

2021. - 2026.



ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН

ЗА ПЕРИОД 2021. - 2026. ГОДИНА

ОШ " МИХАИЛО МЛАДЕНОВИЋ СЕЉА" ДУДОВИЦА

САДРЖАЈ

1.	Кратак историјат школе	2
2.	Специфичности наше школе	2
3.	Ресурси школе	2
4.	Снаге и слабости школе „очима садашњих“ ученика	5
5.	Мисија	6
6.	Визија	6
7.	Област промене Настава и учење	8
8.	Област промене Постигнућа ученика	13
9.	Област промене Подршка ученицима	15
10.	Област промене ЕТОС	18
11.	Област промене Ресурси	21
12.	Област промене Инфраструктура и опремљеност школе	24
13.	Стручно усавршавање наставника, стручних сарадника и директора школе	28

Назив школе: *Основна школа "Михаило Младеновић Сеља" Дудовица*

Место и адреса: *Дудовица ул. Др Воје Даниловића број 17*

Општина: *Лазаревац*

Тел/факс: *8187-011/8186-280*

Е-mail: osdudovica@gmail.com

WWW: osdudovica.edu.rs

Основна школа "Михаило Младеновић Сеља" има 3 издвојена одељења тј. 3 подручне школе:

- *Жупањац, тел: 011/8186-202*
- *Ћибутковица, тел: 011/8186-252*
- *Брајковац, тел: 011/8199-000*

Директор

Зора Гајић, тел: 011/8187-011

Педагог

Оливера Којић, тел: 011/8187-011

Секретар

Звездана Станојевић, тел: 011/8186-280

СТРУЧНИ АКТИВ ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Драгана Танасковић, професор српског језика, руководица Тима
Јованка Мићовић, професор разредне наставе
Сузана Алексић, наставник хемије
Јасмина Веселиновић, професор разредне наставе
Наташа Стефановић, професор разредне наставе
Јелена Пакић, професор разредне наставе
Драгиша Бојанић, професор техничког и информатичког образовања

Представник Ученичког парламента

Представник Савета родитеља

СПЕЦИФИЧНОСТИ НАШЕ ШКОЛЕ

Основна школа "Михаило Младеновић Сеља" је међу најстаријим школама у општини Лазаревац..

Насеље Дудовица, у коме се школа налази удаљено је 15 км јужно од центра општине, града Лазаревца.

Специфичан географски положај чини је најближом за многе ученике са територије чак три општине, Лазаревца, Лајковца и Љига.

Школа је инфраструктурно одлично повезана са Лазаревцом, а сви наши ученици, обзиром да су већина њих путници имају обезбеђен превоз захваљујући Градској општини Лазаревац и ДП "Ластра" из Лазаревца.

Један од великих проблема је недостатак здраве пијаће воде, па су наши ученици принуђени да носе или купују флаширану воду.

Ресурси школе

Наставни кадар

Кадровска структура наставног особља омогућава квалитетну реализацију образовно-васпитног процеса. У школи је запослио 32 наставника, од чега 11 наставника у разредној настави и 2 наставника у продуженом боравку, 1 стручног сарадника (педагог школе). Поред наставника и стручних сарадника у школи раде: директор школе, секретар, рачунопологач, домар, ложач и 10 помоћних радника

Ученици

Школа у школској 2021/22. години има 213 ученика који су распоређени у 17 одељења, 9 одељења млађих разреда (I циклус- од којих су 5 „чиста“- неомбинована одељења, 3 комбинована одељења од по 2 разреда и 1 комбиновано одељење састављено од 3 разреда), и 8 одељења старијих разреда (II циклус).

КРАТАК ИСТОРИЈАТ ШКОЛЕ

Трагом сачуваних докумената утврђено је да је на нашем школском подручју прво почела са радом основна школа у селу Чибутковица далеке 1851.године која је имала само 7 ђака, које је подучавао учитељ Урош Костић.

Та школа наставила је са радом до наших дана са јединим прекидом школске 1853/1854.године када није радила због недостатка „ђулади за гимнастику”.

Девет година касније почела је са радом школа у Брајковцу, затим 1933. у Барзиловици, па у Жупањцу.

Централна школа у Дудовици основана је 1956. а због недостатка простора настава се одвијала у више зграда које су биле у просторијама месне заједнице у Дудовици и приватном власништву у Чибитковици.

Данашња школска зграда изграђена је 1968. а настава се у њој одвија од 1969. године.

Школа је позната по цвећу засађеном у школском дворишту, и по парку у којем доминирају борови и за чији изглед и одржавање школа добија награде и признања.

Екологија је постала саставни део живота и рада наше школе. Сваки кутак је искоришћен и у њега усађен живот.

Обзиром да се ради о дворишту велике површине, у његовом уређењу несебично учествују сви: и теткице и домари и наставници и ученици али и директорка. Сви они добровољно веома често остају са ученицима до касних вечерњих сати на пословима уређивања дворишта и одржавања цветних засада.

Школски парк је због своје лепоте омиљено је шеталиште мештана Дудовице и околних села.

У школи је због тога заживео и пилот пројекат „Једносменски рад“ чије су области деловања: Пољопривреда-гајење воћа и украсног биља, промоција науке и рециклажа.

Двориште красе дрвене скулптуре, а холове школе уметничке слике дела многих уметника учесника ликовне колоније „Браство -јединство” која је у нашој школи радила сваког лета од 1975. до 1985. у знак сећања на „шести транспорт словеначких исељеника 1941. у Србију”.

Словенце који су са породицама по немачком наређењу протерани из околине Марибора и Цеља прихватила су многа домаћинства у Дудовици и околини.

Поред матичне школе у Дудовици , настава се сада изводи и у три подручна одељења.



