

ОСНОВНА ШКОЛА "МИХАИЛО МЛАДЕНОВИЋ СЕЉА" ДУДОВИЦА



**ОСНОВНА ШКОЛА
ДУДОВИЦА**

**ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "МИХАИЛО МЛАДЕНОВИЋ СЕЉА" ДУДОВИЦА**

ЗА ШКОЛСКУ 2022/23. ГОДИНУ

У Дудовици, август 2023. године

ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ПЛАНИРАЊА РАДА ШКОЛЕ

За обављање делатности основног образовања и васпитања као и за израду Годишњег плана школе примењиваће се:

1. Закон о основном образовању и васпитању („Службени гласник РС“, бр.55/13, 101/17, 27/18-др. закон, 10/19,6/20)
2. Закон о основама системао образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18-др. закони, 34/19,59/20,81/20)
3. Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању (Сл.гласник РС, бр. 67/13).
4. Правилници о наставним плановима и програмима
5. Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање занемаривање
6. Школски календар рада у основној школи за школску 2022/23. годину који је донело Министарство просвете, науке и технолошког развоја
7. Школски програм
8. Развојни план установе
9. Извештај о самовредновању и вредновању

1.1. КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

Школска 2022/2023. година започета је са извршиоцима за све наставне предмете и за сва радна места у свим делатностима. Због смањења одељења у претходним годинама у матичној школи повећао се број радника који раде у две школе, или су распоређени на рад у редовној и изборној настави, продуженом боравку, и библиотеци:

Душица Максимовић, наставник историје
 Дејан Драгољубовић, наставник географије
 Иван Бошковић, наставник физичке културе
 Сузана Алексић, наставник хемије
 Зора Гајић, наставник српског језика
 Јелена Медич, наставник руског језика
 Снежана Ивковић, наставник енглеског језика

И даље тече процес распоређивања технолошких вишкова расписивање конкурса за раднике који су радни однос засновали од 2015. године и даље. О променама насталим преузимањем наших технолошких вишкова, обавештавали смо у континуитету школску управу, што и даље чинимо.

Кадровски услови

На почетку школске 2022/2023. године школа располаже са довољно стручног кадра за извршавање свих активности предвиђених Годишњим планом рада школе и Школским програмом.

Кадар наставници разредне наставе

	Број радника	Степен стручне спреме		
		Звање-струка	VI	VII
Разредна настава	9+1	Професор разредне наставе	1	9
Предметна настава	18	Наставник-професор предметне наставе	2	16
Укупно	27+1		3	25

Свега наставника у разредној настави – 10; 9 учитеља у настави 1 учитељ у продуженом боравку.

Свега наставника у предметној настави – 18

Свега запослених у настави на нивоу школе 28 наставника. У овом броју радника нису приказани вероучитељи као и учитељ у продуженом боравку у III и IV разреду (хетерогена група)

Остали педагошки радници

	Степен стручности	звање	Радни стаж
Извршиоци			
Директор	VII	Проф.разредне наставе	23
Педагог	VII	Проф.педагогије	23
Библиотекар	VII	Проф.енглеског језика	8

Стручна структура свих запослених

	Запослени школе према стручности							
	НКВ	III	IV	ССС	ВШС	ВСС	Мр	Ук.
Директор						1		1
Стручни сарадници						1		1
Наставници у продуженом боравку				1		1		2
Наставници разредне наставе					1	9		10
Наставници предметне наставе				1	2	16		19
Секретар						1		1
Административни радник				1				1
Шеф рачуноводства					1			1
Помоћно особље	6,2							6,2
Домар, радник на одржавању објекта		1,5+0,5						1,5+0,5
Сервирке								
Σ	6,2	2		3	4	29		44,2

1.2.ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

Настава се одржава у матичној школи и три подручне школе. У подручним школама услови рада су били у потпуности задовољавајући у односу на Норматив о опремљености школе.

У матичној школи просторни услови су били задовољавајући осим ретких случајева одржавања часова у фискултурној сали са више одељења истовремено. Сви разреди радили су искључиво у првој смени због превоза ученика, око 80% су путници. У првој смени је било 142 ученика другог циклуса у 8 одељења и 65 ученика у 4 одељења првог циклуса - укупно у матичној школи 207 ученика. Уписани су и ученици са посебним потребама. У школи је заступљена инклузивна настава за ученике чији су родитељи дали писану сагласност за ИОП, а за ИОП2 и лекарску документацију. Индивидуални образовни програми су скоро у целини реализовани на задовољство стручног тима и ученика са посебним потребама.

У подручним одељењима има укупно 40 ученика од 1. до 4. разреда. Укупно ученика 247 (без ИОП-а). У односу на прошлу школску годину 11 ученика мање.

Од првог септембра настава је организована у условима актуелне епидемиолошке ситуације уз све мере заштите према првом моделу организације васпитно образовног рада. Часови су трајали 45 минута.

Нижи и виши разреди, први и други циклус образовања су до краја првог полугодишта које је трајало до 30. децембра према календару образовно васпитног рада основне школе за школску 2022/23.године наставу похађали у просторијама школе уз примену свих мера за очување здравља ученика и радника у присуству вируса Ковид 19

Настава је организована према оперативним плановима организације и реализације наставе одобреним од стране Школске управе.

И у другом полугодишту наставу су и у нижим и у вишим разредима похађали у просторијама школе.

1.3.ГРАЂЕВИНСКО -ТЕХНИЧКА СПРЕМНОСТ ШКОЛЕ

Грађевинско-техничка спремност је делимично побољшана у матичној школи.

Још увек није решен проблем неисправности воде за пиће копањем артеријских бунара.

Пројекат за водовод на југу лазаревачке општине је у току, али се трајно решавање овог проблема не очекује у току ове школске године.

Од планираних радова у матичној школи, није реализовано следеће:

- није озидана шупа за угаљ
- реконструкција електричне инсталације која је стара 54 године
- изолација свих објеката

У подручним одељењима, због недостатака материјалних средстава, нису извршени

следећи радови, па се њихова реализација преноси на школску 2023/2024. годину:

- у Жупањцу: замена школске оgrade уз Ибарску магистралу, трајно снабдевање техничком и пијаћом водом; замена столарије у другој учионици.
- у Чибутковици: реализовани предвиђени планови уз помоћ ГО Лазаревац
- у Брајковцу: замена столарије.
- Набавка и уградња видео надзора за подручна одељења.

Технички услови рада школе су знатно побољшани у односу на претходну школску годину. У матичној школи је извршена комплетна замена класичних сијалица у свим учионицама савременим лед светиљкама (ГО Лазаревац). Отклоњени су сви мањи кварови у згради матичне школе и у подручним одељењима. У Жупањцу је замењена столарија, подови и осветљење лед плафоњеркама у једној учионици, у сали и на улазу у школску зграду замењена је столарија (донација). Из сопствених средстава су замењени олуци и санирана влага у сали. Просторни услови рада школе у првом полугодишту текуће школске године били су задовољавајући на целом школском подручју. У матичној школи библиотека има своју функцију и увелико се ради на њеној дигитализацији. Због недостатка простора у ходницима матичне школе, ормарићи се налазе у учионицама, и свако одељење одговара за једну учионицу. Није било проблема око организације наставе, чак је и дисциплина боља у односу на претходне године.

Одржавање објеката:

1. У матичној школи и подручним одељењима сви послови на одржавању реализовани су у континуитету.
2. Уређене зелене површине и у подручним одељењима и отеран пепео после грејне

сезоне из свих дворишта.

3. И поред тога огроман проблем у раду школе представља одржавање зелених површина матичне школе и ПО како по питању опремљености косачицама и тримерима тако и по великом ангажовању помоћне службе и потрошње горива.

1.4 . ОПРЕМЉЕНОСТ ШКОЛЕ НАСТАВНИМ СРЕДСТВИМА

Школа има дигиталне учионице и у матичној школи и у подручним одељењима. Дигиталне учионице у кабинету бр. 10 и кабинету бр.7 матичне школе имају независан брзи (АДСЛ) приступ интернету и у употреби је и у редовној и изборној настави, а такође је ученицима доступна и ван часова у време великог одмора, али и пре и после часова. Дигитална учионица је инсталирана и у подручном одељењу Брајковац али треба да се осавремени. Сви кабинети у матичној школи и подручна одељења опремљени су рачунаром пројектором за потребе наставе. Свако ПО има лап топ и видео-бим за потребе наставе. У матичној школи такође постоји 11 видео пројектора и увелико се користе у настави историје и информатике, српског језика, географије, биологије, енглеског језика,...што је у значајној мери модернизовало наставу. На крају школске 2022/2023. године 4 учионице су опремљене најсавременијим интерактивним таблама (ГО Лазаревац).

Набављене интерактивне табле имају неограничене могућности.

Опремљеност школе наставним средствима је врло добра у односу на нову наставну технологију. Проблем је опремање кабинета за хемију и физику, биологију и ликовну културу. Набављен је одређен број наставних средстава за већину наставних предмета од првог до осмог разреда, али још увек много тога недостаје.

Имамо озвучење купљено средствима обезбеђеним од ђачког динара.

Наставничка канцеларије опремљена је са два компјутера, штампачем, копир апаратом и скенером што је у великој мери утицало на квалитет административних послова наставног особља. Омогућено је штампање тестова и контролних задатака.

Набављене су креде у боји, хамер папир и остали потрошни материјал довољно и за матичну школу и за подручна одељења што се и користи за изборну наставу и ваннаставне активности.

АМРЕС мрежа је урађена и у матичној и у подручним одељењима.

1.4.1.Школска библиотека

Библиотечки фонд школске библиотеке је намењен ученицима, наставницима, стручним сарадницима и осталим запосленим у школи. Библиотечки фонд од 6630 књига ђачког и наставничког фонда, омогућава да школска библиотека одговори својој основној функцији, циљу и задацима и пружа стручну подршку целокупном наставном процесу. Успешан рад школске библиотеке зависиће од брижљивог и планског формирања библиотечког фонда усклађеног с наставним планом и програмом.

Библиотечки фонд школске библиотеке садржи:

- Лектиру за наставу српског језика;

- Публикације садржајно везане за наставне предмете који се изучавају у школи;
- Класична дела књижевности;
- Стручну и научну литературу из свих области;
- Енциклопедије, лексиконе, речнике, библиографије;
- Психолошко-педагошку и методичку литературу
- Научно-популарну литературу, примерену деци и младима;
- Белетристику за децу и младе која по својој литерарној и педагошкој вредности одговара ученицима;

Ученицима су доступне књиге – лектира путем електронске библиотеке, што је новина која се реализује у последње три године.

Школска библиотека опремљена је књигама, новим насловима. Набављени су часописи па ученици више времена проводе у библиотеци. Библиотека је опремљена штампачем, фото копир апаратом, компјутером и лаптопом повезаним на интернет што ће осавременити рад библиотекара и лакше обављање административних послова. Добили смо књиге и часописе за ученике који наставу похађају по ИОП-у.

Испуњене су све финансијске обавезе.

Урађена је ревизија књижног фонда библиотеке у текућој школској години.

1.5. ПОЛОЖАЈ УЧЕНИКА У ШКОЛИ

- У извештајној години правилном расподелом није долазило до преоптерећености ученика школским обавезама. У том циљу је извршена концепција распореда часова и артикулација времена смена и простора.
- Од укупног броја ученика око 80 % су путници. Превоз је у погледу безбедности функционисао веома добро. Ученике је на свим правцима превозила "Ластра" Лазаревац.
- О здравственом стању ученика вођена је посебна брига и поштоване су све мере заштите од корона вируса. Редовно су вршени систематски прегледи ученика од стране Дома здравља из Лазареваца.
- Снабдевање ученика учбеницима је у овој извештајној години било организовано преко Министарства просвете за социјално угрожене, треће дете и децу у инклузији (бесплатни учбеници), преко Градског секретаријата за све ученике првог и другог разреда (бесплатни учбеници) и куповином целих комплета средствима родитеља.
- У прилогу је дат табеларни преглед броја ученика и структура ученика.
(ТАБЕЛА БРОЈ : 1)

УСЛОВИ СРЕДИНЕ У КОЈОЈ ШКОЛА РАДИ

Породични услови ученика – већ годинама констатујемо да су породични услови ученика врло неуједначени, али и да немамо систематизоване податке о породици ученика. Проблем постоји што су неки елементи и подаци променљиви током година и што постоји потреба да се они после одређеног броја година провере због образовног статуса

родитеља. Општа је констатација да велики број ученика има породичне услове који су задовољавајући и омогућавају нормалан раст и развој детета.

Оно што је врло карактеристично за нашу школу је да имамо огроман број деце путника. Поред ученика који долазе из ободних месних заједница које припадају овој школи (Барзиловица, Жупањац, Чибутковица, Брајковац) долазе и ученици из Латковића и Врачевића.

Безбедност ученика

Безбедност ученика у школској 2022/23. години била је на завидном нивоу. Видео надзор обезбеђен је за сада у згради матичане школе, осам камера бележи дешавања унутар зграде и у оквиру целог школског дворишта и парка. Појачана су дежурства у зградама и школским двориштима посебно због присуства вируса, и ученици у договору са родитељима, нису напуштали школски простор до поласка кући, нити одлазили у оближње трговинске објекте и пекаре. Ужину су доносили од куће.

Такође, после трагичног догађаја у ОШ „Владислав Рибникар“ у Београду који се десио 3.маја 2023.године када је малолетник усмртио десет људи међу којима су били и ученици исте школе и ранио више лица, ради безбедности ученика појачана су дежурства и од стране службеника полицијске станице Лазаревац. Свакодневно су по два полицајца ПС Лазаревац у периоду од 7 до 15 часова обезбеђивали школски простор у коме су боравили ученици.

За сада не постоји видео надзор у подручним одељењима.

Васпитни чиниоци друштвене средине

Школа живи и ради у развијеној индустријској средини. Поред енергетског гиганта РБ "Колубара" постоји и низ других предузећа – државних, друштвених и приватних.

Поред производних, услужних и занатских организација постоји и низ друштвених организација и установа: Дом здравља, Центар за културу, друге школе, предшколске установе и сл.

Школа остварује добру сарадњу са друштвеном средином у смислу решавања питања одржавања објекта, задовољавања потреба ученика у смислу здравствене и социјалне заштите, реализације културне, јавне и друге делатности.

Очекујемо да се ова сарадња и у будуће остварује у још већем обиму и да школа има подршку у овој средини. У овом погледу су значајни фактори Општина и Месне заједнице са својим органима и службама.

ПРИМАРНИ ЗАДАЦИ РЕАЛИЗОВАНИ ТОКОМ ШКОЛСКЕ 2022/23. ГОДИНЕ

1. Годишњи програм рада усклађен са Школским програмом. На стручним већима и активима планира се корелација међу предметима, Наставни планови и програми се остварују у складу са прописима и Календаром за ову школску годину, све планиране активности на нивоу школе су међусобно синхронизоване трагичног догађаја у ОШ

„Владислав Рибникар“ у Београду који се десио 3.маја 2023.године када је малолетник усмртио десет људи међу којима су били и ученици исте школе и ранио више лица због трагичних дешавања у мају месецу. Дописом Министарства просвете од 2.јуна 2023.године објашњено је да у складу са календарима образовно-васпитног рада за основне и средње школе је дата могућност одступања од утврђеног броја наставних дана до 5% и да се редовна настава завршава 6.јуна 2023.године а да се све остале активности (допунска настава, додатна настава, припрермна настава за ученике осмог разреда као и ваннаставне активности остварују и даље како је утврђено, до 20.јуна.

2. Евидентирани су ученици којима је потребна додатна подршка и за које су на основу утврђене тешкоће израђени индивидуални-образовни планови и организована настава. Евалуација ИОП-а спроводи се у складу са прописима.

3. Сprovedено анкетирање ученика за укључивање у слободне активности /секције; програм ПО, програма превенције болести зависности и учење учења имплементирани су у планове одељењског старешине и одељењске заједнице.

Како је планирано Годишњим планом рада за школску 2022/23. годину, радило се на реализацији осталих планираних задатака:

- ✓ Дефинисан је образац припреме као заједнички основ за све припреме, а у делу који се односи на ток часа и активности на часу оставља се слобода сваком наставнику да то одради на начин који њему омогућава једноставност и функционалност у процесу рада,
- ✓ Урађено је анкетирање за изборну наставу и наставу на језику мањина за ученике II,III,IV, VI, VII и VIII разреда
- ✓ За родитеље првака опремљен пано „припрема детета за полазак у школу“.
- ✓ Школски тимови активно радили на остваривању зацртаних планова рада и у значајној мери били подршка основној делатности школе,
- ✓ Наставничко веће редовно пратило резултате које ученици остварују.
- ✓ Редовно су израђивани ИОП планови за ученике којима је потребна додатна подршка у образовно-васпитном раду и вршено вредновање остварености постављених задатака и циљева.

2. ОСТВАРЕНОСТ ПЛАНОВА РАДА

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

У Годишњем плану рада школе за школску 2022/2023. годину сви видови редовне делатности образовно-васпитног рада били су планирани на основу 36 наставних недеља.

Због раније наведених разлога, остварени су сви видови редовне наставе са дозвољеним одступањем од 5% због трагичног догађаја који се десио у ОШ „Владислав Рибникар“ у Београду, 3.маја када је школска 2022/2023.година завршена 6.јуна одлуком Владе Републике Србије.

Највећа пажња је посвећена редовној настави, јер се иста уклапала у постојеће донете мере кризног штаба и режима саобраћаја за ученике и раднике школе. Остали видови активности су били реализовани у складу са донетим оперативним плановима. Програмски садржај наставе одвијао се плански:

- на основу годишњих и месечних планова рада наставника
- на основу методичко - дидактичких припрема наставника за одржавање часова.

Основу за планирање рада и реализацију чинили су:

- Наставни план и програм (обавезујући документ)
- Оријентациони планови рада за поједине разреде и предмете (необавезујући документ).

РЕДОВНА НАСТАВА

ПРВИ РАЗРЕД

Први разред похађало је 29 ученика. Сви ученици првог разреда су оцењени описним оценама. Успех ученика је утврђен на основу исхода који су одређени.

Ученици су савладали азбуку, писање и читање; основне математичке појмове, сабирање, одузимање до 10; савладали градиво у оквиру предмета „Свет око нас”, „Дигитални свет” и веома активно учествовали у размењивању мишљења везаним за дате области. У оквиру Ликовне и Музичке културе ученици су били активни и свако је на свој начин исказивао своја осећања, доживљаје и склоности. На часовима Физичког васпитања ученици су активни у складу са дозвољеним планом рада у присуству вируса Ковид 19.

У оквиру изборних предмета ученици су креативни у складу са својим способностима и склоностима.

Веома мали број ученика није у потпуности савладао градиво, неки ученици су пасивнији, мање комуникативни што ће се по мишљењу учитеља отклонити у даљем раду.

У прилогу је табеларни преглед остварености (ТАБЕЛЕ БРОЈ : 2, 2 а, 2 б)
План и програм редовне наставе од првог до осмог разреда је остварен са дозвољеним одступањем од 5% због трагичних дешавања у мају месецу у једној од београдских школа када је школска 2022/2023. година у делу који се односи на редовну наставу завршена 6. јуна одлуком Владе Републике Србије. Уочава се одговоран и савесно урађен план рада од стране свих извршилаца, према одговарајућим обрасцима, и реализован је у складу са календаром и оперативним плановима а у циљу очувања здравља и безбедности ученика и радника школе.

Разлози за овакво стање су одговоран рад извршилаца и добра пракса да се сви часови одсутних наставника покривају одговарајућим заменама.

Реализација

План и Програм рада је остварен у редовној настави са дозвољеним одступањем од 5% због трагичних дешавања у мају месецу у једној од београдских школа када је школска 2022/2023. година у делу који се односи на редовну наставу завршена 6. јуна одлуком Владе Републике Србије како у вишим тако и у нижим разредима.

ИЗБОРНА НАСТАВА

У прилогу је табеларни преглед (ТАБЕЛЕ БРОЈ : 2 б)
Изборна настава реализована је у областима:

- Веронаука од првог до осмог разреда
- Грађанско васпитање у седмом и осмом разреду
- Руски језик у петом, шестом, седмом и осмом разреду
- Пројектна настава у четвртном разреду

У погледу остварености обавезне изборне наставе стање је следеће:

- Веронаука (описно оцењивање)
- Грађанско васпитање (описно оцењивање)

- Руски језик у петом , шестом , седмом и осмом разреду

Број планираних часова изборних предмета је реализован у складу са Планом и Програмом а према упутству Министарства просвете од 2.јуна 2023.године када је редовна настава завршена 6.јуна.

ОСТАЛИ ОБЛИЦИ НЕПОСРЕДНОГ РАДА

Реализација допунске, додатне, припремне наставе и слободних активности је реализована као и ранијих година пре пандемије али уз све прописане мере безбедности од корона вируса. Сви облици рада су исказани Годишњим планом рада а према упутству Министарства просвете од 2.јуна 2023.године када је редовна настава завршена 6.јуна а остали облици непосредног рада са ученицима извођени до 20.јуна.

ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ

- Одељењске заједнице и родитељски састанци

Реализовани су часови одељенских заједница и одељенског старешине (ТАБЕЛА БРОЈ: 3 б)

Родитељски састанци

Планирани број родитељских састанака је реализован. Већа сарадња у овој текућој години са родитељима остварена је непосредним путем уз одржавање родитељских састанака у складу са свим прописаним мерама безбедности од корона вируса.

Одржано је родитељска састанка у 16 одељења.

3.ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Ритам радног дана

Школа је радила у једној смени. Редовна настава у матичној школи почиње у 7,50 часова, у подручним одељењима Жупањац и Чибутковица у 8,00 часова а у Брајковцу у 8,30 часова. За време трајања наставе се организује велики одмор за ужину ученика после трећег часа у матичној школи, и по завршеном трећем часу у подручним одељењима.

Распоред часова, дежурства

Настава се одвијала по распореду часова за обавезне, обавезне изборне и изборне предмете, по распореду за I и II други циклус основног образовања и васпитања.

У школи постоји и распоред дежурства, затим распоред одржавања писмених задатака и других видова писменог проверавања знања ученика

Реализација школског календара за школску 2022/2023. годину

Образовно –васпитни рад је организован у складу са школским Календаром који је прописао Министар просвете. У току другог полугодишта дошло је до измене Календара због трагичног догађаја који се десио у ОШ „Владислав Рибникар“ у Београду ,3.маја 2023.године када је малолетник усмртио десет људи међу којима су били и ученици исте школе и ранио више лица. Одлуком Владе Републике Србије, а на основу дописа Министарства просвете од 2.јуна 2023.године наставна година је завршена 6.јуна школске 2022/2023.године.

- I класификациони период од 1.09. до 06.11. 2022. године .
- II класификациони период је започео 5.11. 2022. године, а завршио се 30.12. 2022. године.
- III класификациони период: 23. јануара 2023. год. до 04. априла 2023.године
- IV класификациони период:05. априла 2023. год. до 06. јуна 2023. године

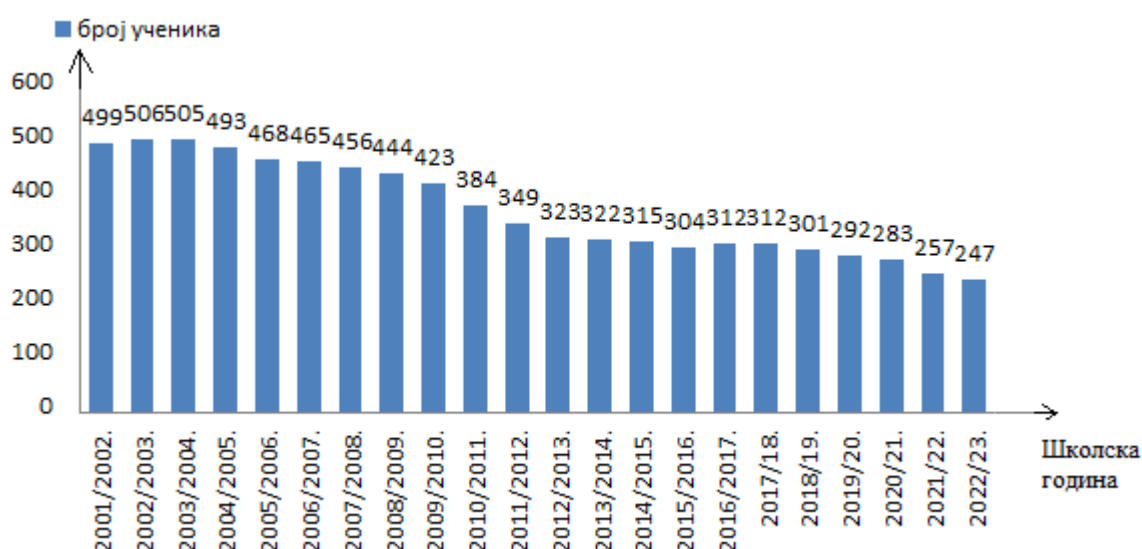
У току школске 2022/2023. године у школи су се празновали државни и верски празници у складу са Законом о државним и другим празницима; и обележени су дани битни за бољи живот:

- Обележавање пробоја Солунског фронта у Првом светском рату 15.септембра 2022.године, наставни дан
- Међународни дан мира – 22.септембра .2022. године – наставни дан
- Проглас поводом ослобођења Београда у Другом светском рату 20.октобра 2022.године, наставни дан
- Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату 21.октобар 2022. године, наставни дан
- 8. Новембар 2022. године обележен је као Дан просветних радника, наставни дан
- Дан примирја у Првом светском рату 11. новембра 2022. године, наставни дан
- 20.11. 2022. године – Дан детета
- 10.12.2022. – Дан људских права
- 26.01.2023. – Светски дан заштите животне средине
- 8.03. 2023. – Међународни дан жена
- 22. март 2022. – Светски дан вода
- 7. април 2023. – Светски дан здравља
- 22. април 2023. – Дан планете Земље
- 31. мај 2023. – Светски дан борбе против пушења

Родитељски састанци одржани су у складу са планираним терминима после класификационих периода.

