ САРАДНИКА – ПЕДАГОГА ТОКОМ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

Рад педагога школе у протеклој школској години одвијао се кроз следеће области:

- I Планирање и програмирање образовно-васпитног рада
- II Праћење и вредновање образовно-васпитног рада
- III Рад са наставницима
- IV Рад са ученицима
- V Рад са родитељима/старатељима
- VI Рад у стручним органима и тимовима
- VII Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружђењима и јединицом локалне самоуправе
- VIII Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

I. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Пружање помоћи наставницима у изради годишњих и оперативних планова рада.

Месечно планирање рада педагога / оперативни планови рада и план посете часовима.

Учешће у припреми индивидуалног образовног плана за ученике којима је била потребна додатна подршка.

Учешће у спровођењу и анализи анкете ученика о учешћу у слободне активности – секције.

Учешће у анализи успеха ученика на класификационом периоду и предлагање мера за њихово побољшање.

Учешће у изради оптималног распореда часова писмених задатака и контролних вежби на нивоу школе.

Планирање посете часовима, припрема протокола за праћење наставе, израда распореда посете часовима.

Учешће у припреми ИОП-а за поједине ученике.

Планирање и припреме за упис и тестирање првака.

Планирање и припремање организације завршног испита.

Учешће у изради Плана унапређења рада школе на основу извештаја о спољашњем вредновању.

Учешће у изради новог Развојног плана школе.

Учешће у вредновању рада школе и изради извештаја о спроведеном самовредновању.

Учешће у изради Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину.

Учешће у изради личног плана стручног усавршавања.

II ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Праћена је реализација часова образовно-васпитног рада.

Анализа и вредновање посећених часова.

Праћење редовности израде оперативних планова рада наставника.

Праћење напредовања ученика током посете часовима и у индивидуалним разговорима са наставницима.

Праћење и анализа успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима и предлагање мера.

Праћење динамике оцењивања ученика увидом у дневнике образовно-васпитног рада и током посете часовима.

Праћење успеха ученика у ваннаставним активностима, такмичењима, завршним и пријемним испитима за упис у средње школе.

Учествовање у усклађивању програмских захтева са индивидуалним карактеристикама ученика.

Наставницима је пружана подршку у усклађивању програмских захтева са индивидуалним карактеристикама ученика.

II. РАД СА НАСТАВНИЦИМА

Посета часовима је најављивана истицањем плана посете на огласној табли.

Анализирање реализације праћених часова редовне наставе и других облика образовно-васпитног рада и давање предлога за њихово унапређење

Праћено вођења педагошке документације – преглед дневника образовно-васпитног рада и упутства одељенским старешинама за вођење документације.

Подршка и помоћ наставницима почетницима у процесу увођења у посао /планирање наставе, припремање наставе, реализација активности, комуникација са ученицима, вођење педагошке документације/.

Помоћ учитељима и наставницима у изради педагошког профила ученика којима је била потребна додатна подршка /ученици са тешкоћама у учењу/, плана активности.

Помоћ одељенским старешинама у решавању проблема у одељењу и индивидуалних проблема ученика.

Помоћ одељенским старешинама у раду са родитељима ученика и решавању насталих проблема.

III. РАД СА УЧЕНИЦИМА

Праћење адаптације ученика првог и петог разреда.

Праћење напредовања ученика

Праћење напредовања ученика који наставу прате по индивидуалном образовном плану.

Индивидуални и групни саветодавни рад са ученицима који имају проблема (на иницијативу родитеља, одељењских старешина или самих ученика) у социјализацији, понашању, комуникацији са друговима, наставницима, родитељима

Прикупље података за израду педагошког профила ученика којима је потребна додатна подршка израда индивидуалног образовног плана.

IV. РАД СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА

Индивидуални саветодавни рад са родитељима деце која имају проблема у учењу, понашању, комуникацији са друговима, наставницима и родитељима (по препоруци одељењског старешине, родитеља, ученика).

Информисање родитеља ученика о педагошким карактеристикама њихове деце /успех, понашање, похађање наставе, мотивација.

Заједнички разговори родитеља, педагога и одељенског старешине, као и осталих предметних наставника, где се заједнички планирају мере и кораци за превазилажење проблема.

Интервју са родитељима ученика приликом уписа у први разред.

Индивидуални разговор са родитељима након тестирања детета које је уписано у први разред.

V. РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ И ПРАТИОЦЕМ ДЕТЕТА, ОДНОСНО УЧЕНИКА

Сарадња са директором одвијала се на заједничком планирању активности, у оквиру рада стручних тимова, проналажењу ефикаснијег вођења педагошке документације, пружања подршке ученицима за које се доноси индивидуални образовни план.

VI. РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

Учешће у раду стручних органа школе /одељенска већа, стручна већа, Наставничко веће, Стручни актив за развој школског програма, Педагошком колегијуму, Стручном тиму за инклузивно образовање, Тиму за професионалну оријентацију ученика, Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, Тим за вредновање и самовредновање рада школе.

VII. САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Сарадња са стручним сарадницима других школа и општинским Активом стручних сарадника општине Лазаревац.

IX. ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Вођење евиденције о раду: годишњи план рада, оперативни планови рада, дневник рада, евиденцију о раду са ученицима, наставницима и родитељима. Прикупљање података о ученицима.

Стручно усавршавање путем online семинара: " Обука за запослене – породично насиље", "Стратегија у раду са ученицима који показују проблеме у понашању" , "Дигитални свет у мојој учионици 2", "Програм обуке за оснаживање запослених у образовању за развијање одговорног односа према здрављу, очување здравља и безбедности ученика ", "Повезаност унутрашње финансијске контроле – ФУК-а и руковођење установом/школом", "Обука директора и наставника за пружање подршке школама у процесу самовредновања", "Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима", "Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља". Усавршавање праћењем педагошке литературе. Праћење информација од значаја за образовање и васпитање на интернету.

Август 2024. године

педагог

Оливера Којић

8.16. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ПОСЕТЕ ЧАСОВИМА ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА ТОКОМ ШКОЛСКЕ 2023/24. ГОДИНЕ

Током школске 2023/2024. године посећено је укупно 72 часа. Посећено је 61 час редовне наставе, 5 часа допунске наставе, 3 часа додатне наставе, 2 часа изборне наставе и

1 час одељењског старешине.

Након посете часу, обављен је разговор са наставником и заједнички је анализирана дидактичко методичка заснованост часа.

Запажања су урађена на основу увида, анализе и процене остварености стандарда који су дефинисани у **Стандардима квалитета рада школа, област 2 Настава и учење.**

2.1. Наставник примењује одговарајућа дидактичко-методичка решења на часу:

Наставници примењују адекватна дидактичко-методичка решења у односу на постављене циљеве. Објашњења и инструкције су јасне и разумљиве. Наставници истичу кључне појмове. Захтеви, који се стављају пред ученике су подстицајни. Доминира фронтални облик рада, мада има примера, пре свега у разредној настави чешће примене активних метода и облика рада на часу.

Доказ: припреме наставника, образац за посматрање и вредновање школског часа

2.2. Наставник учи ученике различитим техникама учења на часу:

Инсистира се на применљивости знања и повезивању садржаја из различитих области.

Ученици се подстичу да решавају задатке на нивоу знања и и разумевања. Има примера када су код ученика подстицане менталне активности /асоцијације, проблем задатак/ и када су примењивани активни облици и методе рада. Инсистира се на применљивости знања и повезивању садржаја из различитих области и ослањају се на искуство ученика. Значајан број наставника подржава ученике да користе различите приступе за решавање задатака. Ученици се ређе подстичу и уче да анализирају сопствени напредак и да постављају циљеве у учењу.

Доказ: припеме наставника, образац за посматрање и вредновање школског часа

2.3. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика: Динамика рада, захтеви, задаци и упутства прилагођавају се ученицима за које је планиран индивидуални образовни план /прилагођени програм /. Наставници најчешће задају задатке исте за све ученике, мада има и примера да су диференцирани по захтевима и нивоима за остале ученике.

Доказ: припеме наставника, образац за посматрање и вредновање школског часа

2.4. Ученици стичу знања на часу: Ученици су заинтересовани и активно учествују у раду на часу у зависности од тога колико их је наставник мотивисао и заинтересовао за усвајање нових знања. Има примера када је постигнут висок ниво ангажовања ученика и да су ученици активно учествовали током целог часа, а има и примера да је део ученика био активан, остали су остали пасивни. Део ученика не добија довољно подстицаја и подршке, наставници не усмеравају и не прате њихов рад на часу и не усмеравају их у процесу учења. Ученици на часу стичу знања из уџбеника, мањи број наставника упућују ученике да користе различите изворе знања.

Доказ: припеме наставника, образац за посматрање и вредновање школског часа

2.5. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу: На часовима се остварују планиране фазе, повезују делови часа и ефикасно користи време на часу. Има и ређих случајева када завршни део часа није планирану припреми, или је планиран, а услед недовољног вођења рачуна о економији времена, није организован. Већина наставника користи постојећа наставна средства. Мање је присутно да наставници усмеравају интеракцију међу ученицима која је у функцији учења. Наставници успостављају и одржавају дисциплину на часовима у складу са правилима.

Доказ: припреме наставника, образац за посматрање и вредновање школског часа

2.6. Наставник користи поступке вредновања који су у функцији даљег учења: Оцењивање ученика је у складу са Правилником о оцењивању. Наставници оцењују различите аспекте и ангажовање ученика. Значајан број наставника је усвојио праксу формативног оцењивања. Постоје веома добра запажања о постигнућима и напредовању ученика која се воде у педагошким свескама. Ређе се у поступку вредновања захтеви прилагођавају могућностима ученика /само ученицима по прилагођеном програму/. Ученицима се даје повратна информација о њиховом раду, мада има и примера када оцена није обрзложена, без конкретне инструкције о учењу. Ученици се недовољно подстичу да процењују сопствени напредак. Самооцењивање ученика је присутније у старијим разредима.

Доказ: дневник образовно-васпитног рада, евиденција наставника

2.7. Наставник ствара подстицајну атмосферу на часу:

Наставни процес се одвија у доброј атмосфери. Односи ученика и наставника се заснивају на поштовању, адекватно се реагује и на међусобно неуважавање ученика. Иако наставници посвећују посебну пажњу подстицању ученика, у настави се недовољно планирају и примењују различити мотивациони поступци. Ученици се охрабрују да износе своје мишљење и запажања током часа, а ређе се подстичу и уче да дискутују о теми која се обрађује.

Доказ: дневник образовно-васпитног рада, припеме наставника, образац за посматрање и вредновање школског часа.

НА ОСНОВУ УВИДА СА ПОСЕЂЕНИХ ЧАСОВА, ВАШ ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ЈЕ:

1. Мотивисање ученике применом активних метода рада
2. Прилагођавање садржаја и начина рада индивидуалним могућностима ученика
3. Усклађивање садржаја, наставног процеса и критеријума оцењивања са образовним стандардима
4. Развијати унутрашњу мотивацију код ученика и учити их да постављају себи циљ учења.
5. Побољшати сарадњу стручних већа /предметна настава/

ПЕДАГОГ ШКОЛЕ :

Оливера Којић

8.17. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ПОСЕТЕ ЧАСОВИМА ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА ТОКОМ ШКОЛСКЕ 2023/24. ГОДИНЕ; ДИРЕКТОР ШКОЛЕ

Током школске 2023/2024. године посећено је укупно 38 часова. Посећено је 32 часа редовне наставе, 2 часа допунске наставе, 2 часа додатне наставе, 1 часа изборне наставе и

1 час одељењског старешине.

Након посете часу, обављен је разговор са наставником и заједнички је анализирана дидактичко методичка заснованост часа.

Запажања су урађена на основу увида, анализе и процене остварености стандарда који су дефинисани у **Стандардима квалитета рада школа, област 2 Настава и учење.**

2.1. Наставник примењује одговарајућа дидактичко-методичка решења на часу:

Наставници примењују адекватна дидактичко-методичка решења у односу на постављене циљеве. Објашњења и инструкције су јасне и разумљиве. Наставници истичу кључне појмове. Захтеви,

који се стављају пред ученике су подстицајни. Доминира фронтални облик рада, мада има примера, пре свега у разредној настави чешће примене активних метода и облика рада на часу.

Доказ: припреме наставника, образац за посматрање и вредновање школског часа

2.2. Наставник учи ученике различитим техникама учења на часу:

Инсистира се на применљивости знања и повезивању садржаја из различитих области.

Ученици се подстичу да решавају задатке на нивоу знања и и разумевања. Има примера када су код ученика подстицане менталне активности /асоцијације, проблем задатак/ и када су примењивани активни облици и методе рада. Инсистира се на применљивости знања и повезивању садржаја из различитих области и ослањају се на искуство ученика. Значајан број наставника подржава ученике да користе различите приступе за решавање задатака. Ученици се ређе подстичу и уче да анализирају сопствени напредак и да постављају циљеве у учењу.

Доказ: припреме наставника, образац за посматрање и вредновање школског часа

2.3. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика: Динамика рада, захтеви, задаци и упутства прилагођавају се ученицима за које је планиран индивидуални образовни план /прилагођени програм/. Наставници најчешће задају задатке исте за све ученике, мада има и примера да су диференцирани по захтевима и нивоима за остале ученике.

Доказ: припреме наставника, образац за посматрање и вредновање школског часа

2.4. Ученици стичу знања на часу: Ученици су заинтересовани и активно учествују у раду на часу у зависности од тога колико их је наставник мотивисао и заинтересовао за усвајање нових знања. Има примера када је постигнут висок ниво ангажовања ученика и да су ученици активно учествовали током целог часа, а има и примера да је део ученика био активан, остали су остали пасивни. Део ученика не добија довољно подстицаја и подршке, наставници не усмеравају и не прате њихов рад на часу и не усмеравају их у процесу учења. Ученици на часу стичу знања из уџбеника, мањи број наставника упућују ученике да користе различите изворе знања.

Доказ: припреме наставника, образац за посматрање и вредновање школског часа

2.5. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу: На часовима се остварују планиране фазе, повезују делови часа и ефикасно користи време на часу. Има и ређих случајева када завршни део часа није планирану припреми, или је планиран, а услед недовољног вођења рачуна о економији времена, није организован. Већина наставника користи постојећа наставна средства. Мање је присутно да наставници усмеравају интеракцију међу ученицима која је у функцији учења. Наставници успостављају и одржавају дисциплину на часовима у складу са правилима.

Доказ: припреме наставника, образац за посматрање и вредновање школског часа

2.6. Наставник користи поступке вредновања који су у функцији даљег учења: Оцењивање ученика је у складу са Правилником о оцењивању. Наставници оцењују различите аспекте и ангажовање ученика. Значајан број наставника је усвојио праксу формативног оцењивања. Постоје веома добра запажања о постигнућима и напредовању ученика која се воде у педагошким свескама. Ређе се у поступку вредновања захтеви прилагођавају могућностима ученика /само ученицима по прилагођеном програму/. Ученицима се даје повратна информација о њиховом раду, мада има и

примера када оцена није обрзложена, без конкретне инструкције о учењу. Ученици се недовољно подстичу да процењују сопствени напредак. Самооцењивање ученика је присутније у старијим разредима.

Доказ: дневник образовно-васпитног рада, евиденција наставника

2.7. Наставник ствара подстицајну атмосферу на часу:

Наставни процес се одвија у доброј атмосфери. Односи ученика и наставника се заснивају на поштовању, адекватно се реагује и на међусобно неухважавање ученика. Иако наставници посвећују посебну пажњу подстицању ученика, у настави се недовољно планирају и примењују различити мотивациони поступци. Ученици се охрабрују да износе своје мишљење и запажања током часа, а ређе се подстичу и уче да дискутују о теми која се обрађује.

Доказ: дневник образовно-васпитног рада, припеме наставника, образац за посматрање и вредновање школског часа.

НА ОСНОВУ УВИДА СА ПОСЕЂЕНИХ ЧАСОВА, ВАШ ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ЈЕ:

8. Мотивисање ученике применом активних метода рада
9. Прилагођавање садржаја и начина рада индивидуалним могућностима ученика
10. Усклађивање садржаја, наставног процеса и критеријума оцењивања са образовним
11. стандардима
12. Развијати унутрашњу мотивацију код ученика и учити их да постављају себи циљ учења.
13. Побољшати сарадњу стручних већа /предметна настава/

ДИРЕКТОР ШКОЛЕ :

Јасмина Веселиновић

8.18. ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ПРОГРАМА РАДА СТРУЧНОГ САРАДНИКА – ПСИХОЛОГА ТОКОМ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

Рад психолога школе у протеклој школској години одвијао се кроз следеће области:

- I Планирање и програмирање образовно-васпитног рада
- II Праћење и вредновање образовно-васпитног рада
- III Рад са наставницима
- IV Рад са ученицима
- V Рад са родитељима/старатељима
- VI Рад у стручним органима и тимовима

VII Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружђењима и јединицом локалне самоуправе

VIII Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

I. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Месечно планирање рада психолога / оперативни планови рада и план посете часовима.

Учешће у припреми индивидуалног образовног плана за ученике којима је била потребна додатна подршка.

Учешће у анализи успеха ученика на класификационом периоду и предлагање мера за њихово побољшање.

Планирање посете часовима, припрема протокола за праћење наставе, израда распореда посете часовима.

Учешће у припреми ИОП-а за поједине ученике.

Планирање и припреме за упис и тестирање првака.

Учешће у изради Плана унапређења рада школе на основу извештаја о спољашњем вредновању.

Учешће у вредновању рада школе и изради извештаја о спроведеном самовредновању.

Учешће у изради личног плана стручног усавршавања.

II ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Праћена је реализација часова образовно-васпитног рада.

Праћење напредовања ученика током посете часовима и у индивидуалним разговорима са наставницима.

Праћење и анализа успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима и предлагање мера.

Праћење успеха ученика у ваннаставним активностима, такмичењима, завршним и пријемним испитима за упис у средње школе.

Учествовање у усклађивању програмских захтева са индивидуалним карактеристикама ученика.

Наставницима је пружана подршку у усклађивању програмских захтева са индивидуалним карактеристикама ученика.

II. РАД СА НАСТАВНИЦИМА

Посета часовима је најављивана истицањем плана посете на огласној табли.

Анализирање реализације праћених часова редовне наставе и других облика образовно-васпитног рада и давање предлога за њихово унапређење.

Помоћ учитељима и наставницима у изради педагошког профила ученика којима је била потребна додатна подршка /ученици са тешкоћама у учењу/, плана активности.

Помоћ одељенским старешинама у решавању проблема у одељењу и индивидуалних проблема ученика.

Помоћ одељенским старешинама у раду са родитељима ученика и решавању насталих проблема.

III. РАД СА УЧЕНИЦИМА

Праћење напредовања ученика који наставу прате по индивидуалном образовном плану.

Тестирање ученика осмог разреда психолошким мерним инструментом (ТПИ)- тест професионалних интересовања у сарадњи са одељенским старешинама.