зграда матичне школе



издвојено одељење Жупањак



издвојено одељење Чибутковица



издвојено одељење Брајковац

ЕВО КАКО СУ СНАГЕ, АЛИ И СЛАБОСТИ СВОЈЕ ШКОЛЕ ВИДЕЛИ (САДАШЊИ) УЧЕНИЦИ

СНАГЕ	СЛАБОСТИ
у њој су учионице увек пуне ђака у њој раде добри, стручни, захтевни и строги наставници који не поклањају оцене и који су посвећени послу у њој стичемо много шира знања у односу на вршњаке из других школа има добро опремљене кабинете, доста видео пројектора, рачунара, а од скоро и веома брзи интернет доступан свим ученицима има богату библиотеку има добар кабинет за информатику увек доступан ученицима има добру физкултурну салу за физичко васпитање, која је након прошлогодишње реконструкције и уградње изолације и нових калорифера коначно топла и у најхладнијим зимским данима у дворишту имамо спортске терене, а само двориште је велико и лепо са довољно зелених површина велика је, широка и налази се на добром месту учионице су опремљене новим намештајем, окречене и сређене	бројност ученика могла би да утиче на квалитет наставе, а школа нема просторних могућности за проширење капацитета у складу са интересовањем родитеља за упис потребна су стална нова усавршавања и техничко опремање неки наставници имају високе критеријуме имамо једну интерактивну таблу али се скоро и не користи стално су нам потребни нови наслови у складу са временом и интересовањима ученика, које треба све више дигитализовати да се уведе више практичних вежби у предметима где је то могуће ствара се велика гужва у свлачионицама, треба нам више простора потребно је боље одржавање и обнављање школског инвентара потребна је већа одговорност свих према чувању школског инвентара могла би асфалтна подлога на спортским теренима да се замени неком мекшом како не би било озбиљнијих повреда нема специјализованих кабинета за огледе (хемија и физика) вода за пиће често није исправна

МИСИЈА

Ми смо школа са традицијом али такође и школа која није ушущкана у њој, већ смо се трудили да се мењамо пратећи све промене у настави.

Трудимо се да одржимо углед једне од најуспешнијих школа у општини, да уз квалитетно образовање пружимо ученицима услове за развијање критичког мишљења, одговорности и самосталности, а наставницима могућност усавршавања и напредовања.

Суштински задатак наше школе је да кроз образовно-васпитни процес и ваннаставне активности ученици усвајају знања из различитих области уз уважавање специфичних потреба сваког детета и њихових индивидуалних разлика.

Подстичемо и негујемо савремену наставу и позитивне људске вредности, припремајући децу за живот и дајући им богату основу у знању коју деца само надограђују у наставку школовања.

Ученици наше школе одласком из ње као ученици, увек нам се радо врате као родитељи, што јасно говори о квалитету који имамо, а који се трудимо да одржимо, оснажимо и што је могуће више побољшамо.

УКРАТКО:

Ми смо "*стара-модерна дама*" - школа која прати и примењује све новине у образовању и настави користећи сва модерна технолошка достигнућа. Симбиоза смо младости и искуства, место где се негује љубав, хуманост, толеранција, пријатељство, разумевање између запослених и ученика и међусобно поштовање. Подстичемо развој личности наших ученика, њихове индивидуалности, креативност, такмичарски дух, критичко мишљење и трудимо се да их оспособимо за формирање вредносних ставова у циљу сналажења у друштвеном окружењу.

ВИЗИЈА

- **Желимо да будемо школа која константно унапређује наставни процес, развија способности и интересовања ученика, јер пружамо велике могућности за стицање савремених и применљивих знања уз подршку њиховом личном развоју, а све то у складу са Конвенцијом о правима деце и Конвенцијом о људским правима.**
- **Желимо да школа буде увек отворена, интерактивна, савремена, опремљена, окренута позитивним трендовима. Место где са осмехом на лицу, радо долазе и одлазе задовољни ђаци, наставници и родитељи.**
- **Желимо да будемо школа у којој наставници и ученици заједно уче стварајући вредности које одговарају савременим и будућим изазовима и који својим радом и знањем промовишу значај одрживог развоја и инклузивног друштва.**
- **Желимо да у наредном периоду одемо још корак даље у осавремењивању наставног процеса па ћемо се трудити да сваку учионицу опремимо видео пројекторима и интерактивним таблама које ће ученицима омогућити још савременији приступ учењу.**

ОБЛАСТИ ПРОМЕНЕ

1. НАСТАВА И УЧЕЊЕ

2. ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

3. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

4. ЕТОС

5. РЕСУРСИ

6. ИНФРАСТРУКТУРА И ОПРЕМЉЕНОСТ ШКОЛЕ

7. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА, СТРУЧНИХ САРАДНИКА И ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

Област промене

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Развојни циљеви

1. УНАПРЕЂИВАЊЕ НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА

2. МОТИВИСАЊЕ УЧЕНИКА И НАСТАВНИКА

3. ПОВЕЗИВАЊЕ ТЕОРИЈЕ И ПРАКСЕ У НАСТАВИ

1. УНАПРЕЂИВАЊЕ НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ
1. Стручно усавршавање наставника кроз семинаре, угледне часове и теоријска предавања наставника	1. Планирање и избор семинара 2. Контакт са едукаторима 3. Похађање семинара 4. Планирање угледних часова наставника 5. Реализација угледних часова 6. Планирање теоријских предавања 7. Реализација теоријских предавања	На почетку сваке школске године Током школске године Током школске године На почетку сваке школске године Током школске године На почетку сваке школске године Током школске године	Стручна већа Наставници Наставници Стручна већа Наставници Стручна већа Наставници	-Већина наставника биће укључени у семинар. -У току сваке школске године реализоваће се најмање 10 угледних часова у разредној и 14 предметној настави. -У току сваке школске године реализоваће се најмање 2 теоријска предавања у разредној и 3 у предметној настави, од којих ће најмање 1 бити презентовано на Наставничком већу.	Извештаји Стручних већа Посета часовима (директор и педагог)
2. Набавка, израда и коришћење наставних средстава	1. Планирање набавке наставних средстава 2. Набавка наставних средстава према плану 3. Израда наставних средстава 4. Коришћење наставних средстава у настави	На почетку I полугодишту сваке школске године У току сваке шк. године У току школске године У току школске године	Стручна већа Директор Наставници Наставници	-70% посећених часова реализоваће се коришћењем наставних средстава	Извештаји Стручних већа Посете часовима (директор и педагог школе)