УПИС УЧЕНИКА И КРЕТАЊЕ БРОЈА УЧЕНИКА

Школска година	1996/1997	1997/1998	1998/1999	1999/2000	2000/2001	2001/2002
број ученика	517	521	543	534	491	499
Школска година	2002/2003.	2003/2004.	2004/2005.	2005/2006.	2006/2007.	2007/2008.
број ученика	506	505	493	468	465	456
Школска година	2008/2009.	2009/2010.	2010/2011.	2011/2012.	2012/2013.	2013/2014.
број ученика	444	423	384	349	323	322
Школска година	2014/2015.	2015/2016.	2016/2017.	2017/18.	2018/19.	2019/20.
број ученика	315	304	312	312	301	292
Школска година	2020/2021.	2021/2022.	2022/2023.			
број ученика	281	257	247			

**а) Упис у први разред**

На почетку школске 2022/2023.године у први разред уписано је 29 ученика. Наставу је похађало 29 ученика. У односу на прошлу годину 10 ученика више.

б) Упис ученика у пети разред

На почетку школске 2022/2023. године у пети разред је уписано 32 ученика распоређених у 2 одељења, 2 ученика више у односу на претходну школску годину.

в) Остали разреди

У осталим разредима наставу је похађало 186 ученика.

Ученици су редовно похађали наставу и оцењени су из свих предмета.

г)Основне карактеристике ученика обухваћених обавезним школовањем

Годишњим планом рада школе планирано је да наставу похађа 247 ученика.

Преглед броја ученика је у прилогу.

Рад у школи се одвијао током наставне године по утврђеној динамици уз остварење свих планираних садржаја.

Од почетка школске 2022/23. године ради продужени боравак – хетерогена група за први и други разред у матичној школи – ово је седма школска година како имамо продужени боравак, и већ пета школска година и продужени боравак – хетерогена група за трећи и четврти разред.

4.РУКОВОЂЕЊЕ И УПРАВЉАЊЕ ШКОЛОМ**4.1.Реализација плана и програма Школског одбора током првог полугодишта школске 2022/23.**

Чланови Школског одбора Основне школе "Михаило Младеновић Сеља" Дудовица:

- Љиљана Танасковић, професор разредне наставе
- Радмила Миланко, професор разредне наставе
- Марија Матић, професор математике
- Милан Антонијевић
- Слађан Ивковић
- Мирослав Николић
- Невенка Маринковић
- Јелена Тадић
- Радован Милановић

Школски одбор Основне школе "Михаило Младеновић Сеља" -током школске 2022/2023. године одржао је 10 седница на којима су се расправљала питања из његове надлежности и доносиле одговарајуће одлуке, а све у складу са законом и другим подзаконским актима.

Школски одбор је на својим седницама имао законом предвиђен број присутних чланова за валидан рад и све одлуке су донесене већином гласова укупног броја чланова што је у складу са законом.

На свакој седници је изгласан предложени дневни ред и усвојен записник са претходне седнице.

Школски одбор је савесно и одговорно решавао о свим питањима која су постављена пред њега како законом, тако и од стране других заинтересованих страна. Треба истаћи као најбитније:

Седница одржана 12.09.2022. године (стари сазив):

Усвајање Записника са претходне седнице Школског одбора;

Усвојање Извештаја о раду школе за 2021/2022. годину, односно реализацији Годишњег плана рада школе;

Усвајање Извештаја о раду директора школе за школску 2021/2022. годину;

Доношење Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину;

Доношење Анекса Школског програма за 2022/23.годину

Доношење Плана стручног усавршавања запослених за школску 2022/2023. годину;

Доношење Плана рада стручног тима за професионалну оријентацију за школску 2022/2023. годину;
Доношење Акционог плана развојног планирања за школску 2022/2023. годину;
Избор члана Тима за самовредновање из реда Школског одбора за школску 2022/2023.годину;
Извештај о спровођењу и резултатима завршног испита за за школску 2021/2022. годину;
Осигурање ученика за школску 2022/23. годину;
Оперативни план рада за школску 2022/23. годину.

Седница одржана 03.11.2022. године (нови сазив):

Усвајање Записника са претходне седнице Школског одбора;
Решење о именовању чланова Школског одбора;
Избор председника и заменика председника Школског одбора;
Упознавање чланова Школског одбора са Пословником о раду Школског одбора;
Упознавање чланова Школског одбора са Статутом и другим општим актима школе;
Давање сагласности на Правилник о организацији и систематизацији послова;
Расписивање конкурса за избор директора школе због истека мандата вршиоца дужности директора школе и именовање конкурсне комисије;
Разно:
- Измена плана јавних набавки за школску 2022/23.годину
- Анализа резултата завршног испита на крају основног образовања и васпитања у школској 2021/22.години

Седница одржана 18.11.2022. године:

Усвајање записника са претходне седнице Школског одбора;
Извештај о успеху и дисциплини ученика на првом тромесечју за школску 2022/223. годину;
Анализа успеха постигнутих на завршном испиту на крају основног образовања и васпитања у школској 2021/2022.години на основу процене Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања;
Доношење одлуке о попису имовине за календарску 2022. годину и образовање комисије за попис имовине;
Разматрање понуде за фотографисање ученика;
Разно;

Седница одржана 27.12.2022. године:

Усвајање записника са претходне друге седнице Школског одбора школе, одржане 18.11.2022.године;
Сачињавање образложене листе кандидата који испуњавају услове за радно место директора школе, у вези са конкурсом за избор директора школе, објављеном у листу „Послови“, број 1016 од 30.11.2022.године;
Доношење Одлуке о предлогу кандидата за директора школе, у вези са конкурсом за избор директора школе, објављеном у листу „Послови“, број 1016 од 30.11.2022.године;

Седница одржана 27.01.2023. године:

Усвајање записника са претходне седнице Школског одбора;
Извештај о остваривању Годишњег плана рада школе за прво полугодиште школске 2022/23. године;
Извештај о раду в.д. директора школе за прво полугодиште школске 2022/23. године;
Измена Финансијског плана за 2022.годину;
Финансијски план за 2023. годину;
План набавки за 2023. годину;
Извештај Комисије о попису имовине за 2022. годину;
Записник о инспекцијском надзору школе – противпожарна заштита у матичној школи и издвојеним одељењима;
Поступак јавне набавке услуга – извођење екскурзије и наставе у природи;

Разно:

- прослава школске славе Св. Сава
- Пробни завршни испит
- Одлука о одређивању лица за безбедност и здравље на раду
- План интегритета
- Родна равноправност
- Пројекат „једносменски рад“
- Уговор о донацији за ИО Жупањац
- Уговор о реализовању годишњег програма „Школски спорт – набавка спортске опреме и реквизита“ са Савезом спортова Лазаревац

Седница одржана 06.02.2023. године:

Усвајање записника са претходне седнице Школског одбора;
Решење о именовању Јасмине Веселиновић за директора школе (од Министарства просвете);
Доношење Решења о премештају на радно место директора школе;
Доношење Решења о мировању радног односа

Седница одржана 27.02.2023. године:

Усвајање записника са претходне седнице Школског одбора;
Финансијски извештај за 2022. годину (завршни рачун);
Записник о контролном инспекцијском надзору школе – заштита од пожара и издвојеним одељењима;
Сагласност ОФК „Будућност“ -Дудовица;

Разно:

- Конкурс за наставника физике
- Уговор о купопродаји воде „AQVA UNA“ коришћење апарата за воду
- Уговор – извођење наставе у природи

Седница одржана 27.04.2023. године:

Усвајање записника са претходне седнице Школског одбора;
Извештај о успеху и дисциплини ученика на трећем тромесечју школске 2022/2023.године;
Изабрани уџбеници за 1. и 5.разред за школску 2023/2024.годину;
Доношење Одлуке о организацији продуженог боравка у ИО Брајковац;
Доношење Правилника о управљању сукобом интереса;
Доношење Правилника о поступку унутрашњег узбуњивања;
Бесплатни уџбеници за ученике од 1. до 8. разреда;
Бесплатни уџбеници за ученике посебних категорија;

Разно:

- Пробни завршни испит за ученике 8.разреда;
- Прослава „мале матуре“;
- Екскурзија и настава у природи,
- Упис ученика у први разредф за школску 2023/2024.годину
- Такмичења ученика

Седница одржана 30.06.2023. године:

Усвајање записника са претходне седнице Школског одбора;
Завршни испит ученика 8.разреда;
Прослава „мале матуре“ ученика 8.разреда;
Извештаји о реализацији екскурзија и наставе у природи;
Записник о контролном инспекцијском надзору школе – заштита од пожара у матичној школи;
Решење о извршењу мера заштите од пожара у ИО Брајковац

Разно:

- Вуковци и ђак генерације
- Такмичења ученика
- Изложба ликовних радова ученика наше школе
- ТИМС 2023 – тестирање ученика 4.разреда

- Донација од Компаније „Дунав осигурање а.д.о.
- Уговор са Градским заводом за јавно здравље
- Набавке
- Трагичан догађај у ОШ „Владислав Рибникар“ у Београду
- Завршетак наставе 6.јуна 2023.године

Седница одржана 11.08.2023. године:

- Усвајање записника са претходне седнице Школског одбора;
- Измена плана јавних набавки (ЈПН) – набавка котла и пумпи
- Текућа питања

4.2. Реализација плана и програма рада директора

Извештај о раду директора је посебан документ.

4.3. Извештај о раду Савета родитеља током школске 2022/2023. године

Савет родитеља школе броји 16 чланова и чини га по један представник родитеља ученика сваког одељења који се бирају на почетку сваке школске године.

У школски Савет родитеља за школску 2022/23. годину изабрани су следећи чланови:

Дудовица име и презиме родитеља одељење

1.	Стеван Живковић	I
2.	Милко Живановић	II
3.	Марија Пантић	III
4.	Наташа Павловић	IV
5.	Тања Маринковић	V ₁
6.	Јелена Мартиновић	V ₂
7.	Марина Живковић	VI ₁
8.	Дејан Радовановић	VI ₂
9.	Александра Ратковић	VII ₁
10.	Снежана Мијаиловић	VII ₂
11.	Кристина Марковић Ивковић	VIII ₁
12.	Светлана Поповић	VIII ₂

Брајковац име и презиме родитеља одељење

13.	Драган Ђорђевић	I и III
14.	Јелена Радовановић	II и IV

Чибутковица име и презиме родитеља одељење

15.	Маријана Ивковић	III и IV
-----	------------------	----------

Жупањак име и презиме родитеља одељење

16.	Ана Илић	I, II и IV
-----	----------	------------

У току школске 2022/2023. године Савет родитеља се бавио питањима из својих надлежности које су прописане Законом, Статутом школе и Пословником о раду Савета родитеља. У току школске године одржано је седам седница у просторијама школе.

Седница одржана 12.09.2022. године

Избор председника Савета родитеља и заменика председника за школску 2022/23. годину;
Усвајање Пословника о раду Савета родитеља;
Усвајање плана и програма рада Савета родитеља за школску 2022/23.годину;
Разматрање Извештаја о раду школе (реализацији годишњег плана рада) и Извештаја о раду директора школе за школску 2021/22. годину;
Разматрање Годишњег плана рада школе за школску 2022/23. годину;
Разматрање Анекса Школског програма за школску 2022/23. годину;
Избор члана тима за самовредновање установе и члана Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе и члана Тима за развојно планирање из реда Савета родитеља;
Извештај о спровођењу и резултатима Завршног испита за школску 2021/22. годину;
Разматрање услова рада школе за школску 2022/23. годину;
Настава у природи (од 1. до 4. разреда);
Екскурзије ученика (од 1. до 8. разреда);
Излет ученика нижих разреда у Радмиловац;
Исхрана ученика;
Осигурање ученика;
Превоз ученика;
Извештај о коришћењу „Ђачког динара “ за школску 2021/22. годину;
„Ђачки динар“ за школску 2022/23. годину;
Избор представника и заменика представника из реда Савета родитеља у Локални Савет родитеља;
Организација рада школе;
Посета планетаријуму;
Текућа питања.

Седница одржана 17.11.2022. године

Усвајање записника са претходне седнице Савета родитеља;
Анализа успеха и дисциплине ученика на првом тромесечју школске 2022/23. године;
Анализа успеха постигнутих на завршном испиту на крају основног образовања и васпитања у школској 2021/2022.години на основу процене Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања;
Поступак јавне набавке за екскурзију и наставу у природи за школску 2022/2023.годину;
Комисија за спровођење поступка јавне набавке за екскурзију и наставу у природи – избор из реда Савета родитеља;
Разматрање понуда за фотографисање ученика;
Разно.

Седница одржана 14.12.2022. године

Усвајање записника са претходне седнице Савета родитеља;
Поступак јавне набавке услуга – извођење екскурзије и наставе у природи;
Комисија за спровођење поступка јавне набавке за наставу у природи – избор из реда Савета родитеља;
Висина дневница за наставнике и учитеље за извођење екскурзија;
Записник о инспекцијском надзору за противпожарну заштиту у издвојеним одељењима (Чибутковица и Жупањац);
Текућа питања

Седница одржана 25.01.2023. године

Усвајање записника са претходне седнице Савета родитеља;
Извештај о остваривању Годишњег плана рада школе за прво полугодиште школске 2022/23. године;
Извештај о раду в.д. директора школе за прво полугодиште школске 2022/23. године;
Записник о инспекцијском надзору школе – противпожарна заштита у матичној школи и издвојеним одељењима;
Настава у природи – висина дневнице за учитеље;
Обележавање школске славе Св. Сава;
Пробни завршни испит за ученике осмог разреда 24. и 25. марта 2023. године;
Контролни инспекцијски надзор у ИО Чибутковица и ИО Жупањац;
Донација за ИО Жупањац и ИО Брајковац;
Текућа питања

Седница одржана 21.04.2023. године

Усвајање записника са претходне седнице Савета родитеља
Анализа успеха и дисциплине на трећем тромесечју за школску 2022/2023. годину
Екскурзије и настава у природи (реализација)
Бесплатни уџбеници од 1. до 8. разреда (град Београд);
Избор уџбеника за први и пети разред;
Бесплатни уџбеници за ученике посебних категорија;
Иницијатива за отварање продуженог боравка у ИО Брајковац;
Пробни завршни испит – информисање;
Прослава мале матуре
Коришћење „ђачког динара“ за школску 2022/2023. годину;
Текућа питања
а) Упис ученика у први разред за школску 2023/2024. годину
б) Такмичења ученика
в) Безбедност ученика
г) Коришћење уџбеника

Седница одржана 17.05.2023. године

Усвајање записника са претходне седнице Савета родитеља;
Трагичан догађај у ОШ „Владислав Рибникар“ у Београду
Врсте насиља, предавање за родитеље
Текућа питања

Седница одржана 06.07.2023. године

Усвајање записника са претходне седнице Савета родитеља;
Извештај о успеху и дисциплини на крају наставне 2022/2023. године;
Завршни испит ученика осмог разреда;
Прослава мале матуре;
Извештај о реализованим екскурзијама и настави у природи;
Записник о контролном инспекцијском надзору школе – заштита од пожара у матичној школи;

Решење о извршењу мера заштите од пожара у ИО Брајковац;
Платформа за превенцију насиља „Чувам те“;
Текућа питања

5.РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНОВА СТРУЧНИХ ОРГАНА

5.1.Реализација програма рада Наставничког већа током школске 2022/23.

Програм рада Наставничког већа је саставни део ГПРШ . Задаци и послови Наставничког већа, као највишег стручног органа у школи, су прописани Законом и Статутом школе. Чланови Наставничког већа су сви радници у настави, стручни сарадници и директор школе. У овој школској години веће броји 33 члана. Радом већа је руководио директор школе. Зависно од теме известиоци су пре свега директор и стручни сарадници педагог, затим руководиоци других стручних органа у школи. У просеку седницама је присуствовало 75% чланова већа, јер неки чланови су тог дана ангажовани у другој школи, затим имају друге радне обавезе (као на пр. учитељи у боравку), односно изостајања су оправдане природе.

У току школске године радило се у редовним седницама. Одржано је 16 редовних седница у просторијама школе, са 85 тачака дневног реда.

Седница одржана 09.09.2022. године

Усвајање Записника са претходне седнице;
Анализа делатности школе у претходној школској години;
Годишњи извештај о раду школе за школску 2021/22. годину (Извештај о реализацији годишњег плана рада);
Годишњи извештај о раду директора школе за школску 2021/22. годину;
Годишњи план рада школе за школску 2022/23. годину , и предлог Школском одбору на усвајање;
План стручног усавршавања радника и предлог Школском одбору на усвајање;
Развојни план за школску 2022/2023.годину (акциони)
Школски календар;
Усвајање распореда часова свих активности ван редовне наставе;
Дани хумора за децу у Лазаревцу;
Текућа питања:
а) Прослава дана школе;
б) Дани хумора за децу у Лазаревцу;
в) Усвајање Акционог плана Школског развојног плана за школску 2022/23. годину
в) Дежурство наставника за школску 2022/23. годину

Седница одржана 19.10.2022. године

Усвајање Записника са претходне седнице;
Анализа квалитета планова рада наставника;
Поштовање кућног реда школе од стране ученика, наставника и осталих радника школе;

Планирање и извођење екскурзије и наставе у природи;
Анализа припремљености за рад у условима присуства вируса Ковид 19
Текућа питања:

- Актуелне информације
- Предлог чланова комисије за избор директора

Седница одржана 31.10.2022. године

Усвајање Записника са претходне седнице;
Анализа постигнутог успеха на завршном испитуна основу података Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања.

Седница одржана 07.11.2022. године

Усвајање Записника са претходне седнице;
Анализа успеха и дисциплине ученика на првом класификационом периоду школске 2022/23. године;
Анализа остварености програмских садржаја редовне, допунске и додатне наставе;
Текућа питања:

- Обележавање Дана ослобођења Београда и Дани слободе 2021—читање прогласа;
- Родитељски састанци;
- Измена распореда само за 10.11.2022.године
- Црвени крст – Трка за срећније детињство

Седница одржана 22.12.2022. године

Усвајање Записника са претходне седнице;
Давање мишљења о кандидатима за избор директора школе;

Седница одржана 28.12.2022. године

Усвајање Записника са претходне седнице;
Анализа сарадње школе са друштвеном средином;
Анализа рада Наставничког већа;
Текућа питања:

- Учешће ученика на Позоришном фестивалу драмских секција основних школа;
- Јесењи крос;
- Новогодишња представа „Магична бајка“;
- Ритам рада до краја првог полугодишта.

Седница одржана 04.01.2023. године

Усвајање Записника са претходне седнице;
Утврђивање општег успеха и дисциплине на крају првог полугодишта текуће школске године;
Остваривање појединих делова програма рада школе;
Текућа питања:

- Инспекцијски надзор над школом за заштиту од пожара
- Подела књижица, саопштавање успеха
- Ритам рада у току зимског распуста

Седница одржана 24.01.2023. године

Усвајање Записника са претходне седнице;

Разматрање Извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе за прво полугодиште и Извештаја о раду директора школе за прво полугодиште школске 2022/23. године и предлог Школском одбору на усвајање;
Обележавање школске славе;

Текућа питања:

- Културни и забавни живот ученика
- Актуелне информације
- Инспекцијски надзор
- Контролни инспекцијски надзор

Седница одржана 20.03.2023. године

Усвајање Записника са претходне седнице;
Анализа анкете о прилагођености ученика петог разреда на предметну наставу;
Анализа рада Наставничког већа;
Пробни завршни испит;
Екскурзије ученика – организација и реализација;
Безбедност ученика;
Текућа питања:

- Актуелне информације
- Летњи супер камп – информације
- Информације о контролном инспекцијском надзору противпожарне заштите

Седница одржана 04.04.2023. године

Усвајање Записника са претходне седнице;
Анализа успеха и дисциплине на крају трећег тромесечја 2022/2023. године;
Анализа пробног завршног испита школске 2022/2023. године;
Надокнада часова – екскурзије;

Седница одржана 26.04.2023. године

Усвајање Записника са претходне седнице;
Отварање продуженог боравка за ученике од првог до четвртог разреда у ИО Брајковац

Седница одржана 10.05.2023. године

Усвајање Записника са претходне седнице;
Трагичан догађај у ОШ „Владислав Рибникар“ у Београду

Седница одржана 08.06.2023. године

Усвајање Записника са претходне седнице;
Утврђивање успеха и дисциплине ученика 8. разреда на крају наставне 2022/23. године и доношење одлуке о дипломама и наградама за успех и дисциплину ученика 8. разреда;

Припреме за реализацију завршни испита;
Општи родитељски сасдтанак ученика 8.разреда;
Распоред часова припремне наставе;
ТИМС 2023 – тестирање ученика 4.разреда;
Текућа питања

Седница одржана 20.06.2023. године

Усвајање Записника са претходне седнице;
Доношење одлуке о превођењу ученика млађих разреда;
Верификација резултата разредних испита;
Утврђивање општег успеха и дисциплине;
Доношење одлуке о наградама и похвалама;
Доношење одлуке о разредним испитима за ученике у августовском испитном року;
Извештаји о раду стручних већа, актива и тимова школе;
Предлог поделе предмета на наставнике и учитеља на разреде;
Програм наставе и учења за предмет Дигитални свет у 4. разреду;
Извештаји о реализацији наставе у природи и екскурзија;
Обавезе наставника око израде Годишњег плана рада за школску 2023/2024.годину;
Ритам рада до краја текуће школске године;
Текућа питања:

- Прослава мале матуре;
- Анализа тестирања ученика 4. разреда;
- Технолошки вишкови и потребе за радницима;
- Завршни испит ученика 8.разреда.

Седница одржана 21.08.2023. године

Усвајање Записника са претходне седнице;
Идејна скица Годишњег плана рада за школску 2023/24. годину;
Верификација резултата поправних и разредних испита;
Усвајање општег успеха и дисциплине на крају школске 2022/23. године
Кадровско стање у основној делатности за почетак нове школске године;
Технолошки вишкови и слободна радна места;
Просторни распоред;
Распоред часова – предлози;
Родитељски састанци;
Прилози за Годишњи извештај и Школски програм

Седница одржана 30.08.2023. године

Усвајање Записника са претходне седнице;
Подела ученика 5. разреда на одељења;
Утврђивање коначног стања броја ученика и одељења за почетак нове школске године;
Усвајање распореда часова редовне наставе за почетак школске 2023/24. године

Најважније одлуке донете у овом полугодишту се тичу успеха ученика: анализу успеха треба да изврше за сваки предмет стручни активи за предмете и донесу конкретан предлог мера за побољшање успеха. У анализи треба да упореде резултате добијене на иницијалним испитивањима и утврде реалан напредак или пад у раду ученика. Такође евидентирају оне

наставне поступке где су анализом одржаног часа уочили највећу активност ученика, највећи обим усвојености знања и то више примењују у наредном периоду. Такође је препорука да се врате на прописане стандарде и исходе и провере себе да ли су адекватно изводили оцене. Разредним старешинама је стављено у обавезу да са родитељима посебно размотре проблем изостајања ученика из школе, а што има за последицу губљење радних навика, пад мотивације и слабији успех. Препорука да се родитељима скрене пажња де деца нерадо користе видове помоћи који се у школи организовано спроводе- мисли се на допунску наставу. Такође, активност ученика на часу је слаба. Пошто је планом рада већине Разредних већа планирано држање предавања за родитеље предлаже се да сваки разредни старшина у складу са увидом у проблеме свог одељења спреми кратке цртице на ту тему и тако иницира дискусију на родитељском састанку. Посебно обратити пажњу и извршити анализу постигнућа у раду и успеха ученика због скраћења школске године.

Што се тиче вођења документације донета је одлука да се све разредне књиге, све књиге записника и сви извештаји морају урадити најкасније до краја летњег школског распуста како би се имали сви подаци за израду Извештаја о остваривању ГПРШ.

5.2.Реализација програма рада Педагошког колегијума током школске 2022/23. године

Педагошки колегијум броји 15 чланова:

Јасмина Веселиновић, директор школе,
Сузана Алексић, руководилац Стручног већа природних наука,
Јелена Медич, руководилац Стручног већа друштвених наука,
Наташа Стефановић, руководилац Стручног актива учитеља,
Тамара Живановић, председник Стручног већа за развојно планирање,
Драгана Ђурђевић, председник Стручног актива за развој школског програма,
Јелена Лазаревић, председник Стручног актива за инклузивну наставу,
Снежана Ивковић, председник Тима за професионалну оријентацију,
Љиљана Танасковић, председник Тима за самовредновање,
Миљана Чанчаревић, председник Стручног тима за заштиту од дискриминације,
злостављања и занемаривања,
Зора Гајић, председник Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво,
Зора Гајић, председник Тима за подршку ученицима у прилагођавању школском животу,
Драгиша Бојанић, председник Стручног тима за финансијско описмењивања,
Оливера Којић, педагог, Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе,
Алекса Давидовић, председник Тима за естетику и физичко васпитање

Педагошки колегијум чине председници стручних већа и стручних актива и стручни сарадник школе. Педагошким колегијумом председава и руководи директор школе.

У току школске године Педагошки колегијум је радио на редовним седницама које је заказивао директор школе. Одржано је 8 састанка на којима је разматрао и доносио одређене ставове из области обезбеђивања и унапређења квалитета образовно-васпитног рада. Онлајн седнице држане су заједно са члановима Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе.

Пратио је остваривање развојног плана школе, предузимао мере за унапређење у усавршавање рада наставника и стручних сарадника.

Планирао је стручно усавршавање наставника и стручних сарадника према Каталогу акредитиваних семинара Завода за унапређење образовања и васпитања за 2022/2023. школску годину.

Анализирао успех и дисциплине ученика после одржаних седница Одељењских већа по класификацијама и предлагао мере за побољшање истих. И, анализирао Правила понашања у школи (ученика, наставника, родитеља).

Посебна пажња посвећена је извештајима о раду са ученицима у ИОП-у, и о њиховим постигнућима.

Педагошки колегијум бавио се и анализом рада свих тимова, са посебним освртом на рад Тима против насиља, злостављања и занемаривања.