Индивидуални и групни саветодавни рад са ученицима који имају проблема (на иницијативу родитеља, одељењских старешина или самих ученика) у социјализацији, понашању, комуникацији са друговима, наставницима, родитељима у сарадњи са педагогом.

Прикупље података за израду психолошког профила ученика којима је потребна додатна подршка израда индивидуалног образовног плана, адаптацији и социјализацији.

IV. РАД СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА

Индивидуални саветодавни рад са родитељима деце која имају проблема у учењу, понашању, комуникацији са друговима, наставницима и родитељима (по препоруци одељењског старешине, родитеља, ученика).

Информисање родитеља ученика о психолошким карактеристикама њихове деце /успех, понашање, похађање наставе, мотивација, у сарадњи са педагогом.

Заједнички разговори родитеља, педагога, психолога и одељенског старешине, као и осталих предметних наставника, где се заједнички планирају мере и кораци за превазилажење проблема.

Учествовање у интервју са родитељима ученика приликом уписа у први разред у сарадњи са педагогом.

V. РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ И ПРАТИОЦЕМ ДЕТЕТА, ОДНОСНО УЧЕНИКА

Сарадња са директором одвијала се на заједничком планирању активности, у оквиру рада стручних тимова, рада са децом, родитељима и одељенским старешинама.

VI. РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

Учешће у раду стручних органа школе /одељенска већа, стручна већа, Наставничко веће, Стручни актив за развој школског програма, Педагошком колегијуму, Стручном тиму за инклузивно

образовање, Тиму за професионалну оријентацију ученика, Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, Тим за вредновање и самовредновање рада школе.

VII. САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Сарадња са стручним сарадницима других школа и општинским Активом стручних сарадника општине Лазаревац.

IX. ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Вођење евиденције о раду: годишњи план рада, оперативни планови рада, дневник рада, евиденцију о раду са ученицима, наставницима и родитељима. Прикупљање података о ученицима.

Август 2024. године

Психолог

Марија Радеч

8.19. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

Законом о основама система образовања и васпитања, („Службени гласник РС ", број 72/2009) чланови 57. и 105. предвиђа се оснивање Ученичког парламента у основној школи. Чиме се одређују основна правила рада Парламента као и ЗАКОНОМ О ОСНОВАМА СИСТЕМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА („Службени гласник РС ", број 88/2017 и 27/2018 и др. закони, 10 од 15. фебруара 2019.) Права и дужности, председника и осталих чланова парламента, као и правила понашања на седницама и самог функционисања седница и парламента уопште регулисани су „Пословником о раду Ученичког парламента” који је донет на седници Школског одбора 26.12.2013.г.

Ученички парламент је скупштина формирана од ученика седмог и осмог разреда који чине по два представника из сваког одељења и која заступа интересе ученика и решава евентуалне проблеме. На одељенским заједницама су изабрана по 2 представника за Ученички парламент сваког одељења VII и VIII разреда .

На првој – конституивној седници одржаној 5.09. 2023. сви чланови су упознати са смерницама Министрства просвете за ову школску годину, Статутом школе и Пословником о раду Ученичког парламента и изабрани председник Парламента, потпредседник, записничар, представници за Школски одбор и Тим за самовредновање и за Стручни актив за школски развојни план, Тим за превентиву вршњачког насиља, Тим за обезбеђивање квалитета рада установе и изабрана Ђачка влада тајним гласањем;

За председника је изабран Лазар Марковић 7₂, за потпредседника изабрана је Катарина Милановић 8₂, председник Парламента је уједно и пeмијер Ђачке владе;

- За Министра образовања Ђачке владе изабран је Дуња Димитријевић 8₁;
- За Министра правде Ђачке владе изабрана Елена Ратковић 8₁;
- За Министра спорта Ђачке владе изабран је Вук Антонијевић 7₁;
- За Министра културе изабрана је Анђела Јовичић 7₁;
- За Министра екологије Ђачке владе изабран је Лазар Иванчевић 7₂;
- За записничара изабрана је Теодора Жибковић 8₂,

За представнике у Школском одбору изабани су Елена Ратковић 8₁ и Катарина Милановић 8₂, За представника у Стручном тиму за самовредновање изабран је Елена Ратковић 8₁, а за Стручни актив за школски развојни план изабрана је Дуња Димитријевић 8₁;

За представнике Парламента у Тиму за превентиву вршњачког насиља изабрани су : Вук Антонијевић 7₁, и Елена Ратковић 8₁;

За представника у Тиму за обезбеђивање квалитета рада установе изабран је Теодора Живковић 8₂;

У извештајном периоду 2023/2024. шк. године одржано је 9 седница којима су присуствовали, председник и чланови владе Ученичког парламента, директора или педагог, и Душица Максимовић као медијатор Парламента. Чланови Парламента су активно учествовали у дискусијама и анализама . Учествовали у организацији приредбе поводом Дана школе; У складу са смерницама МП у години Доброте организована је хуманитарна акција за ученика наше школе Н.М. који је изгубио оба родитеља у кратком року, сакупљено је 23.300 динара од одељења од 5. до 8.разреда за новогодишњи поклон док је његово одељење посебно купило поклоне. У акцију су се укључила и одељења нижих разреда матичне школе.

Парламент је детаљно проучавао Повељу о правима детета, анализирао права и одговорности ученика из Кућног реда школе,и Правила понашања у школи, понашање ученика у школи и на јавним местима и закључио да већину ученика интересују само права и да их знају као и своје обавезе али не желе да их испуњавају и да намерно заборављају правила понашања и не носе прибор и неће да учествују у активносима на часу ,ситуација с поправила када су се у проблем укључили, психолог, педагог и директор школе. Неке одељењске старешине су организовале и ванредне родитељске састанке..

Парламент је разматрао појаву појединачних случајева неразумевања како на линији наставник-ученик и обрнуто и закључио да уочени случајеви вршњачког насиља; ређе физичко од вербалног насиља од стране појединих ученика , и све више случајева електронског насиља који се за сада успешно санирају у сарадњи са одељењским старешинама и ПП службом; да казне из владања на њих не утичу. Са виновницима је такође појачан васпитнодисциплински надзор у сарадњи са одељењским старешинама, родитељима и педагогом и психологом. Парламентарци су изнели закључак да је немогуће предвидети случајеве насиља и да осим едукације што се редовно ради на часовима одељењског старешине и у Вршњачком тиму за насиље јер поједини ученици и не знају шта све спада у насиље, али

Парламентарци одлично знају. Такође је запажена смањена појава оштећења школског инвентара од стране ученика. Не виде друге облике превенције у сузбијању и заштити од насиља. Парламент је разматрао хигијенске услове у Школи и није имао примедбе на исте осим да поједини ученици нерационално троше убрусе али су нагласили да су задовољни количинама течног сапуна и топлем водом за прање руку у школским тоалетима.

Приликом анализе успеха на квалификационим периодима расправљало се о разлозима немотивације ученика за рад у односу на ниже разреде осим игрица и друштвених мрежа, и неактивности на часу појединих ученика, нису изнели друге аргументе нити предлоге за унапређење наставе,мада је успех нешто бољи него прошле године.Нису имали предлоге ни закључке за побољшање успеха и мотивацију ученика ;У оквиру разматрања успеха у складу са смерницама МП дефинисали су мото (идентитет школе):„**Учимо и растемо док градимо другарство**“ и израдили задовољство радом школе.

Ученици наше Школе , (цела Ђачка влада) су активно радили на развијању емпатије према ученицима са посебним потребама и едукацији ученика о штетности електронског насиља ,облицима и последицама других врста насиља на часовима одељењског старешине а на основу закључака и договора на седницама Парламента и показали високу еколошку свест и покренули иницијативу да се за филскултурну салу набави клима за боље услове одвијања наставе у истој а и полагања Завршног испита.

Такође у складу са одликом МП нису организоваме новогодишње журке у школи али су одгледали предсату ученика трећег разреда матичне школе и њихове учитељице Наташе Стефановић о електронском вршњачком насиљу и ситуацијама кроз које деца пролазе у школи ван ње.

Док су нижи разреди имали и Новогодишњу представу „Откачена новогодишња бајка“ у извођењу Пулс театра из Лазареваца.

Чланови паралемнта су активно учествовали у свечаној Светосавској академији поводом школске славе Светог Саве као и на традиционалном 5. Школском сајму науке са наставницама хемије Сузаном Алексић, и физике Драганом Смиљанић Милетић одржаног 31.01.2024. На којем је узело учешће велики број ученика уз запажено интересовање свих ученика.

У другом полугодишту Парламентарци су наставили активно да учествују у стручним већима и тимовима школе, да анализирају успех на полугодишту, трећем класификационом периоду, да анализирају уџбенике за 6. разред јер су обавештени о могућности измене уџбеника за 5. и 6. разред, као добре су навели из Биологије и Географије, а да се неке радне свеске не користе. Разматрали проблеме здравља и у другом полугодишту којих није било осим када је прве недеље фебруара стомачни вирус захватио ученике 6. и 7. разреда у већем броју. Анализирано се и учешће ученика на такмичењима успех је остварен на општинским такмичењима: Хемије, Биологије, Историје и Верске наставе, Шта знаш о саобраћају, а на градском нивоу из Хемије, Биологије, Верске наставе наставе који су се пласирали и на републичко такмичење али без резултата али треба истаћи да је организовано у нашој школи; и Нироо такмичења из Енглеског језика на коме је ученица 5. разреда Бојана Лазаревић освојила пласман на државном такмичењу (учествовала су још 3 ученика наше школе), и пласирала се на међународно такмичење. А, нижи разреди на Фестивали хумора, освојене су и Светосавске награде за ликовне и литерарне радове у организацији Црквене општине Лазаревац и у нижим и у Вишим разредима, Мислиши, а и на другим литерарним и ликовним конкурсима у нижим и вишим разредима, сви успеси су објављени на званичној ФБ страници школе. Изостали су спортски успеси јер није било ни учешћа.

Парламентарци су обележили Дан планете Земље (22.04) садњом борића у школском парку, Дан Девојчица (25.04.) предавањима о облицима насиља у организацији СО Лазаревац на 1. часу за ученице 5. и 6. разреда у циљу превенције и едукације.

Дан Паркова (24.05) је обележен садњом јелкице у школском парку, а Дан заштите животне средине (5.06) акцијом „Дан без отпада и сакупљања истог“. Парламентарци су такође изнели своје предлоге изборних предмета и слободних активности за наредну школску годину: Музиком кроз живот, Вежбањем до здравља, Домаћинство, Моја животна околина, Филозофија са децом.

Парламентарци су на часу Филозофије са децом обележили Недељу сећања и заједништва садњом украсне биљке 9.05.2024. Исте недеље су сви предмети виших разреда имали препоручене активности као и сва одељења ниших разреда матичне школе и подручних одељења.

А, за ученика генерације су једногласно предложили Дуњу Димитријевић, министра образовања.

Ученици наше Школе, (цела Ђачка влада) су активно узели учешће као и сви остали ученици наше школе у хуманитарној акцији За тадијин сигуран корак. Задовољни су организацијом маршрутама и превозом екскурзијама а матурско вече ће организовати родитељи ученика са директором школе после Завршног испита у оближњем објекту „Центар“ затвореног типа.

Парламентарци су задовољни својим радом у овој школској години и нису имали предлоге за иновације у наредној.

Извештај саставили:

Председник Парламента Лазар Марковић 7₂
и медијатор Душица Максимовић.

8.20. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА:

4. - ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

5. - ЕТОС

ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

Име и презиме	Занимање	Представник	Улога у тиму
Љиљана Танасковић	Проф. разр. наставе	Наставник	Кординатор
Јасмина Веселиновић	Проф. разр. наставе	Директор школе	Члан
Драгана Ђурђевић	Проф. разр. наставе	Наставник	Члан
Марија Матић	Проф. математике	Наставник	Члан
Снежана Ивовић	Проф. енглеског	Наставник	Члан
Марија Орловић Перић	Проф. енглеског	Наставник	Члан
Сузана Алексић	Проф. хемије	Наставник	Члан
Наташа Павловић	Васпитач	Представник Савета родитеља	Члан
Весна Димитријевић	Хемијски техничар	Представник Школског одбора	Члан
Немања Мијаиловић	Ученик	Представник Ђачког парламента	Члан

Име, презиме и функција у установи КОРДИНАТОРА тима за самовредновање

Љиљана Танасковић	Проф. разредне наставе
-------------------	------------------------

КОМЕНТАРИ

Како је и на који начин тим сарађивао са колективом и обрнуто, да ли су сви подједнако радили, да ли је	Тим за самовредновање је имао коректну сарадњу, колектив је изашао у сусрет како би се самовредновање извршило на најбољи могући начин. Није било проблема у сарадњи чланова Тима, а ни у сарадњи Тима и колектива, Педагог,
---	--

било оних који су ометали рад и сл.	кординатор самовредновања је дао основне смернице рада и поделио задужења. Задужења су равномерно подељена, тако да није било никаквих сметњи ни проблема током извршења овог азадатка.
Динамикаокупљањатима и начинрада (поделадужности и слично) и посебназапажања	Током обављања анкетирања и свођења резултата тим је радио уз потпуну сарадњу и међусобну подршку у раду. Свако је извршавао свој одређени део посла, уз повремену међусобну консултацију са другим члановима, након чега су резултати заједнички сумирани.

ПРЕДМЕТ САМОВРЕДНОВАЊА**Подршка ученицима**

КЉУЧНА ОБЛАСТ	ПОДРУЧЈА ПРАЋЕЊА	ПОКАЗАТЕЉИ
Подршкаученицима	4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима	4.1.1.Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу 4.1.2. Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима 4.1.3.На основу анализе успеха и владања предузимајусе мере подршке ученицима 4.1.4. У пружању подршке ученицима школа укључује породицу односно законске заступнике. 4.1.5. У пружању подршке ученицима школа предузима различите активности у сарадњи са релевантним институцијама и појединцима. 4.1.6. Школа пружа подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образовања
	4.2.У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика	4.2.1. У школи се организује програми/активности за развијање социјалних вештина 4.2.2. На основу праћења укључености ученика у ванаставне активности и интересовања ученика, школа утврђује понуду ванаставне активности. 4.2.3.У школи се промовишу здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине и одрживи развој 4.2.4. Кроз наставни рад и ванаставне активности подстиче се професионални развој ученика, односно каријерно вођење и саветовање.
	4.3.У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима	4.3.1. Школа ствара услове за упис ученика из осетљивих група 4.3.2. Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група. 4.3.3. У школи се примењује индивидуализовани приступ/индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група и ученике са изузетним способностима. 4.3.4. У школи се организује компензаторни програми/активности за подршку учењу за ученике из осетљивих група 4.3.5. Школа има успостављене механизме за идентификацију ученика са изузетним способностима и ствара услове за њихово напредовање 4.3.6. Школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци ученицима из осетљивих група и

ученицима са изузетним способностима.

ЕТОС

КЉУЧНА ОБЛАСТ	ПОДРУЧЈА ПРАЋЕЊА	ПОКАЗАТЕЉИ
ЕТОС	5.1. Успостављани су добри међуљудски односи	5.1.1. У школи постоји доследно поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих . 5.1.2. За дискриминаторско понашање у школи доследно се примењују мере санкције. 5.1.3. За новопридошле ученике и запослене у школи примењују се разрађени поступци прилогођавања на нову школску средину. 5.1.4. У школи се користе различите технике за првенцију и конструктивно решавање конфликта.
	5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу	5.2.1. Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата се и промовише као лични успех и успех школе. 5.2.2. У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате. 5.2.3. У школи се организују различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне резултат / успех. 5.2.4. Ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом учествују у различитим активностима установе.
	5.3. У школи функционише систем за штите од насиља.	5.3.1. У школи је јевидљиво и јасно изражен негативан став према насиљу. 5.3.2. У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са протоколом о заштити деце / ученика од насиља, злостављања и занемривања у образовно – васпитним установама. 5.3.3. Школа организује активности за запослене у школи, ученике и родитеље, којима директно усмерена првенција насиља. 5.3.4. Школа организује посебне активности подршке и васпитног рада са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпега и или су сведоци).
ЕТОС	5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима.	5.4.1. У школи је развијена сарадња стручних и саветодавних органа. 5.4.2. Школа пружа подршку раду ученичког парламента и другим ученичким тимовима. 5.4.3. У школи се подржавају иницијативе и педагошке аутономије наставника и стручних сарадника. 5.4.4. Родитељи активно учествују у животу и раду школе. 5.4.5. Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности циљу јачања осећања припадности школи.
	5.5. Школа је центар иновација и васпитно – образовне изузетности.	5.5.1. Школа је препознатљива као центар иновација и васпитно – образовне изузетности у широј и ужој локалној и стручној заједници. 5.5.2. Наставници континуирано преиспитују сопствену васпитно – образовну праксу, мењају је и унапређују.

	5.5.3. Наставнициновасазнања и искустваразмењујусадругимколегама у установи и ванње. 5.5.4. Резултатиуспостављеногсистематимскограда и партнерскиходносанасвимнивоимапредстављајупримередобрепраксе. 5.5.5. Школаразвијаиновативнупраксу и новаобразовнарешењанаосновуакционихистараживања.
--	---

МЕТОДОЛОГИЈА САМОВРЕДНОВАЊА:

Технике прикупљања података: упитник наставницима и ученицима од петог до осмог разреда, упитник и родитељима.

Инструмент самовредновања: упитник за наставнике, родитеље и ученике од петог до осмог разреда.

ВРЕМЕ САМОВРЕДНОВАЊА: током првог полугодишта 2023/2024. године.

ОДГОВОРНА ОСОБА: Љиљана Танасковић, професор разредне наставе/учитељ

ЦИЉ САМОВРЕДНОВАЊА:

- Праћење организације рада школе и праћење ангажовања стручних тимова;
- Праћење у функцији унапређења квалитета рада у школи;
- Праћење активности сталног стручног усавршавања запослених;
- Праћење рада пројеката слободних активности.