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ
3. Унапредити примену одговарајућих дидактичко-методичких решења на часу	1. Планирати наставне јединице применом активних метода учења 2. Реализовати наставне јединице применом активних метода учења 3. Организовати консултације и размену искустава између чланова Стручних већа 4. Израдити детаљне припреме за час 5. Планирати наставне јединице применом индивидуалног, групног облика и рада у пару	На почетку школске 2015/2016. године У току сваке школске године	Наставници Стручна већа Педагог Директор	-80% посећених часова реализоваће се применом активних метода рада -50% посећених часова реализоваће се комбиновањем облика рада -80% посто наставника имаће детаљно написану припрему за час -Повећаће се средња оцена успеха ученика на нивоу школе од школске 2021/2022. до 2025-2026. године	Извештаји Стручних већа Посете часовима директора и педагога Увид у месечне планове наставника
4. Упућивати ученике на различите технике учења на часу	1. Вршити корелацију садржаја између предмета на часу 2. Повезивати градиво са претходно наученим на часу 3. Ослањати се на искуство ученика и ситуације из свакодневног живота приликом реализације часа	У току сваке школске године	Стручна већа Наставници	-Наставници ће месечно планирати корелацију између предмета -50% посећених часова биће реализовано повезивањем садржаја са искуством ученика -30% посећених часова биће реализовано применом проблемских задатака из свакодневног живота ученика	Извештаји Стручних већа Посете часовима директора и педагога Увид у месечне планове наставника

2. МОТИВИСАЊЕ УЧЕНИКА И НАСТАВНИКА

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ
1. Уређивање кабинета	1. Планирање израде плаката, панoa и збирки 2. Израда плаката, панoa и збирки 3. Сређивање кабинета	На почетку школске године У току сваке школске године	Руководиоци секција, Стручна већа Руководиоци секција, наставници и ученици	-Сваке школске године урадиће се најмање по једна збирка, пано и плакат	Опсервација (директор школе)
2. Извођење наставе ван учионице	1. Планирање наставних јединица које ће се реализовати ван учионице 2. Реализација наставних јединица ван учионице 3. Посета ученика млађих разреда другој подручној школи	На почетку сваке школске године У току школске године У току школске године	Стручна већа/наставници Наставници Учитељи	-Сви учитељи и наставници ће реализовати по 1 час ван учионице	Извештаји стручних већа
3. Истицање појединачних резултата ученика и наставника и адекватно награђивање	1. Примена Правилника о награђивању ученика и наставника 2. Истицање појединачних резултата ученика и наставника	І полугодишта шк. 2015/2016. год. У току сваке школске године	Наставници, Ученички парламент Педагошки колегијум Наставничко веће, Школски одбор Наставничко веће Директор Наставници, Ученички парламент	-Повећање броја награђених ученика у односу на претходну школску годину -Повећање броја награђених наставника у односу на претходну школску годину	Увид у педагошку документацију (директор и педагог)

3. ПОВЕЗИВАЊЕ ТЕОРИЈЕ И ПРАКСЕ У НАСТАВИ

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ
1. Извођење огледа у разредној и настави природних наука	1. Планирање извођења огледа у разредној настави 2. Планирање извођења огледа у настави физике, хемије и биологије 3. Припреме за извођење огледа уз укључивање ученика	Почетак сваке школске године Почетак сваке школске године У току школске године	Наставници разредне наставе Предметни наставници Наставници разредне и предметне наставе	-Најмање 50 огледа предвиђених годишњим планом рада наставника реализоваће се у разредној и предметној настави	Посета часовима педагога и директора школе Увид у педагошку документацију Извештаји стручних већа
2. Посете културним институцијама и радним организацијама	1. Планирање посета културним институцијама и радним организацијама 2. Организација и реализација посета	Почетак сваке школске године У току школске године	Стручна већа Наставници разредне и предметне наставе и Тим за ПО	-Најмање три пута годишње биће организоване посете позориштима и културним институцијама. -Сваке шк. године ученици седмог и осмог разреда посетиће по једну радну организацију и Сајам образовања.	Увид у педагошку документацију/извештаји стручних већа (педагог и директор)
3. Организовати креативне квизове за ученике у којима би се применила стечена знања из појединих области	1. Планирати организацију квизова 2. Написати сценарија 3. Одржати квизове на нивоу одељења, разреда, школе и општине	Почетак сваке школске године У току школске године У току школске године	Наставници Наставници и педагог Наставници и педагог	-Реализоваће се по једно такмичење на нивоу одељења и разреда у току школске године	Увид у педагошку документацију (педагог и директор) Опсервација (директор) Опсервација (директор)

Област промене

ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Развојни циљеви

1. УНАПРЕЂИВАЊЕ ОБРАЗОВНИХ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

2. ПРИЛАГОЂАВАЊЕ РАДА НА ЧАСУ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНИМ ПОТРЕБАМА УЧЕНИКА

1. УНАПРЕЂИВАЊЕ ОБРАЗОВНИХ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ
1. Унапредити образовна постигнућа ученика на завршном испиту	1. Обавезна иницијална тестирања на почетку сваког полугодишта из предмета који се полажу на завршном испиту 2. Обавезно иницијално тестирање при прелазу са разредне на предметну наставу 3. Усклађивање форме годишњих тестова са тестовима на завршном испиту	Почетак школске године Почетак полугодишта Крај школске године	Предметни наставници Педагог	Бољи резултат на завршном испиту	Увид у педагошку документацију Извештаји Стручних већа