Разматрао извештај о Самовредновању и вредновању рада школе.

Извршио је анализу посећених часова и дао предлог мера за унапређење квалитета рада у настави.

Педагошки колегијум је анализирао рад изборних предмета : Руски језик ,Веронаука и Грађанско васпитање – одзив и реакције ученика и установио да се наведени изборни предмети одвијају по плану , да ученици редовно посећују часове и са интересовањем прате наставу истих у односу на обавезне предмете.

Колегијум је разматрао проблематику стручног усавршавања наставника и ,наставници и стручни сарадници желе да се стручно усавршавају и заинтересовани су за семинаре и вебинаре и стручну литературу што им је омогућено у складу са материјалним средствима.

На осам одржаних седнице разматрано је 35 тачака дневног реда. Чланови су били мотивисани у раду, отворено су износили уочене проблеме у укупном функционисању школе, али и давали значајне предлоге за подизање квалитета рада.

Што се тиче анализе посећених часова констатовано је да су најчешће заступљени фронтални облици рада , дијалогска метода и демонстративна метода. Део наставника користи групни рад и рад у пару што у већој мери ангажује потенцијале ученика, покреће индивидуалност и креативност у раду. Ученици остварују комуникацију са другим ученицима на часу у сврху постизања постављених циљева на часу, примену оцењивања у пару, самопроцену и слично. У настави су заступљене и видео бим презентације.

Разматрани су извештаји о успеху на свим класификационим периодима. После првог полугодишта закључено је да треба појачати рад са ученицима који имају недовољне оцене. Најважније одлуке донете у овој школској години тичу се успеха ученика, резултата добијених на иницијалним тестовима и утврђивања реалног успеха ученика.

Извештај поднела Јасмина Веселиновић – директор школе.

6.ТАКМИЧЕЊА, КУЛТУРНЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ

Учешће на 10.позоришном фестивалу Лазаревцу с представом „Ко пита не скита“ и освајање дипломе за најбољу најмлађу глумицу ученице другог разреда Лене Димитријевић.

Учешће и освајање 1.места ученика четвртог разреда на 10.позоришном фестивалуу Лазаревцу с представом „Индијанске муке“.

Учешће и освајање 1.места ученика четвртог разреда на конкурс „Будите књиготворци“ у организацији Градске библиотеке у Лазаревцу.

Учешће на 35. Међународном фестивалу хумора за децу у Лазаревцу и награда ученицима четвртог разреда : „Гашино Сребрно Перо за хумор“ – групне маске, хумористичке песме и ликовна остварења.

Учешће и 3.награда ученицима четвртог разреда на Светосавском ликовном конкурс за групни рад “Родослов Светог Саве”(Стефан Димитријевић, Константин Станишић, Николина Ђорђевић, Милица Сајић, Лена Петронијевић).

Специјална награда ученици другог разреда Лени Димитријевић за песму „Школски парк“ на конкурс организације Чувари равнице на тему „Покажимо свом месту колико га волимо“.

Учешће на Данима европске баштине – ПО Чибутковица

Већ традиционално задњих неколико година организовање сајма науке крајем децембра 2022. године у сали матичне школе од стране ученика виших разреда из области физике, хемије и биологије.

Изведена је новогодишња представа „Откачена бајка“ у сали матичне школе.

Изведена је представа за крај школске године „Успавана лепотица“ од стране ученика наше школе.

Организовање изложбе ликовних радова ученика виших разреда у сали матичне школе 28.јуна 2023.године.

Током године ученици са својим учитељима и предметним наставницима учествовали су на многим конкурсима, слали радове, израђивали предмете у оквиру једносменског рада, учествовали у акцији „Чеп за хендикеп“ и одазвали се у хуманитарним акцијама.

Закључак: Културно – забави живот ученика у школи у току школске 2022/23. био је условљен донетим и предузетим мерама у спречавању ширења епидемије и очувања здравља ученика и радника школе.

Извештај о остваривању годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. године поднео је директор школе: **Јасмина Веселиновић.**

7.СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ РАДНИКА

Од почетка школске 2022/23. године до краја првог полугодишта у оквиру стручног усавршавања и едукације радника – наставног особља реализовани су следећи семинари, предавања, трибине, угледни часови:

1. Зора Гајић, наставник српског језика

- Обука за запослене - породично насиље „Чувам те“, 16 бодова
Кампстер платформа за онлајн учење Министарство просвете, науке и технолошког развоја
- Обука за запослене „ Стратегије у раду са ученицима који показују пробелеме у понашању“ Чувам те, Кампстер платформа за онлајн учење Министарство просвете, науке и технолошког развоја, 16 бодова.
- Вођење Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво (8 сати)
- Вођење Тима за подршку ученицима у прилагођавању школском животу (8 сати)
- Вођење записника Наставничког већа (5 сати)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)
- Обука „Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих“ (16 сати)
- Обука за наставнике прегледаче на завршном испиту (8 сати)

2. Оливера Којић, педагог

- Обука за запослене - породично насиље „Чувам те“, 16 бодова
Кампстер платформа за онлајн учење Министарство просвете, науке и технолошког развоја
- Обука за запослене „ Стратегије у раду са ученицима који показују пробелеме у понашању“ Чувам те, Кампстер платформа за онлајн учење Министарство просвете, науке и технолошког развоја, 16 бодова.
- „Дигитални свет у мојој учионици 2., (2 сата)
- Програм обуке за оснаживање запослених у образовању за развијање одговорног односа према здрављу, очување здравља и безбедности ученика - (12 сати)
- Сабор учитеља Србије: „Унапређивање наставне праксе кроз размену професионалних искустава“ (1 сат)
- Повезаност унутрашње финансијске контроле –ФУК-а и руковођење установом /школом (4 сата)
- „Обука директора и наставника за пружање подршке школама у процесу самовредновања“ (8 сати)
- Вођење Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе (8 сати)
- Учесће у раду Вршњачког тима (5 сати)
- Активности у реализацији Дечије недеље (5 сати)
- Члан школске уписне комисије 16 бодова
- Обука „Безбедно коришћење дигиталне технологије-превенција дигиталног насиља“ (16 бодова)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)

- Обука „Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у прењвенцији ризичног понашања деце и младих“ (16 сати)
- Обука „На заједничком путу учења“ (24 бода)

3. Јасмина Веселиновић, директор школе

- Програм обуке наставника разредне наставе за предмет „Дигитални свет 1“ (16 сати)
- Програм стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора за развој кључних вештина ученика основних школа: „Критичко мишљење и решавање проблема, дигитална писменост и програмирање микробит уређаја“ (40 сати)
- Сабор учитеља Србије: „Унапређивање наставне праксе кроз размену професионалних искустава“ (1 сат)
- Активности у реализацији Дечије недеље (5 сати)
- Учешће у раду тима ИОП (5 сати)
- Присуство састанцима Ђачког парламента
- Учешће у раду вршњачког тима (5 сати)
- Присуство часовима
- Вођење седнице Наставничког већа (5 сати)
- Вођење седнице Педагошког колегијума (5 сати)
- Председник школске уписне комисије 16 бодова
- Обука „Безбедно коришћење дигиталне технологије-превенција дигиталног насиља“ (16 бодова)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)
- Обука „Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у прењвенцији ризичног понашања деце и младих“ (16 сати)
- Програм обуке за супервизоре и председнике школских уписни комисија на Завршном испиту (8 сати)
- Учешће на симпозијуму за директоре „Тимски рад и сарадња као предуслов за школу одличних резултата“, март 2023.године

4. Миљана Чанчаревић, учитељица

- Обука за запослене - породично насиље „Чувам те“, 25.10.2021. 16 бодова
Кампстер платформа за онлајн учење Министарство просвете, науке и технолошког развоја
- Обука за запослене „ Стратегије у раду са ученицима који показују пробелеме у понашању“ Чувам те, Кампстер платформа за онлајн учење Министарство просвете, науке и технолошког развоја, 16 бодова.
- Вођење Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања (8 сати)
- Учешће у програму фестивала хумора за децу (8 сати)
- Активности у реализацији обележавања Дечје недеље (5 сати)
- Обука „Безбедно коришћење дигиталне технологије-превенција дигиталног насиља“ (16 бодова)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)

5. Марија Матић, наставница математике

- Програм стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора за развој кључних вештина ученика основних школа: „Критичко мишљење и решавање проблема, дигитална писменост и програмирање микробит уређаја“ (40 сати)
- Вођење тима: Тим за подршку ученицима у прилагођавању школском животу (8 сати)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)
- Обука за наставнике прегледаче на завршном испиту (8 сати)

6. Саша Радаковић, наставник српског језика

- Активности у оквиру културно уметничког живота у школи (5 сати)
- Обука за наставнике прегледаче на завршном испиту (8 сати)

7. Алекса Давидовић, наставник ликовне културе

- Активности у оквиру обележавања Дечје недеље (5 сати)
- Активности у оквиру културно уметничког живота у школи (5 сати)
- Активности у оквиру организације изложбе ликовних радова ученика (20 сати)
- Руковођење Тимом за естетику и физичко васпитање (8 сати)
- Обука за запослене: Пословно комуницирање (8 сати)

8. Тамара Живановић, наставница биологије, замена за Мају Марић

- Учешће у организацији новогодишњег сајма науке (5 сати)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)
- Обука за прегледаче на завршном испиту (8 сати)

9. Душица Максимовић, наставница историје

- Обука за запослене - породично насиље „Чувам те“, 25.10.2021. 16 бодова
Кампстер платформа за онлајн учење Министарство просвете, науке и технолошког развоја
- Обука за запослене „ Стратегије у раду са ученицима који показују пробелеме у понашању“ Чувам те, Кампстер платформа за онлајн учење Министарство просвете, науке и технолошког развоја, 16 бодова.
- Медијатор ђачког парламента (5 сати)
- Ажурирање Facebook странице школе (3 сата)
- Обука „Безбедно коришћење дигиталне технологије-превенција дигиталног насиља“ (16 бодова)
- Обука „Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља“ (16 сати)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)
- Обука за прегледаче на завршном испиту (8 сати)

10. Радмила Миланко, учитељица

- Активности у реализацији обележавања Дечје недеље (5 сати)
- Учешће у раду тима (5 сати)
- Обука за учитеље „Дигитални свет 2“ (16 сати)

- Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту (8 сати)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)

11. Љиљана Танасковић, учитељица

- „Дигитални свет 2 – планирање и организација“, МВ центар за образовање и образовне политике., (16 сати)
- Обука за запослене - породично насиље „Чувам те“, 25.10.2021. 16 бодова
Кампстер платформа за онлајн учење Министарство просвете, науке и технолошког развоја
- Обука за запослене „ Стратегије у раду са ученицима који показују пробелеме у понашању“ Чувам те, Кампстер платформа за онлајн учење Министарство просвете, науке и технолошког развоја, 16 бодова.
- Вођење Тима за самовредновање (8 сати)
- Активности у реализацији обележавања Дечје недеље (5 сати)
- Организација школског такмичења из математике (8 сати)
- Обука за учитеље „Дигитални свет 3“ (16 сати)
- Обука „Безбедно коришћење дигиталне технологије-превенција дигиталног насиља“ (16 бодова)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)
- Обука „Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих“ (16 сати)
- Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту (8 сати)

12. Дејан Драгољубовић, наставник географије

- Учешће у раду Вршњачког тима (5 сати)
- Обука „Породично насиље“ (16 бодова)
- Обука за прегледаче на завршном испиту (8 сати)
- Обука „Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих“ (16 сати)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)
- Обука за наставнике прегледаче на завршном испиту (8 сати)

13. Драгиша Бојанић, наставник ТИТ

- Програм стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора за развој кључних вештина ученика основних школа: „Критичко мишљење и решавање проблема, дигитална писменост и програмирање микробит уређаја“ (40 сати)
- Ажурирање школског сајта (5 сати)
- Унос и ажурирање података у ЈИСП (8 сати)
- Активност као Координатор за Беотаблет (2 сата)
- Активност као Координатор за План интегритета (2 сата)
- Вођење Тима за финансијско описмењавање ученика (5 сати)
- Члан школске уписне комисије 16 бодова.

14. Славица Шантрић Басарић, наставница математике

- Одговоран однос према здрављу, 15.09.2021., предавач Драгана Мидић (1 сат)
- Центар за учење едукацију и развој креативности " Мина" из Чачка, тема: " формативно оцењивање- примери из праксе за основне и средње школе" одржан 29.11.2021.год., дел. Број: 716/2021, (5 сати)
- Стручно удружење пријатеља математике и информатике Србије "математископ" , тема: употреба дигиталног уџбеника у настави математике и коришћење дигиталних учионица, одржан 30.11.2021. , (2 сата)
- Формативно оцењивање, 21.01.2022.,предавање колегинице Иване Миросављевић (1сат)
- Министарство просвете науке и технолошког развоја, тема: " обука за запослене- породично насиље", (16 бодова, онлајн)
- Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља 13.02.2022., (Министарство просвете, науке и технолошког развоја) (16 сати)
- Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима, 13.02.2022., (Министарство просвете, науке и технолошког развоја) (16 сати)
- Министарство просвете науке и технолошког развоја, тема " стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању", (16 бодова, онлајн)
- Примена едукативне платформе у раду са ученицима у школи 19.03.2022., (Звод за унапређивања образовања и васпитања) (1 сат)
- Примена едукативне платформе у раду са ученицима у школи 26.03.2022., (Звод за унапређивања образовања и васпитања) (1 сат)
- семинар психолога Дејане Великић Зорић и Бојане Филиповић, 21.05.2022., Водич за управљање стресом (8 сати)
- Обука за наставнике прегледаче на завршном испиту 21.06.2023., (8 сати)
- Прегледач на пробном испиту на полагању теста математике 26.06.2022., (4 сата)
- Прегледач на пробном испиту на полагању теста математике 28.06.2022., (4 сата)
- Обука „Безбедно коришћење дигиталне технологије-превенција дигиталног насиља“ (16 бодова)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)
- Обука „Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих“ (16 сати)
- Обука „Етика и интегритет“ (16 бодова)

15. Драгана Ђурђевић, учитељица

- Вођење Тима за развој Школског програма (8 сати)
- Активности у реализацији обележавања Дечје недеље (5 сати)

16. Сузана Алексић, наставница хемије

- Програм стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора за развој кључних вештина ученика основних школа: „Критичко мишљење и решавање проблема, дигитална писменост и програмирање микробит уређаја“ (40 сати)
- Вођење стручног актива природних наука (8 сати)
- Организација новогодишњег сајма науке (8 сати)

- Обука „Безбедно коришћење дигиталне технологије-превенција дигиталног насиља“ (16 бодова)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)
- Обука „Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих“ (16 сати)
- Обука за наставнике прегледаче на завршном испиту (8 сати)

17. Иван Глишић, наставник музичке културе

- Активности у оквиру културно уметничког живота у школи (5 сати)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)

18. Станица Милосављевић, учитељица

- Координатор за активности у реализацији обележавања Дечје недеље (5 сати)
- Дани европске баштине (8 сати)
- Активности у реализацији обележавања Дечје недеље (5 сати)
- Учешће о раду тима (5 сати)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)

19. Наташа Стефановић, учитељица

- „Дигитални свет 2 – планирање и организација“, МВ центар за образовање и образовне политике., (16 сати)
- Активности у реализацији обележавања Дечје недеље (5 сати)
- Обука „Безбедно коришћење дигиталне технологије-превенција дигиталног насиља“ (16 бодова)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)
- Обука „Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих“ (16 сати)
- Обука „На заједничком путу учења“(24 бода)
- Вођење Стручног већа учитеља (8 сати)
- Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту (8 сати)

20. Јованка Мићовић, учитељица

- „Дигитални свет 2 – планирање и организација“, МВ центар за образовање и образовне политике., (16 сати)
- Активности у реализацији обележавања Дечје недеље (5 сати)

21. Марија Орловић Перић, наставница енглеског језика

- Програм стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора за развој кључних вештина ученика основних школа: „Критичко мишљење и решавање проблема, дигитална писменост и програмирање микробит уређаја“ (40 сати)
- Вођење записника Наставничког већа (5 сати)
- Учешће о раду тима (5сати)

- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)
- Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту (8 сати)

22. Драгана Смиљанић, наставница физике

- Обука за запослене - породично насиље „Чувам те“, 16 бодова
Кампстер платформа за онлајн учење Министарство просвете, науке и технолошког развоја
- Обука за запослене „ Стратегије у раду са ученицима који показују пробелеме у понашању“ Чувам те, Кампстер платформа за онлајн учење Министарство просвете, науке и технолошког развоја, 16 бодова
- Семинар „Откривање региона кроз амбијенталну наставу“, Центар за стручно усавршавање Чачак, (8 сати)
- Учесће у раду тима (5 сати)
- Учесће у организацији новогодишњег сајма науке (5 сати)
- Обука за наставнике прегледаче на завршном испиту (8 сати)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)

23. Снежана Ивковић, наставница енглеског језика

- Рад у тиму (5 сати)
- Активности у оквиру Обележавања европске баштине - ПО Чибутковица (2 сата)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)
- Програм обуке за супервизоре и председнике школских уписни комисија на Завршном испиту (8 сати)

24. Бојана Урошевић, учитељица

- Обука за запослене - породично насиље „Чувам те“, 25.10.2021. (16 бодова)
Кампстер платформа за онлајн учење Министарство просвете, науке и технолошког развоја
- Обука за запослене „ Стратегије у раду са ученицима који показују пробелеме у понашању“ Чувам те, Кампстер платформа за онлајн учење Министарство просвете, науке и технолошког развоја, (16 бодова)
- Активности у реализацији обележавања Дечје недеље (5 сати)
- Активности у оквиру Обележавања европске баштине - ПО Чибутковица (2 сата)
- Назив обуке: „Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих“ Министарство просвете, на платформи „Чувам те“(16 бодова)
- Назив обуке: „Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2022/2023. године; Завод за унапређивање образовања и васпитања, на платформи „Пасош за учење – ШКОЛЕ“ (8 бодова)
- Назив обуке: „Наука на позорници“, Институт за модерно образовање (1 Бод)
- Назив обуке: „Дигитална учионица – дигитално компетентан наставник – увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала“, Завод за унапређивање образовања и васпитања (19.5 бодова)

- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)
- Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту (8 сати)

25. Марина Кнежевић, учитељица

- Обука за запослене - породично насиље „Чувам те“, 25.10.2021. (16 бодова)
Кампстер платформа за онлајн учење Министарство просвете, науке и технолошког развоја
- Обука за запослене „ Стратегије у раду са ученицима који показују пробелеме у понашању“ Чувам те, Кампстер платформа за онлајн учење Министарство просвете, науке и технолошког развоја, (16 бодова)
- Активности у реализацији обележавања Дечје недеље (5 сати)
- Назив обуке: „Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих“ Министарство просвете, на платформи „Чувам те“ (16 бодова)
- Назив обуке: „Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2022/2023. године; Завод за унапређивање образовања и васпитања, на п платформи „Пасош за учење – ШКОЛЕ“ (8 бодова)
- Назив обуке: „Наука на позорници“, Институт за модерно образовање (1 Бод)
- Назив обуке: „Дигитална учионица – дигитално компетентан наставник – увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала“, Завод за унапређивање образовања и васпитања (19.5 бодова)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)
- Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту (8 сати)

26. Јелена Лазаревић, учитељица

- Активности у реализацији обележавања Дечје недеље (5 сати)
- Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту (8 сати)
- Обука „Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих“ (16 сати)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)
- Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту (8 сати)
- Вођење Стручног тима за инклузивно образовање (8 сати)

27. Живојин Јанковић, вероучитељ

- Активности у реализацији обележавања Дечје недеље (5 сати)
- Обука за запослене „Пословно комуницирање у образовним установама“ (8 сати)

8.ПРИЛОГ ГОДИШЊЕМ ИЗВЕШТАЈУ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ за школску 2022/2023. годину

- **БРОЈ УЧЕНИКА У ШКОЛСКОЈ 2022/23. ГОДИНИ**
- **ОПШТИ УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ**
- **БРОЈ ПЛАНИРАНИХ, ОДРЖАНИХ И НЕОДРЖАНИХ ЧАСОВА**
- **ОСТВАРИВАЊЕ ПЛАНОВА У ОСТАЛИМ ДЕЛАТНОСТИМА**
- **УСПЕХ ПО ПРЕДМЕТИМА**
- **СПИСАК УЧЕНИКА ЗА ЈАВНУ ПОХВА**

8.0.ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Бројно стање ученика по одељењима и разредима и полна структура на крају школске 2022/2023. године

Табела бр. : 1

Број ученика на крају школске 2022/2023. године

	1. разред			2. разред			3. разред			4. разред			укупно		
	М	Ж	У	М	Ж	У	М	Ж	У	М	Ж	У	М	Ж	У
ДУДОВИЦА	9	12	21	4	5	9	6	11	17	10	9	19	29	37	66
БРАЈКОВАЦ	5	2	7	3	4	7	4	3	7	2	5	7	14	14	28
ЖУПАЊАЦ	0	1	1	2	1	3	0	0	0	2	1	3	4	3	7
ЧИБУТКОВИЦА	0	0	0	0	0	0	1	1	2	2	0	2	3	1	4
УКУПНО	14	15	29	9	10	19	11	15	26	16	15	31	50	55	105

	5.разред			6.разред			7.разред			8.разред			укупно		
	М	Ж	У	М	Ж	У	М	Ж	У	М	Ж	У	М	Ж	У
прво	7	9	16	8	6	14	10	11	21	9	9	18	34	35	69
друго	7	9	16	10	6	16	11	11	22	10	8	18	38	34	72
УКУПНО	14	18	32	18	12	30	21	22	43	19	17	36	72	69	141

	1. разред	2. разред	3. разред	4. разред	укупно
ДУДОВИЦА	21	9	17	19	66
БРАЈКОВАЦ	7	7	7	7	28
ЖУПАЊАЦ	1	3	0	3	7
ЧИБУТКОВИЦА	0	0	2	2	4
УКУПНО	29	19	26	31	105

ДУДОВИЦА ВИШИ РАЗРЕДИ	141
ДУДОВИЦА НИЖИ РАЗРЕДИ	66
ДУДОВИЦА УКУПНО	207
БРАЈКОВАЦ	28
ЧИБУТКОВИЦА	4
ЖУПАЊАЦ	7
УКУПНО	246

ТАБЕЛА БРОЈ 2

Општи успех на крају школске 2022/2023.године

разред	одлични	врло добри	добри	довољни	недовољан успех	неоцењени	свега ученика
2.р. Дудовица	7	2	/	/	/	/	9
2.р. Брајковац	3	4	/	/	/	/	7
2.р. Чибутковица	/	/	/	/	/	/	/
2.р. Жупањац	2	1	/	/	/	/	3
2. разред укупно	12	7	/	/	/	/	19
3.р. Дудовица	13	4	/	/	/	/	17
3.р. Брајковац	5	2	/	/	/	/	7
3.р. Чибутковица	2	/	/	/	/	/	2
3.р.Жупањац	/	/	/	/	/	/	/
3. разред укупно	20	6	/	/	/	/	26
4.р. Дудовица	10	6	2	1	/	/	19
4.р.Брајковац	2	4	1	/	/	/	7
4.р.Чибутковица	1	1	/	/	/	/	2
4.р.Жупањац	/	2	1	/	/	/	3
4. разред укупно	13	13	4	1	/	/	31
укупно од 2. до 4. разреда	45	26	4	1	/	/	83
разред	одлични	вр.добри	добри	довољни	недовољан успех	неоцењен	свега ученика
пети прво	6	8	2	/	/	/	16
пети друго	4	7	5	/	/	/	16
5. разред укупно	10	15	7	/	/	/	32
шести прво	4	9	1	/	/	/	14
шести друго	3	6	7	/	/	/	16
6. разред укупно	7	15	8	/	0	0	30
седми прво	7	6	7	1	/	/	21
седми друго	7	5	10	/	/	/	22
7. разред укупно	14	11	17	1	/	/	43
осми прво	9	3	6	/	/	/	18
осми друго	5	6	6	1	/	/	18
8. разред укупно	14	9	12	1	0	0	36
укупно од 5. до 8. разреда	45	50	44	2	0	0	141
укупно од 2. до 8. разреда	90	76	48	3	0	0	217

Ученици првог разреда оцењени су описно:29 ученика. Укупно ученика на крају школске 2022/2023.године:246

УСПЕХ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2022/2023.ГОДИНЕ ЗА УЧЕНИКЕ ОД ДРУГОГ ДО ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА
(31.08.2023.)

РАЗРЕД

2,3,4

1) БРОЈ УЧ. ОД 2 ДО 4.РАЗРЕДА

76

ОД
ТОГА

МУШКИХ

36

ЖЕНСКИХ

40

2)ТАБЕЛА ОПШТЕГ УСПЕХА ЗА ОДЕЉЕЊА

0

ПОЗИТИВАН УСПЕХ					НЕДОВОЉАН УСПЕХ						УКУПАН БРОЈ ОЦЕЊЕНИХ	УКУПНО НЕОЦЕЊЕНИХ	УКУПНО УЧЕНИКА У разреду
ОДЛИЧНИ	ВРЛО ДОБРИ	ДОБРИ	ДОВОЉНИ	СВЕГА ПОЗИТИВНИ	са 1 недовољном	са 2 недовољне	са 3 недовољне	са 4 недовољне	са 5 и више недовољних	свега са недовољним успехом			
45	26	4	1	76	0	0	0	0	0	0	76	0	76

3) ТАБЕЛА УСПЕХА ЗА ОДЕЉЕЊЕ ПО ПРЕДМЕТИМА

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	одлични	врло добри	добри	довољни	свега позитивни	недовољан успех	неоцењени	свега ученика	средња оцена
Српски језик	25	30	18	3	76	0	0	76	4,01
Ликовна кутура	71	4	/	1	76			76	4,90
Музичка култура	55	20	/	1	76			76	4,70
Природа и друштво	21	22	11	3	57			57	4,07
Математика	23	31	15	7	76			76	3,92
Физичко и здр. васпитање	70	6	/	/	76			76	4,92
Енглески језик	39	21	6	10	76			76	4,17
Свет око нас	10	5	4	/	19			19	4,31
Дигитални свет	41	3	1	/	45			45	4,88
Владање (описно)	76	0	0	0	/			76	/
УКУПНО	355	142	55	25	577			577	4,43

Описно оцењ.	Истиче се	Добар	Зад.						
Пројектна настава	25	5	1		31			31	/
Верска настава	76	/	/		76			83	/

укупно изостанака 1,2,3,4 разред

Оправдани:102 уч.