МЕТОДОЛОГИЈА САМОВРЕДНОВАЊА

ТЕХНИКЕ	ИНСТРУМЕНТИ
Анкетирање	Упитник Д- диск

ИНСТРУМЕНТИ КОЈЕ ЈЕ ТИМ САМ НАПРАВИО И МИШЉЕЊЕ О ПРИМЕНЉИВОСТИ ТОГ ИНСТРУМЕНТА У ДРУГИМ УСТАНОВАМА (ДА ЛИ БИ СЕ МОГАО УВРСТИТИ У НОВИ ПРИРУЧНИК)	Упитник коришћен за област ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА И ЕТОС састављен је на основу стандарда квалитета рада установе, са циљем процењивања њихове испуњености у овим областима.
--	--

Учесници обухваћении страживањем – прецизни подаци, тј. Тачан број и критеријум при избору (васпитачи, стручни сарадници,медицинско особље, административно особље, особље исхране и хигијене, родитељи,шира локална заједница).	У анкетирању су учествовали наставници предметне и разредне наставе, ученици од петог до осмог разреда и родитељи.
У ком временском периоду је рађено самовредновање?	Анкетирање наставника, ученика и родитеља спроведено је у првом полугодишту 2023/2024године.
Опишите фазе самовредновања!	Састанак и подела задужења Подела анкета Обрада добијених резултата Писање извештаја

Да ли су чланови тима користили искуства из ранијих едукативних семинара и пројеката; ако јесу, наведите имена тих семинара и пројеката!?	Обука запослених у образовању за примену образовних стандарда и самовредновање рада установа у основном и средњем образовању одржана онлајн преко зоом апликације.
---	--

Анализа анкете - ЕТОС

Закључак:

Јаке стране:

- За новопридошле ученике и запослене у школи примењују се разрађени поступци прилагођавања на нову школску средину.
- У школи се користе различите технике за првенцију и конструктивно решавање конфликта.
- У школи постоји доследно поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих
- Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата се и промовише као лични успех и успех школе.
- У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу.
- У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са протоколом о заштити дјетце / ученика од насиља, злостављања и занемривања у образовно –васпитним установама.
- Школа пружа подршку раду ученичког парламента и другим ученичким тимовима
- У школи се подржавају иницијативе и педагошке аутономије наставника и стручних сарадника.
- Школа је препознатљива као центар иновација и васпитно – образовне изузетности у широј и ужој локалној и стручној заједници.

Слабе стране:

- За дискриминаторско понашање у школи доследно се примењују мере и санкције.
- У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате.
- У школи се организују различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне резултат / успех.
- Ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом учествују у различитим активностима установе.
- Школа организује активности за запослене у школи, ученике и родитеље, које су директно усмерене на превенцију насиља.
- Школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци).
- У школи је развијена сарадња стручних и саветодавних органа.

- Родитељи активно учествују у животу и раду школе
- Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи.
- Наставници континуирано преиспитују сопствену васпитно – образовну праксу, мењају је и унапређују.
- Школа развија иновативну праксу и нова образовна решења на основу акционих истраживања.

Предлог мера за унапређење:

- Наставити са реализацијом различитих превентивних активности са ученицима.
- Јасно дефинисати мере и санкције за све облике дискриминаторног понашања.
- Разрадити предлоге за развој стратегије и интерног система награђивања ученика и запослених (Правилник о похваљивању и награђивању).
- Укључити што већи број ученика у различите активности у којима могу заједнички да учествују (јавни часови, ученик у улози наставника, заједничке еколошке и хуманитарне акције).
- Наставити са реализацијом пројеката који промовишу ненасиље, толеранцију и различитост.
- Наставити са реализацијом различитих превентивних активности са ученицима. Радионице усмерене на превенцију насиља (ЧОС).
- Организовати посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље.
- Интензивирати сарадњу са родитељима и активније их укључити у рад школе.
- Наставници треба у континуитету да самовреднују свој рад и унапређују га.
- Јачати тимски рад и партнерске односе кроз боље и равномерније учешће свих наставника у тимовима и активима.
- Пратити новости кроз разне пројекте, конкурсе који би унапредили статус наше школе.

Анализа анкете подршка ученицима

Закључак:

Јаке стране:

- Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу
- У школи се промовишу здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине и одрживи развој.

Слабе стране:

- У пружању подршке ученицима школа предузима различите активности у сарадњи са релевантним институцијама и појединцима.

- У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина (конструктивно решавање проблема, ненасилна комуникација...).
- На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика, школа утврђује понуду ваннаставних активности.
- Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој ученика, односно каријерно вођење и саветовање.
- У школи се примењује индивидуализовани приступ/индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група и ученике са изузетним способностима.
- Школа има успостављене механизме за идентификацију ученика са изузетним способностима и ствара услове за њихово напредовање (акцелерација; обогаћивање програма).

Предлог мера за унапређење:

- Наставити сарадњу са МУП-ом, Домом здравља у смислу редовних предавања и трибина.
- Информисати родитеље о посећености часовима допунске наставе (предметни наставник обавести разредног старешину, а о писменим путем родитеља).
- Анкетирање ученика за избор слободних активности.
- Обогатити план ваннаставних активности (увести више спортског садржаја).
- Подршка ученицима при избору будућег занимања кроз психолошке инструменте.
- Примена ИОП-а у наставном процесу (редовна израда документације, прикупити што више наставних средстава за рад са ученицима по ИОП-у, захтевати повремено присуство пратиоца, родитеља да присуствује наставном процесу).
- Наставити активану подршку и праћење савладавања прописаног програма ученика ИОП-а од стране педагошке службе.
- Активна сарадња и извештавање родитеља о постигнутим резултатима.
- Примењивати различите облике, методе и иновативна средства у наставном процесу.
- На сваком часу остварити повратну информацију, редовно бележити активности у ЕС дневнику, примењивати диференциране задатке, рад на пројектима, презентацијама.

8.21. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈА УСТАНОВЕ У ШКОЛСКОЈ 2023/24.ГОДИНИ

У складу са Развојним планом школе за период 2021-2026. године, Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе старао се о обезбеђивању и унапређењу квалитета образовно васпитног рада установе; о остваривању циљева и стандарда постигнућа; развоју компетенција; праћењу остваривања школског програма; утврђивању рада ученика и одраслих.

Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе били су:

1. Јасмина Веселиновић (директор школе);
2. Оливера Којић (координатор – педагог);
3. Јелена Лазаревић (председник Тима за Инклузивно образовање);
4. Марија Радеч (психолог)
5. Тања Маринковић (представник Савета родитеља);
6. Милан Антонијевић (представник јединице локалне самоуправе);
7. Елена Ратковић 8/1 (представник ученичког парламента).

Током текуће школске 2023/2024. године, одржане су четири редовна састанка, и то: 20. 9. 2023., 24.1 . 2024., 21.06.2024. и 30. 8. 2024. године.

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе посвећено и активно се бавио свим планираним темама и питањима. На седницама је урађено следеће:

1. Конституисани су чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе (сви чланови су набројани у ранијем тексту овог извештаја);
2. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе су се упознали са Годишњим планом рада;
3. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе детаљно су упућени у квалитет коришћења електронског дневника у колективу, као и обављеним новим обукама за коришћење истог за нове наставнике и наставнике који раније нису похађали ову обуку;
4. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе остварили су блиску комуникацију и сарадњу са члановима Тима за обогаћени једносменски рад и пратили и евалуирали на свакој седници рад школе на овом пилот-пројекту;
5. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе посматрали су и истакли предности и недостатке реализације пилот-пројекта обогаћени једносменски рад;
6. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе донели су и спровели мере за унапређење извођења и праћења наставе у оквиру пилот-пројекта обогаћени једносменски рад;
7. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе анализирали су школску документацију (Школски развојни план, Годишњи план рада школе)
8. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета бавили су се праћењем квалитета наставног процеса;

9. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе спровели су међу наставницима и анализирали резултате анкете за Област квалитета стандарда установе – Настава и учење;
10. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе пратили су напредовање ученика у односу на очекиване резултате;
11. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе остварили су сарадњу и корелацију са Тимом за вредновање и самовредновање;
12. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе бавили су се коришћењем образовног софтвера у настави;
13. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе анализирали су реализацију планираних садржаја;
14. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе анализирали су сарадњу са родитељима и промоцију школе;
15. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе анализирали су циљеве и стандарде постигнућа.

У Дудовици,

30.08.2024.године

Координатор Тима:

Оливера Којић,педагог

8.22. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ЕСТЕТИКУ И ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ У ШКОЛСКОЈ 2023/24.ГОДИНИ

У току наставне школске 2023/2024. године у оквиру активности Стручног већа за естетику и физичко и здравствено васпитање одржано је десет састанка на којима су реализоване активности по Програму рада стручног већа који је усвојен на састанку у септембру, 2023. године.

Тим чине следећи чланови:

1. Алекса Давидовић, наставник ликовне културе, руководица већа
2. Иван Глишић, наставник музичке културе
3. Борис Радовић, наставник физичког васпитања
4. Иван Бошковић, наставник физичког васпитања

Стручно веће је осмислило и предложило низ активности и тема које су могле да се реализују у нашој школи у циљу развоја наставе физичког васпитања, наставе музичке културе, наставе ликовне културе као и унапређења културних и јавних манифестација током школске 2023/2024.године и развоја спорта и спортских дешавања у школи. Веће је учинило све што је могло да се обезбеди што бољи и квалитетнији рад и да се свака приредба максимално употпуни садржајима ученика из области музичких и ликовних вештина. Спровођене су и активности у оквиру спорта организовањем турнира у малом фудбалу и јесењим и пролећним кросом ученика. Ученици су учествовали и у кросу РТС-а.

На крају школске 2023/2024.године, чланови већа су углавном задовољни учинком ученика. Често је било разговора са одељењским старешинама, педагогом школе као и са родитељима. Чланови стручног већа су се усагласили да ће у наредној школској години дати све од себе да часови буду још садржајнији и бољи, али што се резултата тиче, то зависи и од ученика.

Руководилац већа:
Алекса Давидовић

8.23. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ НАСТАВЕ ИЗ ХЕМИЈЕ ЗА 7. И 8. У ШКОЛСКОЈ 2023/2024. ГОДИНУ

У току школске 2023/2024.школске године одржани су сви часови редовне наста из хемије у седмом и осмом разреду.

Допунска настава је реализована у осмом разреду у оквиру 11 часова,6 током првог полугодишта и 5 током другог полугодишта.На часовима допунске наставе увежбавано је градиво које је ученицима задавало потешкоће на редовним часовима,а број ученика је варирао у зависности од термина до термина.

Припремна настава за такмичење је реализована током другог полугодишта у оквиру 14 часова на којима су се ученици интензивно припремали за школско(7 ученика),општинско (3 ученика) и окружно такмичење(2 ученице).

Припремну наставу за полагање завршног испита похађала су 6 ученика.Укупан број реализованих часова је 12.

У Дудовици,
30.08.2024.године

Предметни наставник:
Сузана Алексић

8.24. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРИПРЕМНЕ, ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ИЗ ФИЗИКЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

Број часова допунске и додатне наставе из физике

Одељење	Допунска настава	Додатна настава
VI ₁	18	3
VI ₂	18	3
VII ₁	/	/
VII ₂	3	/
VIII ₁	5	1
VIII ₂	5	2

Планирани и реализовани часови из физике

Одељење	Број планираних часова	Број реализованих часова
VI ₁	72	72
VI ₂	72	72
VII ₁	72	72
VII ₂	72	72
VIII ₁	68	67
VIII ₂	68	67

Предметни наставник: Драгана Смиљанић

8.25. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ ИСТОРИЈЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

У извештајној школској години **допунска** настава је извођена у **5. разреду** кроз **35 часова** а похађало је од 25- 35 ученика оба одељења један час недељно на добровољној бази и по потреби. Највећа потреба за допунским радом била је приликом савлађивања поделе прошлости и рачунања времена, што је савладало око 85% ученика. Остале захтеве основног нивоа су савладали скоро сви ученици. Часове допунске наставе су радо посећивали и бољи ученици са циљем да обнове градиво или поправе оцене.

Планиране су и обрађене следеће теме у 5 разреду:

1. Увод у историју
2. Праисторија
3. Стари Исток
4. Стара Грчка
5. Стари Рим

Подносилац извештаја:

Душица Максимовић

8.26. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРИПРЕМНЕ, ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ИЗ МАТЕМАТИКЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

Током школске 2023/2024. године, **допунска настава** је извођена у петом, шестом и седмом разреду кроз по 18 часова у сваком разреду. Допунску наставу похађало је 4-11 ученика сваког разреда сваке друге недеље по један час, а пред контролни и писмени задатак и сваке. Највећа потреба за допунским радом у петом разреду била је приликом изучавања једначина и неједначина са разломцима, у шестом разреду приликом решавања сложенијих једначина и неједначина у скупу рационалних бројева, док је у седмом разреду највећа потреба за допунским радом била приликом изучавања полинома.

Планиране су и обрађене следеће теме у петом разреду:

1. Скупови
2. Угао
3. Разломци
4. Дељивост

Планиране су и обрађене следеће теме у шестом разреду:

1. Цели бројеви
2. Троугао
3. Рационални бројеви
4. Четвороугао

Планиране су и обрађене следеће теме у седмом разреду:

1. Квадрат рационалног броја
2. Питагорина теорема
3. Степен
4. Многоугао
5. Полиноми
6. Круг

Током школске 2023/2024. године, **додатна настава** је извођена у петом и шестом разреду кроз по 18 часова. Додатну наставу похађало је 2-4 ученика сваке друге недеље, са додатним вежбањем пред такмичења.

Додатна настава је имала за циљ да омогући ученицима напредовање, продубљивање и проширивање садржаја из редовне наставе, да развије код ученика способност логичког мишљења као и да их оспособи за самостално решавање датих проблема.

Рад је био базиран на решавању најтежих задатака из Збирке задатака, издавачке куће *Klett*, задатака са разних математичких такмичења, као и задатака које је наставник осмислио.

Планиране су и обрађене следеће теме у петом разреду:

1. Скупови
2. Угао
3. Разломци
4. Дељивост
5. Логички задаци
6. Задаци са такмичења

Планиране су и обрађене следеће теме у шестом разреду:

1. Цели бројеви
2. Рационални бројеви
3. Троугао
4. Четвороугао
5. Логички задаци
6. Задаци са такмичења

Извештај поднела:
Наставник: Марија Матић

У школској 2023/2024. год. у *петом разреду (5/1)* одржано је 17 часова допунске наставе. На

часовима је увежбавано градиво које ученици нису савладали на редовним часовима.

У школској 2023/2024. год. у *петом разреду* одржано је 18 часова додатне наставе. На часовима је увежбавано градиво за школско такмичење и Мислишу.

У школској 2023/2024. год. у *осмом разреду (8/1, 8/2)* одржано је 16 часова допунске наставе. На часовима је увежбавано градиво које ученици нису савладали на редовним часовима.

У школској 2023/2024. год. у *осмом разреду* одржано је 8 часова додатне наставе. На часовима је увежбавано градиво за школско такмичење и Мислишу.

У школској 2023/2024. год. у *осмом разреду* одржано је 20 часова припремне наставе. На часовима је увежбавано градиво за завршни испит у основном образовању и васпитању.

Дана 22. јун 2024.

Наставник математике: Славица Шантрић

8.27. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРИПРЕМНЕ, ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

У току наставне 2023/2024. године одржано је 30 часова припремне наставе. На часовима је обухваћено градиво из свих области од 5. до 8.разреда, а на припремним часовима пред само полагање завршног испита урађена су два пробна теста и извршена анализа истих. Реализована су сва питања из Збирке задатака из српског језика за завршни испит за текућу годину.

У извештајној школској години допунска настава је реализована у 6.разреду - 18 часова, у 8.разреду - 13 часова. У оквиру часова увежбавано је градиво које је посебно било лоше савладано у периоду када је владала пандемија и које ученици нису у потпуности савладали. Посебна пажња посвећена је градиву из граматике, писању, читању и говорним вежбама. Допунску наставу похађали су и ученици који на редовним часовима раде градиво по посебном индивидуалном програму.

Предметни наставник:

Зора Гајић

8.28. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРИПРЕМНЕ, ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ИЗ БИОЛОГИЈЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

У циљу успешне припреме ученика за завршни испит из биологије, школа је организовала припремну наставу која је обухватала различите аспекте и методе наставе. Припремну наставу су редовно похађале 3 ученице које су се одлучиле за овај предмет.

Циљеви припремне наставе су били:

- Упознавање ученика са структуром и садржајем завршног испита.
- Унапређење разумијевања кључних концепата и тема из биологије.
- Развијање вештина решавања тестова и примене знања у практичним ситуацијама.
- Повећање самопоуздања ученика и смањење стреса уочи испита.

План наставе

- **Теме и садржај:** Припремна настава је покривала све важне области биологије које су обухваћене завршним испитом: Порекло и разноврсност живог света, Јединство грађе и функције као основе живота, наслеђивање и еволуција, живот у екосистему, човек и здравље
- **Распоред:** Настава је организована у периоду другог полугодишта са укупно 10 часова. Часови су били распоређени тако да се покрију све теме уз додатне вежбе и тестове.

Ученици су радили у групама на решавању проблема и разматрању различитих аспеката биологије. Такође, добијали су задатке и домаће радове за самостално учење и припрему.

- **Успех на завршном испиту:** Резултати завршног испита показују побољшање у односу на пробни пријемни,. Ученици су изразили задовољство квалитетом наставе и подршком коју су добили.

Закључак

Припремна настава за завршни испит из биологије показала је позитивне резултате, како у смислу напредовања ученика тако и у успесима на завршном испиту. Наставак рада на побољшању и прилагођавању наставних метода би допринео још бољим резултатима у будућности.

Предметни наставник
Ирена Димитријевић

8.29. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ИЗ БИОЛОГИЈЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

У циљу побољшања разумевања и усавршавања знања ученика из биологије, школа је организовала додатну наставу која је имала за циљ да подржи редовну наставу и припреми ученике за разне академске изазове. Овај извештај пружа преглед активности, резултата и препорука везаних за реализацију додатне наставе из биологије.

Циљеви додатне наставе

- Подршка ученицима у усавршавању основних и напредних концепата из биологије.
- Пружање додатних ресурса и материјала за учење.
- Развијање вештина самосталног истраживања и критичког размишљања.
- Припрема ученика за такмичења,

План и распоред

- **Датум:** Додатна настава је организована током целе школске године, са посебним нагласком на периодима пред важне испите и такмичења.
- **Распоред:** Часови додатне наставе су се одржавали једном недељно у трајању од једног школског часа, након редовне наставе

Наставне активности

- **Предавања и радионице:** Организована су предавања о напредним темама као што су молекуларна биологија, екологија и биохемија. Радионице су укључивале практичне активности и експерименте.
- **Самостални рад:** Додатни материјали за учење су дистрибуирани ученицима, укључујући водиче за истраживање, тестове и едукативне видео записе.
- **Припреме за такмичења:** Специјализовани часови су били фокусирани на припрему ученика за такмичења из биологије.

Резултати и оцене

- **Успех на такмичењима:** Неки од ученика су освојили награде на општинском и градском такмичењу из биологије.
- Учествовање у додатној настави је било активно, са већином ученика показало **велико интересовање** и ангажованост.

Закључак

Додатна настава из биологије је успешно реализована и допринела значајном побољшању у разумијевању и примени биолошких концепата код ученика. Наставак развоја и прилагођавања наставних метода ће бити кључан за будући успех у области биологије и подршку ученицима у постизању њихових академских циљева.

Предметни наставник
Ирена Димитријевић

8.30. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ВЕРСКЕ НАСТАВЕ –ПРАВОСЛАВНИ КАТИХИЗИС У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

Овим путем Вас извештавам да је наставна 2023/24.година, завршена 14. 6. 2024. године. Редовно израђивао оперативне планове, дневне припреме као и додатне материјале за часове.