2. ПРИЛАГОЂАВАЊЕ РАДА НА ЧАСУ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНИМ ПОТРЕБАМА УЧЕНИКА

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ
1. Прилагођавати захтеве темпу рада, могућностима и различитим потребама ученика	1. Идентификација ученика којима је потребна додатна подршка у раду 2. Израдити педагошки профил ученика којима је потребна додатна подршка 3. Дефинисати начине и облике додатне подршке ученицима којима је потребна за наредни период и у складу са педагошким профилем 4. Планирање и реализација наставе за ученике са додатном подршком (специфични задаци/активности/материјали на основу ИОП-а)	Почетак сваке школске године У току школске године	Наставници разредне и предметне наставе и Тим за ИОП	- Сви прилагођени планови биће у складу са педагошким профилем ученика и мишљењем интерресорне комисије - За све ученике којима је потребна додатна подршка биће дефинисани облици и начини додатне подршке - На 80% посећених часова примењиваће се специфични задаци/активности/материјали на основу ИОП-а за ученике којима је потребна додатна подршка у образовању - 75% ученика који раде по иоп-у савладаће основни ниво знања са тенденцијом ка средњем нивоу	Увид у документацију ученика којима је потребна додатна подршка, увид у припреме наставника за час, посета часовима (директор и педагог)

Област промене

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Развојни циљ

1. УКЉУЧИВАЊЕ УЧЕНИКА У ЖИВОТ И РАД ШКОЛЕ

1.УКЉУЧИВАЊЕ УЧЕНИКА У ЖИВОТ И РАД ШКОЛЕ

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ
1. Укључивати ученике у реализацију програма рада Тима за заштиту ученика од насиља	1. Израда тематских паноа, истраживања, скечеви, тематска предавања, трибине, радионице 2. Истицати у просторијама школе радове ученика	У току сваке школске године	Тим за заштиту ученика од насиља	Минимум три превентивне активности у току полугодишта	Опсервација, Извештај о раду Тима за заштиту ученика од насиља
2. Едукација ученика – Вршњачка медијација	1. Планирање Вршњачке медијације 2. Избор ученика за Вршњачку медијацију 3. Едукација ученика 4. Редовни састанци са вршњачким медијаторима 5. Укључивање вршњачких медијатора у рад Ученичког парламента	На почетку 2. полугодишта школске 2015/2016. године У току сваке школске године	Тим за заштиту ученика од насиља	- Сваке школске године 10 ученика биће обучено за мирно решавање сукоба - Једном месечно ће се одржавати састанци са вршњачким медијаторима, чешће по потреби	Извештај о раду Тима за заштиту ученика од насиља/ педагога школе/Парламента ученика
3. Укључивати ученике из осетљивих група у различите активности школе	1. Укључивање ученика из осетљивих група у рад секција 2. Укључивање ученика из осетљивих група у рад Ученичког парламента 3. Укључивање ученика из осетљивих група у рад Вршњачких медијатора 4. Промовисати резултате рада ученика из осетљивих група (истицање радова, резултата у учењу-у холу школе, свеска обавештења)	У току сваке школске године	Руководиоци секција Руководилац Парламента ученика Тим за заштиту ученика од насиља	- Повећање интересовања ученика из осетљивих за учешће у школским секцијама - По један ученик из осетљивих група ће бити укључен у рад Ученичког парламента и Вршњачких медијатора - Најмање једном у полугодишту ће се истицати резултати рада ученика из осетљивих група и увек преког свеске обавештења	Извештај о раду Тима за заштиту ученика од насиља/ педагога школе/Парламента ученика Дневник осталих облика образовно-васпитног рада

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ
4. Подстицати чланове Ученичког парламента на активније учешће у раду школе	1. Израда тематских паноа, истраживања, скичеви, тематска предавања, трибине 2. Истицати у просторијама школе радове ученика 3. Спроводи иницијативе УП у школи 4. Подстицати учешће представника УП у рад Наставничког већа и Школског одбора	У току сваке школске године	Руководилац Парламента ученика	- Минимум три превентивне активности у току полугодишта - Два представника УП ће присуствовати раду Наставничког већа и Школског одбора када се разматрају питања од значаја за њихов рад, бар 2 пута годишње - Иницијативе Ученичког парламента ће се спроводити у току школске године у договору са директором школе	Увид у извештај о раду Ученичког парламента, Увид у записнике са Наставничког већа и Школског одбора

Област промене

ЕТОС

Развојни циљеви

1. ПОБОЉШАЊЕ УГЛЕДА И ПРОМОЦИЈА ШКОЛЕ

2. УКЉУЧИВАЊЕ РОДИТЕЉА У ЖИВОТ И РАД ШКОЛЕ

1. ПОБОЉШАЊЕ УГЛЕДА И ПРОМОЦИЈА ШКОЛЕ

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ
1. Одржавање и усавршавање презентације школе	1. Рад секција 2. Изложба ученичких радова (ликовних, литерарних) 3. мултимедијалне презентације о важним дешавањима у школи 4. Уређивање сајта 5. Организовање сајма књига 6. Сарадња са медијима и презентација школе путем медија	У току сваке школске године	Директор Руководиоци секција Разредни и предметни наставници	- повећање интересовања ученика за учешће у секцијама едукативним и интерактивним програмом -минимум две изложбе радова ученика по полугодишту -приказати структуру школе и календар активности до краја 1. полугодишта школске 2021-22. године -школски сајт треба да прати месечна дешавања у школи - медији треба да прате сва дешавања утврђена Годишњим планом рада школе	Опсервација Дневник осталих облика образовно-васпитног рада Школски часопис Сајт школе
2. Сарадња са другим школама	1.Организација позоришног фестивала 2. Организација спортских такмичења 3. Организација општинских такмичења 4. Организација Сајма образовања 5. Организација Сајма уџбеника 5. Организација летњих кампова	У току сваке школске године	Актив директора Актив стручних сарадника Радне организације Савез за спорт	- Учешће више од 80% школа на општини	Опсервација Слике, видео запис, медијске објаве