5972

неоправданих:1 уч.

1

УСПЕХ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2022/2021. ГОДИНЕ ЗА УЧЕНИКЕ ОД ПЕТОГ ДО ОСМОГ РАЗРЕДА
(31.08.2023.)

РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ

51,52,61,62,71,72,73,81,82

1) Бр. Учен. у вишим разредима

141

ОД
ТОГА

МУШКИХ

72

ЖЕНСКИХ

69

2) ТАБЕЛА ОПШТЕГ УСПЕХА ОД 5. ДО 8. РАЗРЕДА

ПОЗИТИВАН УСПЕХ					НЕУТВРЂЕН УСПЕХ					УКУПАН БРОЈ ОЦЕЊЕНИХ УСПЕХА	УКУПНО НЕОЦЕЊЕНИХ	УКУПНО УЧЕНИКА У СВИМ ОДЕЉЕЊИМА
ОДЛИЧНИ	ВРЛО ДОБРИ	ДОБРИ	ДОВОЉНИ	СВЕГА ПОЗИТИВНИ	са 1 недовољном	са 2 недовољне	са 3 недовољне	са 4 недовољне	са 5 и више недовољних			
45	50	44	2	141						141	0	141

3) ТАБЕЛА УСПЕХА ОД 5. ДО 8. РАЗРЕДА ПО ПРЕДМЕТИМА

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	одлични	врло добри	добри	довољни	свега позитивни	Недовољан успех	неоцењени	свега ученика	средња оцена у вишим разредима
Српски језик	26	30	28	57	141	0		141	3,18
Енглески језик	43	21	34	43	141	0		141	3,45
Ликовна култура	109	21	8	3	141	0		141	4,67
Музичка култура	109	17	14	1	141	0		141	4,66
Историја	44	34	50	13	141	0		141	3,77
Географија	44	40	37	20	141	0		141	3,76
Физика	15	14	27	53	109	0		109	2,92
Математика	26	23	30	62	141	0		141	3,09
Биологија	63	25	33	20	141	0		141	3,93
Хемија	17	15	15	32	79	0		79	3,21
Информатика и рачунарство	96	30	10	5	141	0		141	4,54
Техника и технологија	114	21	5	1	141	0		141	4,76
Физичко и здр. васпит.	107	28	5	1	141	0		141	4,71
Руски језик	33	24	19	65	141	0		141	3,17
Владање	131	5	5	0	141	0		141	4,89
Укупно	977	348	320	376	2021	0		2021	3,91
Укупно за просечну оцену : 5-8 раз са владањем код петака	977	348	320	376	2021	0		2021	3,91
Одузете оцене из владања 5. разред	31	1							
Коначно за просечну оцену од 5.-8. разреда	946	347	320	376	1989	0		1989	3,90

укупно изостанак: 5.-8. раз.

оправданих:

12179(140 уч.)

неоправданих:

187(25 уч.)

УСПЕХ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ ЗА УЧЕНИКЕ ОД ДРУГОГ ДО ОСМОГ РАЗРЕДА
(31.08.2023.)

РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ

: ОД 2. ДО 8.

1) Бр. Учен. у разредима од 2. до 8.

217

ОД
ТОГА

МУШКИХ

108

ЖЕНСКИХ

109

2) ТАБЕЛА ОПШТЕГ УСПЕХА ОД 2. ДО 8. РАЗРЕДА

ПОЗИТИВАН УСПЕХ					НЕДОВОЉАН УСПЕХ						УКУПАН БРОЈ ОЦЕЊЕНИХ	УКУПНО НЕОЦЕЊЕНИХ	УКУПНО УЧЕНИКА У СВИМ ОДЕЉЕЊИМА
ОДЛИЧНИ	ВРЛО ДОБРИ	ДОБРИ	ДОВОЉНИ	СВЕГА ПОЗИТИВНИ	са 1 недовољном	са 2 недовољне	са 3 недовољне	са 4 недовољне	са 5 и више недовољних	Свега са недовољним успехом			
90	76	48	3	217							217	0	217

3) ТАБЕЛА УСПЕХА од 2. до 8. разреда ПО ПРЕДМЕТИМА

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	одлични	врло добри	добри	довољни	свега позитивни	Недовољан успех	неоцењени	свега ученика	средња оцена по предмету
Српски језик	51	60	46	60	217			217	3,47
Енглески језик	82	42	40	53	217			217	3,70
Ликовна култура	180	25	8	4	217			217	4,75
Музичка култура	164	37	14	2	217			217	4,67
Историја	44	34	50	13	141			141	3,77
Географија	44	40	37	20	141			141	3,76
Физика	15	14	27	53	109			109	2,92
Математика	49	54	45	69	217			217	3,38
Биологија	63	25	33	20	141			141	3,93
Хемија	17	15	15	32	79			79	3,21
Информатика и рачунарство	96	30	10	5	141			141	4,54
Техника и технологија	114	21	5	1	141			141	4,76
Физичко васпит.	177	34	5	1	217			217	4,78
Руски језик	33	24	19	65	141			141	3,18
Природа и друштво	21	22	11	3	57			57	4,07
Свет око нас	10	5	4	0	19			19	4,31
Дигитални свет	41	3	1	0	45			45	4,88
Владање	207	5	5	0	217			217	4,94
Укупно	1408	490	375	401	2674			2674	4,17
одузети оцене из владања од 2. до 5. Раз.	-108								
Коначно за просечну оцену од 2.-8. разреда	1300	490	375	401	2566			2566	4,16

укупно изостанак: 1.-8. раз.

оправданих:

18151 на
242 уч.

неоправданих:

188 на
26 уч.

Средња-просечна оцена

4,16

4) ВЛАДАЊЕ

владање	Прим.(5)	Врло д.(4)	Доб.(3)	Зад.(2)	Незад. (1)	укупно ученика
од 2. до 8. разреда	207	5	5			217
у 1. разреду	29					29
укупно од 1 до 8. раз	236	5	5			246

Усмени утор одељенског старешине (без сањеа оцене из владања)	V1	V2	VI1	VI2	VII1	VII2	VIII1	VIII2	Укупно
	/	/	/		/	/	/	/	/

Веронаука	истиче се	добар	задовољ	Неоцењено	укупно уч.
5 1	16				16
5 2	16				16
6 1	14				14
6 2	16				16
7 1	11				11
7 2	12				12
8 1	9				9
8 2	8		1		9
укупн д 5. до 8.	102		1		103
укупно од 1.д 4. раз.	105				105
укупно од 1. до 8. ра.	207				208

Грађанско в.	истиче се	добар	задвљава	укупно уч.
8 1	9			9
8 2	9			9
71	10			10
72	10			10
укупно 5.- 8. разреда	38			38

Изостанци	оправдани	неоправдани	
од 1. до 4.	5972 (102 уч.)	1 (1 уч.)	
од 5. до 8.	12179(140 уч.)	187 (25 уч.)	
укупно :	18151 (2242 уч.)	188 (26 уч.)	18339

5) РЕАЛИЗАЦИЈА

	плани- рано	одржа- но	салдо +,-		плани- рано	одржа- но	салдо +,-
Српски језик	3908	3668	-185	Верска настава	824	805	-19
Енглески језик	1648	1606	-42	Грађанско васпит.	68	63	-5
Ликовна култура	1292	1253	-39	час одељ. стареш	824	802	-22
Музичка култура	896	876	-20	Музиком кроз живот	36	32	-4
Природа и друшт.	576	562	-14				
Историја	496	482	-14	ДКР	10	10	
Географија	496	483	-13	драм.-рецитат.секц	180	173	-7
Физика	424	412	-12	Библиотекарска с.	18	15	-3
Математика	3836	3674	-162	Домаћинство	72	66	-6
Биологија	568	555	-14	Вежбањем до здравља	36	33	-3
Хемија	280	271	-9	Литерарна	36	32	-4
Физичко и здравствено васпитање	2472	2411	-61	Музичко ритмичка секција	36	32	-4
Свет око нас	504	492	-12	бр. пред. за родит.	34	34	
Дигитални свет	252	243	-9	родитељ.састанци	85	85	
Руски језик	568	553	-15				
				Ликовна секција	180	180	
				Прва помоћ			
Техника и технологија	568	555	-14	Моја животна околина	36	32	-4
Информатика и рачунарство	284	277	-7	Програмерска секција	36	34	-2
Природа и друштво	576	576		Историчка секција	36	32	-4
Свет око нас	504	504					
Пројектна настава	252	244	-8				

наставни предмет	бр.часова ДОДАТНА Н.	бр.часова ДОПУНСКА Н.
Српски језик	72	234
Руски језик	72	72
Историја	34	36
Географија	36	36
Математика	252	216
Физика	36	36
Хемија	36	36
Техничко и инф. об.		
Енглески језик		108
Биологија	36	

8.1. УЧЕНИЦИ ЗА ЈАВНУ ПОХВАЛУ

НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „МИХАИЛО МЛАДЕНОВИЋ СЕЉА“ У ДУДОВИЦИ, НА СЕДНИЦИ ОДРЖАНОЈ 20.06.2023. ГОДИНЕ ДОНЕЛО ЈЕ СЛЕДЕЋУ

ОДЛУКУ

ЈАВНО СЕ ПОХВАЉУЈУ УЧЕНИЦИ КОЈИ СУ У ШКОЛСКОЈ 2022/2023. ГОДИНИ ПОСТИГЛИ ОДЛИЧАН УСПЕХ ИЗ СВИХ НАСТАВНИХ ПРЕДМЕТА (5,00) И ПРИМЕРНО ВЛАДАЊЕ И УЧЕНИЦИ КОЈИ СУ ОСВОЈИЛИ НЕКУ ОД НАГРАДА НА ОДРЖАНИМ ТАКМИЧЕЊИМА И СМОТРАМА

Јавно се похваљују и носиоци дипломе „Вук Караџић“ и ђак генерације:

Нижи разреди (одличан успех из свих наставних предмета – 5,00)

II разред	III разред	IV разред
<u>Дудовица</u> 1. Лена Димитријевић 2. Страхиња Живановић 3. Андреј Ивановић 4. Страхиња Прекајски	<u>Дудовица</u> 1. Михаило Вићентијевић 2. Слађана Глишовић 3. Лена Колачарић 4. Јелена Пантић 5. Дуња Танасковић	<u>Дудовица</u> 1. Николина Ђорђевић 2. Огњен Живановић 3. Ивана Марковић 4. Лена Петронијевић
<u>Брајковац</u> 1. Матеја Маринковић 2. Лазар Павловић	<u>Брајковац</u> 1. Павле Мартиновић	<u>Брајковац</u> 1. Вукашин Петровић
<u>Чибутковица</u> /	<u>Чибутковица</u> /	<u>Чибутковица</u> 1. Анђела Петровић
<u>Жупањац</u> 1. Алекса Илић 2. Јована Романовић	<u>Жупањац</u> /	<u>Жупањац</u> /

Виши разреди (одличан успех из свих наставних предмета – 5,00)

V разред	VI разред	VII разред	VIII разред
<u>V₁</u> 1. Ђорђе Радишић	<u>VI₁</u> 1. Лука Живковић	<u>VII₁</u> 1. Дуња Димитријевић 2. Ђурђина Младеновић 3. Анастасија Поповић 4. Елена Ратковић 5. Тамара Савићевић	<u>VIII₁</u> /
<u>V₂</u> 1. Ђурђа Чанчаревић	<u>VI₂</u> 1. Василије Маринковић	<u>VII₂</u> 1. Теодора Живковић 2. Немања Мијаиловић 3. Јелисавета Павловић 4. Михаило Павловић	<u>VIII₂</u> 1. Сузана Маринковић
<u>Носиоци дипломе Вук Карађић:</u> 1. Сузана Маринковић 82			
<u>Ђак генерације:</u> Сузана Маринковић 8₂			

Остале награде - такмичења (нижи разреди)

Дудовица II разред

- на 10. позоришном фестивалу у Лазаревцу с представом „Ко пита не скита“ и освајање дипломе за најбољу најмлађу глумицу ученице другог разреда **Лене Димитријевић**.
- Специјална награда ученици другог разреда **Лени Димитријевић** за песму „Школски парк“ на конкурс организације Чувари равнице на тему „Покажимо свом месту колико га волимо“.

Дудовица III разред

- Општинско такмичење из математике - **Јелена Пантић, 3. место**
- Такмичење „Мислиша“ – **Дуња Танасковић, 3. награда**

Дудовица IV разред

- „Индијанске муке“, 1. место на 10. школском позоришном фестивалу у Лазаревцу; Најбољи костими и сценографија на 10. школском позоришном фестивалу у Лазаревцу.
- На конкурс „Будите књиготворци“ у организацији Градске библиотеке у Лазаревцу, 1. места ученика четвртог разреда

7. Награде на 35. Међународном фестивалу хумора за децу у Лазаревцу и награда ученицима четвртог разреда : „Гашино Сребрно Перо за хумор“ – групне маске, хумористичке песме и ликовна остварења.
8. Светосавски ликовни конкурс, награде за групни рад “Родослов Светог Саве”(Стефан Димитријевић, Константин Станишић, Николина Ђорђевић, Милица Сајић, Лена Петронијевић).
9. Светосавски ликовни конкурс, Лена Петронијевић, 3.место за ликовни рад

Чибутковица I-IV разред - учешће ученика на Данима европске баштине

Остале награде - такмичења (виши разреди)

Хемија

1. Дуња Димитријевић VII 1 - 2. место на Општинском такмичењу из Хемије
- 1.место на Градском такмичењу из Хемије
2. Анастасија Поповић VII 1 - 2. место на Општинском такмичењу из Хемије
3. Михаило Павловић VII2 - 3. место на Општинском такмичењу из Хемије

Географија

1. Дуња Димитријевић VII 1 - 2. место на Општинском такмичењу из Географије
- 2. место на Градском такмичењу из Географије
2. Младен Јовичић VIII 1 - 3.место на Општинском такмичењу из Географије

Физика

1. Дуња Димитријевић VII 2 - 2. место на Општинском такмичењу из Физике

Биологија

1. Михаило Павловић VII 2 – 3.место на Општинском такмичењу из Биологије

Техника и трехнологија

1. Василије Ковичић VII 1 – 2. место на Општинском такмичењу из Технике и технологије

Енглески језик

1. Јована Лазаревић, 2. разред ИО Брајковац – 2.ниво на међународном такмичењу Нипро Olimpiad

Верска настава

- Екипа „Деца неба“ - 1.место на Општинском такмичењу
- 2.место на Градском такмичењу
- 3.место на Републичком такмичењу

Христина Мићин VIII 1
Кристина Радовановић VIII 1
Михаило Павловић VII 2

- Екипа „Светосавци“ - 3.место на Општинском такмичењу
Младен Јовичић VIII 1
Анастасија Поповић VII 1

Милош Адамовић VII 1

Светосавски ликовни конкурс

Михаило Павловић VII 2 – 3.место за литерарни рад „Љубав према људима је љубав према Богу“

Директор школе:
Јасмина Веселиновић

8.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023.ГОДИНЕ

Одељењска већа чине наставници и сарадници који остварују образовно-васпитни рад у одељењу и стручни сарадници школе. Одељењско веће непосредно организује и координира образовно-васпитни рад ученика и предузима мере за отклањање недостатака као и мере за унапређивање васпитно-образовног рада.

Одељењска већа раде у седницама којима руководи одељењски старешина одређен на седници наставничког већа од 30.августа 2022. године.

На својим седницама Одељењска већа, које су одржаване према планираној динамици и по разредима, су разматрала питања и доносила одређене одлуке о следећим питањима:

Свако Одељењско веће је :

- доносило свој план и програм рада
- утврђивало бројно стање ученика у одељењу
- планирало и усвајало план сарадње са родитељима и програм друштвенокорисног рада
- утврђивало план и програм излета, екскурзија, посета и рекреативне наставе
- утврђивало распоред писмених, контролних задатака, писмених вежби и тестова
- формирало групе за допунску, додатну наставу и слободне активности
- вршило анализу успеха и дисциплине по класификационим периодима и дало предлоге за побољшање успеха и квалитета наставе
- вршило анализу рада редовне наставе и ван наставних активности

8.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРИРОДНИХ НАУКА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023.ГОДИНЕ

Стручно веће природних наука чине наставници: математике (Марија Матић и Славица Шантрић Басарић), физике (Драгана Смиљанић), географије (Дејан Драгољубовић), хемије (Сузана Алексић), биологије (Маја Марић-замена Тамара Живановић), технике и технологије и информатике (Драгиша Бојанић), физичког и здравственог васпитања (Борис Радовић и Иван Бошковић). Стручно веће природних наука радило је уз стручну помоћ директора и педагога школе. У току школске 2022/23. године одржано је укупно 10 састанака по 5 у сваком полугодишту.

Чланови Стручног већа природних наука су на састанцима:

- планирали васпитно образовни рад ;
- унапређивали наставу;
- планирали реализацију угледних и огледних часова
- у сарадњи са Стручним већем друштвених наука планирали реализацију писмених и контролних задатака за текућу школску годину;
- Анализирали успех ученика током свих класификационих периода као и напредовање ученика којим је потребна додатна подршка;
- Анализирали завршни испит ученика претходне школске године;
- Анализирали резултате пробног завршног испита

- Ускладили и сачинили распоред школских такмичења;
- Планирали реализацију и реализовали „Школског фестивала науке“
- Извршили анализу досадашњег рада стручног веча и дали предлог за бољи рад у наредној школској години.

У току школске 2022/2023. настава се реализовала непосредним радом у школи.

Анализом досадашњег рада Стручног већа природних наука утврђен је континуирана активност и залагање свих чланова Стручног већа.

Подносилац извештаја:

руководилац Стручног већа природних наука

Сузана Алексић

8.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ДРУШТВЕНИХ НАУКА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023.ГОДИНЕ

Стручно веће друштвених наука чине наставници: Зора Гајић, Саша Радаковић, Марија Орловић, Снежана Ивковић, Душица Максимовић, Иван Глишић, Алекса Давидовић и Јелена Медић. Стручно веће друштвених наука радило је уз стручну помоћ директора и педагога школе. У току школске 2022/23. године одржано је укупно 10 састанака, од тога пет у првом и пет у другом полугодишту.

Чланови Стручног већа природних наука су на састанцима:

- планирали васпитно образовни рад ;
- унапређивало наставу;
- у сарадњи са Стручним већем природних наука планирали реализацију писмених и контролних задатака за текућу школску годину;
- анализирали успех ученика током првог тромесечја као и напредовање ученика којим је потребна додатна подршка;
- анализирали завршни испит ученика претходне школске године;
- планирали и организовали школска такмичења ;
- извршили анализу пробног завршног испита;
- стручно се усавршавали током читаве школске године.

Анализом досадашњег рада Стручног већа друштвених наука утврђен је континуирана активност и залагање свих чланова Стручног већа.

Подносилац извештаја:

8.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА УЧИТЕЉА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023.ГОДИНЕ

Стручно веће из области разредне наставе је реализовало све планиране активности за школску 2022/23. годину , кроз састанке који су се редовно одржавали по Годишњем плану.

Веће су чинили сви учитељи од првог до четвртог разреда, а руководилац Већа је била учитељица Наташа Стефановић.

Реализоване су следеће активности: планирање годишњих и месечних планова учитеља; анализа иницијалних тестова из области Српског језика, Математике, Природе и друштва (Света око нас); праћење реализације индивидуалних наставних планова рада, анализа успеха и дисциплине ученика на крају сваког класификационог периода; континуирана сарадња са директором, ПП службом и секретаријатом школе, размена искустава међу колегама из редовног процеса наставе, продуженог боравка,из комбинованих одељења, као и са колегама који раде са ученицима по ИОП-у;

Учешће учитеља у активностима школе око обележавања Дана европске баштине,Дечје недеље, , Дана школе, Фестивала хумора за децу,Позоришног фестивала,Недеље здраве исхране, Светосавске приредбе,такмичења „Мислиша“, одељењских приредби, радионица у сарадњи са родитељима и локалном заједницом.

Стручни тим разредне наставе узео је учешће у приреми ученика за такмичења па и награде нису изостале. После сваког ангажовања следела је анализа постигнутих резултата; Сви учитељи су узели учешћа у обукама онлајн - портал Чувам те, као и на обукама за Дигитални свет.

Разматране су и мере побољшања сарадње учитеља и наставника како би се што више ускладио рад и олакшао прелаз ученика у пети разред.

Крајем априла са успехом је реализована екскурзија ученика млађих разреда као и настава у природи, у мају , у објекту Спорт трим на Златибору.

У току школске године учитељи су имали изузетно добру сарадњу са родитељима која ће се наставити и у наредном периоду.

Чланови већа су активно учествовали у свим активностима школе које се тичу организације и извођења васпитно-образовног процеса поделом разних задужења кроз чланство у разним тимовима на нивоу школе. Редовно је на састанцима разматран успех и дисциплина ученика, као и мере за њихово побољшање (допунска и додатна настава, додатна подршка ученицима, секције итд.)

Подносилац извештаја : Наташа Стефановић, професор разредне наставе

8.6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023.ГОДИНЕ

Стручни актив за развојно планирање је у току школске 2022/2023. године одржао четири састанка, 1.9.2022., 30.10.2022., 20.4.2023., 6.6.2023. године, којима су присуствовали сви чланови:

- Живановић Тамара, наставник биологије
- Смиљанић Драгана, наставник физике
- Бојанић Драгиша, наставник информатике
- Пакић Јелена, наставник разредне наставе
- Стефановић Наташа, наставник разредне наставе
- Родитељ: Радовановић Дејан
- Ученик
- Локална заједница

Све активности тима су реализоване у предвиђеним временским оквирима.

Септембар / Октобар:

1. Констатовање чланова Стручног актива
2. Упознавање нових чланова са Развојним планом школе за период 2020-23. године
3. Упознавање са годишњим планом рада актива за текућу школску годину
4. Утврђивање тачних задужења у оквиру актуелног Развојног плана и информисање носилаца активности
5. Праћење и анализа реализације активности планираних у оквиру приоритетне области Настава и учење (међупредметне компетенције)
6. Разно

Децембар:

1. Праћење и анализа реализације активности планираних у оквиру приоритетне области Образовна постигнућа
2. Праћење и анализа реализације активности планираних у оквиру приоритетне области Настава и учење (праћење остварености стандарда 2.4 по датим индикаторима)
3. Разно

Април-мај:

1. Појачавање тимског рада у школи
2. Превенција насиља и изградња партнерских односа ученик-наставник
3. Извештаји са семинара одржаних у текућој школској години

Јун:

1. Превенција насиља и изградња партнерских односа ученик-наставник
2. Појачавање тимског рада у школи
3. Извештаји са семинара одржаних у текућој школској години
4. Извештај о раду стручног актива за развојно планирање

Чланови тима:

Живановић Тамара, наставник биологије

- Смиљанић Драгана, наставник физике
- Бојанић Драгиша, наставник информатике
- Пакић Јелена, наставник разредне наставе
- Стефановић Наташа, наставник разредне наставе
- Родитељ: Радовановић Дејан
- Ученик
- Локална заједница

Руководилац стручног актива: Тамара Живановић

8.7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023.ГОДИНЕ

У току првог полугодишта школске 2022/23. године одржана су два састанка, оба у библиотеци матичне школе, први 5.09.2022. године, а други 9.11.2022. године.

Донешен је и израђен план рада Стручног актива за развој Школског програма за школску 2022/23. годину. Вршена је контрола усклађености школског програма и годишњег плана рада школе, извршена је анализа примене школског програма на почетку школске 2022/23. године, примена законских правила у изради наставних планова и програма. Такође је извршена подела активности задужења међу члановима Стручног актива. На крају првог тромесечја и првог полугодишта примењивали су се стандарди постигнућа и утврђивани резултати рада и успеха ученика. Договорен је појачан рад у редовној настави како нижих тако и виших разреда и на часовима допунске, додатне и припремне наставе. Договорено је да се појача сарадња са родитељима и да се поштри контрола код ученика који не доносе редовно уџбенике, прибор и дидактички материјал за наставу. Препоручује се појачан рад педагошко-психолошке службе са ученицима који испољавају било коју врсту агресивности над другим ученицима, ремете одвијање наставних процеса на часовима или се непримерено понашају у школи и на другим јавним местима. Стручни актив је радио у сарадњи са педагогом, представницима стручних актива већа за разредну наставу, природних и друштвених наука и директором школе и прегледао планове. Извршен је увид у рад електронских дневника наставника и разредних старешина. Редовно се радило и на пољу стручног усавршавања учитеља и наставника. Директор и педагог школе редовно посећују редовне часове али и часове допунске, додатне, припремне наставе и секција.

Стручни тимови се редовно састају и реализују своје планове.

У току другог полугодишта школске 2022/23. године одржана су три састанка колико је и планирано у библиотеци матичне школе уз присуство свих чланова Стручног актива 13.02.2023, 15.05.2023, 20.06.2023. године.

Извршена је анализа реализације Школског програма и оперативних планова на крају наставне године, утврђени су резултати рада ученика, извршена је анализа резултата на завршном испиту и почета је израда анекса школског програма и усклађивање са правилником о наставном плану и програму од 1. до 8. разреда основног образовања и васпитања, укључујући и образовање ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом. Вршена је контрола усклађености школског програма и годишњег плана рада школе, извршена је анализа примене школског програма на крају школске 2022/23. године, примена законских правила у изради наставних планова и програма. Такође је извршена подела активности задужења међу члановима Стручног актива. На крају другог тромесечја и другог полугодишта примењивали су се стандарди постигнућа и утврђивани резултати рада и успеха ученика. Договорен је појачан рад у редовној настави како нижих тако и виших разреда и на часовима допунске, додатне и припремне наставе за следећу школску годину. Стручни актив је радио у сарадњи са педагогом, представницима стручних актива већа за разредну наставу, природних и друштвених наука и директором школе и прегледао планове. Извршен је увид у рад дневника наставника и разредних старешина. Редовно се радило и на пољу стручног усавршавања учитеља и наставника. Директор и педагог школе редовно посећују редовне часове али и часове допунске, додатне, припремне наставе и секција.