Односи са Управом, колегама и ђацима су добри. Фонд верске наставе у овој школској години је био 75%.

Обрађивао сам и увежбавао нове наставне садржаје, мотивисао ученике и пружао подршку приликом усвајања новог градива, вредновао рад кроз усмене одговоре. Редовно сам водио педагошку документацију како бих континуирано пратио постигнуће и напредовање сваког ученика. Ученици су углавном сарађивали, учествовали у раду и поштовали договоре

Успешно је организована прослава Светог Саве.

У току школске године на часу верске наставе присуствовао је педагог школе.

На ликовно - литерарном конкурс канцеларије за верску наставу колубарско – посавског намесништва, епархије шумадијске ученици су освојили следећа места: Лена Петронијевић 5/2, 2. место, Немања Мијаиловић 8/2 2. место, заједнички рад, Андреа Веселиновић и Лазар Павловић 3/2 2. место на ликовном конкурс, а Михаило Павловић 8/2, 3. место на литерарном конкурс.

Одржано је школско такмичење из верске наставе у ОШ „Миаило Младеновић Селџа“ у Дудовици и на општински ниво се пласирала екипа: „Деца неба“ (Михаило Павловић 8/2, Анастасија Поповић 8/1, Катарина Радовановић 7/2), су на општинском такмичењу освојили друго место, на окружном друго место и пласман на републичко такмичење. Ученици и вероучитељ су похваљени од Просветног Одбора Епархије шумадијске за успешно учешће и запажене резултате на такмичењу, на пријему који је уприличен у Богословији Светог Јована Златоустог у Крагујевцу.

У Дудовици,

Вероучитељ:

1. 07. 2023. године

Живојин Јанковић

8.31. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА У 1.РАЗРЕДУ, У ДУДОВИЦИ ,ШКОЛСКЕ 2023./2024.године

Тема: ОСНОВЕ ЧИТАЊА И ПИСАЊА – ПРИПРЕМА ЗА ЧИТАЊЕ И ПИСАЊЕ

Садржај	Циљеви, задаци, исходи	Активности, методе, облици	Средства	Евалуација и самоевалуац.
- Моторичке вежбе: - вежбање покрета руке, шаке и прстију - писање различитих црта и линија као основних елемената слова	- Основно описмењавање ученика на темељима ортоепских и ортографских стандарда српског језика	- Интерактивна - Смисаоно учење - Разговор - Индивидуални, групни, тандем, фронтални	- Буквар - текстови - домаћи задаци - ученички радови - прибор за писање - свеска	- посматрање разговори - белешке - посматрање (усмерено, пригодно, опште) - задовољства ученика на часу
Корелација: Физичко васпитање: вежбе обликовања				

Тема: ПОЧЕТНО ЧИТАЊЕ И ПИСАЊЕ

Садржај	Циљеви, задаци, исходи	Активности, методе, облици	Средства	Евалуација и самоевалуац.
- Упознавање са писаним и штампаним словима - Правилан изговор свих гласова - Увежбавање графички правилног и естетски ваљаног писања	- Препознати гласове српског језика - Правилно обликовање слова и повезивање у речи	Интерактивна Аналитичко - синтетичка Игровне активности Смисаоно учење Разговор Индивидуални, групни, тадем, фронтални	Буквар Словарица текстови домаћи задаци ученички радови прибор за писање свеска	посматрање разговори белешке посматрање (усмерено, пригодно, опште) задовољства ученика на часу
Корелација: Ликовна култура, Музичка култура				

Тема: УСАВРШАВАЊЕ ЧИТАЊА И ПИСАЊА

Садржај	Циљеви, задаци, исходи	Активности, методе, облици	Средства	Евалуација и самоевалуац.
- После усвајања основне писмености наставља се увежбавање и усавршавање читања и писања - Уз обраду текстова и осталих предметних подручја: граматика, правопис, лектира, језичка култура	- Увежбавање читања и писања	Интерактивна метода разговора метода читања и писања Смисаоно учење Разговор Индивидуални, групни, тандем, фронтални	Словарица Буквар текстови домаћи задаци ученички радови прибор за писање свеска	посматрање разговори белешке посматрање (усмерено, пригодно, опште) задовољства ученика на часу
Корелација: Ликовна култура, Музичка култура				

ПРЕДВИЂЕНИ САДРЖАЈИ РАД ЧАСОВА ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ СУ РЕАЛИЗОВАНИ У ТОКУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ СА 18 ЧАСОВА. СВИ УЧЕНИЦИ СУ СХОДНО ЦИЉЕВИМА И ЗАДАЦИМА НАПРЕДОВАЛИ У СКЛАДУ СА СВОЈИМ МОГУЋНОСТИМА. ЧАСОВЕ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ЈЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ ПОХАЂАЛО 10 УЧЕНИКА.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ МАТЕМАТИКЕ У 1.РАЗРЕДУ У ДУДОВИЦИ, ШКОЛСКЕ 2023./2024. ГОДИНЕ

1. Тема: ПРЕДМЕТИ У ПРОСТОРУ И ОДНОСИ МЕЂУ ЊИМА

Садржај	Циљеви, задаци, исходи	Активности, методе, облици	Средства	Евалуација и самоевалуац.
- Релације међу предметима: већи, мањи, лево, десно, испред-иза, горе-доле - Предмети облика лопте, ваљка, купе, квадра	- Оријентисати се у простору користећи одреднице горе-доле, испод-иза, лево-десно	Посматрање Графичко представљање Разговор Цртање и писање Индивидуални подстицај Аналитичко-синтетичка Индивидуални, групни, тандем, фронтални	Апликације Дидактички материјал Уџбеник Креде у боји Оловке у боји Прибор за цртање	контролни задаци посматрање праћење ангажовања ученика усмене провере белешке
Корелација:				

1. Тема: ЛИНИЈА И ОБЛАСТ

Садржај	Циљеви, задаци, исходи	Активности, методе, облици	Средства	Евалуација и самоевалуац.
- Реченица, реч, глас и слово - препознавање - Изговарање и правилно писање гласова - Употреба великог слова, тачке, упитника и узвичника	- Препознавање речи, реченице, гласова, слова - Правилна употреба великог слова, тачке, упитника и узвичника	Интерактивна метода разговора метода читања и писања Смисаоно учење Разговор Индивидуални, групни, тандем, фронтални	Читанка Буквар текстови домаћи задаци ученички радови прибор за писање свеска	посматрање разговори белешке посматрање (усмерено, пригодно, опште) задовољства ученика на часу
Корелација: Ликовна култура, Музичка култура				

Садржај	Циљеви, задаци, исходи	Активности, методе, облици	Средства	Евалуација и самоевалуац.
- Линеи, врста линије - тачка, - дуж	- Разликовати и именовати различите линије и области: крива и права линија, затворена и отворена линија, унутрашњост и спољашност, дуж	Посматрање Графичко представљање Разговор Цртање и писање Индивидуални подстицај Аналитичко-синтетичка Индивидуални, групни, тандем, фронтални	Апликације Дидактички материјал Уџбеник Креде у боји Оловке у боји Прибор за цртање	контролни задаци посматрање праћење ангажовања ученика усмене провере белешке
Корелација:				

2. Тема: ПРИРОДНИ БРОЈЕВИ ДО 100

Садржај	Циљеви, задаци, исходи	Активности, методе, облици	Средства	Евалуација и самоевалуац.
- Скупови - Цифре – писање и читање бројева - Приказивање бројева помоћу тачака на бројевној правој - Знаци +, - = - Сабирање и одузимање природних бројева до 100	- Да ученици усвоје основне чињенице о скуповима, релацијама и пресликавањима - Да науче да броје, читају, записују и упоређују бројеве до 100 као и да исправно употребљавају знаке једнакости и неједнакости - Да савладају сабирање и одузимање	Посматрање Графичко представљање Разговор Цртање и писање Индивидуални подстицај Аналитичко-синтетичка Индивидуални, групни, тандем, фронтални	Апликације Дидактички материјал Уџбеник Креде у боји Оловке у боји Прибор за цртање	посматрање разговори белешке посматрање (усмерено, пригодно, опште) задовољства ученика на часу
Корелација:				

3. Тема: МЕРЕЊЕ И МЕРЕ

Садржај	Циљеви, задаци, исходи	Активности, методе, облици	Средства	Евалуација и самоевалуац.
- Јединице за дужину	- Пореди и процелује мерама дужине - Зна вредности новчаница и поступак плаћања	Посматрање Графичко представљање Игра Разговор Цртање и писање Индивидуални подстицај Аналитичко-синтетичка Индивидуални, групни, тандем, фронтални	Апликације Дидактички материјал Уџбеник модели штапићи Прибор за цртање	посматрање разговори белешке посматрање (усмерено, пригодно, опште) задовољства ученика на часу
Корелација:				

ПРЕДВИЂЕНИ САДРЖАЈИ РАД ЧАСОВА ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ СУ РЕАЛИЗОВАНИ У ТОКУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ СА 18 ЧАСОВА. СВИ УЧЕНИЦИ СУ СХОДНО ЦИЉЕВИМА И ЗАДАЦИМА НАПРЕДОВАЛИ У СКЛАДУ СА СВОЈИМ МОГУЋНОСТИМА. ЧАСОВЕ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ЈЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ ПОХАЂАЛО 5 УЧЕНИКА.

Временска структура**СРПСКИ ЈЕЗИК (допунска настава) – 1. разред**

Ред. број часа	Наставна јединица
1	Школски прибор – разговор
2	Моторичке вежбе (за развијање и опуштање руке и шаке, као увод у почетну наставу писања)
3	Моторичке вежбе (за развијање и опуштање руке и шаке, као увод у почетну наставу писања)
4	Гласови и шчитавање слова
5	Писање и читање штампаних слова
6	Писање обрађених штампаних слова
7	Писање слова и читање
8	Преписивање штампаног текста писаним словима
9	Писање писма Деда Мразу
10	Писање текстова штампаним словима
11	Писање реченица – преписивање штампаног текста наученим писаним словима
12	Стихови које си научио напамет
13	Читање текста „Коза и седам јарића“ и преписивање писаним словима
14	Читање обрађених текстова и писање писаним словима
15	Састављање и писање реченица на тему „Пролеће“
16	Читање текстова који су обрађени на часовима српског језика
17	Читање текстова из читанке
18	Преписивање текстова писаним словима

Временска структура**МАТЕМАТИКА (допунска настава) – 1. разред**

Ред. број часа	Наставна јединица
1	Вежбе оријентације у простору
2	Линија, тачка, дуж, врста линије
3	Предмети облика круга, правоугаоника и квадрата
4	Задачи за вежбање у оквиру скупова
5	Задачи за вежбање у оквиру бројева
6	Задачи за вежбање у оквиру бројева
7	Знаци: +, -, =
8	Сабирање и одузимање на бројевној правој
9	Сабирање и одузимање до 5
10	Бројеви прве десетице
11	Сабирци и збир; умањеник, умањилац и разлика; Замена места и здруживање сабирака
12	Сабирање и одузимање у оквиру прве десетице
13	Сабирање и одузимање у оквиру прве десетице
14	Сабирање и одузимање бројева до 20
15	Сабирање и одузимање бројева до 20
16	Писање и читање бројева до 100
17	Сабирање и одузимање бројева до 100
18	Сабирање и одузимање бројева до 100. Јединице за дужину

У ДУДОВИЦИ

Одељењски старешина

10.7.2024.год.

Миљана Чанчаревић

8.32. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ МУЗИЧКО-РИТМИЧКЕ СЕКЦИЈЕ У 1.РАЗРЕДУ, У ДУДОВИЦИ ,ШКОЛСКЕ 2023./2024.године

Музичко-ритмичка секција у 1.разреду

У току школске 2023./2024.године одржано је 36 часова .

Часови су реализовани недељно, по један ча, са свим ученицима из одељења.

Секција је рађена по предвиђеном плану и програму за 2023.2024.годину.

У току рада ученици су радили на савлађивању вежби кретања, поскока, дечјих плесова,народних игара. Деца кроз музичко-ритмичку секцију уче да уз музику изразе естетску културу покрета у свим њеним облицима. Кретање је веома важно за децу првог разреда ради очувања здравља и развоју људских способности.

Циљ је побољшати телесну кондицију, флексибилност, изглед,издржљивост,самопоуздање и самоприхватање.

У ДУДОВИЦИ

Одељењски старешина

10.7.2024.год.

Миљана Чанчаревић

8.33. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ДОПУНСКЕ, ДОДАТНЕ НАСТАВЕ И ЛИКОВНЕ СЕКЦИЈЕ У 2.РАЗРЕДУ, У ДУДОВИЦИ ,ШКОЛСКЕ 2023./2024.године**Извештај о реализацији допунске наставе у 2. разреду**

Допунска настава из српског језика и математике се одржава у просторијама школе као пети час по распореду петком. Једне недеље се одржава допунска настава из српског језика, друге недеље из математике.

У школској 2023/2024. години допунску наставу похађали су сви ученици другог разреда, у циљу што бољег усвајања наставног садржаја. У другом полугодишту школске 2023/2024 одржано је 10 часова допунске наставе из српског језика и 9 часова допунске наставе из математике. Углавном се радило на проширивању знања из свих области које су обрађене. Ученици су показали интересовање за стицање нових знања. Радило се и на припреми за контролне задатке. Ученици су у већој мери успели да савладају основне циљеве допунске наставе. Планиране су и обрађене следеће теме:

Српски језик:

Придеви

Штампана слова латинице

Научили смо писана слова латинице К, М, И, Т, Н, Њ

Научили смо писана слова У, В, С, Ш, П, Р

Глаголи. Писање речи НЕ уз глаголе. Прошло, садашње и будуће време. Потврдни и одрични облик глагола

Научили смо писана слова латинице

Пишемо писаним словима латинице-

Правопис - утврђивање

Читање обрађених текстова из књижевности

Научили смо у другом разреду...

Математика:

Множење збира и разлике једноцифреним бројем

Множење једноцифреног броја и десетице Множење двоцифреног броја једноцифреним бројем

Дељење бројевима 2 и 5

Дељење бројевима 3, 4, 6, 7; За толико мањи и толико пута мањи број

Дељивост бројева Садржалац Дељење збира једноцифреним бројем

Одређивање непознатог чиниоца Одређивање непознатог дељеника

Редослед рачунских радњи. Разломци

Мере за време – час и минут

Текстуални задаци – сабирање и одузимање, можење и дељење

Српски језик: Код мањег броја ученика потребно је још рада на усавршавању технике писања, читања и разумевања прочитаног. Код већине ученика потребно је још рада на самосталом усменом и писменом изражавању. Садржаји из граматике су савладани. Уочен је значајан напредак код свих ученика у односу на почетак школске године.

Математика: Ученици су савладали сабирање и одузимање бројева до 100, као и таблицу множења. Потребно је више радити на разумевању и решавању текстуалних задатака. Већина ученика је самостална у решавању задатака. Уочен је значајан напредак у односу на почетак школске године.

ОШ „Михаило Младеновић Сеља“ школска 2023/2024.

Извештај о раду ликовне секције у 2. разреду

Часови ликовне секције се реализују једном недељно. У другом полугодишту је реализовано 20 часова ликовне секције. Секција се реализује сваког уторка, пети час по распореду. Секцију похађају сви ученици другог разреда. Ученици су активни, креативни и заинтересовани за рад. Имају своје идеје и предлоге. Ради се на осамостаљивању ученика да користе прибор за рад као и различите материјале. Обрађени су следећи садржаји:

Портрет Светог Саве
Мозаик
Мозаик
Мозаик
Од срца срцу - поклон за друга
У сусрет Дану жена
Честитке за маме и баке
У сусрет пролећу
Пролећно дрво
Пролећно дрво – колаж
Пролећна ливада
Пролећни колаж
Пролећни мозаик
Ускршња декорација
Моја ускршња корпа
Моја породица
У мојој машти
У мојим сновима
На крају другог разреда
У сусрет летњем распусту...

ОШ „Михаило Младеновић Сеља“ школска 2023/2024.

Извештај о реализацији додатне наставе у 2. разреду

У другом разреду нема часова додатне наставе.

У ДУДОВИЦИ

Одељењски старешина

10.7.2024.год.

Јелена Лазаревић

8.34. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКАРСКЕ СЕКЦИЈЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

Библиотекарска секција у школској 2023/2024. године радила је у континуитету током целе наставне године. У секцији је било 15 ученика разврстано по троје у пет наставних дана, који су са стручним сарадницима – библиотекарима обављали све активности предвиђене Правилником о раду школске библиотеке: издавање лектира, књига из читалачког клуба, обележавање свих битних датума и реализовање изложби књига поводом различитих годишњица.

Током наставне године уредно је вођен дневник рада.

Библиотекари:
Зора Гајић
Снежана Ивковић
Јелена Медић

8.35. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЛИТЕРАРНЕ СЕКЦИЈЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

Чланови Литерарне секције у току школске године реализовали су следеће активности:

- Израда паноа поводом Међународног дана језика
- Израда зидних новина о Вуку Караџићу и Доситеју Обрадовићу
- Читање литерарних радова ученика
- Литерарни радови о Светом Сави
- Учешће на литерарним конкурсима: *О другарству и пријатељству; Љубав, врлина која рађа свако добро;*

Извештај поднела:
Зора Гајић, наставница српског језика

8.36. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ДОПУНСКЕ, ДОДАТНЕ НАСТАВЕ И ЛИКОВНЕ СЕКЦИЈЕ У 2.РАЗРЕДУ, У БРАЈКОВЦУ ,ШКОЛСКЕ 2023./2024.године

ОШ „Михаило Младеновић Сеља“ школска 2023/2024.
ПО Брајковац II-2

Извештај о реализацији допунске наставе у 2. разреду

Допунска настава из српског језика и математике се одржава у просторијама школе као пети час по распореду четвртком. Једне недеље се одржава допунска настава из српског језика, друге недеље из математике.

У школској 2023/2024. години допунску наставу похађали су сви ученици другог разреда, у циљу што бољег усвајања наставног садржаја. У другом полугодишту школске 2023/2024. одржано је 9 часова допунске наставе из српског језика и 9 часова допунске наставе из математике. Углавном се радило на проширивању знања из свих области које су обрађене. Ученици су показали интересовање за стицање нових знања. Радило се и на припреми за контролне задатке. Ученици су у већој мери успели да савладају основне циљеве допунске наставе. Планиране су и обрађене следеће теме:

Српски језик:

Латиница

Пишемо писаним словима латинице

Латиница

Пишемо писаним словима латинице

Глаголи

Прошло, садашње и будуће време

Читање и писање писаним словима латинице

Вежбамо читање

Обнављање градива другог разреда

Математика:

Множење
Множење
Дељење
Множење и дељење
Множење и дељење (текстуални задаци)
Дељење
Једначине
Разломци
Обнављање градива другог разреда

Српски језик: Код мањег броја ученика потребно је још рада на усавршавању технике писања, читања и разумевања прочитаног. Код већине ученика потребно је још рада на самосталном усменом и писменом изражавању. Ученици су савладали писана слова латинице. Садржаји из граматике су савладани. Уочен је значајан напредак код свих ученика у односу на почетак школске године.