2.УКЉУЧИВАЊЕ РОДИТЕЉА У ЖИВОТ И РАД ШКОЛЕ

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ
1.Укључити родитеље у наставни процес	1. Редовно истицати Отворени дан школе и подсећати родитеље да дођу 2. Припрема и реализација часова са прилагођеним наставним темама	У току сваке школске године	Одељењске старешине Предметни наставници	- На почетку сваког месеца биће истакнут Отворени дан школе на огласној табли у холу школе - 10 часова годишње, реализованих у сарадњи са родитељима у разредној и 14 у предметној настави	Увид у дневник рада школе
2. Укључити родитеље у активности ученика и наставника у школи	1. Организовати предавања, трибине радионице за родитеље са актуелним темама 2. Укључити родитеље у организацију и реализацију трибина, предавања, радионица са актуелним темама 3. Укључити родитеље у организацију прославе Светог Саве, позоришног фестивала, школских свечаности	У току сваке школске године	Одељењске старешине Педагог Тим за заштиту ученика од насиља Тим за Професионалну оријентацију ученика Тим за ИОП Директор	- Минимум једна активност (предавање, трибина, радионица) по полугодишту - 5% родитеља школе ће бити укључено у организацију прославе Светог Саве	Увид у дневник рада школе Слике, снимци, презентације

Област промене

РЕСУРСИ

Развојни циљеви

- 1. УНАПРЕДИТИ ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ У ФУНКЦИЈИ КВАЛИТЕТА РАДА ШКОЛЕ**
- 2. УНАПРЕДИТИ ФУНКЦИОНАЛНО КОРИШЋЕЊЕ МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИХ РЕСУРСА ШКОЛЕ**

1. УНАПРЕДИТИ ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ У ФУНКЦИЈИ КВАЛИТЕТА РАДА ШКОЛЕ

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ
1. Унапредити компетенције наставника	1. Проценити компетенције наставника 2. Планирати стручно усавршавање на основу процене компетенција 3. Организовати реализацију и присуство предавањима колега у школи 4. Инсистирати на редовној размени искустава између наставника на Стручним већима 5. Редовно посећивати часове	У току сваке школске године	Директор, педагог, наставници, стручна већа	- Сви наставници и стручни сарадници ће предлагати семинаре на основу процене компетенција приликом израде Годишњег плана рада школе - Једном месечно ће се организовати размена искустава у раду на Стручним већима - два пута у полугодишту директор и педагог планираће посете часовима редовне наставе и слободних активности	Увид у извештај о стручном усавршавању Увид у извештаје Стручних већа Протоколи посећених часова

3. УНАПРЕДИТИ ФУНКЦИОНАЛНО КОРИШЋЕЊЕ МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИХ РЕСУРСА ШКОЛЕ

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ
1. Набавити нова наставна средства	1. Сагледати и пописати потребе за наставним средствима 2. Урадити прецизан план набавке наставних средстава у складу са потребама и могућностима школе	У току сваке школске године	Директор, наставници, стручна већа	- Сви наставници ће пописати потребе за наставним средствима - План набавке приоритетних наставних средстава радиће се у септембру сваке школске године	Увид у извештаје Стручних већа Протоколи посећених часова
2. Користити постојећа наставна средства	1. Направити наставна средства у договору са ученицима и родитељима 2. Користити постојећа наставна средства у настави према плану	У току сваке школске године	Наставници, ученици, родитељи	- Сви наставници ће у току 1. полугодишта сваке школске године радити план израде наставних средстава -10% родитеља биће укључено у израду наставних средстава - На 90% посећених часова ће се користити наставна средства	Увид у извештаје Стручних већа Протоколи посећених часова

Област промене

ИНФРАСТРУКТУРА И ОПРЕМЉЕНОСТ ШКОЛЕ

Развојни циљ

1. ПОБОЉШАЊЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ МАТИЧНЕ И ПОДРУЧНИХ ШКОЛА

1. ПОБОЉШАЊЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ МАТИЧНЕ И ПОДРУЧНИХ ШКОЛА

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ
1. Уређење школског дворишта –игралишта и зелених површина у све четири школе. Пресвлачење асфалтне подлоге тартан подлогом или вештачком травом.	1. Планирање 2. Расписивање јавног позива 3. Извођење радова	Од 2021. до 2023. године	Директор, секретар, рачуновођа	До краја школске 2022.-23. године биће обновљене зелене површине у све четири школе, постављена нова поглога на асфалт на игралишту матичне школе	Опсервација
2. Репарација тротоара у школском дворишту матичне школе	1. Планирање 2. Расписивање јавног позива 3. Извођење радова	Од почетка школске 2022./2023. године	Директор, секретар, рачуновођа	До краја школске 2022/2023. године тротоар у матичној школи ће бити обновљен	Опсервација

3. Израда изолације и фасаде на објекту матичне школе	1. Планирање замене фасаде 2. Упућивање извештаја о стању школа Савету за образовање Лазаревац, за одобрење средстава 3. Обнављање фасаде	Од другог полугодишта шк. 2023/2024. год.	Директор, секретар, рачуновођа	Фасада и изолација матичне школе биће замењена до почетка школске 2024/2025. године	Опсервација
4. Замена котла на угљ котлом на неку другу врсту горива	1. Планирање 2. Расписивање јавног позива 3. Извођење радова	Почетак школске 2024/2025. године	Директор, секретар, рачуновођа	До краја школске 2024/2025. године биће изграђен објекат за складиштење угља, дрвета, пелета или другог гревног материјала	Опсервација
5. Изградња шупе за складиштење гревног материјала	1. Планирање 2. Расписивање јавног позива 3. Извођење радова	Почетак школске 2025/2026. године	Директор, секретар, рачуновођа	До краја школске 2025/2026. године биће изграђен објекат за складиштење угља, дрвета, пелета или другог гревног материјала	Опсервација

ОСВРТ

Развојни план ОШ "Михаило Младеновић Селја" обухвата петогодишњи период,
од 2021. године до 2026. године.