Стручни тимови се редовно састају и реализују своје планове.

Руководилац стручног актива:
Драгана Ђурђевић

8.8. ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ (СТИО) У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023.ГОДИНЕ

Стручни тим за Инклузивно образовање ОШ “Михаило Младеновић Сеља” у Дудовици у току првог полугодишта шк.2022/2023.године је континуирано радио и одржао шест конструктивних седница као и више састанака мобилних тимова (ИОП тимова) за ученике обухваћене инклузијом. На почетку школске 2022/2023.године је донет План и програм рада према коме су предузете одређене активности и остварени очекивани исходи. Инклузијом су обухваћени сви ученици који имају потешкоће у учењу, а на почетку школске године је евидентирано 14 (четрнаест) ученика. Од тог броја 11(једанаест) ученика је похађало наставу према индивидуалном образовном плану са прилагођеним програмом (ИОП-1) и 3 (три) ученика је похађало наставу по индивидуалном образовном плану са измењеним стандардима (ИОП-2) до краја првог полугодишта.Ученик четвртог разреда ,Лазар Ђукнић наставља инклузивни рад али по ИОП-у 2 по прибављеном мишљењу Интерресорне комисије од 11.2.2022.године. На крају школске 2022/23.године наставу је завршило 11(једанаест) ученика по ИОП -у 1 и 3(три) ученика по ИОП-у 2. Са свим осталим ученицима који имају мање потешкоће у раду се приступило индивидуализованом начину рада планирањем мера отклањања физичких и комуникацијских препрека, прилагођавања метода, материјала и наставних средстава,изменом садржаја активности и исхода у учењу.

За сваког ученика који је радио по ИОП-у израђен је Индивидуални образовни план и дат Педагошком колегијуму на одобравање.

СТИО редовно прати спровођење ИОП-а као и напредак ученика са којима се ради индивидуализацијом рада. На састанцима током школске 2022/2023.године вршена је анализа спровођења ИОП-а. Такође,на крају школске године извршено је и евалуирање Индивидуалних образовних планова за све ученике. Процена нивоа постигнућа и остварености планираних циљева је евидентирана и према извештајима донет је закључак да се очекивани исходи стално остварују, али успореним темпом тако да ће се у већини случајева наставити са остваривањем истих у току наредне школске године.

Током школске 2022/2023.године Тим за Инклузивно образовање је редовно пратио спровођење ИОП-а на редовним састанцима разменом искустава и мишљења, предузимао мере за унапређење спровођења, помагао ИОП тимовима у састављању и реализацији ИОП програма, сарађивао са осталим тимовима и већима у школи, помагао и свим реализаторима у наставном процесу. Редовно је водио евиденцију о ученицима који се образују индивидуализацијом и по ИОП-у 1 и по ИОП-у 2. Осмислио је и мере за спровођење инклузивног процеса и за наредну школску 2023/2024.годину.

Руководилац Тима: Јелена Лазаревић

8.9. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023.год.

У току школске 2022./2023 год., Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања занемаривања и дискриминације ученика је одржао седам састанака.

На редовним састанцима направљена је анализа стања у школи, дата су упутства за наставнике о текућим активностима, вођена евиденција појединих случајева и записници са одржаних састанака.

У складу са Акционим планом за заштиту деце од злостављања, занемаривања и дискриминације, реализоване су следеће активности:

- На почетку школске године августа 2023. године на седници Наставничког већа директор је именовао чланове Тима и координатора.
- На истој седници Наставничког већа педагог и координатор Тима су подсетили Наставничко веће са посебним протоколом за заштиту ученика од злостављања, занемаривања и дискриминације ученика и упућени су да се детаљније информишу са врстама насиља и дискриминације, редоследу поступка у интервенцији на компјутеру у посебном фолдеру Тима за превенцију насиља.
- На улазу у холу је постављена огласна табла за родитеље, где родитељи добијају благовремено све потребне информације.
- Чланови Тима су по предлогу из приручника о протоколу саставили евиденциони лист у коме се евидентирају облици насилног понашања и обавестили о томе наставнике (на седници НВ), ученике (ОС на часовима ОЗ) и родитеље на родитељским састанцима
- У кутку за родитеље истакнут је распоред за „дани отворених врата“ за родитеље који желе да присуствују на часовима
- Ажуриран је сајт школе где је Тим за превенцију насиља поставио свој програм рада
- У школи је организовано дежурство наставника. Дежурни наставници запажања о дешавањима у школи свакодневно су уносили у Књигу дежурства.

Донета је одлука о интензивном раду одељењских старешина на часовима одељењског старешине, часовима грађанског васпитања и веронауке са ученицима о различитим облицима насиља и дискриминације и путевима њиховог превазилажења, као и конструктивним разрешавањем конфликтних ситуација. Одељењске старешине су о овој одлуци обавештене на седници Одељењског и Наставничког већа.

-На седницама Одељењског и Наставничког већа и кроз књигу обавештења, јавно су похваљени ученици који су постигли значајне резултате на такмичењима у школи и ван школе, као и ученици који су били активни у једносменском раду у реализацији многобројних активности, у току школске године.

- ❖ - подигнут је ниво видљивости програма кроз паное нивоа насиља и дискриминације истакнутим у холу школе
- ❖ популарисање идеје о школи без насиља и дискриминације кроз креативно изражавање како у књижевним тако и у уметничким радовима

- ❖ Школски тим се састајао кад год је било потребе. Дневни ред састанка је пратио хитност интервенције и био је у складу с нивоима конфликтних ситуација. Тим је предлагао васпитне мере које су у складу са процедуром и у најбољем интересу ученика. У неким случајевима родитељи су се усменим путем обратили школи, у неким случајевима ШТ је сматрао важним да се разговара и заузме став због учесталости и понављања инцидената истих ученика или због изненадне инцидентне ситуације о којој је ШТ обавештен од стране директора, одељенских старешина или педагошке службе школе. У свим ситуацијама родитељи су обавештени о свим предузетим мерама. У зависности од процене о ком нивоу насиља је реч предузимани су одговарајући кораци: - разговарано је са свим виновницима инцидената и о томе је вођена одговарајућа евиденција - учесници инцидената су по потреби достављали писане изјаве о ономе што је догодило или су позивани на састанке да у присуству родитеља кажу шта се догодило, - појачан васпитно-дисциплински рад са појединим ученицима, - за поједине ученике су одељенске старешине су након предлога ШТ обављале све потребне кораке предвиђене Правилником за дати ниво насиља (индивидуални разговори са ученицима, обавештавали родитеље, Одељенско веће разматрало, предлагало и усвајало одговарајуће мере ...)
- ❖ Анализа о присутности насиља и сагледавање облика насиља обављана је на сваком састанку ШТ и проверавани су ефекти предузетих мера као и доследност у спровођењу договореног појачаног васпитно-педагошког рада. Посебна пажња поклоњена је транспарентности свих активности, информисању родитеља на родитељским састанцима и на Савету родитеља школе али и свих запослених на Наставничком већу
- ❖ **Реализоване активности и резултати у току школске 2022./23. год за развој просоцијалног понашања**

12.9.2022. године у нашој школи изведена је приредба поводом Дана школе. Ученици нижих и виших разреда су извели културно-уметнички програм.

- Од 12.9.-16.9.2022. год. у нашој школи, у оквиру обележавања Дана српског јединства, слободе и националне заставе организоване су многобројне активности са нашим ученицима: спортске игре, ликовне радионице, дружење са песником Гораном Новаковим
- 15.9.2022. год. у оквиру 34. међународног фестивала за децу, ученици 4. разреда из централне школе су учествовали на Маскенбалу и освојили су 1. групну награду за маске
- Такође, ученици четвртог разреда су са учитељицом 15.9.2022. год. били гости градске библиотеке "Димитрије Туцовић" у Лазаревцу где им је додељена награда за најбоља ликовна остварења на фестивалу као и награде за литерарна остварења ученици наше школе у Чибутковици су били домаћини и извели су програм на тему "Природа је наша радост"
- 26.9.2022. год. наставници српског језика су са ученицима израдом паноа и активностима у библиотеци обележили Дан европског језика

*ПО Чибутковица-ученици су са учитељицом обележили Дан европске баштине "Лековито и зачинско биље као елемент традицијске културе у нашој околини"

3.10.2022. год. ОТВАРАЊЕ ДЕЧЈЕ НЕДЕЉЕ - "Игра ми треба, уз игру растем до неба"
-Пуштање балона и коло пријатељства

-3.10.2022. год. у сали наше школе изведена је позоришна представа "Мудро прасенце"

-4.10.2022. год. "Пингвин коло" и ликовне радионице у парку школе

5.10.2022. год. Игре без граница: "Тротинетијада", "Плес са шареним марамама"

6.10.2022. године у школи је одржана "Трка за срећније детињство и" "Јесењи крос" за ученике од 1. до 8. разреда

- У холу школе постављени су радови ученика виших разреда

- Ученици су цртали кредама у боји на платоу школе
- 7.10.2022.год. ученици нижих разреда наше школе су организовано ишли на излет и посету огледном добру” Радмиловац “као и Еколошке оазе “Мали Дунав”
- 13.10.2022. године ученици четвртог разреда из централне школе су били гости градске библиотеке Димитрије Туцовић ,у Лазаревцу , где им је уручена награда за апсолутне победнике на конкурс” Буди и ти књиготворац”
- 19.10.2022.године, у оквиру пројекта”Основи безбедности деце “ представница ПС Лазаревац одржала је предавање за ученике 4.разреда на тему “Насиље као негативна друштвена појава”
- 20.10.2022..год .одржана је презентација и трибина са ученицима поводом ослобођења Београда у 2.светском рату
- 21.10.2022.год. у сали наше школе гостовао је Мобилни планетаријум-пројекције у звезданој куполи (изглед, кретање и основне елементе небеске сфере, сликовити приказ 88 сазвежђа тела сунчевог система и објекте дубоког неба)
- 1.11.2022.год. одржана је презентација и трибина са ученицима поводом ослобођења Београда у 1.светском рату
- * 7.11.2022.год. одржано је предавање” Болести зависности” за ученике 7.разреда.
- 16.11.2022.год.низом активности ученици су обележили Међународни дан толеранције
- 21.-25.11 2022...године ВТ је у ОЗ виших разреда реализовао радионицу на тему „Врсте права“
- 5.12.2022. ученици из виших разреда су учествовали на 10.школском позоришном фестивалу у Лазаревцу са представом” Ко пита, не скита”
- 7.12.2022.год. ученици 4.разреда из централне школе су извели представу “Индијанске муке” на 10.школском позоришном фестивалу у Лазаревцу
- 7.12.2022.год.ученици 4.разреда су добили: 1.награду за најбоље изведену представу,најбоље костиме и најбољу сценографију на 10. школском позоришном фестивалу
- 14.12.2022.год.ученици су у сали наше школе извели представу “Ко пита, не скита”
- 19.-27. 12.2022.године ликовна секција виших разреда и одељењске заједнице нижих разреда су поводом Нове године украсили ходнике ,учионице школе
-
- 21.12.2022.год. у саали матичне школе изведена је представа”Чаробна кутија”. Представу су извели глумци ПУЛС тетара из Лазаревца.
- 28.12.2022.године организован је новогодишњи фестивал науке у сали наше школе у оквиру пилот пројекта “Обогаћен једносменски рад”. Фестивал је одржан у сарадњи са Ученичким парламентом и наставником хемије Сузаном Алексић,наставником физике Драганом Смиљанић и наставником биологије Тамаром Живковић.
- 30.12.2022.год.. свечано је обележен завршетак 1.полугодишта одељењским прославама и маскенбалом за Нову годину ученика нижих разред
- 27.1.2023.год.ученици и наставници наше школе су присуствовали литургији а потом су извели културно-уметнички програм у цркви а касније у школској сали
- 25.2.2023. група ученика је учествовала на општинском такмичењу у шаху
- 25.2.2023.год.три ученика су на општинском такмичењу из хемијеостварила одличне резултате:1.место Дуња Димитријевић VII/1,2.место-Анастасија Поповић VII/1, 3.место-Михаило Павловић VII/2.Ови ученици су се пласирали на градско такмичење.
- 6.3.2023.год.ученик Михаило Павловић VII/2 је освојио 2.награду на литерарном конкурс”Љубав према људима је љубав према Богу“
- 6.3.2023.год.ученици IV/1 су освојили Специјалну награду на Светосавском ,ликовном конкурс који је организовала Канцеларија за верску наставу
- 6.3.2023.год.ученица Лена Петронијевић IV/1 је на истом конкурс освојила 3.награду за ликовни рад
- 8.3.2023.год. у ПО Жупањац реализована креативна радионица“Са мамом је све лепше“ у сарадњи ученика, учитељице ,мајки, вртића и васпитачице

- 9.3.2023.год. у школи је организовано такмичење „Мислиша“ за ученике од 1.-8.разреда
- 10.3.2023.год.ученици наше школе су у пратњи својих наставника присуствовали културно-уметничком програму и свечаној додели награда од стране Канцеларије за верску наставу, у Центру за културу у Лазаревцу
- 12.3.2023.год.ученица Дуња Димитријевић VII/1 је на општинском такмичењу из географије освојила 2.место и пласирала се на градско такмичење
- 13.3.2023.год.представнициМУП-а,ватрогасне службе су уПО Брајковац одржали предавање на тему“Од жара до пожара“
- 16.3.2023.год.ученици IV/1 су у школској сали извели представу“Индијанске муке“
- 17.3.2023.год.у школи је обележен Дан сећања на погром на Косову и Метохији
- 18.3.2023.год. ученица Дуња Димитријевић VII/1 је на градском такмичењу из хемије освојила 2.место
- 19.3.2023.год. ученик Михаило Павловић VII/2 је освојио 3.место
- 21.3.2023.год.ученица Николина Ђорђевић IV/1 је представљала школу на општинском такмичењу у рецитовању
- 4.4.2023.год.На такмићењуиз енглеског језика Hipro Olympaid се даље пласирала ученица другог разреда Јована Лазаревићиз ПО Брајковац
- 2.4.2023.год. ученица Дуња Димитријевић VII/1 је на градском такмичењу из географије освојила 2.место
- 4.4.2023. на окружном такмичењу из Веронауке ученици виших разреда:Христина Мићин,Михаило Павловић и Кристина Радовановић освојили су 2.место и пласирали се на републичко такмичење
- 25.4.2023.год. ученица трећег разреда Дуња Танасковић је на такмичењу из „Мислиша“ освојила3.место
- Од 8.-15.5.2023. одржани групни родитељски састанци на многобројне теме везане за насиље
- 11.5.2023.год. у ПО Жупањац обележен Светски дан физичких активности са ПУ „Бамби“ уз помоћ школице спорта „Соко“
- 17.5.2023. ученици IV/1 су представљали школу на општинском такмичењу у квизу „Шта знаш о Црвеном крсту“
- 18.5.2023.год. у ПО Чибутковица реализована је радионица са ученицима“Пролеће је виша сила од змајева и од вила“
- 23.5.2023.год. на републичком такмичењу из Веронауке „Деца неба“, ученици виших разреда:Христина Мићин,Михаило Павловић и Кристина Радовановић освојили су3.место
- 25.5.2023.год. у ПО Брајковац одржано предавање на тему“Добар слуга-лош господар“ у сарадњи са стручним родитељом
- 25.5.2023.год. ученици IV/1 су радили онлајн ТИММС тестове из математике и природних наука
- 2.6.2023.год.предшколци, наши будући прваци су се дружили са наставницом биологије и ученицима кроз радиониچارски рад
- 27.6.2023.год. у школској сали изведена приредба у сарадњи са предшколском установом(васпитачицом и будућим првацима)
- 28.6.2023.год. у школској сали је организована групна изложба ликовних радова ученика виших разреда за родитеље, ученике и друге посетиоце. Поставку изложених радова реализовао је са пуно труда и љубави наставник ликовне културе Алекса Давидовић са ученицима.Таленат и рад ученика наградила је адекватним наградама директорка школе Јасмина Веселиновић са члановима комисије за наград
- 28.6.2023.год. школа је организовала у сарадњи са родитељима и ученицима традиционалну прославу (малу матуру) за ученике 8.разреда

ЗАКЉУЧАК:

-
- Током школске године ученици су уз подршку наставника, родитеља и сарадника, учествовали у многим такмичењима и активностима како у школи тако и изван школе, где су својим успесима из разних области репрезентовали школу освојивши многобројне дипломе и награде. Школски тим је благовремено реализовао превентивне активности а када је било потребно и интервентне активности. Уз подршку чланова унутрашње и спољашње мреже вршио је процену одређених ситуација, пратио и вршио евалуацију превентивних активности поступајући према прописаним корацима, редоследу поступања у случају интервенције: процене нивоа ризика, заустављање конфликта међу ученицима, информисање надлежних служби и праћење ефеката предузетих мера. Сви запослени су предано радили и активно учествовали на превенцији насиља и безбедности ученика у нашој школи

У Дудовици

28.6.2023.год.

Председник школског тима

Миљана Чанчаревић

8.10. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ПОДРШКУ УЧЕНИЦИМА У ПРИЛАГОЂАВАЊУ ШКОЛСКОМ ЖИВОТУ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023.ГОДИНЕ

Тим за подршку ученицима у прилагођавању школском животу радио је према Плану рада који је представљен на састанку одржаном 21.09.2022. године. У току школске 2022/2023. године одржано је 6 састанка тима. Тим за подршку ученицима у прилагођавању школском животу чинили су: Зора Гајић – руководилац тима, одељењске старешине нижих и виших разреда, педагог Оливера Којић и директор школе, Јасмина Веселиновић. У току наставне године праћено је и анализирано прилагођавање ученика првог и петог разреда и ученика из осетљивих група (ромска популација и сиромашни), такође и адаптација ученика из подручних школа у матичну школу. Пружене су им различите врсте подршке. Тим је заједно са одељењским старешинама предлагао мере за превазилажење проблема: примена различитих облика и метода рада, укључивање ученика у ваннаставне активности, допунски рад, организовање вршњачке помоћи у учењу на нивоу одељења. Организован је Фестивал науке где су ученици који су изразили жељу да се баве разним експериментима у областима природних наука, имали и прилику да у њима учествују заједно са наставницима. Организовано је предавање о планетама и звездама. Обезбеђени су уџбеници за сиромашну децу и реализоване хуманитарне акције. Дана 28. јуна у сали матичне школе одржана је изложба уметничких радова наших талентованих ученика где су се веома лепо снашли ученици који су ове школске године дошли у нашу школу.

Током наставне текуће године наставници су у континуитету пружали ученицима помоћ и подршку.

Руководилац тима:
Зора Гајић

8.11. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023.ГОДИНЕ

Чланови Тима за професионалну оријентацију су:

1. **Оливера Којић**, педагог школе
2. **Борис Радовић**, наставник физичког васпитања и одељењски старешина 8/2
3. **Дејан Драгољубовић**, наставник географије и разредни старешина 8/1
4. **Марија Орловић Перић**, наставник енглеског језика и одељењски старешина 7/2
5. **Драгиша Бојанић**, наставник техничког и информатичког образовања и одељењски старешина 7/1
6. **Снежана Ивковић**, наставник енглеског језика и координатор Тима (**Ружица Матић** до 4.10.2022.)

До краја другог полугодишта, односно за целу школску 2022/2023. годину одржано је укупно осам седница, (август, септембар/ октобар, новембар, децембар/ јануар, фебруар, март, април, мај/јун). Сви чланови Тима су присуствовали седницама.

На седницама је дискутовано о реализацији плана рада Тима, о активностима и задужењима унутар Тима за друго полугодиште (од јануара до јуна). Ученици су попуњавали различите анкете везане за њихова интересовања и онога што њих занима. Највећи акценат у овом полугодишту биле су припреме и реализација реалних сусрета, као и презентације и предавања различитих средњих школа. Ове године су нашу школу посетиле три средње школе, из разлога што се одлуком Владе Републике Србије, школска година завршила 6.06.2023, а не 20.06.2023. како је било првобитно. Средње школе које су посетиле нашу школу су средња школа унутрашњих послова „Јаков Ненадовић”, Сремска Каменица, средња школа „1300 каплара”, Љиг и Техничка школа из Лазаревца. Ученици су на практичним примерима и из прве руке видели како функционишу поједина занимања и шта их чека у овим средњим школама. Даље, организовано је пар реалних сусрета, опет мање него претходних година због ранијег завршетка школске године. Ученици су у марту месецу радили пробни завршни испит и тако видели како стоје са знањем из предмета које ће полагати на завршном испиту.

Са разредним старешинама седмог и осмог разреда договорено је да се на часовима одељењског старешине одрже предавања везана за професионалну оријентацију ученика, и да се на тај начин ближе упознају са оним што их чека након завршене основне школе, шта их очекује на малој матури, које све средње школе постоје, како да одаберу праву школу, шта им је потребно за упис и на који начин се врши бодовање ученика на крају полагања завршног испита, што је и одрађено у потпуности.

Координатор Тима:
Снежана Ивковић

8.12. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023.ГОДИНЕ

У току наставне школске 2022/2023. године у оквиру активности Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва одржана су четири састанка на којима су реализоване активности по Програму рада тима који је усвојен на састанку 22. септембра 2022. године.

Тим чине следећи чланови:

1. Зора Гајић, руководилац тима
2. Љиљана Танасковић
3. Миљана Чанчаревић
4. Драгиша Бојанић
5. Дејан Драгољубовић
6. Марија Орловић Перић
7. Борис Радовић

Тим је осмислио и предложио низ активности и тема које су могле да се реализују у нашој школи у циљу развоја предузетништва код ученика. Наставници су добили протокол за праћење развоја међупредметних компетенција код ученика. Протокол се бавио часовима који изискују веће ангажовање како наставника, тако и ученика. Реализована је акција прикупљања рециклажног материјала. Развијана је свест ученика о важности рециклаже и очувању животне средине. На тај начин, као и кроз активности пројекта Једносменски рад, развијана је еколошка компетенција.

Руководилац тима:
Зора Гајић

8.13.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ФИНАНСИЈСКО ОПИСМЕЊАВАЊЕ УЧЕНИКА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023.ГОДИНЕ

Већ неколико година у нашој школи ради и Тим за финансијско описмењавање ученика (ФИНПИС). Наставници који су се определили за израду пројекта стални су чланови Тима па тако Тим ове школске године чине:

1. Алекса Давидовић, наставник ликовне културе
2. Душица Максимовић, наставник историје
3. Марија Матић, наставник математике
4. Драгиша Бојанић, наставник ТИТ
5. Миљана Чанчаревић, учитељица
6. Наташа Стефановић, учитељица
7. Љиљана Танасковић, учитељица
8. Јасмина Веселиновић, директор школе

Почетком ове школске године Тим је одлучио да се изведу пројекти:

1. „Конвертујем сам“ – за ученике од 5. до 8. разреда
2. „Здрава храна штеди пуно пара“ - за ученике 2. до 4. разреда

Пројекти су успешно реализовани током септембра и октобра школске 2022/23. године, и извршена је и њихова евалуација.

У пројекте је било укључено 126 ученика виших и 71 ученик нижих разреда, што чини 67% укупног броја ученика у школи.

Тим се током првог полугодишта школске 2022/23. године састао 7 пута, и на свим састанцима уредно су вођени записници са дневним редом, који се налазе у „Свесци Тима за ФИНПИС“.

Сви чланови тима уложили су максималан труд у решавању проблема везаних за реализацију пројеката.

Координатор Тима: Драгиша Бојанић

8.14. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПИЛОТ ПРОЈЕКТА

„ЈЕДНОСМЕНСКИ РАД“

У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023.ГОДИНЕ

Реализација активности у оквиру пројекта“ Обогаћени једносменски рад“ током школске 2022/2023. године у ОШ“Михаило Младеновић Сеља“ у Дудовици одвијала се по препоруци Министарства просвете непостедним радом у матичној школи.

Области рада изабране су у складу са условима који постоје у школи и у складу са интересовањима ученика, а то су:

- Правимо одељењске вртове –сви ученици
- Башта као лабораорија –сви ученици
- Првљење сапуна -7. и 8. разред
- Центар за природне науке и истраживање- 7. и 8. разред
- Ручни рад- 5.и 6. разред

У реализацији активности обухваћено је 88 ученика од V до VIII разреда , а сарадници на реализациј пројекта су:

1. Зора Гајић наставник српског језика,
2. Сузана Алексић, наставник хемије,
3. Оливера Којић, педагог школе,
4. Миљана Чанчаревић, учитељица,
5. Драгана Ђурђевић,учитељица

Наставници ученицима дају подршку и упутства за реализацију активности.Свака активност је унапред планирана, као и обезбеђивање потребног материјала.Већина активности се обавља у оквиру мањих група такозваних ЕКО ПАТРОЛА.Месечни планови су израђивани тимски уз учешће свих сарадника.

Током школске 2022/2023. године реализовано је укупно 68 наставних јединица у оквиру 187 наставна часа. Највећи број часова реализован је из области гајења и неге биљака у школском дворишту и затвореном постору. Током првог полугодишта је, такође, припремљен и реализован „Школски фестивал науке“. Остале активности су прилагођаване како су то временски услови и потребе дозвољавале. Време реализације часова је после наставе у трајању од једног или два школска часа и најчешће по клизном распореду у зависности од потребе и планиране активности.

Активности су реализоване у највећој мери у школском дворишту и у школским простотијама у групама са мањим бројем ученика. Активности су реализоване закључно са 20.6.2023. године без обзира на скраћење наставне године по препоруци Министарства просвете. Добром организацијом и подела задужења успешно је реализовано већина планираних активности.