Математика: Ученици су савладали множење и дељење бројева до 100. Потребно је више радити на разумевању и решавању текстуалних задатака. Већина ученика је самостална у решавању задатака. Уочен је значајан напредак у односу на почетак школске године.

ОШ „Михаило Младеновић Сеља“ школска 2023/2024.
ПО Брајковац II-2

Извештај о раду ликовне секције у 2. разреду

Часови ликовне секције се реализују једном недељно. У другом полугодишту је реализовано 19 часова ликовне секције. Секција се реализује сваког петка, пети час по распореду. Секцију похађају сви ученици другог разреда. Ученици су активни, креативни и заинтересовани за рад. Имају своје идеје и предлоге. Ради се на осамостаљивању ученика да користе прибор за рад као и различите материјале.

Обрађени су следећи садржаји:

Орнаменти
Уочавамо облике у простору
Оригами
Паковање
Честитка за Осми март
Рам за слику
Портрет, дуга, темпера
Рам за слику
Инсекти (пчеле, бубе)
Пролеће је свуда око нас
Инсекти (пчеле, бубе)
Слика од пресованог лишћа и пресованог цвећа
Савијамо папир и правимо
Преобликовање употребних предмета
Венац од цвећа
Море, Сунце и ја
Пролеће је свуда око нас

ОШ „Михаило Младеновић Сеља“ школска 2023/2024.
ПО Брајковац II-2

Извештај о реализацији додатне наставе у 2. разреду

У другом разреду нема часова додатне наставе.

У ДУДОВИЦИ

Одељењски старешина

10.7.2024.год.

Бојана Софреновић

8.37. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ДОПУНСКЕ, ДОДАТНЕ НАСТАВЕ И ЛИКОВНЕ СЕКЦИЈЕ У 4.РАЗРЕДУ, У БРАЈКОВЦУ ,ШКОЛСКЕ 2023./2024.године

ОШ „Михаило Младеновић Сеља“ школска 2023/2024.
ПО Брајковац IV-2

Извештај о реализацији допунске наставе у 4. разреду

Допунска настава из српског језика и математике се одржава у просторијама школе као пети час по распореду четвртом. Једне недеље се одржава допунска настава из српског језика, друге недеље из математике.

У школској 2023/2024. години допунску наставу похађала су два ученика (Вук Радојевић и Огњен Ранковић), у циљу што бољег усвајања наставног садржаја. У другом полугодишту школске 2023/2024. одржано је 9 часова допунске наставе из српског језика и 9 часова допунске наставе из математике. Углавном се радило на проширивању знања из свих области које су обрађене. Ученици су показали интересовање за стицање нових знања. Радило се и на припреми за контролне задатке. Ученици су у већој мери успели да савладају основне циљеве допунске наставе. Планиране су и обрађене следеће теме:

Српски језик:

Атрибут

Реченични чланови

Врста и служба речи

Правопис

Врста и служба речи

Утврђивање градива из књижевности

Обнављање градива из граматике и правописа

Обнављање градива из четвртог разреда

Математика:

Множење вишецифрених бројева

Дељење збира и разлике једноцифреним бројем

Дељење, дељење са остатком

Дељење

Једначине

Изрази

Квадар и коцка
Запремина квадра и коцке
Обнављање градива четвртог разреда

Српски језик: Код оба ученика потребно је још рада на самосталном усменом и писменом изражавању. Ученици су савладали врсту и службу речи. Уочен је значајан напредак код ученика у односу на почетак школске године.

Математика: Ученици су савладали множење и дељење вишецифрених бројева. Потребно је више радити на разумевању и решавању текстуалних задатака. Ученици су савладали једначине. Уочен је значајан напредак у односу на почетак школске године.

ОШ „Михаило Младеновић Сеља“ школска 2023/2024.
ПО Брајковац IV-2

Извештај о раду ликовне секције у 4. разреду

Часови ликовне секције се реализују једном недељно. У другом полугодишту је реализовано 16 часова ликовне секције. Секција се реализује сваког петка, пети час по распореду. Секцију похађају сви ученици четвртог разреда. Ученици су активни, креативни и заинтересовани за рад. Имају своје идеје и предлоге. Ради се на осамостаљивању ученика да користе прибор за рад као и различите материјале.

Обрађени су следећи садржаји:

Орнаменти
Уочавамо облике у простору
Оригами
Слике од макарона-колажирање
Правимо честитке за 8. март
Дечија права-цртеж и поруке
Пано-цвеће од различитих материјала
Пролеће је свуда око нас
Пано-цвеће од различитих материјала
Пролеће је свуда око нас
Пролећно дрво-комбиноване технике
Пролећни венчићи
Аутопортрет
Сликање на фолији
Вишесложне слике-пејзаж
Рециклирање
Рециклирање
Пролећни венчићи

ОШ „Михаило Младеновић Сеља“ школска 2023/2024. ПО Брајковац IV-2

Извештај о реализацији додатне наставе у 4. разреду

У четвртом разреду нема часова додатне наставе.

У ДУДОВИЦИ
10.7.2024.год.

Одељењски старешина
Бојана Софреновић

8.38. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

Септембар:

Образовно- васпитна делатност:

Упознавање ученика са радом школске библиотеке (радно време, правила понашања...)

Пријем првака у школску библиотеку;

Упис петака у школску библиотеку

Обележавање Међународног дана писмености (8. Септембар);

Сарадња са директором, наставницима и стручним сарадницима:

Сарадња са наставницима разредне наставе ради пописивања ученика првог разреда;

Организовање часа упознавања са правилима рада библиотеке;

Сарадња са наставницима поводом обележавања Дана планете Земље, ученички радови , као и рад усклађен са смерницама Министарства просвете.

Сарадња са наставницима и педагогом; индивидуални рад са учеником који похађа ИОП2 програм у просторијама библиотеке;

Библиотечко- информациона делатност:

Израда годишњег плана и програма рада;

Обрада нових књига;

Рад на издавању књига;

Планирање обележавања важних дана, годишњица.

Културна и јавна делатност:

Планирање културних садржаја за текућу школску годину;

Сарадња са Градском библиотеком „Димитрије Туцовић“ у Лазаревцу поводом Дана хумора

Израда текстова за сајт школе – промоција рада школе и школске библиотеке.

Стручно усавршавање:

Рад у активу школских библиотекара општине

Октобар:

Образовно- васпитна делатност:

Припремање ученика за самостално коришћење разних знања – подстицање информационе писмености (свесност потребе за информисањем, информацијом, њеним вредновањем и применом);

Припремање и реализације припреме поводом Дечије недеље

Заједнички часови са наставником Српског језика и наставником језика (значај књига и библиотека)

Сарадња са Градском библиотеком Лазаревац .

Сарадња са директором, наставницима и стручним сарадницима:

Планирање активности поводом обележавања Дечије недеље;

Сусрет са ученицима, поводом обележавања Дечије недеље, упознавање са књигама, лектиром, издавање;

Планирање набавке потребне литературе и периодичних публикација за ученике, наставнике и стручне сараднике;

Сарадња са педагогом;

Сарадња поводом Дана интелигенције

3. Библиотечко- информациона делатност:

Обрада нових књига;
Уређење библиотечког простора;
Рад са електронском библиотеком, унос књига;
Издавање књига

4. Културна и јавна делатност:

- Посета Центру за културу.
- Обележавање Дана школских библиотека – промоција рада школске библиотеке.

5. Стручно усавршавање:

Праћење стручне и педагошке литературе и периодике;
Учешће на састанку школских библиотекара Лазаревца.
Посета Сајма књига у Београду

Новембар:

1. Образовно- васпитна делатност:

Подстицање читалачке културе и естетског осећаја за лепоту дела;
Издавање књига;
Обележавање Међународног дана детета (20. новембар); сарадња са предшколском групом „Ракила Котаров Вука“ Дудовица (вртић „Цврчак”)
Обрада нових књига;
Израда припреме за часове;
Упознавање ученика са научно- популарним и стручном литературом;
Рад са педагогом – Толеранција; Часови библиотекара у петом и шестом разреду; Упознавање са књигом (настанак, делови, пут до читаоца)

2. Сарадња са директором, наставницима и стручним сарадницима:

Сарадња са педагогом;
Подстицање наставника и учитеља на коришћење стручне литературе и различитих извора информисања;
Сарадња са учитељицама и педагогом;
Индивидуални рад са учеником који похађа ИОП2 програм у просторијама библиотеке.

3. Библиотечко- информациона делатност:

Обрада нових књига;
Приказ нових књига;
Рад са електронском библиотеком, унос књига;
Обележавање Дана толеранције (16. Новембар),
Дан елиминације насиља над женама (25. Новембар),
Обележавање Дана детета и дечијих права (20. Новембар)

4. Културна и јавна делатност:

Сарадња са основним и средњим школама у општини,
Промоција рада школских библиотека;

5. Стручно усавршавање:

Праћење стручне литературе;
Сарадња са Друштвом школских библиотекара.

Децембар:

1. Образовно- васпитна делатност:

Упућивање ученика на правила понашања у библиотеци, на чување књига, правилно коришћење;
Развијање критичког односа према изворима знања;
Часови билиотекара у седмом и осмом разреду;
Помоћ ученицима у самосталном раду, истраживачки радови;
Сарадња са педагогом, брига о здрављу (7 и 8. разред);
Представа „ Пулс театра" поводом новогодишњих празника.

2. Сарадња са директором, наставницима и стручним сарадницима:

Планирање заједничких часова;
Учешће у раду Наставничког већа;
Сарадња са наставницима и педагогом;
Индивидуални рад са учеником који похађа ИОП2 програм у просторијама библиотеке;

3. Библиотечко- информациона делатност:

Издавање књига;
Рад са електронском библиотеком , унос књига;
Рад са ђацима у оквиру Читалачког клуба; Обрада нових књига;
Обележавање Дана борбе против ХИВ-а (1. Децембар)
Уређење библиотечког простора;
Планирање набавке потребне литературе и периодичних публикација за ученике, наставнике и стручне сараднике;
Анализа и вредновање рада у првом полугодишту;
Изложбе: Зима, Нова година, Божић.

4.Културна и јавна делатност:

Припрема материјала за сајт школе, промоција рада школе и школске библиотеке;
Сарадња са Центром за културу (позоришна представа) и учешће на 11. Школском позоришном фестивалу

5. Стручно усавршавање:

Праћење стручне литературе;
Сарадња са матичном службом Библиотеке града Београда;
Праћење стручних семинара.
Актив школских библиотекара Лазаревац.

ЈАНУАР:

1. Образовно- васпитна делатност:

Обележавање Савиндана

2. Сарадња са директором, наставницима и стручним сарадницима:

Планирање активности за друго полугодиште поводом одређених тема;

3. Библиотечко- информациона делатност:

Планирање обележавања важних дана, годишњица догађаја
Обрада нових књига које су плаћене од стране Министарства просвете
Уређење библиотечног простора;
Издавање књига;
Рад са електронском библиотеком , унос књига;
Рад са ђацима у оквиру Читалачког клуба;

4. Културна и јавна делатност:

Обележавање Дана Светог Саве (изложба књига, израда паноа поводом Савиндана);
Промоција рада школе и школске библиотеке;
Час са четвртацима посвећен обележавању Савиндана, изложба радова

5. Стручно усавршавање:

Рад у Активу школских библиотекарабиблиотекара

ФЕБРУАР:

1. Образовно- васпитна делатност:

Планирање рада, израда паноа поводом Националног дана књиге
Подстицање деце за читање – читалачки клуб;
Помоћ ученицима при избору литературе за обраду тема;
Рад са читалачким клубом поводом 28.2. Националног дана књиге

2. Сарадња са директором, наставницима и стручним сарадницима:

Сарадња са педагогом

3. Библиотечко- информациона делатност:

Рад на издавању књига;
Обрада нових књига;
Уређење библиотечног простора;
Израда месечне статистике;
Обележавање Националног дана књиге Народне библиотеке

4. Културна и јавна делатност:

Сарадња Друштвом школских библиотекара поводом Међународног дана матерњег језика.

5. Стручно усавршавање

Рад у стручном већу школских библиотекара;

Сарадња са БГБ поводом Међународног дана матерњег језика

„Авантуре у царству класичних и дигиталних садржаја - различити видови читања у школском окружењу" семинар у Градској библиотеци (23.02.2024.)

„Библиотечки печати и инвентарна књига- правила за физичку обраду монографских публикација" (онлајн вебинар, 26.02.2024.)

МАРТ:

1. Образовно- васпитна делатност:

Планирање активности у раду са ученицима

Рад читалачког клуба;

Помоћ ученицима приликом обраде тема из области екологије;

Рад са ученицима на часовима одељенске заједнице;

Коришћење слободног времена, подстицање ученика на читање из забаве и задовољства;

2. Сарадња са директором, наставницима и стручним сарадницима:

Сарадња са учитељима и наставницима поводом Дана поезије 21.3.

Уређење паноа и Библиотечког кутка

3. Библиотечко- информациона делатност:

Обрада нових књига;

Уређење библиотечког простора

Припрема материјала за заједничке часове;

Рад са ђацима у оквиру Читалачког клуба;

Издавање књига;

Израда месечне статистике;

Информисање наставника о новим књигама и другим изворима информисањ

Припрема материјала за заједничке часове;

Изложбе: Пролеће, Осми март, Мајка.

4. Културна и јавна делатност:

Сарадња са Градском библиотеком

Промоција рада школе.

5. Стручно усавршавање:

Рад у општинском активу библиотекара

АПРИЛ

1. Образовно-васпитна делатност

Планирање активности у раду са ученицима

Промовисање књиге и читања, обележавање Међународног дана дечје књиге (2. април) и Светског дана књиге и ауторских права (23. април)

Сарадња са наставницима (област екологије и обележавање Дана планете Земље, 23. априла) и Светског дана здравља 7. априла.

Часови библиотекара у 7. и 8. разреду

Рад са Клубом читалаца

Моја омиљена књига - трећи и четврти разред

2. Сарадња са директором, наставницима и стручним сарадницима

Планирање заједничких активности са наставницима поводом обележавања важних дана и догађаја

3. Библиотечко-информациона делатност

Рад са електронском библиотеком - унос књига

Проналажење информација за обележавање важних дана, годишњица, догађаја

Уређивање библиотеке

Обрада нових књига

Израда месечне статистике

4. Културна и јавна делатност

Сарадња са Градском библиотеком и БГБ поводом Међународног дана дечје књиге

Сарадња са широм друштвеном заједницом поводом Дана планете Земље

Изложба: Ускрс (литерарни и ликовни радови)

5. Стручно усавршавање

Праћење стручне литературе

Рад у општинском активу библиотекара

МАЈ

1. Образовно-васпитна делатност

Планирање активности у раду са ученицима

Рад са Клубом читалаца

Помоћ ученицима при налажењу потребних и одговарајућих информација

Упућивање ученика на правила понашања при коришћењу књига (враћање на време, чување)

2. Сарадња са директором, наставницима и стручним сарадницима

Сарадња око чувања књижног фонда библиотеке

3. Библиотечко-информациона делатност

Прикупљање материјала за школски сајт

Рад са електронском библиотеком - унос књига

Израда месечне статистике

Припрема паноа

Обрада нових књига

Изложба илустрација

4. Културна и јавна делатност

Прикупљање материјала за школски сајт

Израда текстова за сајт школе

5. Стручно усавршавање

Рад у општинском активу

ЈУН

1. Образовно-васпитна делатност

Помоћ ученицима при избору књига и часописа

Опомињање ученика на враћање књига у школску библиотеку

2. Сарадња са директором, наставницима и стручним сарадницима

Сарадња са наставницима поводом краја школске године и враћање књига у библиотеку.

Сарадња са родитељима - упућивање ученика на правилно коришћење и чување књига

3. Библиотечко-информациона делатност

Рад са електронском библиотеком - унос књига

Израда извештаја о раду

Сређивање књига по полицама

Пано: Најчитаније књиге у току године, препоруке за читање књига

Заштита књижевног фонда

4. Културна и јавна делатност

Сарадња са Градском библиотеком (Конкурс за фестивал)

5. Стручно усавршавање

Рад у општинском активу.

ЈУЛ:

Годишњи одмор

АВГУСТ

1. Сарадња са директором, наставницима и стручним сарадницима

Планирање активности за наредну школску годину

2. Библиотечко-информациона делатност

Израда годишњег плана рада библиотекара

Планирање обележавања важних датума

Израда извештаја о раду

Уређење библиотеке

3. Културна и јавна делатност

Сарадња са Градском библиотеком и БГБ - планирање заједничких активности

4. Стручно усавршавање

Рад у општинском активу библиотекара

Школски библиотекари:
Снежана Ивковић
Зора Гајић
Јелена Медић

8.39. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОГРАМЕРСКЕ СЕКЦИЈЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

Секција је организована за ученике од V до VIII разреда и у школској 2023/24. имала је 11 полазника.

Циљ секције:

- развој критичког мишљења
- унапређивање вештине решавања проблема
- унапређивање дигиталне писмености
- унапређивање вештине програмирања
- побољшање концентracије
- развијање духа за тимски рад
- јачање самопоуздања

Код већине ученика остварени су очекивани исходи, тако да велика већина ученика који супохађали секцију:

- разуме карактеристике микробита
- повезује коришћење микробит уређаја са наставним предметима
- саставља своје прве програме за управљање светлећим диодама
- учитава програм у микробит уређај
- модификује постојећа програмска решења
- примењује петље како би омогућили понављање низа инструкција у програму
- прави једноставне анимације
- користи светлеће диоде за представљање ствари из реалног света у дигиталној форми
- примењује бројачку петљу за понављање низа инструкција одређени број пута
- повезује слушалице или звучник на микробит уређај
- пише програме који ће омогућити да слушају мелодије преко микробит уређаја
- препознаје прилику за примену петљи у програму, како би га учинили ефикаснијим;
- користи радио функцију за размену дигиталних информација између уређаја.
- користи у програму податак о осветљености микробит уређаја
- примењује Булове операторе у програмском решењу
- разуме принцип рада електричних кола
- прави реалан физички систем и саставе програм за његово управљање

- утврђује циклус решавања проблема
- осмишљава идеје за решавање проблема помоћу микробит уређаја
- планира свој школски пројекат и активности

Секцију је кроз мешовиту групу похађало 11 ученика и укупно је одржано 33 часа.

Подносилац извештаја: Драгиша Бојанић, наставник Информатике и рачунарства

8.40. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ИСТОРИЈСКЕ СЕКЦИЈЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

У току извештајног периода одржано је 31 час, исте је похађало 7 ученика одељења 7₁.