Промене су предвиђене у областима:

- настава и учење
- постигнућа ученика
- подршка ученицима
- етос
- ресурси
- инфраструктура и опремљеност школе
- стручно усавршавање наставника, стручних сарадника и директора школе

Развојним планом је предвиђено унапређење комуникације између ученика и наставника и повећање мотивације за креативни рад у настави, стручним усавршавањем, унапређивањем наставног процеса, повезивањем теорије и праксе, реализацијом наставног процеса у уређеним учионицама, као и побољшањем инфраструктуре.

7.Развојни циљ : План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора школе и мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања

Школа има урађен план стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора школе за сваку наступајућу школску годину из овог развојног периода , па тако и за 2021/2022. годину, и он је дат у прилогу овог развојног плана. Школа ће и ове школске године у оба полугодишта покушати да организује и заједничке семинаре у школи за све запослене:

1. Кат број семинара К-187 ЗУОВ	„Тешкоће у учењу и понашању у вртићу и школи- дисхармоничан развој код деце“, 2 дана (16 сати)	Компетенција: <u>K2</u> - Компетенције за поучавање и учење Приоритетна област: <u>P2</u> - Методика рада са децом којој је потребна додатна образовна подршка
2. Кат број семинара --	„Откривање региона кроз амбијенталну наставу“, 1 дан (8 сати)	Компетенција: компетенције за поучавање и учење Област: општа питања наставе Приоритетна област: Унапређивање компетенција наставника у области планирања и реализације наставе оријентисане на исходе (подизање нивоа методичких знања релевантних за циљеве и исходе предмета/области)

Задаци	Активности	Носиоци активности	Време реализације	Критеријум успеха	Технике евалуације	Носиоци евалуације
7.1. Утврдити јасан план стручног усавршавања на нивоу стручних већа и актива за сваку календарску годину	- Прикупити предлоге стручних већа и актива - Усагласити предлоге са потребама школе - Усвојити план стручног усавршавања	-Председници стручних већа и актива, стручни сарадници, директор	Почетак календарске године	Сви наставници обухваћени програмима стручног усавршавања Заступљени обавезни и изборни семинари у предвиђеном односу	Увидом у план стручног усавршавања	Стручна служба, секретар школе
7.2. Едуковати наставнике и стручне сараднике према годишњем плану стручног усавршавања	Реализовати семинаре	Председник развојног тима, директор	Током сваке календарске године	Наставници остварили услове за стручно усавршавање и напредовање	Увидом у евиденционе картоне стручног усавршавања наставника	Стручна служба, секретар
7.3. Проширити знања наставника за коришћење савремених ИКТ	Организовати обуку	Наставник информатике	По потреби наставника	-90% наставника у настави користи ИКТ	-Увидом у припреме наставника -увидом у евиденциони картон ИКТ	Стручна служба

7.4.Набавити стручну литературу и књиге	-Прикупити предлоге стручних актива и већа -Извршити спецификацију потребне стручне литературе -Размотрити понуде -Набавити литературу	Председници стручних актива, библиотекар	На почетку школске године	-побољшана знања наставника -унапређен ниво наставе	-посетом стручне службе часовима наставника -упитници	-стручна служба, директор
---	---	--	---------------------------	--	--	---------------------------

ПРИЛОГ

ОШ“Михаило Младеновић Сеља“

Дудовица

ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ ЗА ШКОЛСКУ 2021/2022. ГОДИНУ

Име и презиме запосленог	Назив и трајање семинара	(каталожки број)
Оливера Којић	Безбедност деце на интернету у сарадњи са родитељима Педагошко друштво Србије, Теразије 26, Београд дана: 1 бодова: 8	К-13
	Емоционални аспекти мотивације за школско учење Отворена просветна иницијатива, Кнеза Лазара Л2 лок16, Јагодина дана: 2 бодова: 16	К-8
Сузана Алексић	Смиље и босиље – инспирација за мултидисциплинарне часове Удружење грађана Србија кроз векове, Улица 27. марта 36/32 11120 Београд дана: 1 бодова: 8	К - 819
	Планирање наставе хемије – смернице за квалитетну наставу КЛЕТТ друштво за развој образовања, Београд, Маршала Бирјузова 3-5/IV, Београд, Београд дана: 1 бодова: 8	К - 796

Наташа Стефановић	<u>Интеграцијом наставних садржаја до функционалне писмености</u> Друштво учитеља Београда, Дечанска 6/III, 11103 Београд дана: 1 бодова: 8	K-451
	<u>Паметне фасцике – слагалице, да ученик учи, вежба, зна</u> Друштво учитеља Београда, Дечанска 6/III, 11103 Београд дана: 1 бодова: 8	K-529
Станица Милосављевић	<u>Интеграцијом наставних садржаја до функционалне писмености</u> Друштво учитеља Београда, Дечанска 6/III, 11103 Београд дана: 1 бодова: 8	K-451
	<u>Паметне фасцике – слагалице, да ученик учи, вежба, зна</u> Друштво учитеља Београда, Дечанска 6/III, 11103 Београд дана: 1 бодова: 8	K-529