Извештај сачинили

Чланови тима за реализацију „Једносменског рада“

8.15. ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ПРОГРАМА РАДА СТРУЧНОГ САРАДНИКА – ПЕДАГОГА ТОКОМ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ

Рад педагога школе у протеклој школској години одвијао се кроз следеће области:

- I Планирање и програмирање образовно-васпитног рада
- II Праћење и вредновање образовно-васпитног рада
- III Рад са наставницима
- IV Рад са ученицима
- V Рад са родитељима/старатељима
- VI Рад у стручним органима и тимовима
- VII Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружђењима и јединицом локалне самоуправе
- VIII Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

I. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Пружање помоћи наставницима у изради годишњих и оперативних планова рада.

Месечно планирање рада педагога / оперативни планови рада и план посете часовима.

Учешће у припреми индивидуалног образовног плана за ученике којима је била потребна додатна подршка.

Учешће у спровођењу и анализи анкете ученика о учешћу у слободне активности – секције.

Учешће у анализи успеха ученика на класификационом периоду и предлагање мера за њихово побољшање.

Учешће у изради оптималног распореда часова писмених задатака и контролних вежби на нивоу школе.

Планирање посете часовима, припрема протокола за праћење наставе, израда распореда посете часовима.

Учешће у припреми ИОП-а за поједине ученике.

Планирање и припреме за упис и тестирање првака.

Планирање и припремање организације завршног испита.

Учешће у изради Плана унапређења рада школе на основу извештаја о спољашњем вредновању.

Учешће у изради новог Развојног плана школе.

Учешће у вредновању рада школе и изради извештаја о спроведеном самовредновању.

Учешће у изради Годишњег плана рада школе за школску 2021/2022. годину.

Учешће у изради личног плана стручног усавршавања.

II ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Праћена је реализација часова образовно-васпитног рада.

Анализа и вредновање посећених часова.

Праћење редовности израде оперативних планова рада наставника.

Праћење напредовања ученика током посете часовима и у индивидуалним разговорима са наставницима.

Праћење и анализа успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима и предлагање мера.

Праћење динамике оцењивања ученика увидом у дневнике образовно-васпитног рада и током посете часовима.

Праћење успеха ученика у ваннаставним активностима, такмичењима, завршним и пријемним испитима за упис у средње школе.

Учествовање у усклађивању програмских захтева са индивидуалним карактеристикама ученика.

Наставницима је пружана подршку у усклађивању програмских захтева са индивидуалним карактеристикама ученика.

II. РАД СА НАСТАВНИЦИМА

Посета часовима је најављивана истицањем плана посете на огласној табли.

Анализирање реализације праћених часова редовне наставе и других облика образовно-васпитног рада и давање предлога за њихово унапређење

Праћено вођења педагошке документације – преглед дневника образовно-васпитног рада

и упутства одељенским старешинама за вођење документације.

Подршка и помоћ наставницима почетницима у процесу увођења у посао /планирање наставе, припремање наставе, реализација активности, комуникација са ученицима, вођење педагошке документације/.

Помоћ учитељима и наставницима у изради педагошког профила ученика којима је била потребна додатна подршка /ученици са тешкоћама у учењу/, плана активности.

Помоћ одељенским старешинама у решавању проблема у одељењу и индивидуалних проблема ученика.

Помоћ одељенским старешинама у раду са родитељима ученика и решавању насталих проблема.

III. РАД СА УЧЕНИЦИМА

Праћење адаптације ученика првог и петог разреда.

Праћење напредовања ученика

Праћење напредовања ученика који наставу прате по индивидуалном образовном плану.

Индивидуални и групни саветодавни рад са ученицима који имају проблема (на иницијативу родитеља, одељењских старешина или самих ученика) у социјализацији, понашању, комуникацији са друговима, наставницима, родитељима

Прикупље података за израду педагошког профила ученика којима је потребна додатна подршка израда индивидуалног образовног плана.

IV. РАД СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА

Индивидуални саветодавни рад са родитељима деце која имају проблема у учењу, понашању, комуникацији са друговима, наставницима и родитељима (по препоруци одељењског старешине, родитеља, ученика).

Информисање родитеља ученика о педагошким карактеристикама њихове деце /успех, понашање, похађање наставе, мотивација.

Заједнички разговори родитеља, педагога и одељенског старешине, као и осталих предметних наставника, где се заједнички планирају мере и кораци за превазилажење проблема.

Интервју са родитељима ученика приликом уписа у први разред.

Индивидуални разговор са родитељима након тестирања детета које је уписано у први разред.

V. РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ И ПРАТИОЦЕМ ДЕТЕТА, ОДНОСНО УЧЕНИКА

Сарадња са директором одвијала се на заједничком планирању активности, у оквиру рада стручних тимова, проналажењу ефикаснијег вођења педагошке документације, пружања подршке ученицима за које се доноси индивидуални образовни план.

VI. РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

Учешће у раду стручних органа школе /одељенска већа, стручна већа, Наставничко веће, Стручни актив за развој школског програма, Педагошком колегијуму, Стручном тиму за инклузивно образовање, Тиму за професионалну оријентацију ученика, Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, Тим за вредновање и самовредновање рада школе.

VII. САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Сарадња са стручним сарадницима других школа и општинским Активом стручних сарадника општине Лазаревац.

IX. ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Вођење евиденције о раду: годишњи план рада, оперативни планови рада, дневник рада, евиденцију о раду са ученицима, наставницима и родитељима. Прикупљање података о ученицима.

Стручно усавршавање путем online семинара: " Обука за запослене – породично насиље", "Стратегија у раду са ученицима који показују проблеме у понашању", "Дигитални свет у мојој учионици 2", "Програм обуке за оснаживање запослених у образовању за развијање одговорног односа према здрављу, очување здравља и безбедности ученика", "Повезаност унутрашње финансијске контроле – ФУК-а и руковођење установом/школом", "Обука директора и наставника за пружање подршке школама у процесу самовредновања", "Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима", "Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља". Усавршавање праћењем педагошке литературе. Праћење информација од значаја за образовање и васпитање на интернету.

Август 2023. године

педагог

Оливера Којић

8.16. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ПОСЕТЕ ЧАСОВИМА ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА ТОКОМ ШКОЛСКЕ 2022/23. ГОДИНЕ

Током школске 2022/2023. године посећено је укупно 57 часа. Посећено је 48 часова редовне наставе, 3 часа допунске наставе, 3 часа додатне наставе, 2 часа изборне наставе и 1 час одељењског старешине.

Након посете часу, обављен је разговор са наставником и заједнички је анализирана дидактичко методичка заснованост часа.

Запажања су урађена на основу увида, анализе и процене остварености стандарда који су дефинисани у **Стандардима квалитета рада школа, област 2 Настава и учење.**

2.1. Наставник примењује одговарајућа дидактичко-методичка решења на часу:

Наставници примењују адекватна дидактичко-методичка решења у односу на постављене циљеве. Објашњења и инструкције су јасне и разумљиве. Наставници истичу кључне појмове. Захтеви, који се стављају пред ученике су подстицајни. Доминира фронтални облик рада, мада има примера, пре свега у разредној настави чешће примене активних метода и облика рада на часу.

Доказ: припреме наставника, образац за посматрање и вредновање школског часа

2.2. Наставник учи ученике различитим техникама учења на часу:

Инсистира се на применљивости знања и повезивању садржаја из различитих области.

Ученици се подстичу да решавају задатке на нивоу знања и и разумевања. Има примера када су код ученика подстицане менталне активности /асоцијације, проблем задатак/ и када су примењивани активни облици и методе рада. Инсистира се на применљивости знања и повезивању садржаја из различитих области и ослањају се на искуство ученика. Значајан број наставника подржава ученике да користе различите приступе за решавање задатака. Ученици се ређе подстичу и уче да анализирају сопствени напредак и да постављају циљеве у учењу.

Доказ: припреме наставника, образац за посматрање и вредновање школског часа

2.3. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика:

Динамика рада, захтеви, задаци и упутства прилагођавају се ученицима за које је планиран индивидуални образовни план /прилагођени програм/. Наставници најчешће задају задатке исте за све ученике, мада има и примера да су диференцирани по захтевима и нивоима за остале ученике.

Доказ: припреме наставника, образац за посматрање и вредновање школског часа

2.4. Ученици стичу знања на часу: Ученици су заинтересовани и активно учествују у раду на часу у зависности од тога колико их је наставник мотивисао и заинтересовао за усвајање нових знања. Има примера када је постигнут висок ниво ангажовања ученика и да су ученици активно учествовали током целог часа, а има и примера да је део ученика био активан, остали су остали пасивни. Део ученика не добија довољно подстицаја и подршке, наставници не усмеравају и не прате њихов рад на часу и не усмеравају их у процесу учења. Ученици на часу стичу знања из уџбеника, мањи број наставника упућују ученике да користе различите изворе знања.

Доказ: припреме наставника, образац за посматрање и вредновање школског часа

2.5. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу: На часовима се остварују планиране фазе, повезују делови часа и ефикасно користи време на часу. Има и ређих случајева када завршни део часа није планирану припреми, или је планиран, а услед недовољног вођења рачуна о економији времена, није организован. Већина наставника користи постојећа наставна средства. Мање је присутно да наставници усмеравају интеракцију међу ученицима која је у функцији учења. Наставници успостављају и одржавају дисциплину на часовима у складу са правилима.

Доказ: припреме наставника, образац за посматрање и вредновање школског часа

2.6. Наставник користи поступке вредновања који су у функцији даљег учења:

Оцењивање ученика је у складу са Правилником о оцењивању. Наставници оцењују различите аспекте и ангажовање ученика. Значајан број наставника је усвојио праксу формативног оцењивања. Постоје веома добра запажања о постигнућима и напредовању ученика која се воде у педагошким свескама. Ређе се у поступку вредновања захтеви прилагођавају могућностима ученика /само ученицима по прилагођеном програму/. Ученицима се даје повратна информација о њиховом раду, мада има и примера када оцена није обрзложена, без конкретне инструкције о учењу. Ученици се недовољно подстичу да процењују сопствени напредак. Самооцењивање ученика је присутније у старијим разредима.

Доказ: дневник образовно-васпитног рада, евиденција наставника

2.7. Наставник ствара подстицајну атмосферу на часу:

Наставни процес се одвија у доброј атмосфери. Односи ученика и наставника се заснивају на поштовању, адекватно се реагује и на међусобно неуважавање ученика. Иако наставници посвећују посебну пажњу подстицању ученика, у настави се недовољно планирају и примењују различити мотивациони поступци. Ученици се охрабрују да износе своје мишљење и запажања током часа, а ређе се подстичу и уче да дискутују о теми која се обрађује.

Доказ: дневник образовно-васпитног рада, припеме наставника, образац за посматрање и вредновање школског часа.

НА ОСНОВУ УВИДА СА ПОСЕЋЕНИХ ЧАСОВА, ВАШ ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ЈЕ:

1. Мотивисање ученике применом активних метода рада
2. Прилагођавање садржаја и начина рада индивидуалним могућностима ученика
3. Усклађивање садржаја, наставног процеса и критеријума оцењивања са образовним стандардима
5. Развијати унутрашњу мотивацију код ученика и учити их да постављају себи циљ учења.
6. Побољшати сарадњу стручних већа /предметна настава/

ПЕДАГОГ ШКОЛЕ :
Оливера Којић

8.17. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2021/2022. ГОДИНЕ

Законом о основама система образовања и васпитања, („Службени гласник РС ", број 72/2009) чланови 57. и 105. предвиђа се оснивање Ученичког парламента у основној школи. Чиме се одређују основна правила рада Парламента као и ЗАКОНОМ О ОСНОВАМА СИСТЕМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА („Службени гласник РС ", број 88/2017 и 27/2018 и др. закони, 10 од 15. фебруара 2019.) Права и дужности, председника и осталих чланова парламента, као и правила понашања на седницама и самог функционисања седница и парламента уопште регулисани су „Пословником о раду Ученичког парламента" који је донет на седници Школског одбора 26.12.2013.г.

Ученички парламент је скупштина формирана од ученика седмог и осмог разреда који чине по два представника из сваког одељења и која заступа интересе ученика и решава евентуалне проблеме. На одељенским заједницама су изабрана по 2 представника за Ученички парламент сваког одељења VII и VIII разреда .

На првој – конституивној седници одржаној 15.09. 2022. сви чланови су упознати са Статутом школе и Пословником о раду Ученичког парламента и изабрани председник Парламента, потпредседник, записничар, представници за Школски одбор и Тим за самовредновање и за Стручни актив за школски развојни план, Тим за превентиву вршњачког насиља, Тим за обезбеђивање квалитета рада установе и изабрана Ђачка влада тајним гласањем;

За председника је изабран Огњен Обрадовић 8₂, за потпредседника изабрана је Наталија Ћосић 7₂, председник Парламента је уједно и премијер Ђачке владе;

- За Министра образовања Ђачке владе изабран је Младен Јовичић 8₁;

- За Министра правде Ђачке владе изабрана Анастасија Поповић 7₁;

- За Министра спорта Ђачке владе изабран је Милош Војиновић 7₁;

- За Министра културе изабрана је Сузана Маринковић 8₂;

- За Министра екологије Ђачке владе изабран је Немања Мијаиловић 7₂;

За представнике у Школском одбору изабрани су Немања Михаиловић 7₂ и Сузана Маринковић 8₂, За представника у Стручном тиму за самовредновање изабран је Милош Војиновић 7₁, а за Стручни актив за школски развојни план изабрана је Анастасија Поповић 7₁;

За представнике Парламента у Тиму за превентиву вршњачког насиља изабрани су : Сузана Маринковић 8₂, и Христина Мићин 8₁;

За представника у Тиму за обезбеђивање квалитета рада установе изабран је Младен Јовичић 8₁, а за записничара Христина Мићин 8₁;

У извештајном периоду 2022/2023. шк. године одржано је 9 седнице којима су присуствовали, председник и чланови владе Ученичког парламента, директорка или педагог, и Душица Максимовић као медијатор Парламента. Чланови Парламента су активно учествовали у дискусијама и анализама. Учествовали у организацији Дана приредбе поводом Дана школе; Дана науке обележили учешћем у организацији Школског фестивала науке, уз помоћ предметних наставника физике, хемије и биологије и Тима за Целодневни боравак, присуствовали огледима који су изводили чланови Парламента, учесници пројекта Целодневног боравака, други су по избору наставника такође помагали и изводили експерименте које су видели сви ученици свих одељења матичне школе, у пратњи предметних наставника од 11 до 13 часова 25.12.2022. Свако одељење украсило јелку у својој учионици и 30.12. са својим одељењским старешинама пригодно обележило Нову годину а Парламентарци у холу школе окитили јелку: Док су нижи разреди имали и Новогодишњу представу „Откачена новогодишња бајка“ у извођењу Пулс театра из Лазареваца, и прославице са својим учитељицама. Новогодишње активности си имали и ученици у продуженом бораваку.

Парламент је детаљно проучавао Повељу о правима детета, анализирао права и одговорности ученика из Кућног реда школе, и Правила понашања у школи, понашање ученика у школи и на јавним местима и закључио да већину ученика интересују само права и да их знају као и своје обавезе али не желе да их испуњавају и да намерно заборављају правила понашања. Парламент је разматрао појаву појединачног случаја електронског вршњачког насиља, неразумевања као на линији наставник-ученик и обрнуто и закључио да уочени случајеви вршњачког насиља, ређе физичко од вербалног насиља од стране појединих ученика јер такви ученици имају проблем у комуникацији, нису способни за толеранцију и најчешће имају подршку родитеља или родитељи недовољно сарађују са школом или се не баве децом или су у питању ородишни проблеми; да казне из владања на њих не утичу као ни васпитно педагошки разговори са педагогом и одељењским старешинама, али су такође уочени и решени у педагошкој слижби у сарадњи са одељењским старешинама случајеви електронског насиља како вршњачког тако и на рачун наставника. Са виновницима је такође појачан васпитнодисциплински надзор у сарадњи са одељењским старешинама, родитељима и педагогом. Парламентарци су изнели закључак да је немогуће предвидети случајеве насиља и да осим едукације што се редовно ради на часовима одељењског старешине и у Вршњачком тиму за насиље јер поједини ученици и не знају шта све спада у насиље. Такође је запажена појава оштећења школског инвентара од стране ученика са којима је појачан васпитнодисциплински надзор и рад од стране

одељењских старешина и педагога. Не виде друге облике превенције у сузбијању и заштити од насиља. Парламент је разматрао хигијенске услове у Школи и није имао примедбе на исте.

Приликом анализе успеха на квалификационим периодима расправљало се о разлозима немотивације ученика за рад у односу на раније разреде осим игрица и друштвених мрежа, нису изнели друге аргументе нити предлоге за унапређење наставе. Нису имали предлоге ни закључке за побољшање успеха и мотивацију ученика ;

У другом полугодишту Парламентарци су наставили активно да учествују у стручним већима и тимовима школе, да анализирају успех на полугодишту , трећем класификационом периоду , да анализирају уџбенике, као добре су навели из Биологије и Географије. Разматрали проблеме здравља и у другом полугодишту скоро да није било случаја оболелих ученика од Ковида 19 али су ученици 5. и 6. разреда на почетку другог полугодишта боли покошени неким вирусом са високом температуром, па их је 2 недеље било по 5-6 у одељењу. Анализирао се и учешће ученика на такмичењима успех је остварен на општинским такмичењима:Хемије, Биологије, Географије Технике и технологије, и Верске наставе, а нижи разреди на Фестивали хумора , освојене су и Светосавске награде за ликовне и литерарне радове у организацији Црквене општине Лазаревац и у нижим и у Вишим разредима, Мислиши, а и на другим конкурсима у нижим разредима, сви успеси су објављени на званичној ФБ страници школе. Освојени су пласмани на и на градском такмичењу: прво место из Хемије друго место из Географије (оба пласмана Дуња Димитријевић 7₁ и Верске наставе. Највећи успех је остварен из Верске наставе треће место на републичком такмичењу екипа Деца неба (Христина Мићин 8₁, Кристина Радовановић 8₁ и Михаило Павловић 7₂) Изостали су спортски успеси јер није било ни учешћа.

Парламентарци су обележили Дан планете Земље (22.04) и Дан Паркова (24.05) садњом украсних жбунова у школском парку а Дан заштите животне средине (5.06) акцијом „Дан без пластичних кеса“.

Парламентарци су такође изнели своје предлоге изборних предмета и слободних активности за наредну школску годину: Музиком кроз живот, Вежбањем до здравља, Домаћинство, Моја животна околина.

А, за ученика генерације су предложили Сузану Маринковић, министра културе.

Ученици наше Школе , (цела Ђачка влада) су активно радили на развијању емпатије према ученицима са посебним потребама и едукацији ученика о штетности електронског насиља , облицима и последицама других врста насиља на часовима одељењског старешина а на основу закључака и договора на седницама Парламента и показали високу еколошку свест и покренули иницијативу да се за филскултурну салу набави клима за боље услове одвијања наставе у истој а и полагања Завршног испита.

Задовољни су организацијом маршрутама и превозом екскурзијама а матурско вече ће организовати родитељи ученика са директором школе после Завршног испита у оближњем објекту „Центр“ затвореног типа.

Парламентарци су задовољни својим радом у овој школској години и нису имали предлоге за иновације у наредној.

Извештај саставили:

Председник Парламента Огњен Обрадовић 8₂

, и медијатор Душица Максимовић.

8.18. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ

Школски тим за самовредновање у школској 2022/2023.години формиран је на почетку школске године и чине га:

Јасмина Веселиновић – директор школе,

Љиљана Танасковић - учитељ,

Драгана Ђурђевић – учитељ,

Марија Матић – професор математике.

Марија Орловић Перић – професор енглеског језика,

Сузана Алексић – професор хемије,

Милко Живановић – члан Савета родитеља,

Радован Милановић – члан Школског одбора,

Сузана Маринковић – члан Ученичког парламента.

Током школске године одржано је 5 састанака. На почетку школске године усвојен је План рада и изабрана кључна област самовредновања: **ПРОГРАМИРАЊЕ; ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ**. За кључну област Одређена су подручја вредновања, показатељи, извори доказа, време и носиоци активности. Дошло се до следећих закључака:

8.18.1. Програмирање образовно- васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе

Самовредновање ове области је извршено увидом у:

*Школски програм рада;

*Годишњи план рада;

*Извештаје о реализацији ГПРШ-е;

*документацију директора школе;

*документацију педагога школе;

*чек листе

Школски програм заснован је на прописаним начелима за израду овог документа. Садржи све **програме и друге законом прописане елементе. Школски програм за први и други циклус** образовања **сачињен је за период на четири године за све разреде и предмете**. У изради Развојног плана учествовале су све кључне циљне групе (наставници, стручни сарадници, директор, ученици, родитељи, локална заједница). Увидом у Развојни план школе утврђено је да садржи основне податке о школи и материјално техничким могућностима установе. У програмирању рада усвајају се узрасне, развојне и специфичне потребе ученика . Увидом у школска документа уочено је да су сви документи урађени у складу са важећим прописима и законима и да су уважаване специфичности установе. Програмирање је засновано на проценама квалитета рада установе. Програмирање рада засновано је на узрасним и развојним карактеристикама наших

ученика. Записници одљењских већа садрже коментаре о могућностима одељења у целини, о могућностима појединих ученика. Постоји комплетна документација и посебни програми за сваког ученика по ИОП2, ИОП1 ИОП3 и за ученике код којих је рађено мање прилагођавање програма. Одговарајућу документацију воде и поседују одељењске старешине и педагог школе.

Стандард: 1.1. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе је у потпуности остварен. Присутни су сви наведени показатељи, тако да квалитет школских докумената одговара нивоу 4.

8.18.2. Планирање рада органа тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи Самовредновање ове области извршено је увидом у:

- *Годишњи план рада школе;
- *Школски програм;
- *Развојни план;
- *Извештај о раду школе;
- *Разговори са директором, педагогом, наставницима;
- *Годишње, оперативно и дневно планирање наставе;
- *Чек листе

Годишњи план донет је у складу са школским програмом, развојним планом и годишњим календаром. Садржи посебне програме васпитног рада са ученицима. Глобални планови наставних предмета саставни су део Годишњег плана рада школе и налазе се у документацији педагога школе. У оперативном планирању органа, тимова, тела, стручних сарадника, и директора конкретизовани су циљеви из школског програма и развојног плана. Оперативно планирање органа, тела и тимова у установи предвиђа активности и механизме за праћење рада и извештавање током целе школске године. Увидом у Извештај о реализацији ГПРШ за школску 2021/2022. год. увидели смо да годишњи извештај садржи релевантне информације о раду школе и усклађен је са садржајем годишњег плана рада.

Стандард: 1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи је у потпуности остварен. Оствареност стандарда одговара нивоу 4.

8.18.3. Планирање образовно-васпитног рад усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа (исхода) у наставним предметима и општих међупредметних и предметних компетенција.

Самовредновање ове области извршено је увидом у:

- *Школски програм рада школе;
- *Годишњи план рада;
- *Извештаји о реализацији ГПРШ-е;

*документацију директора школе;

*документацију педагога школе;

*резултати упитника за наставнике;

*резултати анкете ученика

Приликом вредновања индикатора 1.3.1.Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе; 1.3.2.У оперативним плановима наставника и у њиховим дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу, користили смо резултате анкетања наставника и документацију педагога школе о посећеним часовима. На основу анкете и увидом у оперативне планове рада наставника и дневне припреме за часове(документација педагога) закључили смо да већина наставника користи међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе.У оперативном планирању већина користи исходе постигнућа и код већине наставника у оперативним и дневним припремама присутне су и видљиве методе и технике које доприносе активном учешћу ученика на часу узимајући у обзир разлику ученика у напредовању ,знању и искуству. Индикатори нису у потпуности остварени јер не користе сви наставници приликом планирања и припремања методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу.

Планирање допунске наставе и додатног рада је функционално и засновано је на праћењу постигнућа ученика. Додатна настава се организује за ученике који показују посебна интересовања и испољавају изразите способности за поједине наставне области. Допунска настава се организује за ученике који повремено заостају у раду, због неуједначеног претходно стеченог знања, различитих способности ученика и дужег одсуствовања са наставе. У годишњем плану за сва стручна већа је планирана допунска настава и додатни рад, као и у плану за одељењска већа. Као и сваке школске године, тако и ове ,осмишљени су планови рада додатне,допунске наставе и секција у чији рад је укључен велики број ученика како у нижим тако и у вишем разредима.У првом циклусу основног образовања и васпитања ови облици наставе су у редовном распореду часова. За ученике који заостају у раду или са потешкоћама прате наставне садржаје организован је допунски рад. За те ученике одређен је минимум садржаја које треба усвојити. Учитељи су, састављајући прилагођена питања за ову групу ученика, уложили додатне напоре да им помогну у савладавању наставних садржаја. Образовно-васпитни рад за ученике са посебним склоностима и способностима за поједине предмете(додатни рад) организован је за ученике четвртог разреда (према наставном плану и програму), али и за ученике првог,другог и трећег разреда у виду припреме за такмичење из математике Мислиша.Додатни рад, као и претходних година интензиван је у оквиру припрема за такмичење ученика. Сви постигнути резултати јавно се промовишу путем Књиге обавештења, седницама Одељенског и Наставничког већа, сајту школе и огласном таблом. Тим сматра да у другом циклусу основног образовања и васпитања и поред планираних часова допунске и додатне наставе ,наставници и ученици се сусрећу са тешкоћама током њихове реализације.