Ученици осталих одељења нису били заинтересовани за секцију јер су навикли да секције доживљавају као припрему за такмичења.

Циљеви и активности секције: развијање интересовања за предмет и локалну историју, увођење у истраживачки поступак радом са изворима, употребе филма, интернета, ИКТ-еа у настави, развијање кретивности и интересовања за предмет. Што је у потпуности реализовано углавном кроз истраживачки рад на интернету о значајним личностима и догађајима Новог века из националне и опште историје с циљем неговања културе сећања.

Подносилац извештаја : Душица Максимовић

8.41. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ РУСКИ ЈЕЗИК У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

ОШ „Михаило Младеновић Сеља“ школска 2023/2024.

Извештај о реализацији допунске наставе из руског језика у 8. разреду

У школској 2023/2024. години допунску наставу из руског језика похађали су ученици који су имали потешкоћа са градивом. Одржана су 64 часа и углавном се радило на проширивању знања из свих области. Ученици су показали интересовање за стицање нових знања. Радило се и на припреми за писмене и контролне задатке. Ученици су у већој мери успели да савладају основне циљеве допунске наставе. Планиране су и обрађене следеће теме:

1. Именице
2. Придеви
3. Сва глаголска времена
4. Компаратив

Јелена Медич, предметни наставник

ОШ „Михаило Младеновић Сеља“ школска 2023/2024.

Извештај о реализацији додатне наставе из руског језика у 8. разреду

У школској 2023/2024. години додатну наставу из руског језика похађали су ученици који су показали таленат и интересовање за руски језик. Одржана су 33 часа и углавном се радило на савлађивању напредних стандарда из области предвиђених за 8. разред.

Планиране су и обрађене следеће теме:

1. Именице
2. Придеви
3. Сва глаголска времена
4. Компаратив

Јелена Медић, предметни наставник

8.42. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ СРПСКИ ЈЕЗИК - 3. РАЗРЕД ПО ЖУПАЊАЦ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

У току школске 2023/2024. године реализовани су часови допунске наставе за ученике трећег разреда и то у складу са потребом за одржавање истих. Одржано је 18 часова, у оквиру којих смо се бавили савладавањем садржаја који су представљали одређену тешкоћу за даље усвајање градива. Области којима смо се бавили су:

- Утврђивање наученог о врстама речи
- Увежбавање изражајног читања
- Препричавање текста по задатом плану
- Утврђивање научених правописних правила
- Увежбавање самосталног писменог и говорног изражавања
- Језички квиз-систематизација градива

Исходи реализоване допунске наставе су на очекиваном нивоу.

Подносилац извештаја: Бојана Урошевић, учитељица

Извештај о реализацији допунске наставе из предмета Математика, за ученике трећег разреда ПО Жупањац, у току школске 2023/2024. године.

У току школске 2023/2024. године реализовани су часови допунске наставе за ученике трећег разреда и то у складу са потребом за одржавање истих. Одржано је 17 часова у оквиру којих смо се бавили савладавањем садржаја који су представљали одређену тешкоћу за даље усвајање градива. Области којима смо се бавили су:

- Скуп природних бројева до 1000; (читање и писање, упоређивање, сабирање и одузимање бројева, множење и дељење бројева, израда текстуалних задатака са више рачунских операција)
- Геометрија (цртање фигура, обим фигуре, углови)
- Мерење и мере
- Разломци

Исходи реализоване допунске наставе су на очекиваном нивоу.

Подносилац извештаја: Бојана Урошевић, учитељица

8.43. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ СРПСКИ ЈЕЗИК - 1. РАЗРЕД ПО БРАЈКОВАЦ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

Извештај о реализацији допунске наставе у 1. разреду

Допунска настава из српског језика и математике се одржава у просторијама школе, уторком као пети час по распореду. Једне недеље се одржава допунска настава из српског језика, друге недеље из математике.

У школској 2023/2024. години, у првом полугодишту допунску наставу похађали су сви ученици првог разреда, у циљу што бољег усвајања почетног читања и писања. У другом полугодишту, часове допунске наставе похађају два ученика (Михаило Дринчић и Богдан Михаиловић). Ученици похађају часове српског језика и математике по ИОП-у, те им је потребна додатна помоћ и подршка у усвајању градива. У другом полугодишту школске 2023/2024. године одржано је 8 часова допунске наставе из српског језика и 8 часова допунске наставе из математике. Ученици су делимично успели да савладају основне циљеве допунске наставе.

Српски језик:

На часовима допунске наставе из српског језика радило се на усавршавању технике почетног читања и писања.

Код оба ученика потребно је још рада на усавршавању технике писања, читања и разумевања прочитаног. Потребно је још рада на самосталном усменом и писменом изражавању. Садржаји из граматике нису савладани. Уочен је напредак у односу на почетак школске године.

Математика:

На часовима допунске наставе из математике увежбаване су наставне јединице које се односе на записивање и упоређивање бројева прве и друге десетице, сабирање и одузимање бројева у оквиру прве десетице, разликовање једноцифрених и двоцифрених бројева и одређивање претходника и следбеника.

Ученици су савладали сабирање и одузимање бројева до 10. Потребно је више радити на разумевању и решавању текстуалних задатака. Ученици нису самостални у решавању задатака. Уочен је напредак у односу на почетак школске године.

ОШ „Михаило Младеновић Сеља“ школска 2023/2024.

Извештај о раду ликовне секције у 1. разреду

Часови ликовне секције се реализују једном недељно. У другом полугодишту је реализовано 18 часова ликовне секције. Планирано је 19 часова у другом полугодишту, али један час није одржан због подршке колегама који су претрпели насиље. Секција се реализује сваког четвртка, пети час по распореду. Секцију похађају сви ученици првог разреда. Ученици су активни, креативни и заинтересовани за рад. Имају своје идеје и предлоге. Ради се на осамостаљивању ученика да користе прибор за рад као и различите материјале.

Обрађени су следећи садржаји:

Прославили смо Божић

У сусрет Светом Сави-изложба

На снегу

На снегу

Нацрт за насловну страну књиге

Таписерија, материјали за ткање

Уређење школског дворишта

У сусрет пролећу

У сусрет пролећу-изложба

Колаж техника

Израда цветова-разне техника

Израда цветова-разне техника У сусрет Васкрсу-изложба

Уређење школског дворишта

Израда сцене и сценског простора школе

Израда сцене и сценског простора школе

Јавна изложба ликовних радова ученика ликовне секције у школи

Шта смо урадили ове школске године

ОШ „Михаило Младеновић Сеља“ школска 2023/2024.

Извештај о реализацији додатне наставе у 1. разреду

У првом разреду нема часова додатне наставе.

Подносилац извештаја: Милијана Милинковић, учитељица

8.44. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ СРПСКИ ЈЕЗИК - 1. РАЗРЕД ПО ЖУПАЊАЦ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

У току школске 2023/2024. године реализовани су часови допунске наставе за ученике првог разреда и то у складу са потребом за одржавање истих. Одржано је 18 (осамнаест) часова, у оквиру којих смо се бавили савладавањем садржаја који су представљали одређену тешкоћу за даље усвајање предвиђеног градива. Области којима смо се бавили кроз часове допунске наставе су:

- Графомоторичке вежбе за развој мускулатуре шаке
- Овладавање почетним писањем (штампана и писана слова)
- Увежбавање почетног читања
- Овладавање основним облицима језичког изражавања, описа ситуација и догађаја, писања по диктату
- Увежбавање правописних правила и знакова интерпункције
- Увежбавање изражајног читања

Исходи реализоване допунске наставе су на очекиваном нивоу и реализација часова допунске наставе је од великог значаја за ученике приликом усвајања наредног градива.

Подносилац извештаја: Бојана Урошевић, учитељица

8.45. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ СРПСКИ ЈЕЗИК - 2. РАЗРЕД ПО ЖУПАЊАЦ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

У току школске 2023/2024. године реализовани су часови допунске наставе за једног ученика другог разреда, а садржај допунских часова изведен је у складу са потребом. Одржано је 18 (осамнаест) часова, у оквиру којих смо се бавили савладавањем оних садржаја који су представљали одређену тешкоћу за даље усвајање предвиђеног градива. Области којима смо се бавили кроз часове допунске наставе су:

- Утврђивање знања о гласовима, речима и реченицама
- Увежбавање латиничног писма (штампана и писана слова латинице)
- Писање по диктату уз поштовање правописних правила
- Читање (разумевање текста без обзира на писмо), као и увежбавање изражајног читања
- Утврђивање знања о врстама речи
- Богаћење речника и способности самосталног писаног изражавања и др.

Исходи реализоване допунске наставе су на очекиваном нивоу, а њихов значај се огледа у могућности ученика да предвиђено градиво савлада у солидној мери.

Подносилац извештаја: Бојана Урошевић, учитељица

Извештај о реализацији допунске наставе за предмет Математика за ученике другог разреда ПО Жупањац за школску 2023/2024. годину

У току 2023/2024. године реализовани су часови допунске наставе за једног ученика другог разреда и то у складу са потребом за одржавање истих. Одржано је 16 (шеснаест) часова, у оквиру којих смо се бавили савладавањем садржаја који су представљали одређену тешкоћу за даље усвајање градива. Области којима смо се бавили кроз часове допунске наставе су :

- Рачунске операције у блоку природних бројева до 100 (множење, дељење, сабирање и одузимање)
- Основни појмови из геометрије
- Израда текстуалних задатака са више операција
- Мерење и мере
- Једначине и др.

Исходи реализоване допунске наставе су на очекиваном нивоу и умногоме олакшавају даље усвајање градива.

Подносилац извештаја: Бојана Урошевић, учитељица

8.46. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ХОРСКЕ СЕКЦИЈЕ ПО ЖУПАЊАЦ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

У оквиру слободних активности сви ученици првог, другог и трећег разреда су показали интересовање за секцију хорског певања. Одржано је 36 часова са различитим садржајима, а према предвиђеном плану. У оквиру одржаних часова бавили смо се:

- Обучавањем и усвајањем правилне технике дисања
- Савладавањем технике певања
- Развијањем осећаја за ритам
- Проширивањем репертоара дечјих, народних, патриотских и православних песама
- Интерпретацијом научених песама пред публиком
- Развијањем осећаја за лепо - слушањем традиционалних и класичних дела музике, формирањем пригодног начина понашања приликом извођења, развијањем осећаја сигурности и самоуверености приликом јавног наступа

Подносилац извештаја: Бојана Урошевић

8.47. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ И СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ – 3. РАЗРЕД ПО БРАЈКОВАЦ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ МАТЕМАТИКЕ**

У току школске 2023/2024. године, реализована је допунска настава из математике јер је било потребе за допунским радом и вежбањем како би се савладало усмено и писмено сабирање и одузимање бројева до 1000, усмено и писмено множење и дељење бројева до 1000, геометријски садржаји и разломци. Одржано је 18 часова које је похађао један ученик 3. разреда. Ученик је допунским радом успешно усвојио планиране наставне садржаје.

Подносилац извештаја:

Радмила Миланко, учитељица

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА

У току школске 2023/2024. године, реализована је допунска настава из српског језика јер је било потребе за допунским радом и вежбањем граматичких, правописних и књижевних садржаја. Одржано је 18 часова која су похађала два ученика 3. разреда. Исходи реализоване допунске наставе су на очекиваном нивоу. Оба ученика која су похађала допунску наставу су усвојили планиране наставне садржаје.

Подносилац извештаја:

Радмила Миланко, учитељица

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДРАМСКО-РЕЦИТАТОРСКЕ СЕКЦИЈЕ

У оквиру слободних активности, ученици 3. разреда су показали интересовање за драмско-рецитаторску секцију у школској 2023/2024. години. Секцију су похађали сви ученици 3. разреда (њих 7). Одржано је 36 часова од планираних 36. Ученици су са великим интересовањем и задовољством учествовали на приредбама организованим поводом Нове године, Осмог марта и краја другог полугодишта.

Подносилац извештаја:

Радмила Миланко, учитељица

8.48. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ИЗ ГЕОГРАФИЈЕ – 8. РАЗРЕД

У школској 2023/24. години за додатну наставу из географије пријавило се 10 ученика. (5 ученика из одељења 81 и исто толико из одељења 82).

Часови додатне наставе одржавани су четвртком 7. час.

Укупно је реализовано 36 тема и све су биле везане за опште познавање Р. Србије.

Пре почетка такмичења теме су више прилагођаване потребама ученика – такмичарима.

У току реализације тема коришћена су и наставна средства: пројектори, компјутери, карте, часописи, илустрације, видео записи...

Ученици су креативно, радно, успешно реализовали наставне теме.

Можемо рећи на крају да је додатна настава из географије у 8. разреду у потпуности реализовала циљеве и програме за школску 2023/24. Годину.

Предметни наставник: Дејан Драгољубовић, 22.06.2024. године

8.49. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ ИЗ ИЗБОРНОГ ПРЕДМЕТА ЗА ПОЛАГАЊЕ ЗАВРШНОГ ИСПИТА - ГЕОГРАФИЈЕ – 8. РАЗРЕД

У току школске 2023/24. године за полагање географије на завршном испиту пријавило се 30. ученика. Припремна настава одвијала се четврком претчас у првом полугодишту, да би у другом полугодишту био додат још један час – (петком претчас). Ученици су углавном редовно пратили припремну наставу и активно учествовали у њеној реализацији. Наставне теме и садржаји су пратили градиво од 5. до 8. разреда. Прво се детаљно обрадио сваки разред, а након тога су рађени тестови и заци из понуђених збирки.

Мислим да је припремни део наставе био организован веома квалитетно и да су ученици доста добро припремљени за јунски тест на Завршном испиту. Уочене су грешке и слабости на пробном тесту и радило се на њиховом отклањању до реализације коначног теста.

Предметни наставник: Дејан Драгољубовић, 22.06.2024. године

8.50. ИЗВЕШТАЈ О УЧЕСТВОВАЊУ И ОСТВАРЕНИМ РЕЗУЛТАТИМА НА ТАКМИЧЕЊИМА ИЗ ФИЗИКЕ

Физика – извештај са такмичења

Због малог броја заинтересованих три ученика су директно послата на Општинско такмичење из физике. Општинско такмичење одржано је у суботу 24.2.2024. године у ОШ“Дуле Караклајић“ у Лазаревцу. На такмичењу учествовали су ученици шестог и седмог разреда.

Ученице шестог разреда: Ђурђа Чанчаревић (VI-1) и Нина Мартиновић (VI-1)

Ученик седмог разреда: Лука Живковић (VI-1)

Лука Живковић је освојио другу место на Општинском такмичењу а Нина Мартиновић је добила похвалу.

Ни један ученик се није пласирао на Градско такмичење из физике.

9.ПРИЛОЗИ - РЕАЛИЗАЦИЈА КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ

(Прославе, свечаности, такмичења, манифестације, посете)

[12. септембар 2023.](#)

Свечана приредба за Дан школе:



[13. септембар 2023.](#)

Данашње дружење наших ученика са песницима Горданом Малетић и Бошком Ломовић:



[14. септембар 2023.](#)

Данас су Миљини четвртаци а садашњи петаци били на свечаном пријему и додели награда за ликовно и литерарно стваралаштво на 35.Међународном фестивалу хумора за децу ,у Градској библиотеци у Лазаревцу.



14. септембар 2023.

Наши ученици на овогодишњем маскенбалу у Лазаревцу:

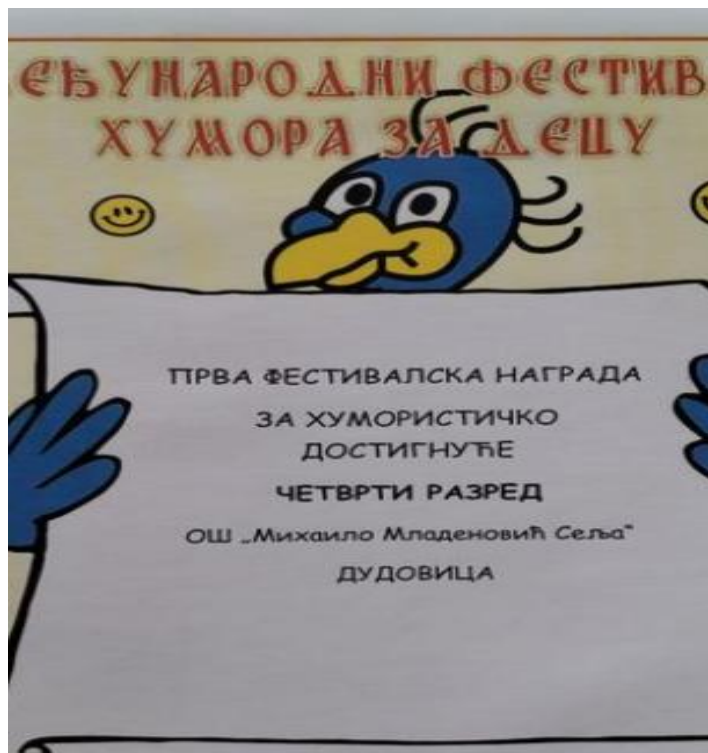


Наши ученици на овогодишњем маскенбалу у Лазаревцу, друга награда:



Проглашење најбољих на 35. Фестивалу хумора





[15. септембар 2023.](#) ·

Срећан нам Дан наше , најлепше заставе! Будимо слободни, вредни и достојни наших предака!



[22. септембар 2023.](#) ·

22. септембра 2023. године су традиционално већ осму годину за редом обележени Дани европске баштине у ИО Чибутковица ОШ "Михаило Младеновић Селја". Овогодишња тема је била из области природе са слоганом: Прозор у природној бајци. Организатори и реализатори су учитељица Станица Милосављевић и ученици ИО Чибутковица. Реализацији радионица на тему природе придружиле су се и учитељице ИО Жупањац и ИО Брајковац са ученицима као и предшколци из припремне групе у Жупању. Поред свечаног дела и радионица уприличена је и продајна изложба производа ученика наше школе.



[22. септембар 2023.](#) ·

Дани европске баштине у ИО Чибутковица наше школе:



[22. септембар 2023.](#) ·

Крос РТС 2023. године одржан је и у нашој школи. Учествовали су сви ученици наше школе.



[2. октобар 2023.](#) ·

Срећна Дечија недеља 🎈🎈🎈🎈



[3. октобар 2023.](#) ·

Организовали смо мало спортско такмичење!

Полигон, игре балоном, трка у пару... У ИО Жупањац у оквиру Дечје недеље:



[3. октобар 2023.](#) ·

Данас, 3. октобра је у сали матичне школе изведена позоришна представа "ПАЗИ, ЦРВЕНО!" за ученике од 1. до 4. разреда.

Прваци су на поклон добили еколошке бојанке.



[6. октобар 2023.](#) ·

У оквиру активности у Дечјој недељи, радионица Велико срце деце Србије у ПО Брајковац:



[11. октобар 2023.](#) ·

Ученици наше школе у посети Природњачком центру у Свилајнцу.