Саша Радаковић	<u>Републички зимски семинар</u> Друштво за српски језик и књижевност Србије, Студентски трг 3 11000 Београд дана: 3 бодова: 24	К-833
	<u>Стандарди и савремена настава Српског језика и књижевности</u> Друштво за српски језик и књижевност Србије, Студентски трг 3 11000 Београд дана: 2 бодова: 8	К-837
Душица Максимовић	<u>Кључни појмови као инструмент за остваривање исхода учења у настави предмета Историја</u> Агенција за едукацију и маркетинг Дуга, Београд, Војводе Степе 66 дана: 1 бодова: 8	К-221
	<u>Настава модерне историје југоисточне Европе – оспособљавање наставника за мултиперспективни приступ настави историје</u> Удружење за друштвену историју - Euroclio, Палмира Тољатија 38/12, Београд дана: 2 бодова: 16	К-224

Миљана Чанчаревић	<u>Интеграцијом наставних садржаја до функционалне писмености</u> Друштво учитеља Београда, Дечанска 6/III, 11103 Београд дана: 1 бодова: 8	K-451
	<u>Паметне фасцике – слагалице, да ученик учи, вежба, зна</u> Друштво учитеља Београда, Дечанска 6/III, 11103 Београд дана: 1 бодова: 8	K-529
Сузана Андрић	<u>Интеграцијом наставних садржаја до функционалне писмености</u> Друштво учитеља Београда, Дечанска 6/III, 11103 Београд дана: 1 бодова: 8	K-451
	<u>Паметне фасцике – слагалице, да ученик учи, вежба, зна</u> Друштво учитеља Београда, Дечанска 6/III, 11103 Београд дана: 1 бодова: 8	K-529
Радмила Миланко	<u>Интеграцијом наставних садржаја до функционалне писмености</u> Друштво учитеља Београда, Дечанска 6/III, 11103 Београд дана: 1 бодова: 8	K-451

	<u>Паметне фасцике – слагалице, да ученик учи, вежба, зна</u> Друштво учитеља Београда, Дечанска 6/III, 11103 Београд дана: 1 бодова: 8	K-529
Драгана Ђурђевић	<u>Интеграцијом наставних садржаја до функционалне писмености</u> Друштво учитеља Београда, Дечанска 6/III, 11103 Београд дана: 1 бодова: 8	K-451
	<u>Паметне фасцике – слагалице, да ученик учи, вежба, зна</u> Друштво учитеља Београда, Дечанска 6/III, 11103 Београд дана: 1 бодова: 8	K-529
Јасмина Веселиновић	<u>Интеграцијом наставних садржаја до функционалне писмености</u> Друштво учитеља Београда, Дечанска 6/III, 11103 Београд дана: 1 бодова: 8	K-451
	<u>Паметне фасцике – слагалице, да ученик учи, вежба, зна</u> Друштво учитеља Београда, Дечанска 6/III, 11103 Београд дана: 1 бодова: 8	K-529

Љиљана Танасковић	<u>Интеграцијом наставних садржаја до функционалне писмености</u> Друштво учитеља Београда, Дечанска 6/III, 11103 Београд дана: 1 бодова: 8	K-451
	<u>Паметне фасцике – слагалице, да ученик учи, вежба, зна</u> Друштво учитеља Београда, Дечанска 6/III, 11103 Београд дана: 1 бодова: 8	K-529
Јелена Пакић	<u>Интеграцијом наставних садржаја до функционалне писмености</u> Друштво учитеља Београда, Дечанска 6/III, 11103 Београд дана: 1 бодова: 8	K-451
	<u>Паметне фасцике – слагалице, да ученик учи, вежба, зна</u> Друштво учитеља Београда, Дечанска 6/III, 11103 Београд дана: 1 бодова: 8	K-529
Борис Радовић	<u>Вредновање у физичком васпитању – модели оцењивања</u> Удружење педагога физичке културе Београда, Београд, Београд дана: 1 бодова: 8	K- 994
	<u>Једна мала лопта може покренути свет</u> Удружење педагога физичке културе Београда, Београд, Београд дана: 1 бодова: 8	K-993

Стефан Ђорђевић	<u>ИНОВАТИВНИ МОДЕЛ ПРОБЛЕМСКЕ ИНТЕГРАТИВНЕ НАСТАВЕ ИЗ ПРЕДМЕТА ПРАВОСЛАВНИ КАТИХИЗИС (ВЕРОНАУКА)</u> Савез учитеља Републике Србије, Дечанска 6/III, 11000 Београд дана: 1 бодова: 8	К - 274
	<u>Небеска ризница – Методика рада верске наставе</u> Предшколска установа Гимназион, Градски бедем 14а, 32000 Чачак дана: 4 бодова: 24	К-275
Алекса Давидовић	<u>УМЕТНИЧКА ГРАФИКА И ДЕЧЈЕ ЛИКОВНО СТВАРАЛАШТВО</u> "Пријатељи деце општине Нови Београд", 11070 Нови Београд, Јурија Гагарина 183 дана: 1 бодова: 8	К - 961
	<u>САВРЕМЕНИ МЕТОДИЧКИ ПРИСТУП ДЕЧЈЕМ ЛИКОВНОМ СТВАРАЛАШТВУ – ОБРАЗОВАЊЕ УСМЕРЕНО НА ПРОЦЕС УЧЕЊА И ИСХОДЕ</u> Klett друштво за развој образовања, Маршала Бирјузова 3–5, Београд дана: 1 бодова: 8	К-989

Дејан Драгољубовић	<u>Коридори Србије</u> Географски институт Јован Цвијић, САНУ, Ђуре Јакшића 9/3, Београд дана: 2 бодова: 16	К -792
	<u>Пут до успеха на географској олимпијди</u> РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТАР ЗА ТАЛЕНТЕ БЕОГРАД, Устаничка 64, Београд дана: 2 бодова: 16	К-813
Иван Бошковић	<u>Вредновање у физичком васпитању – модели оцењивања</u> Удружење педагога физичке културе Београда, Београд, Београд дана: 1 бодова: 8	К- 994
	<u>Једна мала лопта може покренути свет</u> Удружење педагога физичке културе Београда, Београд, Београд дана: 1 бодова: 8	К-993