Анализом анкета тим је дошао до закључка да ученици сматрају да је допунска настава квалитетна и да им помаже у превазилажењу тешкоћа,посећују је да би боље разумели градиво. Најчешћи разлог због ког не посећују наставу је то што не могу временски да се уклопе. Наставници у допунску наставу најчешће укључују ученике који имају потешкоћа у савладавању градива,а најчешћи разлог због ког је не реализују понекад је временска неусклађеност. Наставници у додатну наставу укључују ученике који желе да се такмиче и ученике који желе да прошире знање ,као најчешћу потешкоћу у реализацији додатне наставе навели су временску неусклађеност,нешто мање је заступљена мотивисаност ученика. Овај индикатор није у потпуности остварен .У погледу реализације додатне и

допунске наставе морају се спровести одређене мере. У планирању слободних активности уважавају се резултати испитивања интересовања ученика. У планирању слободних активности ученик се уважавају резултати писменог/анкета(образац анкете дат у прилогу) испитивања ученичког интересовања. У школи се организују различите школске активности(слободне/ваннаставне)за ученике у којима свако може имати прилику да постигне успех. Користе се сви расположиви ресурси школе као и сарадња са локалном заједницом и установама културе у циљу постизања што бољих резултата. Јавно се промовишу и успеси ученика у њиховим ваншколским ангажовањима (спортским, музичким...) . Ученици и наставници међусобно изражавају висока очекивања у погледу резултата рада.

Планирање васпитног рада са ученицима засновано је на аналитичко-истраживачким подацима, специфичним потребама ученика и условима непосредног окружења. Планирање васпитног рада засновано је на аналитичко/истраживачким подацима, специфичним потребама ученика, њиховом окружењу и видљиво је кроз активности: Ученичког парламента, тематске наставе, Програм заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања, занемаривања, рад Вршњачког тима, као и актуелним дешавањима и потребама Индикатор остварен. Припреме за наставни рад садрже самовредновање рада наставника и/или напомене о реализацији планираних активности Сваки наставник је у обавези да планира наставни процес на годишњем и месечном нивоу уз поштовање образовних стандарда.

Стандард1.3.Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа (исхода) у наставним предметима и општих међупредметних и предметних компетенција није реализован и потпуности. оствареност стандард је на нивоу 3.

Кључна област квалитета:

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ – средња оцена 3,6

Предлог мера ра унапређење рада школе

На основу резултата самовредновања и односа јаких и слабих страна школе у областима квалитета предлог мера је следећи:

- Сви наставници приликом планирања и припремања морају да користе методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу. Планирати стручно усавршавање на тему активне методе рада/учења на часу, обуке за коришћење савремене опреме за рад којом школа располаже.
- Временске термине за допунску и додатну наставу потребно је ускладити са реалним временским могућностима ученика и наставника.
- Укључити ученике у креирање и организовање додатне наставе и слободних активности,
- Стално подсећати ученике на термине одржавања часова додатне и допунске наставе и стално их мотивисати да их редовно похађају.
- На почетку школске године урадити распоред одржавања додатне, допунске наставе као и секција. Распоред треба да буде изложен како на огласној табли у зборници тако и на огласној табли за родитеље у холу и на сајту школе.

- Побољшати сарадњу колега у оквиру припремања ученика за такмичења.
- Након сваког месеца написати укратко о остварености орјентационог плана, евентуалним одступањима и разлозима одступања што зависи од индивидуалног напредовања у оквиру једног одељења.
- Потрбно је урадити самовалуацију и оствареност исхода и чему се посветити у даљем наставном процесу и укључити осавремењавање наставе. Постоји у формулару припреме, али још увек међу наставницима није заживело попуњавање тог дела. Потребно је редовно вршити преглед планова рада наставника и припрема за час.
- Обавеза стручних већа за област предмета је да након анализе успеха, редовности у похађању наставе раде и анализу предузетих мера за унапређење, њиховог ефекта и дају предлог других мера за побољшање, у оквиру усвојених мера на нивоу школе.

За школски тим за самовредновање

Љиљана Танасковић

(координатор тима)

8.19. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈА УСТАНОВЕ У ШКОЛСКОЈ 2022/23.ГОДИНИ

У складу са Развојним планом школе за период 2021-2026. године, Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе старао се о обезбеђивању и унапређењу квалитета образовно васпитног рада установе; о остваривању циљева и стандарда постигнућа; развоју компетенција; праћењу остваривања школског програма; утврђивању рада ученика и одраслих.

Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе били су:

1. Оливера Којић (координатор – педагог);
2. Јасмина Веселиновић (директор школе);
3. Станица Милосвљевећ (председник Тима за Инклузивно образовање);
4. Бранко Илић (представник ученичког парламента)
5. Невенка Маринковић (представник Савета родитеља);
6. Милош Јанковић (представник јединице локалне самоуправе).

Током текуће школске 2021/2022. године, одржане су четири редовне, и то: 15. 9. 2021, 2. 2. 2022, 30.06.2022. и 30. 8. 2022. године.

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе посвећено и активно се бавио свим планираним темама и питањима. На седницама је урађено следеће:

1. Конституисани су чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе (сви чланови су набројани у ранијем тексту овог извештаја);

2. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе су се упознали са Годишњим планом рада;
3. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе детаљно су упућени у квалитет коришћења електронског дневника у колективу, као и обављеним новим обукама за коришћење истог за нове наставнике и наставнике који раније нису похађали ову обуку;
4. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе остварили су блиску комуникацију и сарадњу са члановима Тима за обogaћени једносменски рад и пратили и евалуирали на свакој седници рад школе на овом пилот-пројекту;
5. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе посматрали су и истакли предности и недостатке реализације пилот-пројекта обogaћени једносменски рад;
6. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе донели су и спровели мере за унапређење извођења и праћења наставе у оквиру пилот-пројекта обogaћени једносменски рад;
7. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе анализирали су школску документацију (Школски развојни план, Годишњи план рада школе)
8. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета бавили су се праћењем квалитета наставног процеса;
9. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе спровели су међу наставницима и анализирали резултате анкете за Област квалитета стандарда установе – Настава и учење;
10. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе пратили су напредовање ученика у односу на очекиване резултате;
11. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе остварили су сарадњу и корелацију са Тимом за вредновање и самовредновање;
12. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе бавили су се коришћењем образовног софтвера у настави;
13. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе анализирали су реализацију планираних садржаја;
14. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе анализирали су сарадњу са родитељима и промоцију школе;
15. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе анализирали су циљеве и стандарде постигнућа.

У Дудовици,

30.06.2023.године

Координатор Тима:

Оливера Којић,педагог

8.20. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ НАСТАВЕ ИЗ ХЕМИЈЕ ЗА 7. И 8. У ШКОЛСКОЈ 2022/2023. ГОДИНУ

Током школске 2022/23. године из Хемије је одржано је укупно по 67 часова редовне наставе у седмим и у осмим разредима. По један час није одржан у свим разредима због обуставе наставе ради подршке у вези несреће која се десила у ОШ „Владислав Рибникар“ у Београду. Настава је прекинута две недеље раније за ученике 7. разреда

РЕАЛИЗАЦИЈА ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ

Током текуће школске године у осмом разреду одржано је укупно 10 часова допунске наставе : 6 током првог и 4 током другог полугодишта. На часовима допунске наставе увежбаване су следеће наставне јединице:

- Метали и њихова једињења
- Хемијске једначине алкалних и земноалкалних метала
- Метали
- Неметали-физичка својства
- Неметали- хемијске једначине
- Соли
- Структурне формуле угљоводоника
- Хемијска својства угљоводоника
- Алкохоли
- Органска једињења са кисеоником

У седмом разреду одржано је укупно 13 часова допунске наставе 5 у првом и 8 у другом полугодишту. Допунска настава је била интензивнија током другог полугодишта због тежине градива и веће заинтересованости ученика. На часовима допунске наставе увежбаване су следеће наставне јединице:

- Претварање јединица мере: масе и запремине
- Основни хемијски појмови
- Грађа атом
- Електронски омотач
- Хемијске везе
- Писање хемијских формула
- Валенца
- Раствори-рачунски задаци
- Хемијске једначине-2 часа
- Хемијски закони

-Водоник и кисеоник

-Градиво 7. разреда-час организован за поправљање оцена

Број ученика на допунској настави у 7. и 8. разреду је варирао током године у зависности од проблематике градива.

Додатна настава је реализована у 7. разреду у току другог полугодишта ради припреме ученика за такмичења. Реализовано је укупно 16 часова на којима су увежбавано градиво из различитих области. Додатну наставу су похађала три ученика.

Подносилац извештаја
Предметни наставник Сузана Алексић

8.21. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРИПРЕМНЕ, ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ИЗ ФИЗИКЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ

Табела реализације допунека и додатне наставе физика		
Одељење	Реализован број часова допунске наставе	Реализован број часова додатне наставе
VI ₁	5	-
VI ₂	5	-
VII ₁	6	-
VII ₂	6	-

Табела реализације допунека и додатне наставе физика		
Одељење	Реализован број часова допунске наставе	Реализован број часова припремне наставе
VIII ₁	7	-
VIII ₂	7	-

Предметни наставник: Драгана Смиљанић

8.22. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ ИСТОРИЈЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ

У извештајној школској години **допунска** настава је извођена у **5. разреду** кроз **31 час** а похађало је од 20- 30 ученика оба одељења један час недељно на добровољној бази и по потреби. Највећа потреба за допунским радом била је приликом савлађивања поделе прошлости и рачунања времена, што је савладало око 80% ученика. Остале захтеве основног нивоа су савладали сви ученици. Часове допунске наставе су радо посећивали и бољи ученици са циљем да обнове градиво или поправе оцене.

Планиране су и обрађене следеће теме у 5 разреду:

1. Увод у историју
2. Праисторија

3. Стари Исток
4. Античка Грчка
5. Антички Рим

Подносилац извештаја:
Душоца Максимовић

8.23. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРИПРЕМНЕ, ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ИЗ МАТЕМАТИКЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ

Припремна настава за спровођење завршног испита из математике спроводила се одељењу 8₂. Током школске 2022/2023. године одржана је кроз 23 часа у току другог полугодишта. Ученици су имали већи број часова од законом прописаног, будући да је то било потребно. Припремну наставу похађало је 20-30 ученика. Вежбани су задаци са пробних и завршних тестова претходних година, као и области које су увежбаване кроз основни, средњи и напредни ниво:

- Бројеви и операције са њима
- Алгебра и функције
- Мерење
- Обрада података
- Геометрија

Током школске 2022/2023. године, **допунска настава** је извођена у петом, шестом и осмом разреду кроз по 19 часова у петом, 20 у шестом и 16 у осмом разреду. Допунску наставу похађало је 4-11 ученика сваког разреда сваке друге недеље по један час, а пред контролни и писмени задатак и сваке. Највећа потреба за допунским радом у петом разреду била је приликом изучавања једначина и неједначина са разломцима и децималним бројевима, у шестом разреду приликом решавања сложенијих једначина и неједначина у скупу рационалних бројева, док је у осмом разреду највећа потреба за допунским радом била приликом изучавања призме и пирамиде, као и система линеарних једначина са две непознате.

Планиране су и обрађене следеће теме у петом разреду:

1. Скупови
2. Угао
3. Разломци
4. Делјивост

Планиране су и обрађене следеће теме у шестом разреду:

1. Цели бројеви
2. Троугао
3. Рационални бројеви
4. Четвороугао

Планиране су и обрађене следеће теме у осмом разреду:

1. Сличност
2. Линеарне једначине и неједначине
3. Призма
4. Пирамида
5. Системи линеарних једначина са две непознате

6. Линеарна функција
7. Ваљак, купа, лопта

Током школске 2022/2023. године, **додатна настава** је извођена у петом и шестом и седмом разреду кроз 10 часова у петом и 14 часова у шестом разреду. Додатну наставу похађало је 2-4 ученика сваке друге недеље, са додатним вежбањем пред такмичења.

Додатна настава је имала за циљ да омогући ученицима напредовање, продубљивање и проширивање садржаја из редовне наставе, да развије код ученика способност логичког мишљења као и да их оспособи за самостално решавање датих проблема.

Рад је био базиран на решавању најтежих задатака из Збирке задатака, издавачке куће *Klett*, задатака са разних математичких такмичења, као и задатака које је наставник осмислио.

Планиране су и обрађене следеће теме у петом разреду:

1. Скупови
2. Угао
3. Разломци
4. Дељивост
5. Логички задаци
6. Задаци са такмичења

Планиране су и обрађене следеће теме у шестом разреду:

1. Цели бројеви
2. Рационални бројеви
3. Троугао
4. Логички задаци
5. Задаци са такмичења

Извештај поднела:
Наставник: Марија Матић

У школској 2022/2023. год. у **седмом разреду** одржано је 15 часова допунске наставе. На часовима је увежбавано градиво које ученици нису савладали на редовним часовима.

У школској 2022/2023. год. у **седмом разреду** одржано је 15 часова додатне наставе. На часовима је увежбавано градиво за школско такмичење и Мислишу.

У школској 2022/2023. год. у **осмом разреду** одржано је 16 часова допунске наставе. На часовима је увежбавано градиво које ученици нису савладали на редовним часовима.

У школској 2022/2023. год. у **осмом разреду** одржано је 15 часова додатне наставе. На часовима је увежбавано градиво за школско такмичење и Мислишу.

У школској 2022/2023. год. у **осмом разреду** одржано је 20 часова припремне наставе. На часовима је увежбавано градиво за завршни испит у основном образовању и васпитању.

Извештај поднела:

Наставник математике: Славица Шантрић

8.24. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРИПРЕМНЕ, ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ

У извештајној школској години допунска настава је реализована у 7.разреду - 19 часова, у 8.разреду - 9 часова. У оквиру часова увежбавано је градиво које је посебно било лоше савладано у претходне две године због пандемије и немогућности да неки ученици то савладају на онлајн настави. Посебна пажња посвећена је градиву из граматике, писању, читању и говорним вежбама. Допунску наставу похађали су и ученици који на редовним часовима раде градиво по посебном индивидуалном програму.

У току наставне 2022/2023. године одржано је 29 часова припремне наставе. На часовима је обухваћено градиво из свих области од 5. до 8.разреда, а на часовима пред само полагање завршног испита на часовима припремне наставе урађена су два пробна теста и извршена анализа истих. Реализована су сва питања из Збирке задатака из српског језика за завршни испит за текућу годину.

Предметни наставник:
Зора Гајић

8.25. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРИПРЕМНЕ, ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ИЗ БИОЛОГИЈЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ**Додатна настава 7. разред**

У току школске 2022/2023. године у седмом разреду одржано је укупно 10 часова додатне наставе.

Часовима су присуствовали ученици:

Ирена Велимировић

Дуња Димитријевић

Ђурђина Младеновић

Елена Ратковић

Теодора Живковић

Катарина Милановић

Марко Милинковић

Срђан Тадић.

На часовима су обрађене теме везане за: Наслеђивање и еволуцију, порекло и разноврсност живог света, јединство грађе и функције, човека и здравље, основне процесе код живих бића, такође на часовима су реализоване припреме ученика за општинско и за

градско такмичење. Ученик Михајло Павловић је освојио треће место на општинском такмичењу и остварио је пласман на градско такмичење.

Програмски садржај доданте наставе седмог разреда је остварен путем израде паноа, мапа ума и презентација.

Број планираних часова	Број реализованих часова
9	10

Додатна настава 8. разред

У току школске 2022/2023. године у осмом разреду одржано је укупно 11 часова додатне наставе. Часовима су присуствовали ученици:

Анђела Жујовић
Христина Мићин
Јелена Петровић
Ана Радовановић
Кристина Радовановић
Валентина Агатоновић
Сузана Маринковић
Андријана Ранковић

На часовима су обрађене теме везане за: Јединство грађе и функције, човека и здравље, порекло и разноврсност живота, наслеђивање и еволуцију, еволуцију човека и живот у екосистему.

Програмски садржај доданте наставе седмог разреда је остварен путем израде паноа, мапа ума и презентација.

Број планираних часова	Број реализованих часова
9	11

Допунска настава 7. разред

У току школске 2022/2023. године у седмом разреду одржано је укупно 10 часова допунске наставе. Часовима су присуствовали ученици:

Лазар Јовановић
Игор Агатоновић
Славица Благојевић
Михаило Стојковић
Филип Томић

Допунска настава је реализована према наставним јединицама које су прилагођене редовној настави, са посебним обраћањем пажње на наставне садржаје које су ученици теже усвајали на часовима редовне наставе.

На часовима су обрађене теме везане за: Наслеђивање и еволуцију, порекло и

разноврсност живог света, јединство грађе и функције, човека и здравље, живот у екосистему.

Интересовање и посећеност часова је задовољавајућа, тако да ни резултати нису изостали.

Следи закључак да је испуњена већина циљева која је постављена на почетку школске године.

Број планираних часова	Број реализованих часова
9	10

Допунска настава 8. разред

У току школске 2022/2023. године у осмом разреду одржано је укупно 11 часова допунске наставе. Часовима су присуствовали ученици:

Ноле Велимировић
Димитрије Гојковић
Јована Јелић
Вељко Поповић
Јован Станишић

Допунска настава је реализована према наставним јединицама које су прилагођене редовној настави, са посебним обраћањем пажње на наставне садржаје које су ученици теже усвајали на часовима редовне наставе.

На часовима су обрађене теме везане за: Наслеђивање и еволуцију, еволуцију човека, порекло и разноврсност живог света, јединство грађе и функције, човека и здравље, живот у екосистему.

Интересовање и посећеност часова је задовољавајућа, тако да ни резултати нису изостали.

Следи закључак да је испуњена већина циљева која је постављена на почетку школске године.

Број планираних часова	Број реализованих часова
9	11

Припремна настава 8. разред

У току школске 2022/2023. године одржано је укупно 18 часова припремне наставе из биологије за завршни испит у осмом разреду. За завршни испит из биологије определило се седморо ученика из одељења 8-2:

Валентина Агатоновић
Сузана Благојевић
Јована Јелић
Алекса Јовић
Сара Крсмановић
Нада Мајсторовић
Лазар Милановић

Часови су реализовани обнављањем садржаја наставних области обухваћених планом и програмом наставе биологије од петог до осмог разреда, путем израде панорама, мапа ума, презентација, као и вежбањем задатака из збирке задатака за завршни испит.

Извршена је анализа пробног завршног испита и дате су смернице како да се тест успешније ради на завршном испиту.

Број планираних часова	Број реализованих часова
10	18

Извештај поднела наставница биологије: Тамара Живановић

8.26. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ВЕРСКЕ НАСТАВЕ –ПРАВОСЛАВНИ КАТИХИЗИС У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ

Овим путем Вас извештавам да је школска 2022/23. година, одлуком владе завршена 6. 6. 2023. године. Редовно израђивао оперативне планове, дневне припреме као и додатне материјале за часове.

Односи са Управом, колегама и ђацима су добри. Фонд верске наставе у овој школској години је био 70%.

Обрађивао сам и увежбавао нове наставне садржаје, мотивисао ученике и пружао подршку приликом усвајања новог градива, вредновао рад кроз усмене одговоре. Редовно сам водио педагошку документацију како бих континуирано пратио постигнуће и напредовање сваког ученика. Ученици су углавном сарађивали, учествовали у раду и поштовали договоре

Успешно је организована прослава Светог Саве.

На Светосавском конкурс ученици су освојили следећа места: Лена Петронијевић 4/1, 3. место на ликовном конкурс, а Михаило Павловић 7/2, 2. место на литерарном конкурс. Ученици 4. разреда су освојили специјану награду.

Одржано је школско такмичење из верске наставе у ОШ „Михаило Младеновић Сеља“ у Дудовици и на општински ниво су се пласирале две екипе. Екипа: „Деца неба“ (Христина Мићин 8/1, Кристина Радовановић 8/1, Михаило Павловић 7/2), су на општинском такмичењу освојили прво место, на окружном друго место а на републичком треће место. Екипа: „Светосавци“ (Младен Јовичић 8/1, Анастасија Поповић 7/1, Милош Адамовић 7/1), су на општинском такмичењу освојили треће место и пласман на окржно такмичење где су освојили 60 поена али се даље нису пласирали. Ученици и ја смо похваљени од Просветног Одбора Епархије шумадијске за успешно учешће на такмичењу и запажене резултате на такмичењу на пријему који је уприличен у Богословији Светог Јована Златоустог у Крагујевцу.

У Дудовици,
27. 07. 2023. године

Вероучитељ:
Живојин Јанковић

8.27. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА У 4.РАЗРЕДУ, У ДУДОВИЦИ ,ШКОЛСКЕ 2022./2023.године

Предвиђени садржаји рада допунске наставе су реализовани са 16 часова.Сви ученици су сходно циљевима и задацима напредовали у складу са својим могућностима. Часове допунске наставе је похађало 5ученика у току другог полугодишта.

У ДУДОВИЦИ

Одељењски старешина

10.7.2023.год.

Миљана Чанчаревић

8.28. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ МАТЕМАТИКЕ ,У 4.РАЗРЕДУ, У ДУДОВИЦИ ,ШКОЛСКЕ 2022./2023.године

Предвиђени садржаји рада допунске наставе су реализовани са17часова.Сви ученици су сходно циљевима и задацима напредовали у складу са својим могућностима. Часове допунске наставе је похађало 5 ученика у току другог полугодишта.

У ДУДОВИЦИ

Одељењски старешина

10.7.2023.год.

Миљана Чанчаревић

8.29. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ МАТЕМАТИКЕ ,У 4.РАЗРЕДУ, У ДУДОВИЦИ ,ШКОЛСКЕ 2022./2023.године

Предвиђени садржаји рада су реализовани са 32часа .Часове додатне наставе из математике је похађало 5 ученика.

У ДУДОВИЦИ

Одељењски старешина

10.7.2023.год.

Миљана Чанчаревић

8.30. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДРАМСКО-РЕЦИТАТОРСКЕ СЕКЦИЈЕ У 4.РАЗРЕДУ, У ДУДОВИЦИ ,ШКОЛСКЕ 2022./2023.године

Предвиђени садржаји рада драмско-рецитаторске секције су реализовани са34 часа. Часове драмско-рецитаторске секције су похађали сви ученици из одељења.Садржаје рада ученици су презентовали на школској приредби поводом прославе Дана школе(12.9.2022.год.) и извођењем представе „Индијанске муке“ на 10.школском

позоришном фестивалу у Центру за културу, у Лазаревцу где су освојили 1. награду (за најбоље изведену представу, најбоље костиме и најбољу сценографију). Такође, ученици су својим литерарним радовима и драмском представом учествовали на 35. Међународном фестивалу хумора за децу у Лазаревцу на коме су освојили (током жирирања у јуну 2023. год) награде.

У ДУДОВИЦИ

Одељењски старешина

10.7.2023. год.

Миљана Чанчаревић

8.31. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКАРСКЕ СЕКЦИЈЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ

Библитекарска секција радила је у континуитету током целе наставне године. У секцији је било 15 ученика разврстано по троје у пет наставних дана, који су са стручним сарадницима – библитекарима обављали све активности предвиђене Правилником о раду школске библиотеке: издавање лектира, књига из читалачког клуба, обележавање свих битних датума и реализовање изложби књига поводом различитих годишњица.

Током наставне године уредно је вођен дневник рада.

Библитекари:
Зора Гајић
Снежана Ивковић
Јелена Медић

8.32. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЛИТЕРАРНЕ СЕКЦИЈЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ

Чланови Литерарне секције у току школске године реализовали су следеће активности:

- Израда паноа поводом Међународног дана језика
- Израда зидних новина о Иви Андрићу
- Читање литерарних радова ученика
- Час посвећен Вуку Караџићу
- Сто година од рођења Душка Радовића
- Учешће на литерарним конкурсима

Извештај поднела:
Зора Гајић, наставница српског језика

8.33. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ, ДОДАТНЕ И ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ЗА ПРВИ РАЗРЕД У МАТИЧНОЈ ШКОЛИ У ДУДОВИЦИ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ**Извештај о реализацији допунске наставе у 1. разреду**

Допунска настава из српског језика и математике се одржава у просторијама школе као пети час по распореду. Једне недеље се одржава допунска настава из српског језика, друге недеље из математике.

У школској 2022/2023. години допунску наставу похађали су сви ученици првог разреда, у циљу што бољег усвајања почетног читања и писања. У другом полугодишту школске 2022/2023 одржано је 9 часова допунске наставе из српског језика и 8 часова допунске наставе из математике. Углавном се радило на проширивању знања из свих области које су обрађене. Ученици су показали интересовање за стицање нових знања. Радило се и на припреми за контролне задатке. Ученици су у већој мери успели да савладају основне циљеве допунске наставе. Планиране су и обрађене следеће теме:

Српски језик:

Читамо и пишемо научена писана слова

Писање по диктату

Читамо и пишемо писана слова Н, н, Њ, њ, К, к, Д, д, Б, б и Ч, ч

Читамо и пишемо писана слова Џ, џ, Ћ, ћ, Х, х и Ж, ж

Читамо и пишемо научена писана слова

Велико слово у писању имена насеља (једночланих) и назива места у коме ученик живи

Правопис

Изражајно читање обрађених текстова из читанке

Научили смо нове речи

Математика:

Десетица и јединице, бројевна права, редни бројеви

Својства сабирања и одузимања, одређивање непознатог броја

Бројеви од 11 до 20

Бројеви прве и друге десетице, парни и непарни бројеви

Сабирање и одузимање

Бројеви прве стотине

Сабирање и одузимање бројева до 100

Српски језик: Код мањег броја ученика потребно је још рада на усавршавању технике писања, читања и разумевања прочитаног. Код већине ученика потребно је још рада на самосталом усменом и писменом изражавању. Садржаји из граматике су савладани. Уочен је значајан напредак код свих ученика у односу на почетак школске године.

Математика: Ученици су савладали сабирање и одузимање бројева до 100. Потребно је више радити на разумевању и решавању текстуалних задатака. Већина ученика је самостална у решавању задатака. Уочен је значајан напредак у односу на почетак школске године.

ОШ „Михаило Младеновић Сеља“ школска 2022/2023.

Извештај о раду ликовне секције у 1. разреду

Часови ликовне секције се реализују једном недељно. У другом полугодишту је реализовано 17 часова ликовне секције. Секција се реализује сваког уторка, пети час по распореду. Секцију похађају сви ученици првог разреда. Ученици су активни, креативни и заинтересовани за рад. Имају своје идеје и предлоге. Ради се на осамостаљивању ученика да користе прибор за рад као и различите материјале.