У оквиру обележавања Дечје недеље, ученици првог, другог, трећег и четвртог разреда, заједно са подручним одељењима, посетили су овај центар и сазнали доста тога новог о настанку и развоју живота на Земљи.



[12. октобар 2023.](#) ·

Ученици 3/1 разреда у посети градској библиотеци "Димитрије Туцовић".



[16. октобар 2023.](#) ·

Данас турнир у малом фудбалу у организацији Ученичког парламента и наставника Николе Живановића који је и судио. Турнир ученика 5. разреда:



[16. октобар 2023.](#) ·

Турнир ученика 6. разреда:



[17. октобар 2023.](#) ·

У понедељак, 16.10.2023. године је у ИО Брајковац изведена едукативна радионица "Безбедност у ванредним ситуацијама" од стране Ватрогасне јединице Лазаревац.



[28. октобар 2023.](#)

И данас радно на Стручном скупу о превенцији вршњачког насиља у нашој школи:



[11. новембар 2023.](#)

На данашњи дан, 11. новембра 1918. Немачка је потписала капитулацију у железничком вагону у Компјејену и тиме је окончан Велики рат. Слава и хвала српским јунацима који допринеше великој савезничкој победи!



[13. новембар 2023.](#) ·

Добили смо нешто од опреме за физкултурну салу у ПО Жупањак!



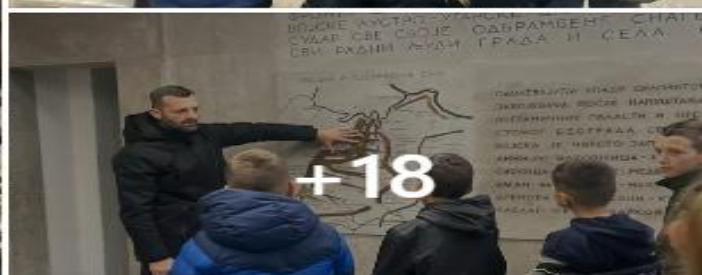
[7. децембар 2023.](#) ·

Још један успех ученика 3. разреда и учитељице Наташе Стефановић на 11. Школском позоришном фестивалу: Награда за поруку фестивала „Није тешко бити фин”: "Није тешко бити фин“, ОШ „Михаило Младеновић Сеља", Дудовица; Честитамо!



15. децембар 2023.

Поводом обележавања годишњице Колубарске битке, ученици наше школе ПО Брајковац су присуствовали церемонији, посетили Спомен-костурницу уз прикладно предавање које је одржао отац Владимир Стојковић и након тога посетили изложбу предмета из истоимене битке.



20. децембар 2023.

Наши ученици III1 са учитељицом Наташом Стефановић на Новогодишњој радионици у Модерној галерији:



[20. децембар 2023.](#) ·

III на уметничкој радионици са Душаном Рајишићем и својом учитељицом Наташом Стефановић у Модерној галерији:



[21. децембар 2023.](#) ·

Поводом новогодишњих празника данас, 21.12.2023. године у сали матичне школе одржана је представа "Две новогодишње јелке" у извођењу Пулс театра из Лазаревца.



[29. децембар 2023.](#) ·

У ПО Жупањак се полако припремамо за новогодишње и божићне празнике!

Дружили смо се уз музику, забавне игре, а посебно нас је обрадовала и девојка која је ђацима цртала по лицу 🎉🎁 Срећни празници!!



[29. децембар 2023.](#) ·

Завршна представа о вршњачком насиљу и ситуацијама кроз које деца пролазе у школи и ван ње. Представу су спремали и извели ученици 3.раз.са својом учитељицом Наташом Стефановић.



[3. јануар](#) ·

Ученици млађих разреда наше школе ,са својим учитељицама Наташом Стефановић, Сањом Ранковић , Љиљаном Танасковић, Јеленом Лазаревућ , организовали су хуманитарну акцију прикупљања Божићних пакетића за децу без родитеља и социјално угрожене из Лазаревца и околине. Пакети са одећом, књигама, играчкама и слаткишима обрадоваће још неко дете у предстојећим празницима.



[27. јануар](#) ·

Светосавска приредба и ломљење славског колача у матичној школи. Приредби је присуствовао и председник општине Бојан Стевић са сарадницима, као и пензионисане колеге.



[31. јануар](#) ·

5. по реду школски фестивал науке одржан је данас у просторијама наше школе у реализацији ученика 7. И 8. разреда укључених у пилот пројекат "Једносменски рад". Ову активност су осмислиле Драгана Смиљанић Милетић-наставница физике, Сузана Алексић-наставница хемије и Ирена Димитријевић-наставница биологије.



[12. фебруар](#) ·

Промоција средње школе унутрашњих послова "Јаков Ненадовић" за ученике осмог разреда ,одржана данас у нашој школи, у оквиру професионалне оријентације:



[15. фебруар](#) ·

Сретење -Дан државности Србије!



[13. март](#) ·

На ликовно - литерарном конкурсy канцеларије за верску наставу колубарско - посавског намесништва епархије шумедијске ученици наше школе су освојили следећа места:

Ликовни конкурс:

Немања Мијаиловић 8/2 друго место.

Лена Петронијевић 5/2 друго место.

Заједнички рад, Андреа Веселиновић и Лазар Павловић 3/2 друго место.

Литерарни конкурс:

Михаило Павловић 8/2 треће место. Честитамо ученицима и наставницима Зори Гајић и Жики Јанковић! 🏆🏆

[13. март](#) ·

На општинском такмичењу из веронауке одржаном 9. 03. 2024. године, екипа „Деца неба" (Михаило Павловић 8/2, Анастасија Поповић 8/1, Кристина Радовановић 7/2) је освојила друго место и пласман на окружно такмичење. Честитамо ученицима и вероучитељу Жики Јанковићу. 🏆🏆

[17. март](#) ·

Општинско такмичење из хемије одржано је данас 17.3.2024. у ОШ" Кнез Лазар". Ученици наше школе су били веома успешни.

8.разред:

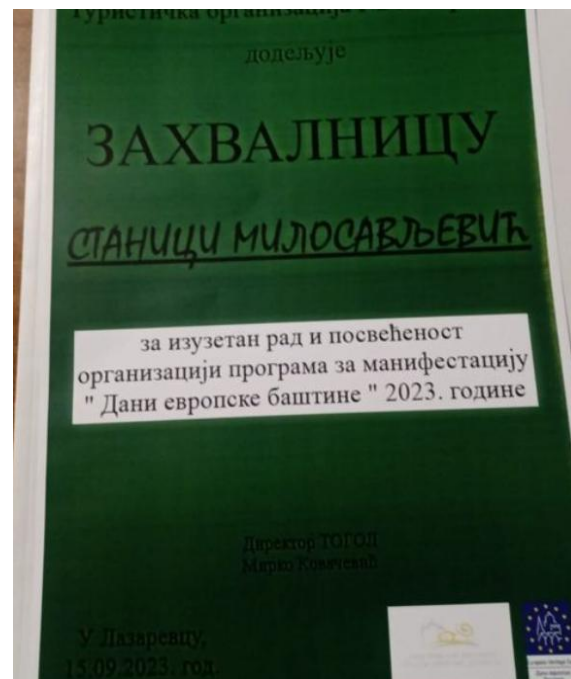
Дуња Димитријевић- 1. место ,

Анастасија Поповић-3. место.

7.разред:

Лука Живковић-3.место.

Ученице 8. разреда су избориле пласман на градско такмичење, а ученик 7. разреда је завршио такмичење за ову школску годину. Честитамо ученицима и наставници Сузани Алексић.



[17. март](#) ·

Дани баштине 22.9.2023 године обележени у ПО Чибутковица:

[17. март](#) ·

На општинском такмичењу из биологије ученици

5. разреда:

Петронијевић Лена и Станишић Константин су освојили треће место и пласман на градско такмичење. Честитамо ученицима и наставници Ирени Димитријевић.

[20. март](#) ·

Данас је одржано Општинско такмичење из историје у ОШ Кнез Лазар са почетком у 14 часива. Наша мала екипа: Николина Ђорђевић и Лена Петронијевић из 5. разреда, из 6. разреда Лазар Божић је одлучила да дође после редовне наставе. На Градско такмичење се пласирала Николина Ђорђевић освојивши 3. место док је Лена Петронијевић фалило за пролаз 6 поена. Тест за 6. разред није био примерен узрасту па се Лазар нашао у средини табеле Анђели Јовичић 7. Разред је фалило мало концентрације и амбиције. Честитам Николини а остатку екипе желим више успеха следеће године. 🏆📖 Захваљујем мами Ани Петронијевић на сарадњи и превозу екипе.



[3. април](#)

Стигли су нам резултати са Нирро такмичења из енглеског језика. Три ученика из наше школе су прошла у државно финале. Јована Лазаревић, 3.разред, имала је 60 од 60 поена. Бојана Лазаревић, 5.разред, исто 60 од 60 поена. И Георгије Красел, 8.разред, 59,5 од 64 поена. Честитке ученицима и наставницама Марији Орловић и Снежани Матић. Желимо им успех на државном нивоу.

[4. април](#)

Данас је нашу школу посетио председник ГО Лазаревац Бојан Стевић са сарадницима у оквиру надгледања радова на реконструкцији школе и том приликом разговарао са ученицима и предшколцима.

[9. април](#)

У оквиру реконструкције матичне школе председник ГО Лазаревац Бојан Стевић испунио обећање дато предшколцима и ученицима о постављању мултифункционалне подлоге на игралишту и данас обишао реализацију тог пројекта:



10. април ·

Посета трећака , матичне школе, са учитељицом Наташом Стефановић Спомен Костурници и Спортском Центру у Лазаревцу.

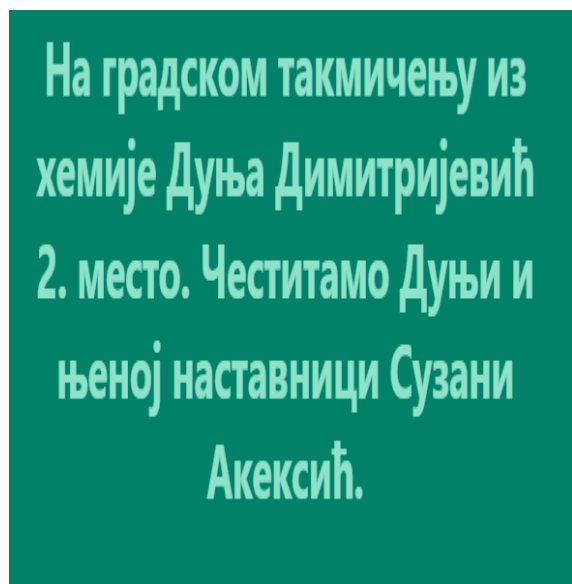


10. април ·

Посета трећака матичне школе Спортским центру у Лазаревцу.



14. април

[14. април](#) ·

Још лепих вести. Данас је одржано и градско такмичење из биологије. Наши ученици петог разреда су имали добре резултате. Константин Станишић је освојио 77 поена и добиће похвалницу а Лена Петронијевић 86 поена и добиће диплому за освојено 3. место 🏆🏆🏆 Честитамо ученицима и наставници Ирени Димитријевић.

[17. април](#) ·

На окружном такмичењу из веронауке екипа: „Деца неба“ (Михаило Павловић 8/2, Анастасија Поповић 8/1, Катарина Радовановић 7/2) је освојила друго место и пласман на републичко такмичење. Честитамо ученицима и вероучитељу Жики Јанковићу

[20. април](#) ·

Ево још лепих вести:

Ученице осмог разреда наше школе освојиле су прво и друго место на општинском такмичењу "Шта знаш о саобраћају"

Елена Ратковић је прва.

Теодора Живковић је друга. Честитамо ученицима и наставнику Драгиши Бојанићу!

[22. април](#) ·

Ученички парламент обележио Дан планете Земље (22. 04) садњом борића и тује у школском парку:



[23. април](#)

Промоција средње школе "Хиљаду триста капара" из Љига ученицима осмог разреда.

[7. мај](#)

Стигли су нам резултати са државног финала Нирро такмичења из енглеског језика. Учествовала су три ученика наше школе а ученица Бојана Лазаревић, 5. разред се пласирала на европско финале у Италију. Честитам Бојани на сјајном успеху а и наставницама Марији Орловић и Снежани Ивковић.

[9. мај](#)

Ученици 8. разреда су данас на часу изборног предмета Филозофија са децом обележили „Недељу сећања“ на трагедију у ОШ „Владислав Рибникар“ засађивањем украсне биљке у школском парку:



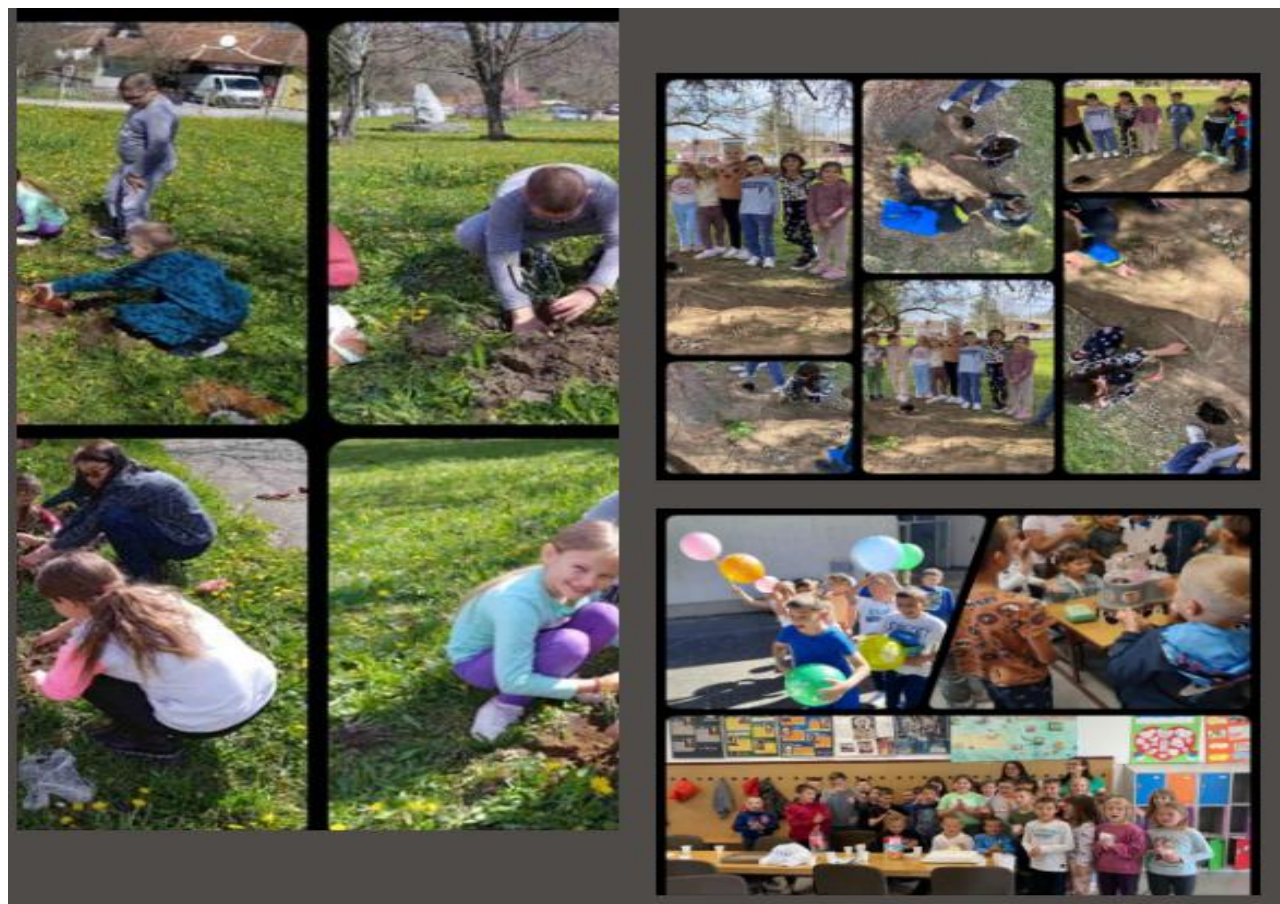
[10. мај](#) ·

Ликовна радионица 3. разреда матичне школе у знак сећања на настрадале другаре прошлог маја:



[10. мај](#) ·

„Недеља сећања и заједништва" обележена у ПО у Брајковцу под називом: "Сви треба да знају шта другарство значи..."



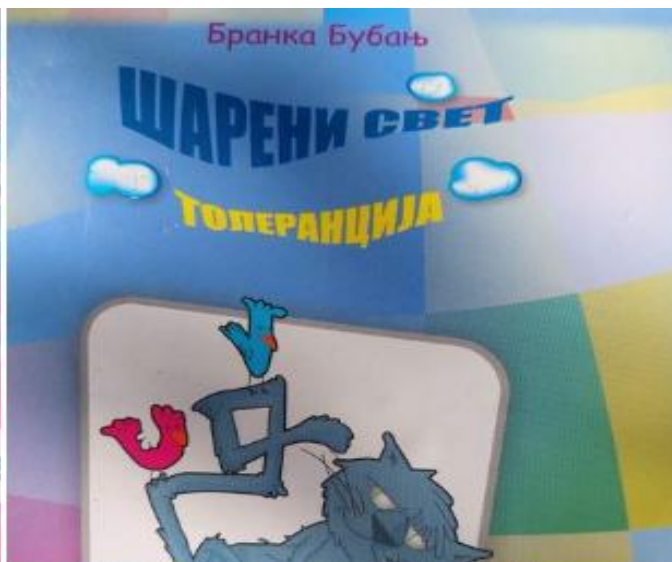
10. мај

„Недеља сећања и заједништва“ обележио је и продужени боравак у ПО Брајковац под називом: "Сви треба да знају шта другарство значи."



13. мај

У оквиру Недеље сећања и заједништва у сарадњи са библиотекарском секцијом организована је изложба књига о другарству, толеранцији, насиљу неваспитању и оговарању и предавање педагога на поменуте актуелне теме за ученике седмог разреда.



13. мај ·

У оквиру Недеље сећања и заједништва активност првака матичне школе :Брига о очувању природне и животне средине:Садња дрвета у школском парку .



13. мај ·

Радионица на тему „Ми смо једна породица“,ученици 2.разреда у оквиру Недеље сећања и заједништва.