Марија Орловић	Creative methodology for maximising student engagement in EFL classroom Удружење наставника енглеског језика - ЕЛТА, Немањина 28, Београд, дана: 1 бодова: 8	K-856
	English in action Дата Дидакта, Милутина Миланковића 1/45, Нови Београд дана: 1 бодова: 8	K-857
Драгиша Бојанић	Едуардо – школски рачунарски интерфејс Klett друштво за развој образовања, Маршала Бирјугова 3–5, Београд, дана: 1 бодова: 8	K-786
	Унапређивање наставе информатике и рачунарства у основним и средњим школама Друштво математичара Србије, Кнеза Михаила 35/4, Београд дана: 1 бодова: 8	K-303

Драгана Смиљанић	<u>Републички зимски семинар</u> Друштво за српски језик и књижевност Србије, Студентски трг 3 11000 Београд дана: 3 бодова: 24	К-833
	<u>Стандарди и савремена настава Српског језика и књижевности</u> Друштво за српски језик и књижевност Србије, Студентски трг 3 11000 Београд дана: 2 бодова: 8	К-837
Иван Глишић	<u>КОРЕЛАЦИЈА НАСТАВЕ СОЛФЕЋА СА ИНСТРУМЕНТАЛНОМ НАСТАВОМ</u> Факултет музичке уметности, Краља Милана 50, Београд дана: 1 бодова: 8	К-944
	<u>Методика наставе ритма</u> Удружење Мокрањац, Дечанска 6, Београд - Стари град дана: 1 бодова: 8	К-947

Зора Гајић	<u>Ефикасним реаговањем до успешнијег решавања и превазилажења кризних ситуација</u> Удружење за унапређење васпитања и образовања Креативни центар, Градиштанска 8, Београд дана: 1 бодова: 8	К-106
	<u>КОМУНИКАЦИЈОМ ДО УСПЕШНЕ САРАДЊЕ У ШКОЛИ</u> Klett друштво за развој образовања, Маршала Бирјугова 3–5, Београд дана: 1 бодова: 8	К-116
Драгана Танасковић	<u>Републички зимски семинар</u> Друштво за српски језик и књижевност Србије, Студентски трг 3 11000 Београд дана: 3 бодова: 24	К-833
	<u>Стандарди и савремена настава Српског језика и књижевности</u> Друштво за српски језик и књижевност Србије, Студентски трг 3 11000 Београд дана: 2 бодова: 8	К-837

Марија Матић	<u>Државни семинар о настави математике и рачунарства Друштва математичара Србије</u> Друштво математичара Србије, Београд, Београд дана: 2 бодова: 16	К-345
	<u>Израда тестова и других облика провере знања из математике</u> Математички факултет Универзитета у Београду дана: 1 бодова: 8	К-347
Славица Шантрић	<u>Државни семинар о настави математике и рачунарства Друштва математичара Србије</u> Друштво математичара Србије, Београд, Београд дана: 2 бодова: 16	К-345
	<u>Израда тестова и других облика провере знања из математике</u> Математички факултет Универзитета у Београду дана: 1 бодова: 8	К-347

Снежана Танасијевић	<u>Од учионице до причаонице – контекстуално усвајање страног језика</u> Дата Дидакта, Милутина Миланковића 1/45, Нови Београд дана: 1 бодова: 8	K-868
	<u>Стандарди постигнућа и наставни програми као главне смернице за обликовање наставе страних језика</u> Друштво за стране језике и књижевности Србије, Студентски трг 3, Београд дана: 1 бодова: 8	K-869
Мирјана Малинић	<u>Еколошка учионица – праћење појава и промена у природи и друштву</u> Удружење Школа за опстанак, Цвијићева 28, Београд дана: 2 бодова: 16	K-788
	<u>Зоо-еко радионица</u> Департман за биологију и екологију ПМФ Универзитет у Новом Саду дана: 1 бодова: 8	K-789

	<u>Нова сазнања о улози и значају цијанобактерија у животној средини</u> Природно-математички факултет, Департман за биологију и екологију, Нови Сад дана: 1 бодова: 8	K-794
	<u>Практикум из молекуларне биологије</u> Природно-математички факултет, Департман за биологију и екологију, Нови Сад дана: 2 бодова: 16	K-797
	<u>Хидробиолошки практикум</u> Природно-математички факултет, Трг Доситеја Обрадовића бр. 3Нови Сад дана: 2 бодова: 16	K-802
Јованка Мићовић	<u>Интеграцијом наставних садржаја до функционалне писмености</u> Друштво учитеља Београда, Дечанска 6/III, 11103 Београд дана: 1 бодова: 8	K-451
	<u>Паметне фасцике – слагалице, да ученик учи, вежба, зна</u> Друштво учитеља Београда, Дечанска 6/III, 11103 Београд дана: 1 бодова: 8	K-529

Драгана Смиљанић	<u>Демонстрациони огледи и екперименталне вежбе из физике за наставнике у основним и средњим школама</u> Универзитет у Београду - Физички факултет дана: 1 бодова: 8	K-783
Снежана Ивковић (Ружица Матић)	<u>Creative methodology for maximising student engagement in EFL classroom</u> Удружење наставника енглеског језика - ЕЛТА, Немањина 28, Београд, дана: 1 бодова: 8	K-856
	<u>English in action</u> Дата Дидакта, Милутина Миланковића 1/45, Нови Београд дана: 1 бодова: 8	K-857

У Дудовици

30.08.2021. године

Директор школе:

Зора Гајић