Обрађени су следећи садржаји:

Комбиноване технике - Израда радова Свети Сава

Мртва природа – зграфито

Мртва природа – зграфито

Уређење паноя и просторија школе

Моја улица - цртање туш и перо

Моја улица - цртање туш и перо

Честитке за 8. Март

Уређење зидног паноя

Пролеће - сликање темпера

Пролеће – пејзаж

Најлепше обојено јаје

Пролеће - сликање темпера

Пролеће у мојој улици

Град ноћу - цртање пастелним бојама на тамној подлози

Тематско украшавање паноя

Тематско украшавање учионице

У сусрет лету

ОШ „Михаило Младеновић Сеља“ школска 2022/2023.

Извештај о реализацији додатне наставе у 1. разреду

У првом разреду нема часова додатне наставе.

8.34. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ, ДОДАТНЕ И ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ЗА ТРЕЋИ РАЗРЕД У МАТИЧНОЈ ШКОЛИ У ДУДОВИЦИ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ

Допунска настава реализована је из српског језика и математике.

Часови су се смељивали сваке недеље из ова два предмета и одржано је 16 часова допунске наставе из српског језика и 16 часова допунске наставе из математике.

На овим часовима увежбавало се наставно градиво предвиђено планом и програмом рада, а укључени су били ученици који имају потешкоћа у раду, као и ученици који су били оправдано одсутни са часова редовне наставе.

На крају полугодишта сви ученици су остварили позитивне резултате.

Слободне активности реализоване су на часовима ликовне секције.

Часови су се одржавали сваке недеље тако да је реализовано 31 час ликовне секције.

У рад су укључени ученици својим слободним избором тако да је њихова индивидуална креативност на овим часовима дошла до пуног изражаја.

Продукти ученичког рада презентовани су на одељењским изложбама а након тога истим украшавао се простор у учионици и школском холу.

Одељењски старешина
Љиљана Танасковић

8.35. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА И МАТЕМАТИКЕ И ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДРАМСКО-РЕЦИТАТОРСКЕ СЕКЦИЈЕ У ДРУГОМ И ЧЕТВРТОМ РАЗРЕДУ - П.О. БРАЈКОВАЦ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ

ИЗВЕШТАЈ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ МАТЕМАТИКЕ ДРУГОГ РАЗРЕДА

У току школске 22/23. године, реализована је допунска настава из математике јер је било потребе за допунским радом и вежбањем како би се савладало усмено и писмено сабирање и одузимање бројева до 100, усмено и писмено множење и дељење бројева до 100, као и геометријски садржаји. Одржано је 17 часова које је похађало два ученика 2. разреда. Ученици су допунским радом успешно усвојили планиране наставне садржаје.

Подносилац извештаја:

Радмила Миланко, учитељица

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА

У току школске 22/23. године, реализована је допунска настава из српског језика јер је било потребе за допунским радом и вежбањем граматичких, правописних и књижевних садржаја. Одржано је 17 часова која су похађала два ученика 4. разреда. Исходи реализоване допунске наставе су на очекиваном нивоу. Сви ученици који су похађали допунску наставу су усвојили планиране наставне садржаје.

Подносилац извештаја:

Радмила Миланко, учитељица

ИЗВЕШТАЈ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА ДРУГОГ РАЗРЕДА

У току школске 22/23. године, реализована је допунска настава из српског језика јер је било потребе за допунским радом и вежбањем граматичких, правописних и књижевних садржаја. Одржано је 17 часова која су похађала два ученика 2. разреда. Исходи реализоване допунске наставе су на очекиваном нивоу. Сви ученици који су похађали допунску наставу су усвојили планиране наставне садржаје.

Подносилац извештаја:

Радмила Миланко, учитељица

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ МАТЕМАТИКЕ 4. РАЗРЕДА

У току школске 22/23. године, реализована је допунска настава из математике јер је било потребе за допунским радом и вежбањем како би се савладало усмено и писмено сабирање и одузимање, множење и дељење у скупу природних бројева, површина и запремина квадрата и коцке, мерење и мере и разломци. Одржано је 17 часова које су похађала 2 ученика. Ученици су допунским радом постигли позитиван успех из математике.

Подносилац извештаја:

Радмила Миланко, учитељица

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДРАМСКО-РЕЦИТАТОРСКЕ СЕКЦИЈЕ ДРУГОГ И ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА

У оквиру слободних активности, ученици 2. и 4. разреда су показали интересовање за драмско-рецитаторску секцију у школској 22/23. години. Секцију су похађали сви ученици 2. и 4. разреда (7+7). Одржана су 33 часа од планираних 36. Три часа нису реализована због ранијег завршетка другог полугодишта, одлуком Владе Републиком Србије, због догађаја у ОШ "Владислав Рибникар" у Београду. Ученици су са великим интересовањем и задовољством учествовали у раду Секције. Учествовали су на приредбама поводом Нове године, Осмог марта и на завршној приредби у јуну.

Подносилац извештаја:

Радмила Миланко, учитељица

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ИЗ МАТЕМАТИКЕ 4. РАЗРЕДА

У току школске 22/23. године реализована је додатна настава из математике коју су похађала 3 ученика. Одржано је 34 часа. Два часа нису реализована због ранијег завршетка другог полугодишта, одлуком Владе Републиком Србије, због догађаја у ОШ "Владислав Рибникар" у Београду.

Подносилац извештаја: Радмила Миланко, учитељица

8.36. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА И МАТЕМАТИКЕ И ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЛИКОВНЕ СЕКЦИЈЕ У ПРВОМ И ТРЕЋЕМ РАЗРЕДУ - П.О. БРАЈКОВАЦ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ**ИЗВЕШТАЈ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА ПРВОГ РАЗРЕДА**

У току школске 2022/2023.године реализована је допунска настава из српског језика јер је било потребе за допунским радом и вежбањем како би се савладала знања правописних и књижевних садржаја. Одржано је 14 (четрнаест) часова које је похађало седам ученика првог разреда којима је била потребна додатна помоћ у овладавању технике читања као и помоћ у примени научених правописних садржаја. Сви ученици који су похађали допунску наставу су усвојили предвиђена знања.

ИЗВЕШТАЈ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ МАТЕМАТИКЕ ПРВОГ РАЗРЕДА

У току школске 2022/2023.године реализована је допунска настава из

Математике јер је било потребе за допунским радом и вежбањем како би се савладало усмено и писмено сабирање и одузимање у блоку бројева до 100. Одржано је 15 (петнаест) часова које је похађало седам ученика првог разреда којима је била потребна додатна помоћ у овладавању сабирања и одузимања у блоку бројева до 100. Сви ученици који су похађали допунску наставу су усвојили предвиђена знања.

ИЗВЕШТАЈ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА

У току школске 2022/2023.године реализована је допунска настава из српског језика јер је било потребе за допунским радом и вежбањем како би се савладала знања граматичких, правописних и књижевних садржаја за мањи број ученика. Одржано је 16 (шеснаест) часова које је похађалоседам ученика трећег разреда којима је била потребна додатна помоћ у овладавању технике читања на текстовима школске и домаће лектире као и помоћ у примени научених правописних и граматичких садржаја. Сви ученици који су похађали допунску наставу су усвојили предвиђена знања.

Подносилац извештаја: Марина Кнежевић, учитељица

ИЗВЕШТАЈ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ МАТЕМАТИКЕ ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА

У току школске 2022/2023.године реализована је допунска настава из математике јер је било потребе за допунским радом и вежбањем како би се савладало усмено и писмено сабирање и одузимање бројева до 1000, усмено и писмено множење и дељење бројева до 1000, као и геометријски садржаји за мањи број ученика. Одржано је 17 (седамнаест) часова које је похађало седам ученика трећег разреда којима је била потребна додатна помоћ у овладавању множења и дељења до 1000. Сви ученици који су похађали допунску наставу су усвојили предвиђена знања.

Подносилац извештаја: Марина Кнежевић,учитељица

ИЗВЕШТАЈ РАДА ЛИКОВНЕ СЕКЦИЈЕ У ТРЕЋЕМ И ПРВОМ РАЗРЕДУ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2022/2023.године

У оквиру слободних активности ученици првог и трећег разреда су показали интересовање за ликовну секцију у школској 2022/2023.години. Ликовну секцију је у току школске године похађало свих 14 (четрнаест) ученика првог и трећег разреда. Одржано је 33 (тридесет три) часа са различитим садржајима.Увежбаване су технике цртања(оловка, дрвена боја, туш и перо) и сликања (акварел, темпера, колаж, декупаж). Ученици су вредновали радове и правили плакате за Дечију недељу, Јесен, Зиму, Нову годину, Светог Саву, Пролеће, Васкрс. Са великим задовољством су уређивали и паное у учионици, илустровали омиљене књиге, правили новогодишње, осмомартовске и васршње честитке и украсе.

Подносилац извештаја: Марина Кнежевић, учитељица

8.37. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА И МАТЕМАТИКЕ И ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ХОРСКЕ СЕКЦИЈЕ У ПРВОМ, ДРУГОМ И ЧЕТВРЕТОМ РАЗРЕДУ - П.О. ЖУПАЊАЦ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ

Извештај о реализацији допунске наставе из предмета Српски језик и књижевност за ученике првог разреда ПО Жупањац за школску 2022/2023. годину

У току школске 2022/2023. године реализовани су часови допунске наставе за ученицу првог разреда и то у складу са потребом за одржавање истих. Одржано је 18 (осамнаест) часова, у оквиру којих смо се бавили савладавањем садржаја који су представљали одређену тешкоћу за даље усвајање предвиђеног градива. Области којима смо се бавили кроз часове допунске наставе су:

- Графомоторичке вежбе за развој мускулатуре шаке
- Овладавање почетним писањем (штампана и писана слова)
- Увежбавање почетног читања
- Овладавање основним облицима језичког изражавања, описа ситуација и догађаја, писања по диктату
- Увежбавање правописних правила и знакова интерпункције
- Увежбавање изражајног читања

Исходи реализоване допунске наставе су на очекиваном нивоу и реализација часова допунске наставе је од великог значаја за ученике приликом усвајања наредног градива.

Извештај о реализацији допунске наставе из предмета Српски језик и књижевност за ученике другог разреда ПО Жупањац за школску 2022/2023. годину

У току школске 2022/2023. године реализовани су часови допунске наставе за једног ученика другог разреда и то у складу са потребом. Одржано је 18 (осамнаест) часова, у оквиру којих смо се бавили савладавањем оних садржаја који су представљали одређену тешкоћу за даље усвајање предвиђеног градива. Области којима смо се бавили кроз часове допунске наставе су:

- Утврђивање знања о гласовима, речима и реченицама
- Увежбавање латиничног писма (штампана и писана слова латинице)
- Писање по диктату уз поштовање правописних правила
- Читање (разумевање текста без обзира на писмо), као и увежбавање изражајног читања
- Утврђивање знања о врстама речи
- Богаћење речника и способности самосталног писаног изражавања и др.

Исходи реализоване допунске наставе су на очекиваном нивоу, а њихов значај се огледа у могућности ученика да предвиђено градиво савлада у солидној мери.

Извештај о реализацији допунске наставе за предмет Математика за ученике
другог разреда ПО Жупањац за школску 2022/2023. годину

У току 2022/2023. године реализовани су часови допунске наставе за једног ученика другог разреда и то у складу са потребом за одржавање истих. Одржано је 18 (осамнаест) часова, у оквиру којих смо се бавили савладавањем садржаја који су представљали одређену тешкоћу за даље усвајање градива. Области којима смо се бавили кроз часове допунске наставе су :

- Рачунске операције у блоку природних бројева до 100 (множење, дељење, сабирање и одузимање)
 - Основни појмови из геометрије
 - Израда текстуалних задатака са више операција
 - Мерење и мере
 - Једначине и неједначине и др.
- Исходи реализоване допунске наставе су на очекиваном нивоу.

четвртог разреда ПО Жупањац за школску 2022/2023. годину

У току школске 2022/2023. године реализовани су часови допунске наставе за три ученика четвртог разреда и то у складу са потребом за одржавање истих. Одржано је 18 часова, у оквиру којих смо се бавили савладавањем садржаја који су представљали одређену тешкоћу за даље усвајање градива. Области којима смо се бавили су:

- Увежбавање писања по диктату захтеваним писмом, поштујући правописна правила
 - Богаћење речника, као и развијање говорног и писаног изражавања
 - Утврђивање знања о граматичким правилима и категоријама
 - Утврђивање знања о реченици (значењу и облику)
 - Увежбавање изражајног читања прозних и драмских дела, као и читање поезије и др.
- Исходи реализоване допунске наставе су на очекиваном нивоу.

Подносилац извештаја: Бојана Урошевић, учитељица

Извештај о реализацији допунске наставе из предмета Математика за ученике
четвртог разреда ПО Жупањац за школску 2022/2023. годину

У току школске 2022/2023. године реализовани су часови допунске наставе за три ученика четвртог разреда и то у складу са потребом за одржавање истих. Одржано је

18 часова у оквиру којих смо се бавили савладавањем садржаја који су представљали одређену тешкоћу за даље усвајање градива. Области којима смо се бавили су:

- Скуп природних вишецифрених бројева – читање и писање, упоређивање
 - Операције у скупу природних бројева (сабирање, одузимање, множење и дељење)
 - Текстуални задаци са више рачунских операција
 - Једначине и неједначине
 - Мере за површину и запремину
 - Површина и запремина геометријских тела – текстуални задаци
- Исходи реализоване допунске наставе су на очекиваном нивоу.

Часови додатне наставе за ученике четвртог разреда ПО Жупањац нису били реализовани, јер је ученицима била потребна помоћ у раду. Услови за реализацију часова додатне наставе за предмете Српски језик и књижевност, као и за предмет Математика нису били остварени.

Извештај о реализацији Хорске секције за ученике ПО Жупањац на крају школске 2022/2023. године

У оквиру слободних активности ученици су показали интересовање за секцију хорског певања. Секцију су похађали сви ученици подручног одељења у Жупањцу. Одржано је 36 (тридесет шест) часова са различитим садржајима, а према предвиђеном плану. У оквиру одржаних часова бавили смо се:

- Обучавањем и усвајањем правилне технике дисања
- Савладавањем технике певања
- Развијањем осећаја за ритам
- Проширивањем репертоара дечјих, народних, патриотских и православних песама
- Развијањем осећаја за лепо
- Поштовањем правила понашања приликом извођења

Неке од научених песама су извођене приликом прославе славе Светог Саве, приликом одржавања креативних радионица са родитељима (уочи Дана жена, прославе Васкрса и др.)

Подносилац извештаја: Бојана Урошевић

8.38. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОГРАМЕРСКЕ СЕКЦИЈЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ

Секција је организована за ученике од V до VIII разреда и у школској 2022/23. имала је 20 полазника.

Циљ секције:

- развој критичког мишљења
- унапређивање вештине решавања проблема
- унапређивање дигиталне писмености
- унапређивање вештине програмирања
- побољшање концентracије
- развијање духа за тимски рад
- јачање самопоуздања

Код већине ученика остварени су очекивани исходи, тако да велика већина ученика који супохађали секцију:

- разуме карактеристике микробита
- повезује коришћење микробит уређаја са наставним предметима
- саставља своје прве програме за управљање светлећим диодама
- учитава програм у микробит уређај
- модификује постојећа програмска решења
- примењује петље како би омогућили понављање низа инструкција у програму
- прави једноставне анимације
- користи светлеће диоде за представљање ствари из реалног света у дигиталној форми
- примењује бројачку петљу за понављање низа инструкција одређени број пута
- повезује слушалице или звучник на микробит уређај
- пише програме који ће омогућити да слушају мелодије преко микробит уређаја
- препознаје прилику за примену петљи у програму, како би га учинили ефикаснијим;
- користи радио функцију за размену дигиталних информација између уређаја.
- користи у програму податак о осветљености микробит уређаја
- примењује Булове операторе у програмском решењу
- разуме принцип рада електричних кола
- прави реалан физички систем и саставе програм за његово управљање
- утврђује циклус решавања проблема
- осмишљава идеје за решавање проблема помоћу микробит уређаја
- планира свој школски пројекат и активности

Секцију је кроз мешовиту групу похађало 8 ученика и укупно је одржано 29 часова.

Подносилац извештаја: Драгиша Бојанић, наставник Информатике и рачунарства

8.39. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ИСТОРИЈСКЕ СЕКЦИЈЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ

У току првог полугодишта школске 2022/23. одржано је 11 часова, исте је похађало 6 ученика одељења:2 из одељења 8₂ и 4 из 8₁. Ученици осталих одељења нису били заинтересовани за секцију.

Циљ секције: Упознавање историје свог ктаја ,примена филма, и ИКТ-еа у настави. Ученици су упознати са локалитетима :

Мали Борак из млађ каменог доба,
Анине-римска вила у Ћелијама
И Споменицима Колубарској бици у нашим крајевима.
И посетили и направили ПП птезентације о цркви брвнари у Брајковцу и манастиру Боговађи.
Такође су своје знање о историји међуратне Југославије проширили гладњем кратких филмова о краљу Александру и Другом светском рату гледајући инсерте о највећим биткама и кључним моментима из филма Други светски рат у боји.

У току другог полугодишта одржано је још 16 часова (што значи у школској 2022/23. укупно 27 часова), исте је похађало 6 ученика одељења: 2 из одељења 8₂ и 4 из 8₁.

Ученици осталих одељења нису били заинтересовани за секцију.

Циљ секције: Упознавање историје свог ктаја ,примена филма, и ИКТ-еа у настави.

Ученици су упознати са локалитетима :

Мали Борак из млађег каменог доба,

Анине-римска вила у Ћелијама

И Споменицима Колубарској бици у нашим крајевима.

И посетили и направили ПП птезентације о цркви брвнари у Брајковцу и манастиру Боговађи.

Посетили изложби Зачинско и лековито биље у ПО Чибутковица, у оквиру обележавања дана Европске баштине.

Такође су своје знање о историји међуратне Југославије проширили гладњем кратких филмова о краљу Александру и Другом светском рату гледајући инсерте о највећим биткама и кључним моментима из филма Други светски рат у боји.

Оганизовано је школско такмичење из историје од 5. до 8 . разреда, прупремали смо се и учествовали и на општинском такмичењу без пласмана јер су најбољи ученици били недовољно припремљени због болести и недовољне заинтересованости ученика за рад.

Такође си истраживали и гледали кратке филове о најзначајнијим личностима Послератног света, посебно актерима хладног рата, уметности, науци и култури и борби за равноправност жена и Афроамериканца, Нелсону Мендели. Разговарали о васкршњим обичајима у нашем крају.

Направили су и презетнацију изведене екскурзије 8. разреда

Подносилац извештаја : Душица Максимовић

1.

НА СЕДНИЦИ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "МИХАИЛО МЛАДЕНОВИЋ СЕЉА" У ДУДОВИЦИ ОДРЖАНОЈ 12.09.2023.године
ДОНЕТА ЈЕ СЛЕДЕЋА ОДЛУКА КОЈОМ

**НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ УТВРЂУЈЕ ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ
ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023. ГОДИНУ И
ПРЕДЛАЖЕ ШКОЛСКОМ ОДБОРУ НА УСВАЈАЊЕ**

У Дудовици
12. септембар 2023. године
Деловодни број: 628/2

Директор школе:
Јасмина Веселиновић

2.

На основу члана 119. став 1. тачка 2. Закона о Основима система образовања и васпитања („Службени гласник РС” 88/17 и 27/18 –др.закони) ШКОЛСКИ ОДБОР ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „МИХАИЛО МЛАДЕНОВИЋ СЕЉА” У ДУДОВИЦИ НА СЕДНИЦИ ОДРЖАНОЈ 14.09. 2023. ГОДИНЕ ДОНОСИ

ОДЛУКУ

**ДОНОСИ ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА
ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023.ГОДИНУ**

За ову одлуку гласали су сви присутни чланови школског одбора.Одлука је донета једногласно , против и уздржаних није било.

У Дудовици
14.09. 2023. године
Деловодни број:634

председник школског одбора:
Љиљана Танасковић

1.1. КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ	3
1.2.ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ.....	4
1.3.ГРАЂЕВИНСКО -ТЕХНИЧКА СПРЕМНОСТ ШКОЛЕ	5
1.4 . ОПРЕМЉЕНОСТ ШКОЛЕ НАСТАВНИМ СРЕДСТВИМА	6
1.4.1.Школска библиотека.....	6
1.5.ПОЛОЖАЈ УЧЕНИКА У ШКОЛИ.....	7
4.1.Реализација плана и програма Школског одбора током првог полугодишта школске 2022/23.	14
4.2. Реализација плана и програма рада директора.....	17
4.3. Извештај о раду Савета родитеља током школске 2022/2023. године	17
5.РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНОВА СТРУЧНИХ ОРГАНА.....	20
5.1.Реализација програма рада Наставничког већа током школске 2022/23.....	20
5.2.Реализација програма рада Педагошког колегијума током школске 2022/23. године	24
6.ТАКМИЧЕЊА, КУЛТУРНЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ.....	25
7.СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ РАДНИКА	27
8.ПРИЛОГ ГОДИШЊЕМ ИЗВЕШТАЈУ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ за школску 2022/2023. годину	35
8.0.ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	36
8.1. УЧЕНИЦИ ЗА ЈАВНУ ПОХВАЛУ	43
Виши разреди (одличан успех из свих наставних предмета – 5,00).....	44
Остале награде - такмичења (нижи разреди).....	44
8.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023.ГОДИНЕ.....	47
8.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРИРОДНИХ НАУКА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023.ГОДИНЕ	47
8.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ДРУШТВЕНИХ НАУКА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023.ГОДИНЕ ..	48
8.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА УЧИТЕЉА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023.ГОДИНЕ	49
8.6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023.ГОДИНЕ	50
8.7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА.....	51
У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023.ГОДИНЕ	51
8.8. ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ (СТИО) У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023.ГОДИНЕ	53
8.9. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНемаривања У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023.год.	54
8.10. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ПОДРШКУ УЧЕНИЦИМА У ПРИЛАГОЂАВАЊУ ШКОЛСКОМ ЖИВОТУ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023.ГОДИНЕ	58
8.11. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023.ГОДИНЕ	59
8.12. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023.ГОДИНЕ.....	60

8.13. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ФИНАНСИЈСКО ОПИСМЕЊАВАЊЕ УЧЕНИКА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ	60
8.14. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПИЛОТ ПРОЈЕКТА	61
„ЈЕДНОСМЕНСКИ РАД“	61
У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ	61
8.15. ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ПРОГРАМА РАДА СТРУЧНОГ САРАДНИКА – ПЕДАГОГА ТОКОМ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ	62
8.16. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ПОСЕТЕ ЧАСОВИМА ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА ТОКОМ ШКОЛСКЕ 2022/23. ГОДИНЕ	65
8.17. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2021/2022. ГОДИНЕ	67
8.18. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ	70
8.18.1. Програмирање образовно- васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе	70
8.18.2. Планирање рада органа тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи Самовредновање ове области извршено је увидом у:	71
8.18.3. Планирање образовно-васпитног рад усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа (исхода) у наставним предметима и општим међупредметних и предметних компетенција.	71
8.19. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈА УСТАНОВЕ У ШКОЛској 2022/23. ГОДИНИ	74
8.20. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ НАСТАВЕ ИЗ ХЕМИЈЕ ЗА 7. И 8. У ШКОЛској 2022/2023. ГОДИНУ	76
8.21. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРИПРЕМНЕ, ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ИЗ ФИЗИКЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ	77
8.22. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ ИСТОРИЈЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ	77
8.23. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРИПРЕМНЕ, ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ИЗ МАТЕМАТИКЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ	78
8.24. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРИПРЕМНЕ, ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ	80
8.25. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРИПРЕМНЕ, ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ИЗ БИОЛОГИЈЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ	80
8.26. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ВЕРСКЕ НАСТАВЕ –ПРАВОСЛАВНИ КАТИХИЗИС У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ	83
8.27. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА У 4.РАЗРЕДУ, У ДУДОВИЦИ, ШКОЛСКЕ 2022./2023.године	84
8.28. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ МАТЕМАТИКЕ, У 4.РАЗРЕДУ, У ДУДОВИЦИ, ШКОЛСКЕ 2022./2023.године	84
8.29. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ МАТЕМАТИКЕ, У 4.РАЗРЕДУ, У ДУДОВИЦИ, ШКОЛСКЕ 2022./2023.године	84
8.30. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДРАМСКО-РЕЦИТАТОРСКЕ СЕКЦИЈЕ У 4.РАЗРЕДУ, У ДУДОВИЦИ, ШКОЛСКЕ 2022./2023.године	84
8.31. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКАРСКЕ СЕКЦИЈЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ	85
8.32. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЛИТЕРАРНЕ СЕКЦИЈЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ	85

8.33. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ, ДОДАТНЕ И ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ЗА ПРВИ РАЗРЕД У МАТИЧНОЈ ШКОЛИ У ДУДОВИЦИ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ	86
8.34. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ, ДОДАТНЕ И ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ЗА ТРЕЋИ РАЗРЕД У МАТИЧНОЈ ШКОЛИ У ДУДОВИЦИ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ	88
8.35. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА И МАТЕМАТИКЕ И ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДРАМСКО-РЕЦИТАТОРСКЕ СЕКЦИЈЕ У ДРУГОМ И ЧЕТВРТОМ РАЗРЕДУ - П.О. БРАЈКОВАЦ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ	89
8.36. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА И МАТЕМАТИКЕ И ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЛИКОВНЕ СЕКЦИЈЕ У ПРВОМ И ТРЕЋЕМ РАЗРЕДУ - П.О. БРАЈКОВАЦ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ.....	90
8.37. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА И МАТЕМАТИКЕ И ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ХОРСКЕ СЕКЦИЈЕ У ПРВОМ, ДРУГОМ И ЧЕТВРТОМ РАЗРЕДУ - П.О. ЖУПАЊАЦ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ	92
8.38. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОГРАМЕРСКЕ СЕКЦИЈЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ.....	95
8.39. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ИСТОРИЈСКЕ СЕКЦИЈЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ	95