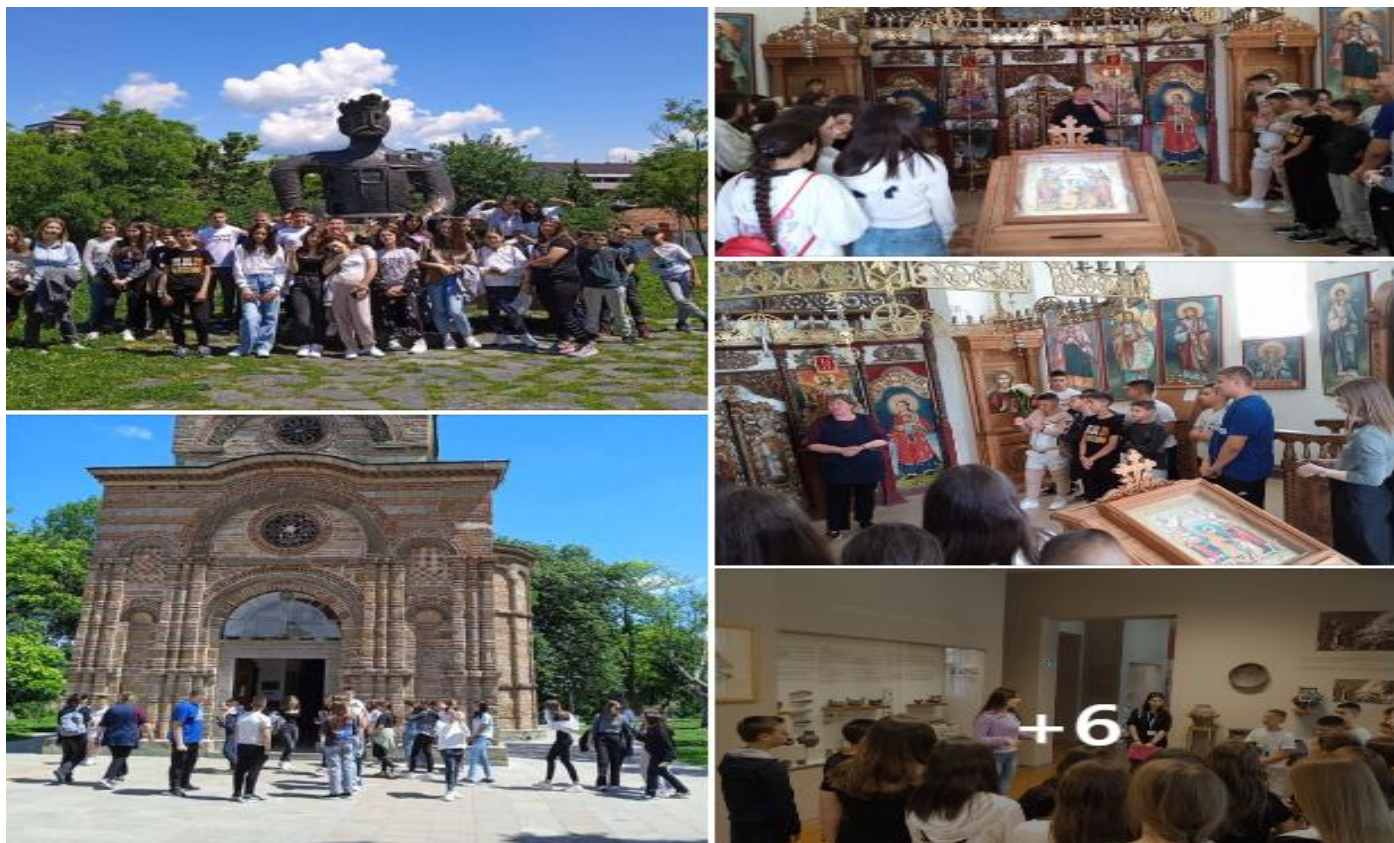
13. мај ·

Заједништво када заједно идемо да упознамо наше најлепше село.Извор Хајдучка чесма! Деда Жика са својим унуцима . Пре одредишта, смо уживали у природној лепоти нашег села.
Део који се зове Виногради.Прерада лековитог биља"Фарма Флора.Леп дочек Драгане Ивковић.



13. мај ·

13.05.2024. године ученици шестог разреда били су на једнодневной екскурзији. Посетили смо манастире Жицу и Љубостињу, у Крушевцу цркву Лазарицу и Народни музеј.
Након тога у Врњачкој бањи имали смо организован ручак у хотелу Бреза и након тога слободно време.
Пут је прошао без проблема, а ђаци су се насмејани у договорено време вратили у Дудовицу.



15. мај ·

Екскурзија 5.разред

Дудовоца-Крушедол- СремскаКаменица -Петроварадин-Нови Сад;



15. мај ·

Екскурзија осмог разреда 14. и 15.05.2024.

Таково - Крагујевац - Сокобања - Ниш;



[17. мај](#) ·

Традиционални крос РТС-а одржан је данас у нашој школи:



[19. мај](#) ·

Прва у низу планираних активности у оквиру Недеље сећања и заједништва у ПО Жупањац ;
Ученици су писали писмо млађем себи!

На почетку године прваци, као и сви други ђаци, долазе у школу са извесним узбуђењем, али понекад са страхом, неизвесношћу. У писму су се обраћали млађем себи, том уплашеном прваку и храбрили га, описали своја лепа искуства са учитељицом, другарима која су им помогла да се страха ослободе.



[21. мај](#) ·

18.5.2024.године је у ОШ "Михаило Младеновић Сеља" Дудовица одржано републичко такмичење из Верске наставе. Такмичење је екипно и тест се радио онлајн. Као традиционално добри домаћини угостили смо и учеснике из ОШ "Кнез Лазар" у пратњи њихових вероучитеља. Општину Лазаревац су представљале две екипе гостију и једна екипа из наше школе „Деца неба“.



[21. мај](#) ·

На републичком такмичењу из Верске наставе 18.05. 2024. наша екипа „Деца неба“ у саставу Михаило Павловић, Анастасија Поповић и Катарина Радовановић остварила је запажен резултат. Честитамо ученицима и наставнику Жики Јанковићу.

[21. мај](#) ·

Данас је нашу школу у пратњи председника општине Лазаревац Бојана Стевића посетио најпознатији српски рвач,некадашњи репрезентативац и освајач светског првенства у рвању 2014.године, Давор Штефанек. У разговору са ученицима, славни српски спортиста је објаснио да свако треба да има своје снове и да тежи да их оствари. Као што су се и његови снови остварили истрајним радом и залагањем да постане европски а потом и светски шампион у рвању, тако и они треба да стреме ка остварењу сопствених циљева. Том приликом им је поклонио лопте и реквизите за наставу физичког васпитања.



[27. мај](#) ·

Данас је у нашој школи одржана промоција рукомета за ниже разреде. Организатор је Женски рукометни клуб „Колубара“, Лазаревац. Промоција је одржана у склопу акције „Враћамо рукомет у школе“. Наша школа је позвана да се прикључи хуманитарном турниру који ће бити одржан 07. јуна 2024. у Лазаревцу. Циљ је прикупљање новчаних средстава за лечење. Слоган "Буди хуман, пошаљи СМС 1629 на 3030. Локација: Рударска чесма од 17.00-20.00 ч. У случају кише "Стара сала" СРЦ "Колубара".

[27. мај](#) ·

И у ПО Брајковац је одржана промоција рукомета. Имају и екипу за Турнир.

[28. мај](#) ·

Презентација Техничке школе "Колубара" данас у нашој школи:



[29. мај](#) ·

Туристичка организација ГО Лазаревац је данас доделила захвалницу нашој Лени Петронијевић, ученици 5.разреда за изузетан допринос на пројекту "Направимо мозаике".

Захвалнице су добиле директорка школе Јасмина Веселиновић и учитељица Миљана Чанчаревић.



[5. јун](#) ·

Резултати са такмичења Мислиша.

Душан Поповић, ученик 1.разреда је на математичком такмичењу МИСЛИША 2024.год. добио ПОХВАЛУ од Математичког друштва "Архимедес" за постигнут резултат.

Честитамо нашем Дулу на постигнутом успеху са овогодишњег такмичења!

[5. јун](#) ·

Данас се обележава Светски дан заштите животне средине! Предвођен Програмом Уједињених нација за животну средину (УНЕП), обележава се од 1973. са једним циљем – подсећање на очување животне средине за нас и будуће генерације.



[7. јун](#) ·

Ученицима Основне школе "Михаило Младеновић Сеља" из Дудовице после завршеног циклуса такмичења из верске наставе -православног катихизиса у богословији Светог Јована Златоустог у Крагујевцу Његово Преосвештенство епископ шумадијски Господин Господин Јован у присуству проф. др Зорана Крстића и проф. др Србољуба Убипариповића уручио је дипломе и награде освојене на окружном такмичењу са похвалом за пласман на републичком.



[7. јун](#) ·

На „12. Жарка куп" турниру у Лазаревцу екипа ПО Брајковац је освојила 1. место за категорију мини рукомет.

Ученица Андреа Веселиновић је освојила медаљу за најбољег играча, а ученица Дуња Ранковић је освојила медаљу за најбољег голмана.

[13. јун](#) ·

Ученици ПО Жупањац су данас са својим вероучитељем и учитељицом посетили цркву Св. Георгија у Ђелијама и присуствовали светој литургији!



[13. јун](#) ·

Завршна приредба ученика четвртог разреда "Зачарана принцеза" и пријем ђака првака данас у нашој школи.



[19. јун](#) ·

На Литерарном конкурс Основних школа и КУД-а у Трстенику, ученицима ПО Жупањац додељена је похвална награда за групни рад на песми "Другарство" и уједно смо остварили право на штампање песме у Зборнику "Дечи с љубављу".

[25. јун](#) ·

Данас, 25.6.2024. године у свечаној сали Градске општине Лазаревац свим вуковцима и ђацима генерације додељени су пригодни поклони. И наши вуковци су присуствовали свечаном пријему. Нашу школу су представљали:

1. Дуња Димитријевић, вуковац и ђак генерације
2. Елена Ратковић, вуковац
3. Анастасија Поповић, вуковац
4. Немања Мијаиловић, вуковац
5. Теодора Живковић, вуковац
6. Михаило Павловић, вуковац

Честитамо свим вуковцима и желимо успех у наставку школовања.



[28. јун](#)

Специјална награда ТО града Лазаревца за најлепше школско двориште 2024.



1.

НА СЕДНИЦИ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "МИХАИЛО
МЛАДЕНОВИЋ СЕЉА" У ДУДОВИЦИ ОДРЖАНОЈ 11.09.2024.године ДОНЕТА
ЈЕ СЛЕДЕЋА ОДЛУКА КОЈОМ

**НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ УТВРЂУЈЕ ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ
ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ И ПРЕДЛАЖЕ
ШКОЛСКОМ ОДБОРУ НА УСВАЈАЊЕ**

У Дудовици
11. септембар 2024. године
Деловодни број: 645

Директор школе:
Јасмина Веселиновић

2.

На основу члана 119. став 1. тачка 2) Закона о Основима система
образовања и васпитања („Службени гласник РС” 88/2017...92/2023) и члана
76. Статута школе ШКОЛСКИ ОДБОР ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „МИХАИЛО
МЛАДЕНОВИЋ СЕЉА” У ДУДОВИЦИ НА СЕДНИЦИ ОДРЖАНОЈ 13.09. 2024.
ГОДИНЕ ДОНОСИ

ОДЛУКУ

**УСВАЈА ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА
ШКОЛСКУ 2023/2024.ГОДИНУ**

За ову одлуку гласали су сви присутни чланови школског одбора.Одлука је
донета једногласно , против и уздржаних није било.

У Дудовици
13.09. 2024. године
Деловодни број:653/1

Председник Школског одбора:
Љиљана Танасковић

Contents

1.1. КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ.....	2
1.2.ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ	3
1.3.ГРАЂЕВИНСКО -ТЕХНИЧКА СПРЕМНОСТ ШКОЛЕ.....	4
1.4 . ОПРЕМЉЕНОСТ ШКОЛЕ НАСТАВНИМ СРЕДСТВИМА.....	5
1.4.1.Школска библиотека	5
1.5.ПОЛОЖАЈ УЧЕНИКА У ШКОЛИ	6
УСЛОВИ СРЕДИНЕ У КОЈОЈ ШКОЛА РАДИ	6
ПРИМАРНИ ЗАДАЦИ РЕАЛИЗОВАНИ ТОКОМ ШКОЛСКЕ 2023/24. ГОДИНЕ	7
2. ОСТВАРЕНОСТ ПЛАНОВА РАДА.....	8
УВОДНЕ НАПОМЕНЕ.....	8
ИЗБОРНА НАСТАВА.....	9
3.ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА.....	10
Реализација школског календара за школску 2023/2024. годину	10
4.РУКОВОЂЕЊЕ И УПРАВЉАЊЕ ШКОЛОМ	12
4.1.Реализација плана и програма Школског одбора школске 2023/24.	12
4.2. Реализација плана и програма рада директора	16
Извештај о раду директора је посебан документ.....	16
4.3. Извештај о раду Савета родитеља током школске 2023/2024. године.....	16
5.РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНОВА СТРУЧНИХ ОРГАНА	19
5.1.Реализација програма рада Наставничког већа током школске 2023/24.	19
5.2.Реализација програма рада Педагошког колегијума током школске 2023/24. године	24
6.ТАКМИЧЕЊА, КУЛТУРНЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ.....	27
7.СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ РАДНИКА.....	29
8.ПРИЛОГ ГОДИШЊЕМ ИЗВЕШТАЈУ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ за школску 2023/2024. годину	40
8.0. ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА.....	41
8.1. УЧЕНИЦИ ЗА ЈАВНУ ПОХВАЛУ	48
Одличан успех из свих наставних предмета	48
Остале награде - такмичења	49
8.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024.ГОДИНЕ	52
8.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРИРОДНИХ НАУКА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024.ГОДИНЕ	52
8.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ДРУШТВЕНИХ НАУКА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024.ГОДИНЕ.....	53
8.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА УЧИТЕЉА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024.ГОДИНЕ	54

8.6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024.ГОДИНЕ	55
8.7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА	56
У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024.ГОДИНЕ	56
8.8. ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ (СТИО) У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024.ГОДИНЕ.	57
8.9. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024.год.	58
8.10. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ПОДРШКУ УЧЕНИЦИМА У ПРИЛАГОЂАВАЊУ ШКОЛСКОМ ЖИВОТУ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024.ГОДИНЕ	62
8.11. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024.ГОДИНЕ	62
8.12. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024.ГОДИНЕ	63
8.13.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ФИНАНСИЈСКО ОПИСМЕЊАВАЊЕ УЧЕНИКА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024.ГОДИНЕ	64
8.14. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПИЛОТ ПРОЈЕКТА „ЈЕДНОСМЕНСКИ РАД“ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ	65
8.15. ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ПРОГРАМА РАДА СТРУЧНОГ САРАДНИКА – ПЕДАГОГА ТОКОМ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ.....	66
8.16. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ПОСЕТЕ ЧАСОВИМА ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА ТОКОМ ШКОЛСКЕ 2023/24. ГОДИНЕ	69
8.17. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ПОСЕТЕ ЧАСОВИМА ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА ТОКОМ ШКОЛСКЕ 2023/24. ГОДИНЕ	71
8.18. ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ПРОГРАМА РАДА СТРУЧНОГ САРАДНИКА – ПСИХОЛОГА ТОКОМ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ.....	73
8.19. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ.....	76
8.20. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ.....	79
8.21. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈА УСТАНОВЕ У ШКОЛСКОЈ 2023/24.ГОДИНИ	87
8.22. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ЕСТЕТИКУ И ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ У ШКОЛСКОЈ 2023/24.ГОДИНИ	88
8.23. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ НАСТАВЕ ИЗ ХЕМИЈЕ ЗА 7. И 8. У ШКОЛСКОЈ 2023/2024. ГОДИНУ	89
8.24. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРИПРЕМНЕ, ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ИЗ ФИЗИКЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ.....	89
8.25. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ ИСТОРИЈЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ ..	90
8.26. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРИПРЕМНЕ, ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ИЗ МАТЕМАТИКЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ	90
8.27. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРИПРЕМНЕ, ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ	92
8.28. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРИПРЕМНЕ, ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ИЗ БИОЛОГИЈЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ.....	93
8.29. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ИЗ БИОЛОГИЈЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ .	93

8.30. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ВЕРСКЕ НАСТАВЕ –ПРАВОСЛАВНИ КАТИХИЗИС У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ	94
8.31. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА У 1.РАЗРЕДУ, У ДУДОВИЦИ ,ШКОЛСКЕ 2023./2024.године.....	95
8.32. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ МУЗИЧКО-РИТМИЧКЕ СЕКЦИЈЕ У 1.РАЗРЕДУ, У ДУДОВИЦИ ,ШКОЛСКЕ 2023./2024.године	101
8.33. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ДОПУНСКЕ, ДОДАТНЕ НАСТАВЕ И ЛИКОВНЕ СЕКЦИЈЕ У 2.РАЗРЕДУ, У ДУДОВИЦИ ,ШКОЛСКЕ 2023./2024.године	101
8.34. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКАРСКЕ СЕКЦИЈЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ	103
8.35. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЛИТЕРАРНЕ СЕКЦИЈЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ.....	104
8.36. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ДОПУНСКЕ, ДОДАТНЕ НАСТАВЕ И ЛИКОВНЕ СЕКЦИЈЕ У 2.РАЗРЕДУ, У БРАЈКОВЦУ ,ШКОЛСКЕ 2023./2024.године.....	104
8.37. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ДОПУНСКЕ, ДОДАТНЕ НАСТАВЕ И ЛИКОВНЕ СЕКЦИЈЕ У 4.РАЗРЕДУ, У БРАЈКОВЦУ ,ШКОЛСКЕ 2023./2024.године.....	106
8.38. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ	108
8.39. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОГРАМЕРСКЕ СЕКЦИЈЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ	115
8.40. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ИСТОРИЈСКЕ СЕКЦИЈЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ.....	116
8.41. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ РУСКИ ЈЕЗИК У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ	116
8.42. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ СРПСКИ ЈЕЗИК - 3. РАЗРЕД ПО ЖУПАЊАЦ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ	117
8.43. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ СРПСКИ ЈЕЗИК - 1. РАЗРЕД ПО БРАЈКОВАЦ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ	118
8.44. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ СРПСКИ ЈЕЗИК - 1. РАЗРЕД ПО ЖУПАЊАЦ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ	120
8.45. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ СРПСКИ ЈЕЗИК - 2. РАЗРЕД ПО ЖУПАЊАЦ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ	120
8.46. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ХОРСКЕ СЕКЦИЈЕ ПО ЖУПАЊАЦ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ	121
8.47. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ И СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ – 3. РАЗРЕД ПО БРАЈКОВАЦ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ	122
8.48. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ИЗ ГЕОГРАФИЈЕ – 8. РАЗРЕД.....	122
8.49. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ ИЗ ИЗБОРНОГ ПРЕДМЕТА ЗА ПОЛАГАЊЕ ЗАВРШНОГ ИСПИТА - ГЕОГРАФИЈЕ – 8. РАЗРЕД.....	123
8.50. ИЗВЕШТАЈ О УЧЕСТВОВАЊУ И ОСТВАРЕНИМ РЕЗУЛТАТИМА НА ТАКМИЧЕЊИМА ИЗ ФИЗИКЕ	123
9.ПРИЛОЗИ - РЕАЛИЗАЦИЈА КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ.....	124